

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN**

**SISTEM INFORMASI CEK AWAL  
PEMERIKSAAN NARKOBA(SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



disusun oleh :

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm**

**NOSIS 20230207021164**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR ANGKATAN VIII**

**T.A. 2023**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

**LEMBAR PERSETUJUAN**

**LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN**

**SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**

Peserta Pelatihan :

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
20230207021164**

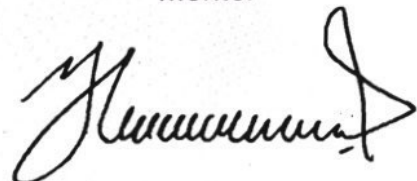
Telah disetujui pada tanggal : Juni 2023  
Di Puskamin Lemdiklat Polri Bandung

Coach



Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI, M.Si.  
PEMBINA TK I NIP.196512262005012001

Mentor



YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

PENJELASAN COACH  
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA

Nama Peserta Pelatihan : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm

Nosis : 20230207021164

Saya menilai peserta ~~Sangat Mampu~~ / Mampu / ~~Kurang Mampu~~ / Tidak Mampu melaksanakan Aksi Perubahan, dengan penjelasan sebagai berikut :

- Selama rencana aksi sudah tercapai 100%  
dan memiliki manfaat bagi stakeholders

- Ada strategi pengembangan kompetensi

- kee senior

Bandung, Juni 2023

COACH



Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI, M.Si.  
PEMBINA TK I NIP.196512262005012001

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

PENJELASAN MENTOR  
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA

Nama Peserta Pelatihan : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm

Nosis : 20230207021164

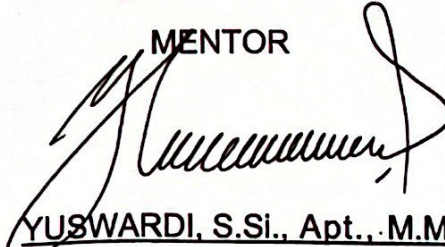
Saya menilai peserta ~~Sangat Mampu~~ / Mampu / ~~Kurang Mampu~~ / Tidak Mampu melaksanakan Aksi Perubahan, dengan penjelasan sebagai berikut :

1. Peserta mampu melakukan sosialisasi kepada stakeholder  
terkait

2. Peserta mampu melakukan inovasi dalam memberikan  
informasi kepada penyidik perihal proses dan waktu  
pemeriksaan

Bogor, Juni 2023

MENTOR

  
YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP. 79052194

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

**PENJELASAN COACH  
PEMILIHAN MATA PELAJARAN PILIHAN**

Nama Peserta Pelatihan : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm					
Nosis : 20230207021164					
Instansi : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI					
Nama Coach : Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI,. M.Si.					
No	Judul Aksi Perubahan	Mata Pelatihan	Jalur Pembelajaran	Hubungan dengan Aksi Perubahan	Sumber Pembelajaran
1.	Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri	Mahir Berbicara di Depan Umum: Teknik Dasar <i>Public Speaking</i>	Webinar	Mempelajari cara untuk berkomunikasi, berkoordinasi dan bersosialisasi kepada stakeholder	Glints Expert Class
2.	Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri	Interpretasi Hasil Pemeriksaan Skrining Narkotika dan Psicotropika	Webinar	Pemeriksaan Laboratorium	PT. Digita Scientia Indonesia

Bandung, Juni 2023

COACH



Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI,. M.Si.  
PEMBINA TK I NIP.196512262005012001

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI**  
**PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

**KARTU BIMBINGAN COACH**

<b>NAMA PESERTA</b>	<b>:</b>	<b>PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm</b>
<b>COACH</b>	<b>:</b>	<b>PEMBINA TK I Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI, M.Si.</b>
<b>JUDUL</b>	<b>:</b>	<b>SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI</b>

<b>NO</b>	<b>TANGGAL</b>	<b>MATERI BIMBINGAN</b>	<b>PARAF COACH</b>
1.	Minggu, 2 April 2023	Persamaan persepsi dalam menyusun Rencana Aksi Perubahan	<i>h</i>
2.	Selasa, 4 April 2023	Bimbingan pertama RAP : perbaikan pada judul, metode, milestone	<i>h</i>
3.	Kamis, 6 April 2023	Perbaikan revisi RAP : judul, kata pengantar, latar belakang, inovasi	<i>h</i>
4.	Rabu, 12 April 2023	ACC Coach di lembar persetujuan dan kemampuan	<i>h</i>
5.	Sabtu, 15 April 2023	Perbaikan setelah ujian seminar RAP sekaligus acc coach	<i>h</i>
6.	Rabu, 6 Juni 2023	Arahan Aksi Perubahan dan Persiapan Bahan Kegiatan Monev	<i>h</i>
7.	Jumat, 16 Juni 2023	Bimbingan dan konsultasi Hasil Laporan Aksi Perubahan	<i>h</i>

Bandung, Juni 2023  
KABAG GADIK










**RACHMAT KURNIAWAN, S.S., S.H., M.H., M.AP.**  
AKBP NRP 70020391

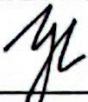

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

**KARTU BIMBINGAN MENTOR**

NAMA PESERTA	: PRIMA HAJATRI,S.Si., M.Farm
NO.SISWA	: 2023020721164
MENTOR	: KOMPOL YUSWARDI,S.Si., Apt., M.M
TEMA	: SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SICAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BAREKSRIM POLRI

**Konsultasi dan bimbingan yang dilakukan:**

NO	HARI / TANGGAL	NAMA KEGIATAN	Paraf Mentor
1.	30 Maret 2023	Menjalin komitmen bersama dengan mentor	
2.	13 April 2023	Konsultasi RAP	
3.	26 April 2023	Menyampaikan pelaksanaan PKA dan tahapan rencana aksi perubahan	
4.	2 Mei 2023	Konsultasi evaluasi kegiatan minggu pertama dan rencana kegiatan minggu kedua	
5.	8 Mei 2023	Konsultasi evaluasi kegiatan minggu kedua dan rencana kegiatan minggu ketiga	
6.	15 Mei 2023	Konsultasi evaluasi kegiatan minggu ketiga dan rencana kegiatan minggu keempat	
7.	22 Mei 2023	Konsultasi evaluasi kegiatan minggu keempat dan rencana kegiatan minggu kelima	
8.	23 Mei 2023	Meminta <i>feedback</i> dari mentor tentang Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan	
9.	8 Juni 2023	Konsultasi evaluasi minggu keenam dan diskusi untuk persiapan monitoring dan evaluasi	

10	13 Juni 2023	Konsultasi hasil monitoring dan bimbingan persiapan menulis laporan hasil aksi perubahan	
12	14 Juni 2023	Konsultasi laporan hasil akhir perubahan dan tanda tangan lembar persetujuan	

Bandung, Juni 2023  
KABAG GADIK

RACHMAT KURNIAWAN, S.S., S.H., M.H., M.AP.  
AKBP NRP 70020391

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan karuniaNya kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan dan penulisan Aksi Perubahan dengan judul Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri, dengan baik serta lancar. Adapun maksud penulis menyusun dan menyelesaikan Aksi Perubahan adalah untuk memenuhi kewajiban penulis sebagai peserta Pendidikan Kepemimpinan Administrator angkatan VIII tahun 2023 di Pusat Pendidikan Administrasi Lemdiklat Polri Bandung.

Penulis berharap dengan Aksi Perubahan berupa Peningkatan Kinerja dalam Pemeriksaan Awal Barang Bukti Narkoba Guna Mendukung *Scientific Crime Investigation* Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri bermanfaat bagi Institusi pada umumnya dan Pusat Laboratorium Forensik pada khususnya, serta berguna untuk membantu penyidik kewilayahan dalam pengungkapan kasus-kasus dalam memberantas Narkoba, sehingga proses pemeriksaan dapat berjalan dengan lancar.

Dalam kesempatan ini, penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya yang telah memberikan arahan, masukan dan saran sehingga Aksi Perubahan ini dapat dilaksanakan dengan baik dan lancar serta tepat waktu. Adapun ucapan terima kasih ini diberikan untuk:

1. BRIGADIR JENDRAL POLISI HARIS AKSARA, S.H., M.H selaku Kepala Pusat Laboratorium Forensik Bareskrim Polri yang telah memberikan kesempatan kepada penulis menimba ilmu di Pusdik Administrasi Lemdikpol Polri.
2. KOMBES POL PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K selaku Kabid Narkobafor.
3. KOMBES POL Drs. TAUFIK SUPRIYADI selaku Kapusdik Administrasi Lemdikpol Polri.
4. Pembina I Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI, M.Si selaku coach di Pusat Pendidikan Administrasi Lemdikpol Polri.

5. KOMPOL ALE SIMANJUNTAK selaku Patun Angkatan VIII di Pusat Pendidikan Administrasi Lemdikpol Polri.
6. KOMPOL YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M selaku Kasubbid Narkotika dan Mentor.
7. Seluruh pejabat, Widyaswara dan patun di Pusat Pendidikan Administrasi Lemdikpol Polri yang telah memberikan materi pembelajaran dan pendampingan saat Pelatihan Kepemimpinan Administrator.
8. Keluarga Tercinta, Orang tua, Saudara, Suami dan Jordan anak saya, terimakasih atas kasih sayang, dukungan dan pengorbanan kalian yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti Pendidikan PKA tahun 2023 ini.
9. Rekan-rekan staf terutama tim efektif pada Bidang Narkobafor atas segala arahan, saran dan masukan sehingga aksi perubahan ini dapat selesai dengan baik.

Semoga Aksi Perubahan ini dapat bermanfaat dan dapat diimplementasikan, penulis minta maaf jika terdapat kesalahan penulisan ataupun kata-kata yang kurang berkenan.

Bandung, Juni 2023



PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
Nosis: 20230207021164

## ABSTRAK

Bidang Narkoba Forensik (Bidnarkobafor) merupakan salah satu bidang pada Pusat Laboratorium Forensik Bareskrim Polri yang menyelenggarakan fungsi pemeriksaan teknis kriminalistik Tempat Kejadian Perkara (TKP) dan laboratoris kriminalistik barang bukti yang berhubungan dengan Narkotika (bahan alam, semi sintetis, sintetis, maupun cairan tubuh), psikotropika, dan obat berbahaya, bahan kimia adiktif, dan prekursor. Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) adalah suatu aplikasi berbasis web yang berfungsi untuk melakukan monitoring secara digital proses pemeriksaan sementara laboratoris kriminalistik barang bukti narkoba. Dengan adanya aplikasi SICAPER, dapat meningkatkan kinerja dan efisiensi dalam pemeriksaan barang bukti dan tentunya meningkatkan pelayan publik dalam hal ini kepada penyidik polri. Untuk masuk ke dalam aplikasi SICAPER, pengguna perlu melakukan login (masuk) terlebih dahulu, karena aplikasi ini didesain tidak hanya untuk petugas laboratorium (pemeriksa) juga untuk para penyidik. Penyidik yang mengajukan permohonan pemeriksaan sebelum login dapat membuat akun terlebih dahulu disertai verifikasi data akun.

**Kata kunci** : Bidang Narkoba Forensik, pemeriksaan sementara laboratoris kriminalistik, barang bukti narkoba, aplikasi SICAPER

## ABSTRACT

The Forensic Drugs Department is one of the department in the Forensic Laboratory Center of Criminal Investigation Agency of Indonesian National Police, which carries out the function of criminalistic technical examination of crime scenes and criminalistic laboratories of evidence related to narcotics (natural, semi-synthetic, synthetic, and body fluids), psychotropic substances, and dangerous drugs, addictive chemicals, and precursors. The Information System for Initial Checks on Drug Examination (SICAPER) is a web-based application that functions to digitally monitor the process of temporary criminalistic laboratory examination of drug evidence. With the SICAPER application, it can improve performance and efficiency in examining evidence and of course improve public service in this case to police investigators. To access the SICAPER application, users need to log in first, because this application is designed not only for laboratory officers (examiners) but also for police investigators. Police investigators who submit a request for examination before logging in, they can create an account first along with verification of account data.

**Keywords:** The Forensic Drugs Department, temporary criminalistics laboratory examination, drug evidence, SICAPER application.

## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PENJELASAN <i>COACH</i> .....</b>	<b>iii</b>
<b>LEMBAR PENJELASAN MENTOR .....</b>	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>ix</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>xvi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
1. Deskripsi umum .....	1
2. Tujuan .....	7
3. Kebermanfaatan Aksi Perubahan .....	8
B. Inovasi dan Output Aksi Perubahan .....	9
C. Ruang Lingkup .....	10
<b>BAB II DESKRIPSI RENCANA AKSI PERUBAHAN .....</b>	<b>10</b>
A. Roadmap atau Milestone Aksi Perubahan .....	10
1. Kegiatan .....	10
2. Waktu Pelaksanaan .....	11
3. Tahapan Rencana Aksi Perubahan .....	12
B. Stakeholder Aksi Perubahan .....	16
1. Internal .....	16
2. Eksternal .....	17
3. Peran, pengaruh dan intensitas .....	17
C. Strategi Komunikasi .....	19
<b>BAB III PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN .....</b>	<b>22</b>
A. Pemanfaatan Sumber Daya .....	22
1. Mobilisasi SDM .....	22

2. Pengelolaan Anggaran .....	24
3. Pengelolaan Sarana Prasarana .....	25
4. Strategi Mengatasi Masalah .....	25
B. <i>STAKEHOLDER</i> .....	26
1. Dukungan <i>Stakeholder</i> .....	27
2. Kuadran <i>Stakeholder</i> .....	31
C. Capaian Aksi Perubahan .....	34
1. Kesesuaian antara milestone dan implementasi .....	34
2. Pencapaian Hasil Aksi Perubahan .....	37
3. Pelaksanaan strategi pengembangan kompetensi .....	55
4. Keterkaitan mata pelatihan pilihan .....	56
<b>BAB IV PENUTUP</b> .....	<b>53</b>
A. Simpulan .....	53
B. Rekomendasi .....	53
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>55</b>
<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP</b> .....	<b>56</b>
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN</b>	
a. Berita acara penyerahan aksi perubahan	
b. Pernyataan/ dukungan <i>stakeholder</i>	
c. <i>Output</i> yang dihasilkan	
d. Laporan harian dan mingguan / <i>Log Activity</i>	
e. Rencana aksi perubahan yang disetujui mentor dan coach	
f. Video aksi perubahan	
g. Bahan tayang	

**DAFTAR TABEL**

2.1	Tabel Pentahapan Rencana Aksi Perubahan.....	12
3.1	Anggaran yang digunakan .....	25
3.2	Dukungan <i>Stakeholder</i> .....	27
3.3	Kesesuaian antara milestone dan implementasi .....	34
3.4	Capaian hasil aksi perubahan dalam persentase.....	37
3.5	Pencapaian Aksi Perubahan sebelum dan sesudah adanya Aksi Perubahan .....	38
3.6	Pencapaian hasil aksi perubahan berbentuk value rupiah .....	39
3.7	Hasil jawaban kuesioner.....	48
3.8	Pelaksanaan Strategi Pengembangan Kompetensi .....	51

## DAFTAR GAMBAR

1.1	Gambar Struktur Organisasi Puslabfor Bareskrim Polri .....	3
1.2	Gambar Struktur Organisasi Bidang Narkobafor .....	4
1.3	Gambar Hasil Pemeriksaan Awal .....	6
2.1	Gambar Peta Jejaring .....	18
2.2	Gambar Kuadran <i>Stakeholder</i> .....	19
3.1	Gambar Tata Kelola Sumber Daya .....	22
3.2	Net Map .....	30
3.3	Kuadran stakeholder sebelum dan setelah Implementasi aksi perubahan .....	32
3.4	Dukungan/ Persetujuan Mentor .....	40
3.5	Rapat Tim Efektif .....	41
3.6	Sprint Tim Efektif .....	41
3.7	Kordinasi Tim Efektif .....	42
3.8	Gambar Aplikasi SICAPER .....	42
3.9	Buku Panduan Aplikasi SICAPER .....	43
3.10	Kegiatan Sosialisasi. ....	44
3.11	ND dan Absensi Sosialisasi .....	45
3.12	Berita Acara Serah Terima .....	46
3.13	Monitoring Penggunaan Aplikasi SICAPER .....	47
3.14	Rekap Nilai Akhir Sikap Perilaku Sebelum dan Setelah Aksi Perubahan .....	49
3.15	Sertifikat Webinar .....	52
3.16	Sertifikat Webinar .....	52

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

#### **1. Deskripsi umum**

Kepolisian Negara Republik Indonesia merupakan alat negara yang berperan dalam memelihara keamanan dan ketertiban masyarakat, menegakkan hukum, serta memberikan perlindungan, pengayoman, dan pelayanan kepada masyarakat dalam rangka terpeliharanya keamanan dalam negeri sesuai dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia dan pada pasal 14 (1) h, sebagai unsur pendukung dalam menyelenggarakan Laboratorium Forensik untuk kepentingan tugas kepolisian seperti salah satunya upaya mencari dan mengumpulkan bukti dalam proses penyidikan, penyidik diberikan kewenangan untuk mendatangkan orang ahli/memiliki keahlian khusus yang diperlukan dalam hal pemeriksaan perkara.

Perkembangan ilmu pengetahuan teknologi saat ini, selain dapat berpengaruh terhadap kehidupan berbangsa dan bernegara juga dapat menimbulkan tindakan kejahatan yang menggunakan kemajuan teknologi dan pengetahuan, sehingga untuk mengatasi tindakan kejahatan, baik secara konvensional (tradisional) maupun yang memanfaatkan kemajuan teknologi dan pengetahuan, hendaknya dilakukan secara *Scientific Crime Investigation* (SCI). SCI adalah penyelidikan/penyidikan tindakankejahatan/kriminalitas pelanggaran-pelanggaran secara ilmiah yang didukung dari berbagai ilmu murni maupun terapan, yang dikenal dengan “Ilmu Forensik”.

Puslabfor Bareskrim Polri sebagai satuan kinerja dibawah Bareskrim Polri sesuai dengan tupoksi dalam Perkap nomor 6 tahun 2017 tanggal 6 April 2017 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Satuan Organisasi Pada Tingkat Markas Besar



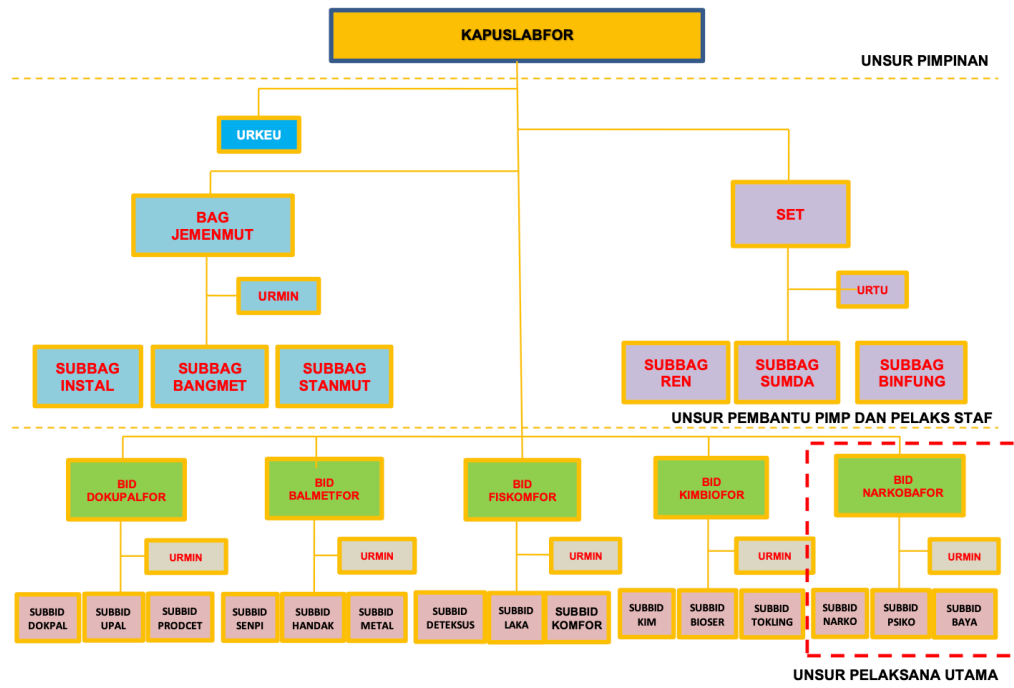
Kepolisian Negara Republik Indonesia pada lampiran XVIII halaman 690 dijelaskan bahwa Puslabfor merupakan unsur pelaksana teknis yang berada di bawah Kabareskrim Polri, bertanggung jawab kepada Kabareskrim Polri, bertugas membina dan menyelenggarakan fungsi Labfor guna mendukung penyidikan dalam penegakan hukum dimana dalam melaksanakan tugas, Puslabfor menyelenggarakan fungsi:

- a. Pemeriksaan teknis kriminalistik Tempat Kejadian Perkara dan pemeriksaan laboratoris kriminalistik barang bukti sesuai dengan bidang ilmu forensik dalam rangka pembuktian ilmiah;
- b. Pembinaan dan pengembangan sumber daya Labfor meliputi sistem dan metoda, sumber daya manusia, material, fasilitas dan jasa termasuk instrumen analisis serta pengembangan aplikasi ilmu forensik dalam rangka menjamin mutu pemeriksaan; dan
- c. Pembinaan teknis fungsi labfor kepada Polri dan pelayanan umum fungsi labfor kepada masyarakat.

Berdasarkan Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2019 tanggal 6 Mei 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2017 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Satuan Organisasi pada Tingkat Markas Besar Kepolisian Negara Republik Indonesia, dijelaskan bahwa Struktur Organisasi Puslabfor Bareskrim Polri terdiri atas Sekretariat yang meliputi 3 (tiga) Sub Bagian dan 1 Urusan Tata Usaha, Bagian Manajemen Mutu yang meliputi 3 (tiga) Sub Bagian dan 1 (satu) urusan administrasi, Urusan Keuangan (Urkeu), Bidang Dokumen dan Uang Palsu Forensik (Biddokupalfor), Bidang Balistik dan Metalurgi Forensik (Bidbalmetfor), Bidang Fisika dan Komputer Forensik (Bidfiskomfor), Bidang Kimia dan Biologi Forensik (Bidkimbiofor), dan Bidang Narkoba Forensik (Bidnarkobafor).



Adapun struktur organisasi Puslabfor Bareskrim Polri sebagai berikut:



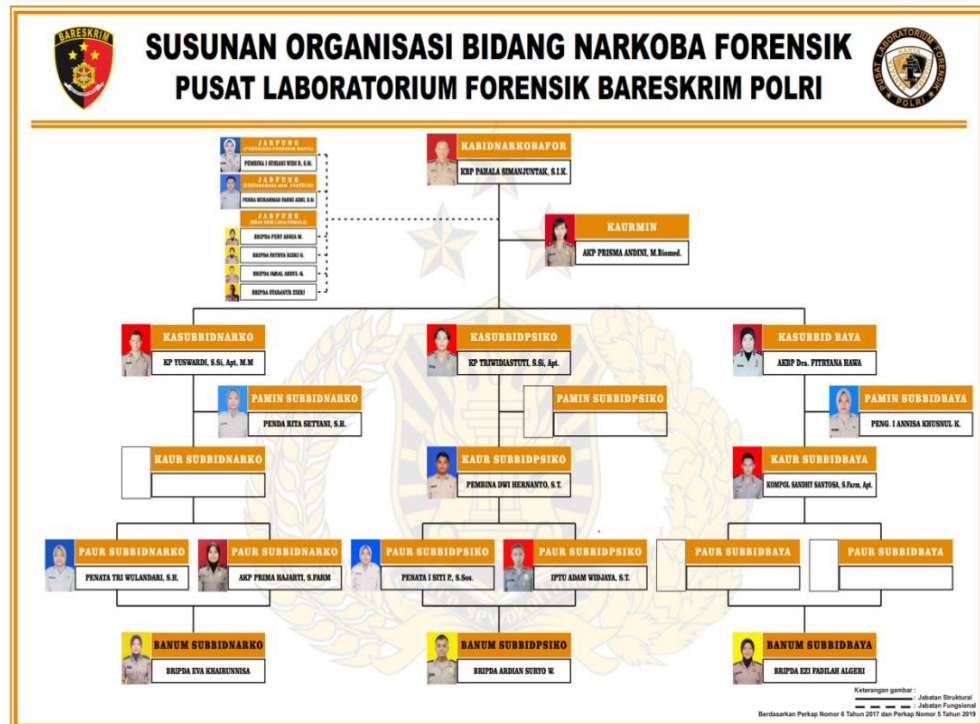
Gambar 1.1. Struktur Organisasi Puslabfor Bareskrim Polri

Berdasarkan Perkap dan struktur diatas, Bidang Narkoba Forensik (Bidnarkobafor), bertugas menyelenggarakan pemeriksaan teknis kriminalistik Tempat Kejadian Perkara (TKP) dan pemeriksaan laboratorium kriminalistik barang bukti narkotika (bahan alam, semi sintetis, sintetis, maupun cairan tubuh), psikotropika, dan obat berbahaya, bahan kimia adiktif, dan prekursor.

Bidang Narkoba Forensik (Bidnarkobafor) meliputi:

- a. Subbid Narkotika;
- b. Subbid Psikotropika;
- c. Subbid Baya.

Kedudukan *action leader* dalam struktur organisasi pada Bidang Narkobafor adalah sebagai Paur Subbid Narkotika. Struktur organisasi Bidang Narkobafor yang didalamnya terdapat kedudukan *action leader* adalah sebagai berikut



Gambar 1.2 Struktur Bidang Narkobafor

Tupoksi dan kedudukan Jabatan Administrator

Saat ini *action leader* menjabat sebagai Paur Subbid Narkotika Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri yang mempunyai tugas salah satunya adalah menyelenggarakan pemeriksaan teknis kriminalistik TKP dan pemeriksaan laboratorium kriminalistik barang bukti Narkotika.

Permasalahan Aktual

Pemeriksaan laboratorium kriminalistik barang bukti Narkotika memegang peranan penting dalam membantu pengungkapan kasus kejahatan yang dilakukan oleh penyidik kepolisian kewilayahan baik pada saat proses penyelidikan maupun proses

penyidikan sampai dengan penuntutan.

Berdasarkan Pasal no 76 ayat 1 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 35 tahun 2009 tentang Narkotika, berisi Pelaksanaan kewenangan penangkapan sebagaimana dimaksud dalam pasal 75 huruf g (memeriksa orang atau korporasi yang diduga melakukan penyalahgunaan dan peredaran gelap Narkotika dan precursor narkotika) dilakukan paling lama 3 x 24 (tiga kali dua puluh empat) jam terhitung sejak surat penyadapan diterima penyidik. Dalam meningkatkan pelayanan penyidik dalam kurun waktu tersebut, dan untuk mengurangi kesalahan dalam penangkapan tersangka dikarenakan maraknya barang bukti narkoba palsu, Bidang Narkobafor memberikan pelayanan sebelum permohonan projustitia, yaitu pelayanan pemeriksaan awal laboratoris kriminalistik barang bukti, yang bertujuan menentukan apakah barang bukti tersebut benar mengandung narkotika/psikotropika atau obat berbahaya. Dan selanjutnya apabila barang bukti tersebut positif maka pemeriksaan bisa dilanjutkan sampai tahap permohonan projustitia. Hal ini sangat membantu untuk mencegah kesalahan dalam penangkapan dan agar tidak terjadi gugatan pra peradilan oleh tersangka kepada penyidik.

Berikut adalah contoh hasil dari pemeriksaan awal barang bukti yang pernah dilakukan:



BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**HASIL PEMERIKSAAN AWAL / SEMENTARA**  
Nomor : CAW – 744 / III / 2022 /Narkobafor

Berdasarkan surat dari a.n. KAPOLRES SUBANG, KASAT RES NARKOBA SELAKU PENYIDIK AKP RONI, S.H., NRP 76010663 diantarkan oleh:

Nama : CECEP RENDI.....  
Pangkat / Nrp : BRIGADIR / 89030341.....  
Jabatan : PENYIDIK PEMBANTU.....  
Kesatuan : POLRES SUBANG.....  
Telepon / Hp : .....  
Tanggal / Jam : 05 MARET 2022 / 09.00 WIB.....

Dengan Hasil Sebagai Berikut :

No	BARANG BUKTI	Disita dari tersangka	ASAL PERMINTAAN	HASIL RIKSA
1.	1 (satu) ampul kaca bertuliskan "Phetidine HCl" bersikan cairan bening	LIDIK	POLRES SUBANG	(+) Positip Petidina

Ket:

- Hasil pemeriksaan hanya berlaku untuk barang bukti yang diperiksa di atas
- Sisa Barang bukti dikembalikan ke penyidik
- Surat hasil riksa awal/ sementara ini tidak mempunyai kekuatan hukum (Non Justice) dan Pemeriksa tidak bertanggung jawab atas penyalahgunaan hasil pemeriksaan awal
- Surat hasil riksa awal/ sementara ini WAJIB dilampirkan dalam mindik permintaan pemeriksaan di Puslabfor.

Bogor, 05 Maret 2022  
Pemeriksa,  
  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
IPFL.NRP 90010395

Gambar 1.3 Hasil Pemeriksaan Awal

Memperhatikan besarnya peran pembuktian ilmiah (*scientific crime investigation*) melalui pemeriksaan awal narkoba dan berdasarkan tugas pokok dan fungsi yang diemban saat ini, maka terdapat masalah yang terjadi di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri yaitu belum adanya aplikasi terintegrasi berbasis online pada Bidnarkobafor saat proses pemeriksaan awal barang bukti narkoba yang memudahkan Penyidik untuk *update/ crosscheck* apakah hasil pemeriksaan sementara barang bukti narkotiba sudah bisa di ambil atau belum. Dikarenakan di Puslabfor sendiri sejak awal masa pandemi Covid-19 tidak diperbolehkan berada disekitar area lobby/ ruang tunggu Puslabfor, sehingga dengan terpaksa penyidik menunggu hasil pemeriksaan awal laboratorium kriminalistik barang bukti narkoba diluar area perkantoran. Oleh karna ketidakpastian waktu pemeriksaan mengakibatkan jajaran penyidik tersebut berulang kali mendatangi kantor Puslabfor hanya untuk menanyakan hasil dari pemeriksaan sementara barang bukti narkoba yang sudah di ajukan, yang menjadikan menurunnya kinerja dalam pelayanan kepada penyidik.

Berdasarkan permasalahan tersebut diatas, menurut pengamatan *action leader* masalah tersebut dapat diatasi dengan inovasi berupa aplikasi berbasis online (*mobile/ handphone*) yang dapat memudahkan *crosscheck* hasil pemeriksaan awal barang bukti narkoba yang telah selesai diperiksa dan dapat diakses oleh penyidik. Oleh karena itu, judul aksi perubahan ini adalah “**Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri**”.

## 2. Tujuan

Berdasarkan latar belakang tersebut di atas maka tujuan aksi perubahan ini di bagi dalam dua bagian, yaitu:

- a. Tahap off campus selama 60 hari
  - 1) Terwujudnya aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkoba Forensik Puslabfor Bareskrim Polri;
  - 2) Tersusunnya buku panduan pengoperasian penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER);
  - 3) Terbentuknya video tutorial cara penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER);
  - 4) Tersosialisasikannya aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan;
  - 5) Tersosialisasikannya buku panduan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER);
  - 6) Legalisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan Buku Panduan.
- b. Tahap pasca pelatihan

Melakukan pengembangan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) yang lebih *up to date* sesuai kebutuhan yang dapat diakses oleh seluruh pihak internal maupun eksternal.



### 3. Kebermanfaatan Aksi Perubahan

Reformasi Birokrasi Tematik merupakan strategi baru dalam Roadmap RB 2020-2024 yang memiliki waktu pelaksanaan hingga tahun 2024. Dengan waktu yang terbatas ditetapkan empat tema pelaksanaan RB tematik yaitu pengentasan kemiskinan, Peningkatan investasi, Digitalisasi administrasi pemerintahan serta percepatan prioritas aktual presiden.

Area perubahan yang diangkat pada aksi perubahan ini memiliki kemanfaatan dalam mendukung reformasi birokrasi tematik pada tema digitalisasi administrasi pemerintah yaitu menjaga arsip surat keterangan pemeriksaan barang bukti narkoba pada tahap penyelidikan sekaligus menjadikan proses pemeriksaan tersebut lebih efisien dan efektifitas dalam hal pelayanan kepada penyidik, sebab dalam aksi perubahan ini juga ada proses monitoring pemeriksaan yang bisa di pantau oleh penyidik itu sendiri.

Adapun manfaat yang ingin di capai dalam pembuatan Aksi Perubahan dari tujuan peserta, maka peserta membagi kemanfaatan itu secara Internal dan Eksternal.

#### **Internal**

- 1) Meningkatkan efektifitas dan efisiensi dalam pemeriksaan awal barang bukti narkoba;
- 2) Terdapat notifikasi untuk pemeriksa tentang masuknya permohonan pemeriksaan awal barang bukti sehingga pemeriksa bisa lebih tanggap lagi untuk segera melaksanakan pemeriksaan awal barang bukti;
- 3) Dapat digunakan sebagai bahan evaluasi dalam hal pelayanan kepada penyidik.

#### **Eksternal**

Meningkatkan citra, kepercayaan dan kepuasan pelanggan (penyidik).



## B. Inovasi dan Output Aksi Perubahan

1. Berdasarkan tujuan yang ingin di capai di atas maka inovasi yang saya lakukan adalah: Adanya sebuah Sistem Informasi terkait Cek Awal Pemeriksaan Narkoba di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.
2. Adapun output aksi perubahan ini adalah:
  - a. Terbentuknya aplikasi sistem informasi cek awal pemeriksaan narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri;
  - b. Tersusunnya buku panduan penggunaan aplikasi sistem informasi cek awal pemeriksaan narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri;
  - c. Terbentuknya video tutorial cara pengoperasian penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER);

## C. Ruang Lingkup

Berdasarkan latar belakang, tujuan dan manfaat tersebut di atas maka ruang lingkup di dalam pembahasan aksi perubahan ini difokuskan pada tema **“SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SICAPER) DI BIDANG NARKOBA FORENSIK PUSLABFOR BARESKRIM POLRI”**.



## BAB II DESKRIPSI RENCANA AKSI PERUBAHAN

### A. *Roadmap* atau Milestone Aksi Perubahan

*Roadmap* merupakan rencana kerja rinci yang menggambarkan apa yang dilakukan untuk mencapai tujuan. *Roadmap* pada umumnya disusun sebagai bagian dari rencana strategis. Substansi *Roadmap* terdiri dari kondisi awal sebelum implementasi aksi perubahan, kondisi saat ini setelah implementasi aksi perubahan, tahap pelaksanaan kegiatan dan sasaran serta monitoring/evaluasi.

#### 1. Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan aksi perubahan secara garis besar dibagi menjadi 2 (dua), yaitu jangka waktu *off campus* (selama 60 hari) dan jangka waktu pasca pelatihan. Pada jangka waktu *off campus* (selama 60 hari) dibagi menjadi 4 (empat) tahap dengan masing-masing kegiatan, antara lain:

- a. Tahap Perencanaan.
  - 1) Melakukan koordinasi dengan mentor perihal penyusunan aksi perubahan
  - 2) Mengidentifikasi tim efektif
  - 3) Koordinasi dengan stakeholder internal dan eksternal
  - 4) Mengumpulkan informasi dan data dukung
  - 5) Laporan hasil koordinasi
- b. Tahap pengorganisasian
  - 1) Pembentukan tim efektif
  - 2) Pembagian tugas tim efektif
  - 3) Rapat Koordinasi tim efektif tentang aksi perubahan
  - 4) Laporan perkembangan penyusunan aksi perubahan
- c. Tahap Pelaksanaan
  - 1) Penyusunan draft/ konsep aplikasi SICAPER
  - 2) Pembuatan aplikasi SICAPER



- 3) Penyusunan buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER
  - 4) Penyusunan video tutorial penggunaan aplikasi SICAPER
  - 5) Koreksi dan uji coba aplikasi SICAPER
  - 6) Pengesahan aplikasi dan buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER
  - 7) Sosialisasi penggunaan aplikasi SICAPER
  - 8) Implementasi penggunaan aplikasi SICAPER
- d. Tahap Monitoring
- 1) Monitoring dan evaluasi langsung perubahan/ peningkatan kualitas dan efektifitas pemeriksaan sementara barang bukti narkoba
  - 2) Membuat, membagi dan mengolah hasil kuisioner tentang perkembangan aksi perubahan dari *stakeholder* internal dan eksternal
  - 3) Penyusunan Laporan Pelaksanaan Akhir aksi perubahan, paparan seminar dan pengesahan dokumen aksi perubahan peserta PKA

Pada jangka waktu pasca pelatihan diharapkan dengan adanya aksi perubahan akan dapat meningkatkan tata kelola dan kinerja penyusunan laporan keuangan yang efektif dan efisien.

## 2. Waktu Pelaksanaan

Waktu pelaksanaan aksi perubahan dimulai tanggal 20 Mei s.d. 16 Juni 2023 (60 hari) yang dilaksanakan pada Puslabfor Bareskrim Polri, dengan rincian sebagai berikut:

- a. Tahap perencanaan : 20 April s.d. 29 April 2023;
- b. Tahap pengorganisasian : 01 Mei s.d. 06 Mei 2023;
- c. Tahap pelaksanaan : 08 Mei s.d. 03 Juni 2023;
- d. Tahap pengawasan : 13 Juni s.d. 16 Juni 2023.



### 3. Tahapan Rencana Aksi Perubahan

Tahapan rencana aksi perubahan dapat diuraikan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 2.1 Pentahapan Rencana Aksi Perubahan

<b>a. Pentahapan Aksi Perubahan <i>Off Campus</i> 60 Hari</b>			
<b>1) TAHAP PERENCANAAN (<i>PLANNING</i>)</b>			
<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Waktu</b>	<b>Output</b>
1.	Koordinasi dengan mentor dan staf dengan Aksi perubahan	<b>Minggu ke 1 (26-28 April 2023)</b>	dokumentasi
2.	Melaporkan ke Kasatker hasil rapat koordinasi perencanaan aksi perubahan.		dokumentasi
3.	Koordinasi dengan <i>stakeholder</i> internal dan eksternal termasuk Koordinasi dengan konsultan teknis tentang pelaksanaan teknis aksi perubahan.		dokumentasi
4.	Penyusunan konsep sistem informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) yang telah direncanakan Bersama tim efektif		dokumentasi
<b>2) TAHAP PENGORGANISASIAN (<i>ORGANIZATION</i>)</b>			
5.	Pembentukan tim efektif	<b>Minggu ke 2</b>	Dokumentasi



6.	Membuat sprin tim efektif	<b>(1-5 Mei 2023)</b>	Sprin Tim Efektif
7.	Pelaksanaan rapat koordinasi dengan tim efektif terkait penyusunan aksi perubahan serta pembagian tugas yang akan dikerjakan oleh tim efektif		Surat undangan, daftar hadir, notulen rapat, dokumentasi
<b>3) TAHAP PELAKSANAAN (ACTUATING)</b>			
8.	Membuat Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	<b>Minggu ke 3 (8-12 Mei 2023)</b>	Dokumentasi
9.	Memimpin dan mengarahkan Tim Efektif untuk menyusun Buku Panduan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Surat Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi
10.	Menyempurnakan Buku Panduan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Buku panduan
11.	Pembuatan video tutorial cara penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Video Tutorial
12.	Melakukan uji coba Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba		<b>Minggu ke 4 (15-19 Mei 2023)</b>



	(SICAPER)		
13.	Mengimplementasikan buku panduan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		
14.	Menyempurnakan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		
15.	Melaksanakan <i>feedback</i> dari mentor tentang Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Notulen, Dokumentasi
16.	Legalisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan		Surat Keputusan kapuslabfor
17.	Melakukan <i>soft launching</i> Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	<b>Minggu ke 5 (22-26 Mei 2023)</b>	Dokumentasi
18.	Melakukan sosialisasi kepada <i>Stakeholder</i> Internal tentang Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Surat Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi
19.	Melakukan sosialisasi kepada <i>Stakeholder</i> Eksternal tentang Sistem Informasi Cek Awal		



	Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		
20.	Mengimplementasikan Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	<b>Minggu ke 6 dan 7 (29 Mei-9 Juni 2023)</b>	Dokumentasi
<b>4) TAHAP MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN (CONTROLLING)</b>			
21.	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi serta melakukan tindakan korektif bila diperlukan terhadap uji coba operasional Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	<b>Minggu ke 8 (12-16 Juni 2023)</b>	Dokumentasi
22.	Penyusunan kuesioner survei kepuasan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Blanko Quisioner
23.	Penyusunan hasil survei kepuasan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Rekap Quisioner
24.	Evaluasi hasil survey kepuasan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		



25.	Membuat Laporan Aksi Perubahan		Laporan Akhir Aksi Perubahan
<b>b. TAHAP PASCA PELATIHAN</b>			
Implementasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dapat diakses oleh seluruh pihak internal dan eksternal terkait.			

## B. *Stakeholder* Aksi Perubahan

Keberadaan dan kontribusi *stakeholder* terhadap aksi perubahan menjadi salah satu elemen penting. *Stakeholder* adalah orang atau kelompok yang diidentifikasi memiliki pengaruh terhadap pelaksanaan dan output aksi perubahan baik secara positif maupun negatif. Dalam suatu aksi perubahan terdapat 2 (dua) kelompok *stakeholder* yaitu *stakeholder* internal dan *stakeholder* eksternal.

### 1. *Stakeholder* Internal:

- a. Kabid Narkobafor
- b. Kasubbid Narkotika
- c. Kasubbid Psicotropika
- d. Kasubbid Obaya
- e. Pemeriksa Forensik Madya
- f. Kaurmin
- g. Kaur Subbid Psicotropika
- h. Kaur Subbid Obaya
- i. Paur Subbid Narkotika
- j. Paur Subbid Psicotropika
- k. Pamin Subbid Narkotika
- l. Pamin Subbid Obaya
- m. Bamin Penyelia
- n. Banum Subbid Narkotika
- o. Banum Subbid Psicotropika
- p. Banum Subbid Obaya
- q. Bamin Pelaksana Pemula



## 2. *Stakeholder* Eksternal

- a. Kabagjemenmut
- b. Kasubbag Binfung
- c. Penyidik Kewilayahan
- d. Konsultan Teknis

## 3. Peran, pengaruh dan intensitas

*Stakeholder* dalam aksi perubahan merupakan sekelompok orang atau lembaga yang memiliki fungsi memberikan kontribusi baik secara langsung maupun langsung pada aksi perubahan. Pada pemetaan *stakeholder*, pembagian kontribusi *stakeholder* dibagi berdasarkan pengaruh (*influence*) dan kepentingan (*interest*). *Influence* menunjukkan tingkat kekuasaan yang dimiliki terhadap jalannya aksi perubahan. Sedangkan kepentingan (*interest*) berkaitan dengan pengaruh *stakeholder* tersebut terhadap keberhasilan aksi perubahan.

Berdasarkan *interest* dan *influence* dalam mencapai tujuan aksi perubahan maka *stakeholder* menjadi 4 (empat) kelompok:

### a. *Promoters (high influence and high interest)*

Kelompok *stakeholder* ini memiliki pengaruh dan kepentingan yang besar terhadap terlaksananya aksi perubahan.

### b. *Defenders (low influence and high interest)*

Kelompok *stakeholder* ini memiliki pengaruh yang rendah tetapi memiliki kepentingan yang besar terhadap jalannya aksi perubahan.

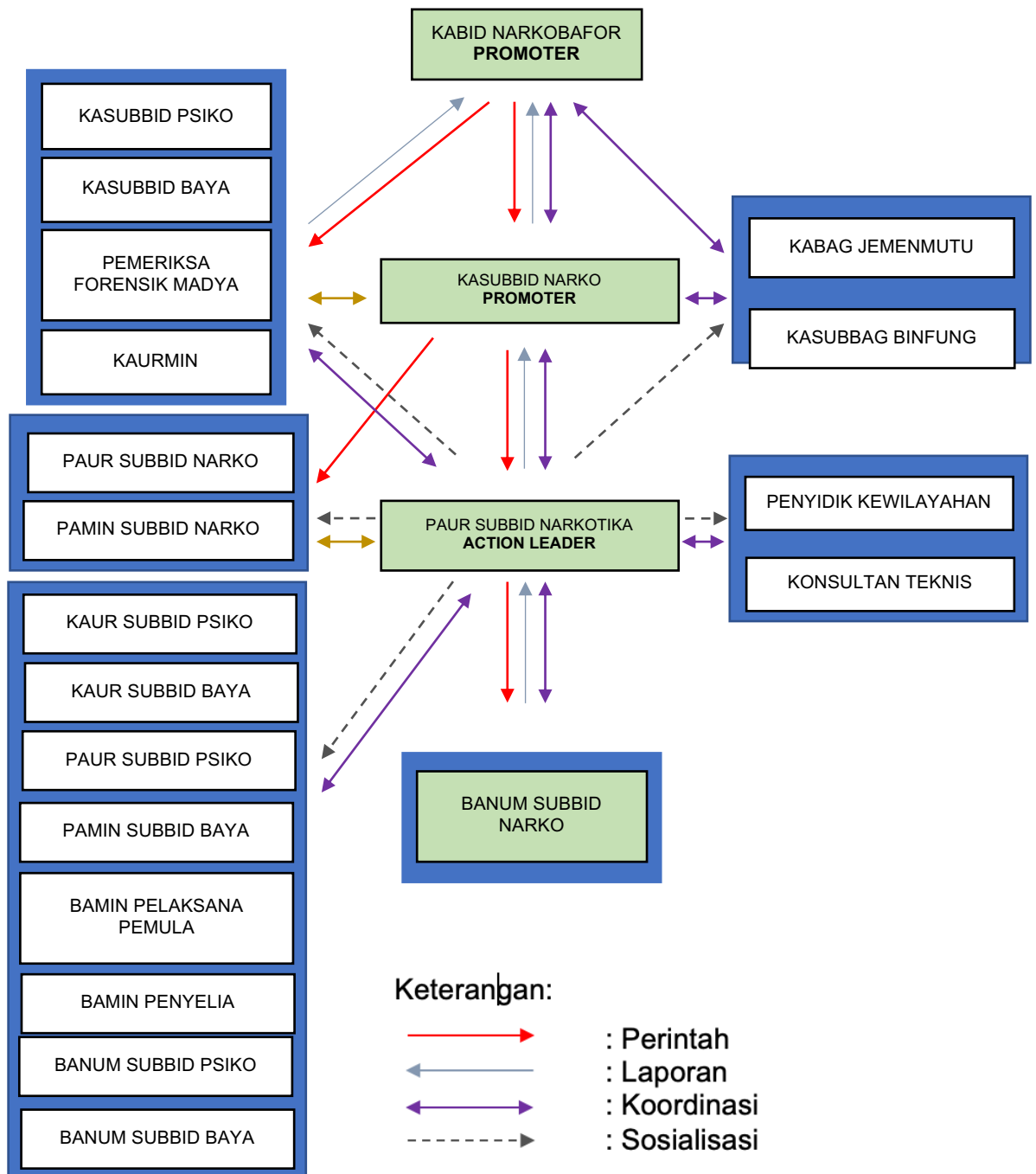
### c. *Latents (high influence and low interest)*

Kelompok *stakeholder* ini memiliki pengaruh yang besar tetapi tidak memiliki kepentingan terhadap jalannya aksi perubahan.

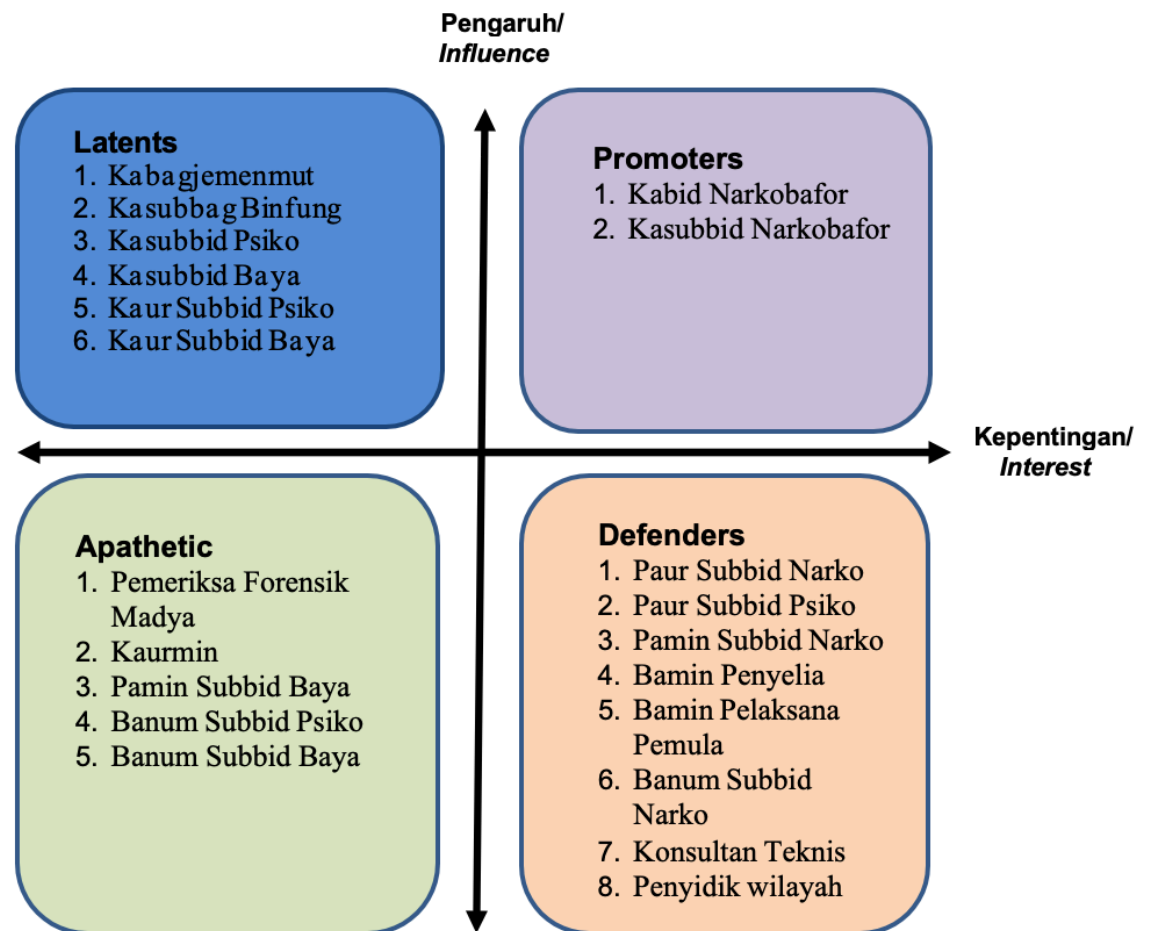


d. *Apathetics (low influence and low interest)*

Kelompok *stakeholder* hanya memiliki pengaruh dan kepentingan yang sangat rendah terhadap jalannya aksi perubahan.



Gambar 2.1 Peta Jejaring



Gambar 2.2 Kuadran Stakeholder

### C. Strategi Komunikasi

Pada proses aksi perubahan ini menggunakan strategi komunikasi untuk mencapai hasil dan tujuan sesuai dengan yang diharapkan. Penyampaian ide aksi perubahan serta proses implementasinya kepada para pihak yang terlibat, baik Tim Efektif maupun para *stakeholder* tak luput dari penggunaan strategi komunikasi.

Dengan memperhatikan kelompok *stakeholder* di atas, strategi untuk mempengaruhinya sebagai berikut :

1. Terhadap kelompok PROMOTERS yaitu kelompok yang memiliki kepentingan terhadap program dan juga kekuatan untuk membantu membuatnya berhasil atau sebaliknya, strategi yang dipersiapkan :

- a) Komunikasi dengan cara memberikan informasi untuk menyakinkan bahwa kegiatan yang diusulkan sangat diperlukan dan berguna;
  - b) Hal-hal yang dikomunikasikan antara lain dengan menyampaikan maksud, tujuan, manfaat, output yang dihasilkan serta impact dari aksi perubahan;
  - c) Menyampaikan dukungan-dukungan yang diperlukan untuk suksesnya pelaksanaan aksi perubahan seperti: perlunya dukungan anggaran dan motivasi kepada tim.
2. Terhadap kelompok DEFENDERS yaitu kelompok yang memiliki kepentingan pribadi dan dapat menyuarakan dukungan dalam komunitas, tetapi kekuatannya kecil untuk mempengaruhi program, strategi yang dipersiapkan:
- a) Komunikasi dengan memberikan motivasi bahwa kegiatan aksi perubahan ini harus dilaksanakan karena berkaitan dengan tugas pokok dan merupakan kesempatan untuk menunjukan kepada pihak lain bahwa kita mampu untuk mengemban amanah;
  - b) Menjaga semangat, motivasi, memberikan apresiasi dan mengingatkan secara terus menerus pencapaian upaya agar aksi dapat terselesaikan;
  - c) Mengajak diskusi dalam pembuatan perencanaan dan evaluasi permasalahan;
  - d) Melibatkan mereka dalam pengambilan keputusan.
3. Terhadap kelompok LATENS, yaitu kelompok yang tidak memiliki kepentingan khusus maupun terlibat dalam program, tetapi memiliki kekuatan besar untuk mempengaruhi program jika mereka menjadi tertarik. Strategi yang dipersiapkan :
- a) Membangun komunikasi dengan memberikan informasi mengenai maksud, tujuan, manfaat, output yang dihasilkan;



- b) Memperlakukan mereka dengan baik.
4. Terhadap kelompok APATHETICS kelompok yang tidak memiliki kepentingan maupun kekuatan, bahwa tidak mengetahui adanya program. Strategi yang dipersiapkan yaitu memberikan informasi seperlunya dan menjaga agar tidak menjadi penghambat dari kegiatan aksi perubahan ini.

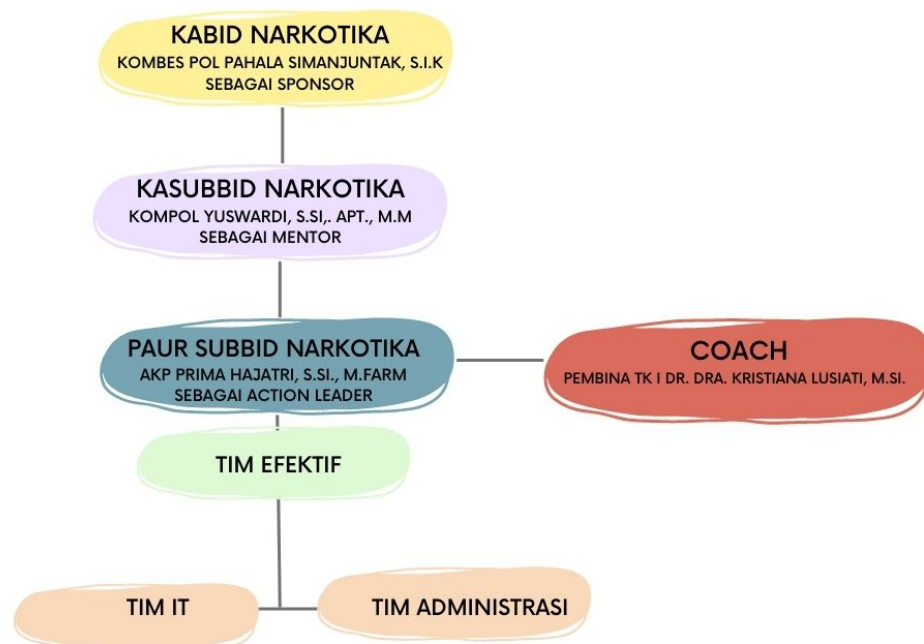


## BAB III PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN

### A. Pemanfaatan Sumber Daya

#### 1. Mobilisasi SDM

Struktur tim kerja aksi perubahan ini dibentuk dengan susunan sebagai berikut :



Gambar 3.1 Struktur Tim Kerja aksi perubahan

Tugas dan Fungsi dari setiap unit dalam tata kelola aksi ini dapat dijelaskan sebagai berikut :

- a. Sponsor
  1. Merupakan atasan dari Action Leader dalam pelaksanaan tugas sehari-hari;
  2. Memberikan dukungan, persetujuan dan arahan secara strategis dan teknis untuk melaksanakan dan menyukseskan pelaksanaan aksi;
  3. Memberikan dukungan yang bersifat kebijakan untuk menyukseskan aksi perubahan.

b. Mentor

1. Memberikan otorisasi kepada *Action Leader* untuk menyusun aksi perubahan;
2. Mempelajari dan mendalami raksi perubahan Action Leader;
3. Memberikan masukan penyempurnaan terhadap aksi perubahan Action Leader;
4. Memastikan rencana perubahan tersebut membantu peningkatan kinerja organisasi;
5. Menjadi sumber inspirasi bagi Action Leader dalam membantu aksi perubahan;
6. Memonitor progress pelaksanaan tahap taking ownership;
7. Melakukan intervensi bila peserta mengalami permasalahan dalam melaksanakan kegiatan-kegiatan selama taking ownership;
8. Menyetujui aksi perubahan;
9. Bertindak sebagai pembimbing dan pengawas peserta berdasar sikap profesionalisme;
10. Memberikan dukungan penuh kepada action Leader dalam mengimplementasikan aksi perubahan;
11. Memberikan dukungan kepada peserta dalam mendayagunakan seluruh potensi sumber daya yang diperlukan dalam mengimplementasikan aksi perubahan;
12. Memberikan bimbingan kepada peserta dalam mengatasi kendala yang muncul selama proses implementasi berlangsung;
13. Berperan sebagai inspirator bagi *Action Leader*.

c. Coach

1. Membantu untuk mengoptimalkan Sumber Daya untuk mendapatkan hasil yang lebih baik;
2. Membantu untuk mengoptimalkan Sumber Daya untuk mendapatkan hasil yang lebih baik;



3. Memberikan metodologi dan dukungan proses atas pelaksanaan Aksi Perubahan;
4. Memberikan motivasi kepada Action Leader;
5. Memberikan arahan dan masukan, monitoring serta berkoordinasi dengan *Action Leader* terkait aksiperubahan yang dilaksanakan agar mencapai hasil yang maksimal.

d. *Action leader*

1. Mengelola Tim agar perubahan dapat terlaksana dan mendapatkan hasil;
2. Mengkoordinir agar seluruh tim dapat bekerja dan memberikan hasil terhadap aksi perubahan;
3. Memotivasi seluruh tim agar bekerja sesuai harapan;
4. Action Leader berperan sebagai pemimpin dan motor penggerak dalam menyelesaikan masalah-masalah secara teknis dan operasional serta menyiapkan laporan hasil pelaksanaan.

e. Tim Efektif

1. Tim Administrasi

Menyiapkan sarana dan prasarana yang diperlukan dalam implementasi aksi perubahan termasuk membuat surat ataupun sebagai notulensi rapat;

2. Tim IT

Membantu Action Leader dalam hal pembuatan aplikasi, dokumentasi termasuk pembuatan video aksiperubahan.

## 2. Pengelolaan Anggaran

Dalam kegiatan aksi perubahan ini karena tidak terdukung oleh DIPA Puslabfor Bareskrim Polri, maka akan menggunakan anggaran bersumber dari swadaya *Action Leader*, dengan perkiraan rincian sebagai berikut;



Tabel 3.1. Anggaran yang digunakan

NO	KEGIATAN	VOLUME	BIAYA
1.	Biaya konsumsi rapat tim efektif	3 giat	Rp. 1.000.000,-
2.	Konsumsi Sosialisasi Internal Bid Narkobafor	1 Giat (22 Orang)	Rp. 3.300.000,-
3.	Konsumsi Sosialisasi Eksternal (Jajaran Penyidik)	1 Giat (21 Orang)	Rp. 3.150.000,-
4.	Pembuatan Aplikasi	1 apk	Rp. 10.000.000,-
5.	Akses Internet / Alat	1 paket x 2 bln	Rp. 1.162.000,-
6.	Pencetakan&Jilid buku panduan	6 eks	Rp. 345.000,-
7.	Pembuatan Banner	1 eks	Rp. 90.000,-
8.	Biaya ATK dan bahan komputer;	1 giat	Rp. 500.000,-
	<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 19.547.000,-</b>
<b><i>Terbilang: “ Sembilan Belas Juta Lima Ratus Empat Puluh Tujuh Ribu rupiah”</i></b>			

### 3. Pengelolaan Sarana Prasarana

Pengelolaan sarana dan prasarana dilakukan dengan memanfaatkan sarana dan prasarana yang dimiliki dinas yaitu pemanfaatan yaitu 1 (satu) unit Laptop/komputer, 1 (satu) unit LCD Projector, 1 (satu) unit Printer.

### 4. Strategi Mengatasi Masalah

Dalam menghadapi kendala dalam pelaksanaan aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri maka diperlukan suatu strategi mengatasi masalah yang dihadapi yaitu :

1. Potensi Masalah: Sistem tidak memenuhi kebutuhan user (*not user friendly*)

Strategi Mengatasi Masalah tersebut adalah:



- a. Bersama tim efektif membuat konsep inovasi sesimpel mungkin sehingga para *user* mudah menggunakannya
  - b. Melakukan koordinasi langsung dengan *programmer* sehingga bisa didapatkan aplikasi yang *user friendly* sesuai dengan inovasi yang sudah direncanakan.
2. Potensi Masalah : Aplikasi tidak terbentuk dan terimplementasi tepat waktu

Strategi Mengatasi Masalah tersebut adalah:

- a. Koordinasi dengan *programmer* serta menjelaskan bahwa aksi perubahan ini memiliki batas waktu yang dipenuhi
  - b. Komunikasi dengan intens dengan *programmer* agar memperbaiki kendala-kendala seperti tidak bisa mengakses aplikasi
  - c. Koordinasi dengan *stakeholder internal* agar dapat mengimplementasikan aksi perubahan sesuai tenggat waktu yang ada
3. Potensi Masalah : Kurangnya dukungan anggaran
- Strategi Mengatasi Masalah tersebut adalah:
- a. Meminimalisir biaya dengan memanfaatkan anggaran yang dimiliki untuk digunakan secara efektif dan efisien
  - b. Berusaha untuk mendapatkan dukungan anggaran kepada untuk pelaksanaan aksi perubahan ini.

## **B. STAKEHOLDER**

Seluruh *stakeholder* yang terlibat memiliki peran masing-masing dalam implementasi aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri. Apabila dipetakan dalam kuadran analisis *stakeholder*, posisi *stakeholder* setelah implementasi aksi perubahan di Puslabfor Bareskrim Polri ternyata mengalami pergeseran.

## 1. Dukungan Stakeholder

Hal diatas dapat dilihat pada Tabel 3.2 berikut :

Tabel 3.2 Dukungan Stakeholder

NO	DESKRIPSI	POSISI	PENGARUH	NILAI
<b>A. STAKEHOLDER INTERNAL</b>				
1.	KABID NARKOBAFOR <b>Peran:</b> Sebagai 'SPONSOR', persetujuan dan legalitas keputusan teknis pelaksanaan mengenai aksi perubahan yang akan dilakukan	<i>Promoter</i> +++	Tinggi	9
2.	KASUBBID NARKOBAFOR <b>Peran:</b> Sebagai 'MENTOR', memberikan dukungan, persetujuan dan arahan secara strategis dan teknis mengenai aksi perubahan yang akan dilakukan	<i>Promoter</i> +++	Tinggi	8
3.	KASUBBID PSIKOTROPIKA <b>Peran:</b> memberikan dukungan, persetujuan dan arahan secara strategis dan teknis mengenai aksi perubahan yang akan dilakukan	<i>Promoter</i> +++	Tinggi	8
4.	KASUBBID BAYA <b>Peran:</b> memberikan dukungan, persetujuan dan arahan secara strategis dan teknis mengenai aksi perubahan yang akan dilakukan aksi perubahan yang akan dilakukan	<i>Promoter</i> +++	Tinggi	8
5.	PEMERIKSA FORENSIK MADYA Memiliki peran yang membantu keberhasilan aksi perubahan	<i>Defender</i> ++	Sedang	7
6.	KAURMIN Memiliki peran yang membantu keberhasilan aksi perubahan	<i>Defender</i> ++	Sedang	7
7.	KAUR SUBBID PSIKOTOPIKA memberikan dukungan penuh serta memiliki peranan yang signifikan dalam membantu kesuksesan aksi perubahan	<i>Promoter</i> ++	Tinggi	8
8.	KAUR SUBBID BAYA memberikan dukungan penuh serta memiliki peranan yang signifikan dalam membantu kesuksesan aksi perubahan	<i>Promoter</i> ++	Tinggi	8
9.	PAUR SUBBID NARKOTIKA memiliki peranan yang signifikan dalam membantu kesuksesan aksi perubahan	<i>Defender</i> +++	Tinggi	8



10.	PAUR SUBBID PSIKOTROPIKA memiliki peranan yang signifikan dalam membantu kesuksesan aksi perubahan	<i>Defender</i> ++	Tinggi	8
11.	PAMIN SUBBID NARKOTIKA Memiliki peran yang membantu keberhasilan aksi perubahan	<i>Defender</i> +++	Tinggi	8
12.	PAMIN SUBBID BAYA Memiliki peran yang membantu keberhasilan aksi perubahan	<i>Defender</i> ++	Sedang	7
13.	BAMIN PENYELIA memiliki peranan yang signifikan dalam membantu kesuksesan aksi perubahan	<i>Defender</i> ++	Sedang	7
14.	BANUM SUBBID NARKOTIKA memiliki peranan yang signifikan dalam membantu kesuksesan aksi perubahan	<i>Defender</i> +++	Tinggi	8
15.	BANUM SUBBID PSIKOTROPIKA Memiliki peran yang membantu keberhasilan aksi perubahan	<i>Defender</i> ++	Sedang	7
16.	BANUM SUBBID BAYA Memiliki peran yang membantu keberhasilan aksi perubahan	<i>Defender</i> ++	Sedang	7
17.	BAMIN PELAKSANA PEMULA memiliki peranan yang signifikan dalam membantu kesuksesan aksi perubahan	<i>Defender</i> ++	Sedang	7

NO	DESKRIPSI	POSISI	PENGARUH	NILAI
<b>B. STAKEHOLDER EKSTERNAL</b>				
1.	KABAGJEMENMUT Memiliki peran yang sangat penting tercapainya keberhasilan aksi perubahan	<i>Promoter</i> ++	Tinggi	8
2.	KASUBBAG BINFUNG Memiliki peran yang membantu keberhasilan aksi perubahan	<i>Promoter</i> ++	Sedang	7
3.	PENYIDIK KEWILAYAHAN Memiliki peran yang sangat membantu keberhasilan aksi perubahan	<i>Defender</i> +++	Tinggi	8
4.	KONSULTAN TEKNIS Memiliki peran yang sangat membantu keberhasilan aksi perubahan	<i>Defender</i> ++	Sedang	7



Keterangan :

1. Jenis Posisi

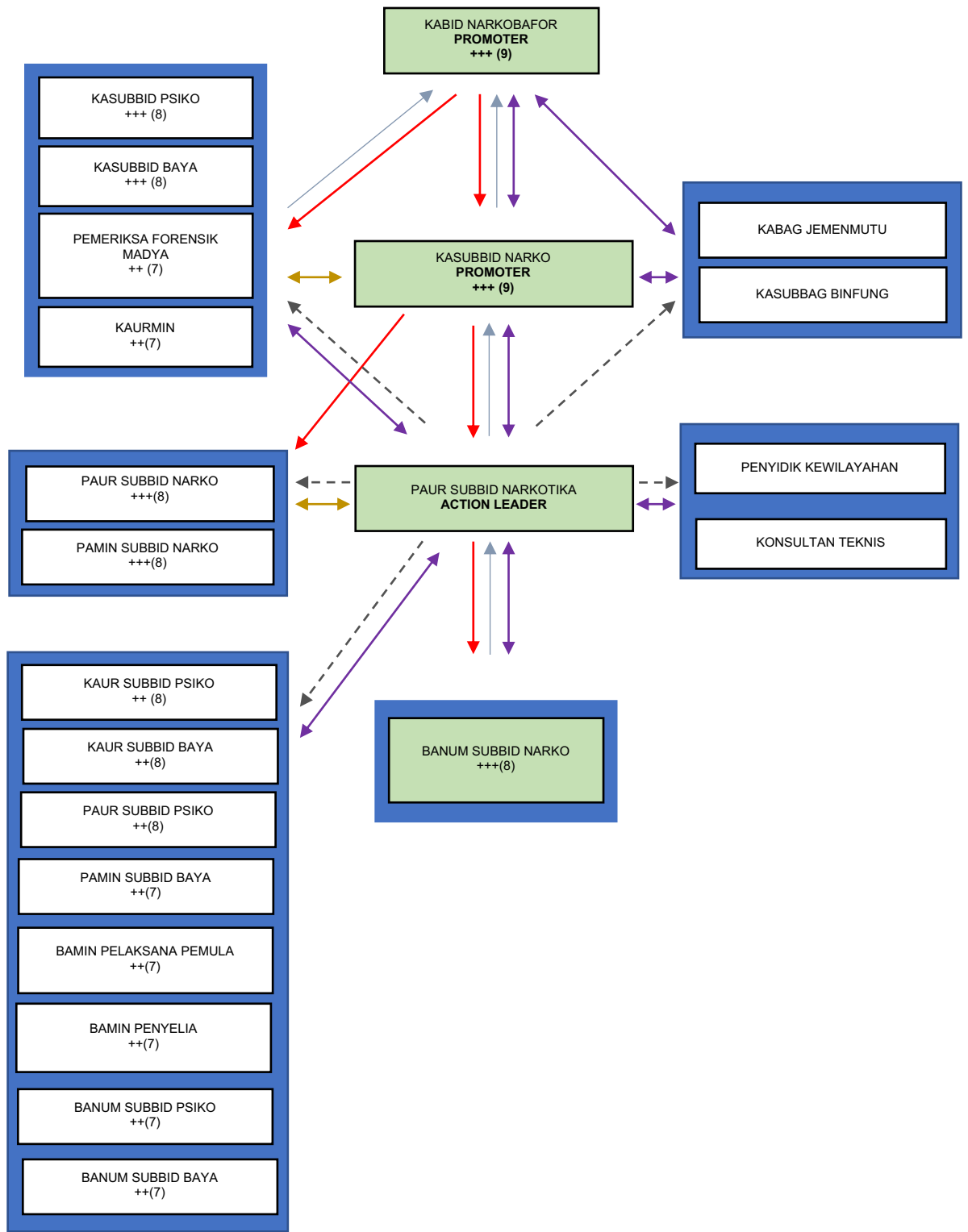
- a. Sangat mendukung = +++
- b. Mendukung = ++
- c. Netral = +/-
- d. Menentang = -

2. Pengaruh

- a. Tinggi = 8 – 10
- b. Sedang = 5 – 7
- c. Rendah = 1 – 4
- d. Promoters = Pengaruh tinggi ketertarikan tinggi

Dalam melaksanakan suatu aksi perubahan, perlu mengenal terlebih dahulu siapa saja *stakeholder* yang berkepentingan terhadap perubahan itu. Oleh karena itu perlu dibuat suatu peta jaringan atau *net map* yang bertujuan memetakan *stakeholder* yang terkait dengan perubahan tersebut. Apabila dipetakan dalam *net map*, maka *Stakeholder* yang terlibat dalam aksi perubahan ini dapat digambarkan sebagai berikut:





Keterangan:

- : Perintah
- ← : Laporan
- ↔ : Koordinasi
- - - - -> : Sosialisasi

Gambar 3.2 Net Map



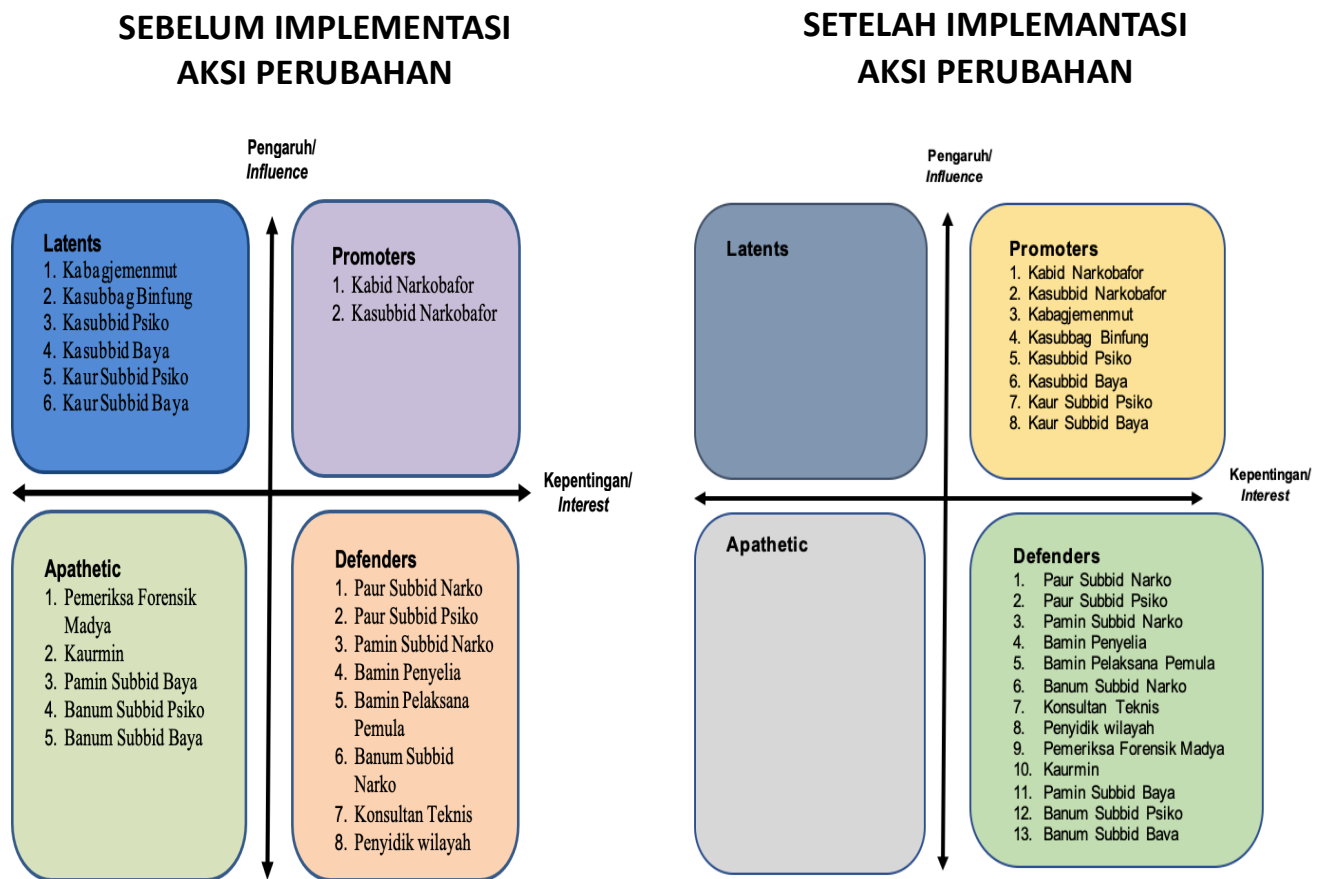
## 2. Kuadran *Stakeholder*

Di dalam kuadran *stakeholder* terdapat dua hal penting yang perlu diperhatikan yaitu *stakeholder* yang mempunyai pengaruh dan *stakeholder* yang berkepentingan. *Stakeholder* yang mempunyai pengaruh tinggi dan kepentingan yang tinggi pula harus bisa dilibatkan sepenuhnya di seluruh tahapan aksi perubahan demi untuk memberikan keyakinan pada mereka bahwa keberhasilan aksi perubahan adalah atas dukungan mereka.

*Stakeholder* yang mempunyai pengaruh tinggi namun tidak terlalu berkepentingan, bukanlah target utama aksi perubahan namun sangat mungkin menjadi penentang atau minimal selalu mengintervensi. Dari sini, mereka perlu mendapatkan perlakuan bahwa keberadaan mereka itu penting, selalu berikan kepada mereka informasi-informasi dan berikan pengakuan terhadap pandangan-pandangan mereka, hal ini perlu dilakukan agar tidak timbul keonaran dan konflik terbuka

*Stakeholder* dengan pengaruh yang kecil namun mempunyai kepentingan yang tinggi terhadap aksi perubahan membutuhkan upaya-upaya khusus dan strategi-stategi khusus agar mereka menjadi yakin bahwa kebutuhan-kebutuhan mereka sejalan dengan tujuan aksi perubahan dan keterlibatan mereka sungguh sangat bermakna. *Stakeholder* dengan pengaruh dan kepentingan yang kecil atau bahkan tidak sama sekali, mau tidak mau juga perlu dilibatkan dalam aksi perubahan, namun tidak memerlukan strategi partisipasi/ pelibatan mereka secara sangat khusus.

Untuk mengetahui sejauh mana peran *Action Leader* dalam mempengaruhi *stakeholder*, maka akan ditampilkan kuadran *stakeholder* sebelum dan sesudah aksi perubahan diimplementasikan pada Gambar 3.3.



Gambar 3.3. Kuadran *stakeholder* sebelum dan setelah Implementasi aksi perubahan

**Keterangan :**

- Promoters : Pengaruh tinggi peran tinggi  
 Defenders : Pengaruh rendah peran tinggi  
 Latens : Pengaruh tinggi peran rendah  
 Apathetic : Pengaruh rendah peran rendah

Berdasarkan kuadran stakeholder tergambar di atas, dapat dijelaskan sebagai berikut :

**a. Sebelum pelaksanaan aksi perubahan**

Pada kelompok promoter adalah kelompok yang mempunyai kepentingan terhadap program dan juga kekuatan untuk membantu membuatnya berhasil atau sebaliknya, dalam aksi perubahan ini promoters terdiri dari Kabid Narkobafor dan Kasubbid Narkotika.

Pada kelompok Laten adalah yang mempunyai daya pengaruh tinggi namun tidak terlalu berkepentingan, bukanlah target utama aksi perubahan namun sangat mungkin menjadi penentang/opposan atau minimal selalu mengintervensi terdiri atas Kabagjemenmut, Kasubbag Binfung, Kasubbid Psiko, Kasubbid Baya, Kaur Subbid Psiko dan Kaur Subbid Baya.

Pada kelompok Defenders dengan pengaruh yang kecil namun memiliki peran penting terhadap aksi perubahan yang sangat tinggi terdiri dari Tim efektif, Pemeriksa, Konsultan teknis dan penyidik kewilayahan.

Pada kelompok aphantetic dengan pengaruh dan kepentingan yang kecil atau bahkan tidak sama sekali terdiri atas para Pemeriksa Forensik Madya, Kaurmin, Pamin Subbid Baya, Banum Subbid Psiko dan Banum Subbid Baya.

#### **b. Setelah aksi perubahan**

Terjadi pergeseran pada kelompok laten menuju kelompok promoters yaitu kelompok yang mempunyai kepentingan terhadap program dan juga kekuatan untuk membantu membuatnya berhasil atau sebaliknya antara lain, Kabagjemenmut, Kasubbag Binfung, Kasubbid Psiko, Kasubbid Baya, Kaur Subbid Psiko dan Kaur Subbid Baya.

Pada kelompok aphantetic pun mengalami perubahan menjadi kelompok defenders sehingga walau memiliki pengaruh yang kecil namun memiliki peran penting terhadap aksi perubahan antara lain para Ka Pemeriksa Forensik Madya, Kaurmin, Pamin Subbid Baya, Banum Subbid Psiko dan Banum Subbid Baya yang memiliki kepentingan pribadi dan dapat menyuarakan dukungan dalam komunitas, tapi kekuatannya kecil untuk mempengaruhi kegiatan.

### C. Capaian Aksi Perubahan

#### 1. Kesesuaian antara milestone dan implementasi

Capaian aksi perubahan berupa Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) sudah tercapai 100%. Pada tabel dibawah ini akan kita lihat kesesuaian antara *milestone* dengan implementasi aksi perubahan yang dilakukan pada Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.

Tabel 3.3 Kesesuaian antara milestone dan implementasi

TAHAPAN UTAMA	WAKTU	IMPLEMENTASI	KET
<b>A. TAHAP OFF CAMPUS</b>	2 (dua) bulan		
<b>1. Planning (Perencanaan)</b>	<b>Minggu I</b>		
a. Menghadap kepada mentor menjelaskan tentang aksi perubahan;	26 April 2023	26 April 2022	Sesuai
b. Melaporkan ke Kasatker hasil rapat koordinasi perencanaan aksi perubahan.	27 April 2023	27 April 2023	Sesuai
c. Koordinasi dengan <i>stakeholder</i> internal dan eksternal termasuk Koordinasi dengan konsultan teknis tentang pelaksanaan teknis aksi perubahan.	28 April 2022	28 April 2022	Sesuai
d. Penyusunan konsep sistem informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) yang telah direncanakan Bersama tim efektif	28 April 2022	28 April 2022	Sesuai
<b>2. Organizing (Pengorganisasian)</b>	<b>Minggu II</b>		
a. Koordinasi pembentukan dengan tim efektif	2 Mei 2023	2 Mei 2023	Sesuai
b. Membuat sprin tim efektif	3 Mei 2023	3 Mei 2023	Sesuai
c. Melaksanakan rapat pembagian tugas tim efektif	4 Mei 2023	4 Mei 2023	Sesuai
<b>3. Actuating (Pelaksanaan)</b>	<b>Minggu III</b>		



a. Membuat Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan	8 Mei 2023	8 Mei 2023 s.d 16 Mei 2023	Sesuai
	<b>Minggu IV</b>		
b. Memimpin dan mengarahkan Tim Efektif untuk menyusun Buku Panduan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	9 Mei 2023	17 Mei 2023	Mundur
c. Pembuatan video tutorial cara penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	10 Mei 2023	18 Mei 2023	Mundur
	<b>Minggu V</b>		
d. Melakukan uji coba Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	22 Mei 2023	22 Mei 2023	Sesuai
e. Melaksanakan <i>feedback</i> dari mentor tentang Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan pengesahan buku panduan	23 Mei 2023	23 Mei 2023	Sesuai
f. Legalisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan	24 Mei 2023	24 Mei 2023	Sesuai
g. Melakukan <i>soft launching</i> Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan sosialisasi kepada <i>Stakeholder</i> Internal tentang Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	25 Mei 2023	25 Mei 2023	Sesuai
h. Melakukan sosialisasi kepada <i>Stakeholder</i> Eksternal tentang Sistem Informasi Cek Awal	26 Mei 2023	26 Mei 2023	Sesuai



Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)			
	<b>Minggu VI</b>		
a. Mengimplementasikan Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	29 Mei s.d. 9 Juni 2023	29 Mei s.d. 9 Juni 2023	Sesuai
<b>4. Controlling (Monitoring dan Evaluasi)</b>	<b>Minggu VII</b>		
a. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi serta melakukan tindakan korektif bila diperlukan terhadap uji coba operasional Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	12 Juni 2023	5 Juni 2023	Maju
b. Penyusunan e-kuisiонер, penyebaran dan pengumpulan kuisiонер e-survey Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba	13 Juni 2023	07 Juni 2023	Maju
	<b>Minggu VIII</b>		
c. Penyusunan laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan	12 s.d. 16 Juni 2023	12 s.d. 16 Juni 2023	Sesuai
<b>B. TAHAP PASCA PELATIHAN</b>			
a. Implementasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dapat diakes oleh seluruh pihak internal dan eksternal terkait serta <i>upgrade</i> aplikasi menjadi lebih sempurna	16 Juni 2023 dan seterusnya		

Dari tahapan-tahapan aksi perubahan di atas, dapat dilihat secara keseluruhan ada tahapan yang mengalami kemunduran dalam waktu yang ditentukan, tetapi tidak berpengaruh terhadap aksi perubahan secara signifikan. Dilain tahapan terjadi percepatan



percepatan progress pelaksanaan yang tentunya berjalan dengan baik sehingga output didapatkan dengan memanfaatkan waktu dan kesempatan yang tersedia dengan percepatan.

Terkait dengan hal tersebut menjadikan aksi perubahan berjalan efektif dan efisien, dengan menghasilkan sebuah aksi perubahan di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri, yaitu Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri. Dengan adanya aksi perubahan tersebut mengakibatkan dampak positif yaitu meningkatnya produktivitas dan efisiensi kerja dalam pemeriksaan barang bukti narkoba serta meningkatnya pelayanan kepada jajaran penyidik.

## 2. Pencapaian hasil aksi perubahan

Pencapaian dari hasil aksi perubahan yang telah dilaksanakan oleh *Action Leader* dapat tercapai hingga 100% sejalan dengan target yang telah ditetapkan dan sesuai dengan output aksi perubahan seperti dijelaskan dalam tabel berikut :

Tabel 3.4. Capaian hasil aksi perubahan dalam persentase

NO	KEGIATAN UTAMA	TAHAPAN	CAPAIAN
1	Planning (perencanaan)	Pelaporan kepada pimpinan unit kerja, untuk membahas tujuan yang hendak dicapai dalam aksi perubahan, pengumpulan bahan dan data yang diperlukan serta konsolidasi dan koordinasi dengan tim Efektif dan para <i>Stakeholder</i> tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan.	100%
2	Organizing (pengorganisasian)	Pembagian tugas dalam pelaksanaan dan pengembangan aksi perubahan. pada Tim Efektif, serta konsolidasi <i>stakeholder</i> .	100%
3	Actuating (Pelaksanaan)	Mengarahkan seluruh sumber daya untuk mengimplementasikan aksi perubahan berupa Sistem Informasi Cek Awal	100%



		Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri, pengesahan Aplikasi dan buku panduan oleh Pimpinan.	
4	Controlling (Monitoring dan evaluasi)	Memastikan bahwa seluruh kegiatan aksi perubahan telah sesuai dengan rencana melalui Monev, Quisioner dan membuat laporan akhir.	100%

Tabel 3.5. Pencapaian Aksi Perubahan Sebelum dan Sesudah adanya Aksi Perubahan

NO	SEBELUM	SESUDAH
1	Belum adanya aplikasi berbasis online ( <i>mobile/handphone</i> ) dalam memudahkan crosscheck hasil pemeriksaan awal barang bukti narkoba yang dapat di akses oleh penyidik	Terbentuknya aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri yang bisa diakses oleh penyidik maupun pemeriksa laboratorium.
2	Penyidik bolak balik menanyakan hasil laboratorium sudah keluar dikarenakan tidak adanya ruang tunggu di Puslabfor Bareskrim Polri	Penyidik bisa memantau proses pemeriksaan laboratorium via online, dan bisa mengetahui hasil pemeriksaan laboratorium
3	Pemeriksa masih mengimput data barang bukti sehingga tidak efisien	Pemeriksa tidak lagi input data sehingga hemat waktu dalam pengetikan surat keterangan hasil laboratorium
4	Kabid tidak bisa memantau proses pemeriksaan sementara kalau tidak turun ke laboratorium	Kabid bisa memonitoring proses pemeriksaan sementara melalui aplikasi

5	Data lidik belum terorganisir dengan baik	data lidik terorganisir dengan sangat baik sehingga dapat menjadi acuan perencanaan bahan habis pakai pemeriksaan dalam rangka lidik
---	---	--

Pencapaian hasil perubahan terhadap kepada Puslabor Bareskrim Polri dalam bentuk value rupiah adalah:

Tabel 3.6 Pencapaian hasil aksi perubahan berbentuk value rupiah

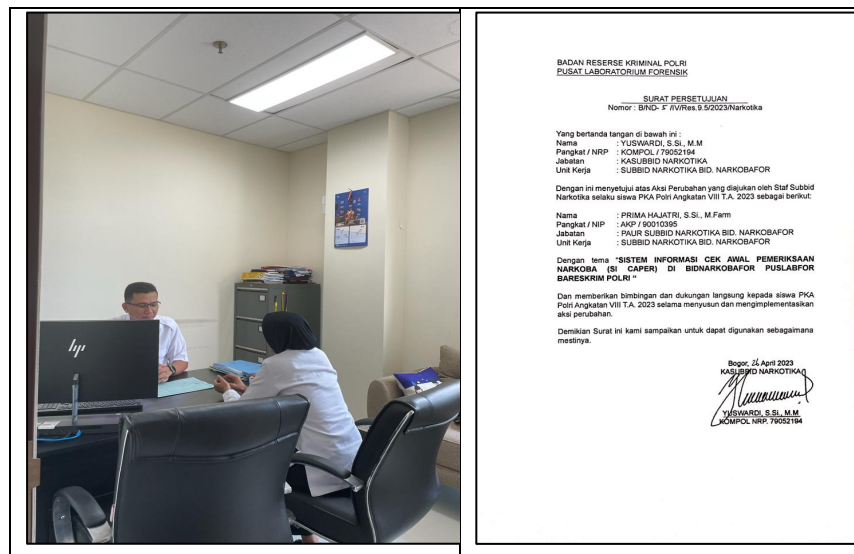
NO	KEGIATAN	QTY	INDEKS HARGA	JUMLAH
	<b>SEBELUM ADANYA APLIKASI SICAPER</b> 10 sd 20 lembar kertas per permohonan perhari (1 bulan membutuhkan kertas 1 rim/500 lembar max 2 rim)  12 bulan x 2 RIM  Tinta 1 tabung	   12  12	   50,000  250,000	   600,000  3,000,000
	TOTAL ----- -----			3,600,000
	<b>SETELAH ADANYA APLIKASI SIMCAPER</b> kertas hanya dibutuhkan untuk bantuan print dari penyidik  2 rim untuk setahun tinta ( 1 tabung bisa untuk 12 bulan ) 1 tabung  TOTAL ----- -----	   2  1	   50,000  250,000	   100,000  250,000
	VALUASI NILAI RUPIAH DALAM 1 TAHUN			350,000
				3,250,000

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa adanya capaian aksi perubahan dengan meminimalisir penyerapan anggaran tahunan Puslabfor Bareskrim Polri sebesar Rp. 3.250.000,-. Dengan anggaran tersebut bisa dialihkan ke yang lain seperti pelatihan yang dapat menunjang dalam pemeriksaan barang bukti narkoba.

Capaian output yang diperoleh dari inovasi atau aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri adalah sebagai berikut:

1) Dukungan *Mentor* :

*Action Leader* melaporkan kepada Kasubbid Narkotika Kopol Yuswardi, S.Si., M.Farm selaku *Mentor* perihal aksi perubahan peserta PKA Polri Angkatan VIII T.A. 2023 di Pusdikmin Lemdiklat Polri berupa Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri. Hasil yang dicapai dari kegiatan tersebut adalah bahwa Kasubbid Narkotika selaku *Mentor* memahami dan mendukung kepada *Action Leader* untuk melaksanakan aksi perubahan di Bidnarkobafor Puslabfor. Dengan terlaksananya kegiatan pertemuan dengan *Mentor* maka dukungan *Mentor* dapat tercapai 100%.



Gambar 3.4. Dukungan/ Persetujuan Mentor

2) Pembentukan Tim Efektif Aksi Perubahan :

Tim Efektif dalam rangka inovasi aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri. dibentuk berdasarkan Surat Perintah Kapuslabfor Bareskrim Polri yaitu Nomor: Sprin/738/V/DIK.2.5/2023 tanggal 3 Mei 2023



tentang Penunjukan Tim Efektif aksi perubahan. Adapun langkah-langkah yang ditempuh dalam penyusunan Tim Efektif aksi perubahan tersebut yaitu :

- a) Rapat penyusunan dan pembentukan Tim Efektif dengan seluruh Staf Bidnarkobafor dalam rangka mendukung implementasi aksi perubahan;



Gambar 3.5. Rapat Tim Efektif

- b) Penerbitan Surat Perintah Surat Perintah Kapuslabfor Bareskrim Polri tentang Tim Efektif dalam rangka mendukung implementasi aksi perubahan;



Gambar 3.6. Sprint Tim Efektif

- c) Koordinasi Tim Efektif dalam rangka membahas implementasi aksi perubahan berupa Sistem Informasi

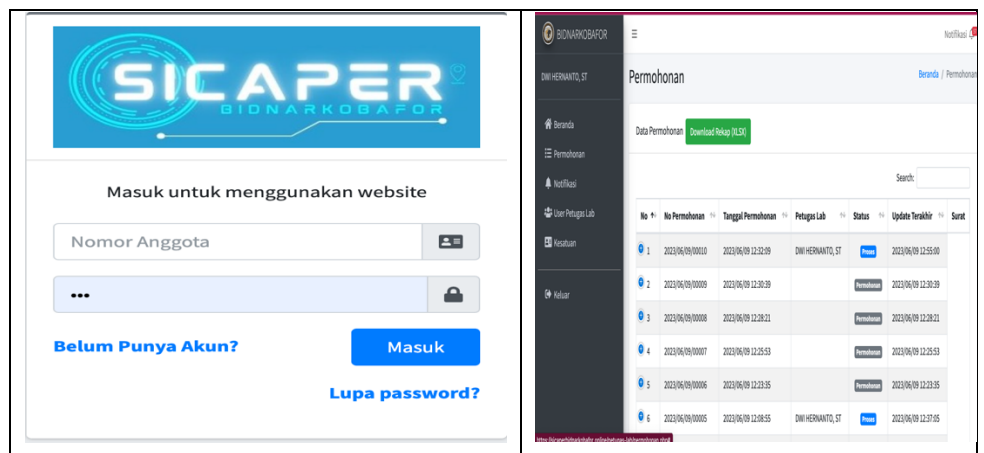
## Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.



Gambar 3.7. Kordinasi Tim Efektif

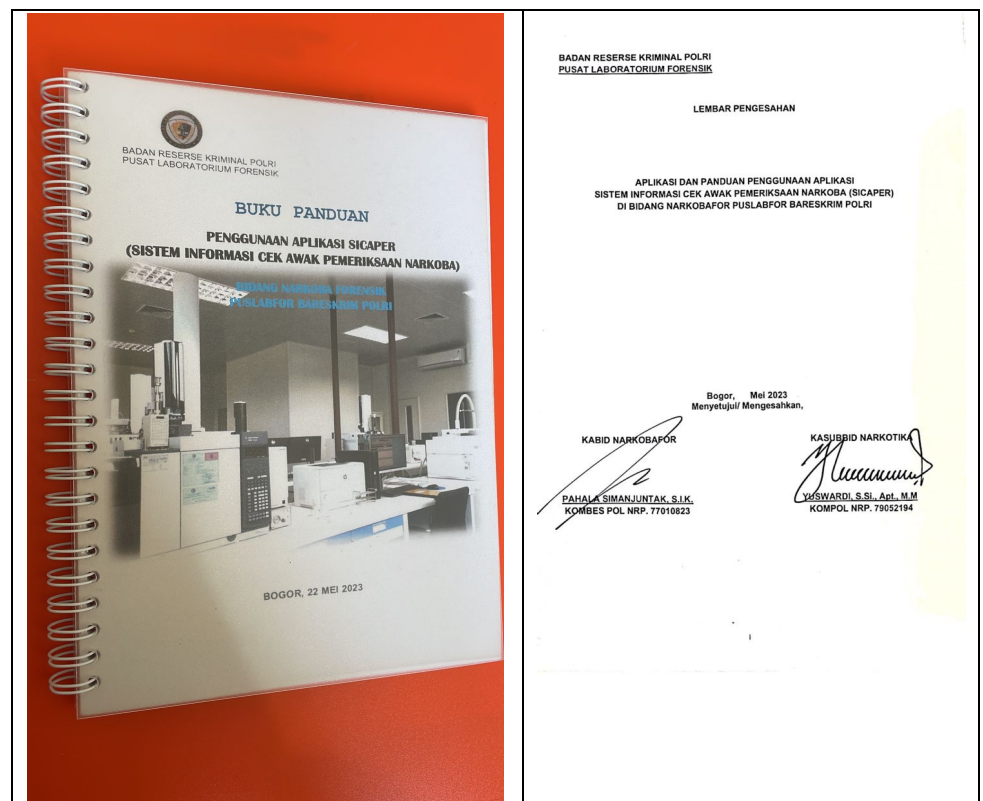
Terlaksananya rapat pembentukan Tim Efektif, Sprin Tim Efektif dan rapat dengan Tim Efektif, maka capaian pembentukan Tim Efektif aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri tercapai 100%;

- 3) Pembuatan Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.



Gambar 3.8. Gambar Aplikasi SICAPER

- 4) Pembuatan Buku Panduan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri terlaksana 100 % dan telah terlegalisasi oleh pejabat yang berwenang.



Gambar 3.9. Buku Panduan Aplikasi SICAPER

Didalam Buku Panduan terdapat cara dalam meakses dan menggunakan aplikasi SICAPER, baik untuk petugas laboratorium maupun untuk jajaran penyidik.

- 5) Sosialisasi Aksi Perubahan kepada *stakeholder* internal dan eksternal yang dilaksanakan pada hari Kamis dan Jumat tanggal 25-26 Mei 2022 secara klasikal/tatap muka. Pelaksanaan kegiatan dilaksanakan di Aula Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri. Sosialisasi Aplikasi dan Buku Panduan dilaksanakan dengan lancar dan baik serta mendapat apresiasi dari berbagai

stakeholder.

Capaian sosialisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di adalah 100%.



Gambar 3.10. Kegiatan Sosialisasi

**BADAN RESEKRE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**NOTA DINAS**

Nomor: B/NO. 1 /V/RS 2.5/2023/Narkotika

Kepada : Yth. Para Kasubid Bid Narkotabaf  
Yth. Para Kasur Bid Narkotabaf  
Yth. Para Paur Bid Narkotabaf  
Yth. Para Pamin Bid Narkotabaf  
Yth. Bannam Subbid Narkotika  
Yth. Bhayangkara Administrasi Pelaksana Pemuta

Dari : Kasubid Narkotika

Perihal : Undangan Sosialisasi Aksi Perubahan  
a.n. Prima Hajartri, S.Si, M. Farm

1. Rujukan :  
a. Keputusan Kapolri Nomor: KEP/13/V/2010 Tahun 2010 tanggal 19 Mei 2010 tentang Naskah Dinas di Lingkungan Polri  
b. Surat Perintah Kepalareskrim Polri Nomor : Sprin/1506/VI/DK.2.5/2023/Bareskrim tanggal 24 Februari 2023 tentang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) T.A. 2023  
c. Surat Kapusdikmin Nomor: B/216/VI/DK.2.5/2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 tentang tahap implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayan Publik PKA Angkatan/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023  
d. Surat Perintah Kapustabfor Nomor : Sprin/738/VI/DK.2.5/2023 tanggal 4 Mei 2023 tentang pelaksanaan tim efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Capar) Di Bidnarkotabfor Pusatlabfor Bareskrim Polri

2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, dengan ini disampaikan kepada yang tersebut untuk dapat hadir pada kegiatan dimaksud yang akan dilaksanakan pada :  
Hari / tanggal : Kamis, 25 Mei 2023  
Pukul : 10.00 WIB s.d. selesai  
Tempat : Ruang Aula Bidnarkotabfor Pusatlabfor Bareskrim Polri

/Perihal .....

Perihal : Sosialisasi aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Capar) Di Bidnarkotabfor Pusatlabfor Bareskrim Polri.

3. Demikian untuk menjadi maklum.

Bogor, 05 Mei 2023  
Penasns PKA  
*[Signature]*  
YUSRIYANDI, S.Si, Apt, M.M  
KOMPOL NRP. 79052194

---

**BADAN RESEKRE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**DAFTAR HADIR UNDANGAN**

Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Capar) Di Bidnarkotabfor Pusatlabfor Bareskrim Polri

No	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
1	Dr. PRIMA HAJARTRI	Akhir	<i>[Signature]</i>
2	TRIANDASARI	KOMPOL	<i>[Signature]</i>
3	EKHALEWI WISE - R. L. E.	PERBINTA TK-3	<i>[Signature]</i>
4	ANNA	AKP	<i>[Signature]</i>
5	DESI HERGANTI	Pembina	<i>[Signature]</i>
6	SALWANUS ZHAR	KAPOL	<i>[Signature]</i>
7	Ardian Sugo W.	serdadu	<i>[Signature]</i>
8	Siti Purwaningsih	Pamita TK-3	<i>[Signature]</i>
9	Fely Rio Gunu	Sipol	<i>[Signature]</i>

Bogor, Mei 2023  
Penasns PKA  
*[Signature]*  
YUSRIYANDI, S.Si, Apt, M.M  
KOMPOL NRP. 79052194

**BADAN RESEKRE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

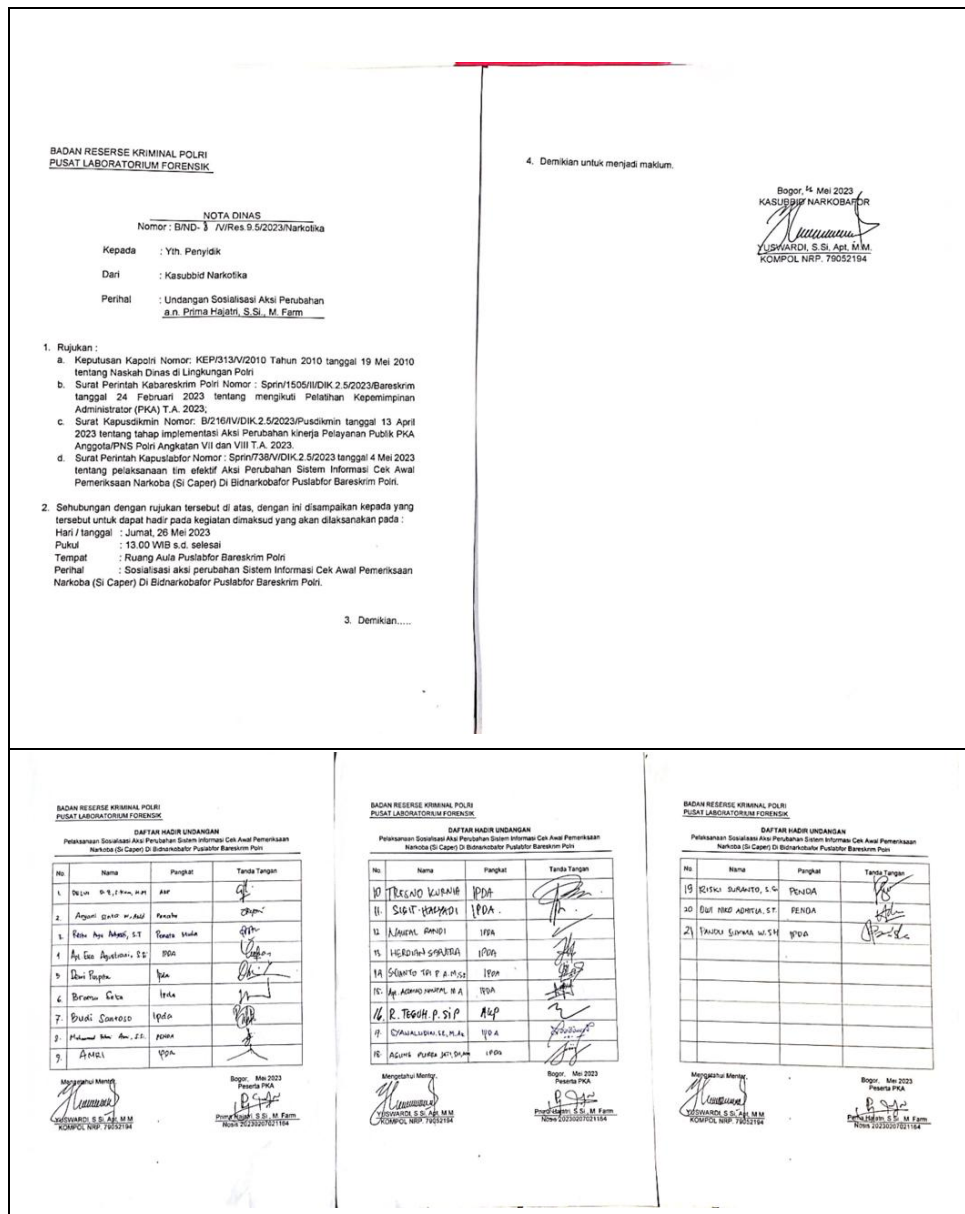
**DAFTAR HADIR**

Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Capar) Di Bidnarkotabfor Pusatlabfor Bareskrim Polri

No	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
10	EEL FEDIAN ALGEE	Banda	<i>[Signature]</i>
11	BEKA HENKA	SARWA	<i>[Signature]</i>
12	SANDUNG SANDU	KAPOL	<i>[Signature]</i>
13			
14			

Bogor, Mei 2023  
Penasns PKA  
*[Signature]*  
YUSRIYANDI, S.Si, Apt, M.M  
KOMPOL NRP. 79052194





Gambar 3.11 ND dan Absensi Sosialisasi

Stakeholder memberikan banyak apresiasi atas aksi perubahan ini karena sangat membantu dalam hal efisiensi dan efektifitas dalam pelayan kepada penyidik khususnya.

- 6) Implementasi Aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkotika (SICAPER) dapat digunakan dengan baik. Capaian dalam imlementasi aksi perubahan ini adalah 100%.



- 7) Penyerahan Output Aksi Perubahan berupa Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri, buku panduan penggunaan aplikasi ke Bidnarkobafor (dokumen penyerahan terlampir).

Capaian kegiatan penyerahan Output Aksi Perubahan tercapai 100 %.



Gambar 3.12. Berita Acara Serah Terima

8) Monitoring dan Evaluasi Aksi Perubahan

*Action Leader* bersama Tim Efektif melaksanakan monitoring terhadap pelaksanaan aksi perubahan.



Gambar 3.13. Monitoring Penggunaan Aplikasi SICAPER

Proses *evaluasi* dengan cara membuat kuesioner dan melihat kebermanfaatan dari aksi perubahan ini. Hal ini bertujuan untuk menilai sejauh mana keberhasilan program mencapai tujuannya. Dalam hal ini evaluasi dilakukan dengan membagikan Kuesioner Aplikasi SICAPER secara Online dengan menggunakan Google Form dengan link <https://forms.gle/YBQsKCADYigQRL8c6> kepada pengguna aplikasi. Link tersebut dikirim via wa kepada stakeholder atau dengan scan barcode di lobby Puslabfor Bareskrim Polri. E-kuisisioner dengan responden sebanyak 36 orang, maka diperoleh hasil jawaban responden atas daftar pertanyaan kuesioner sebagai dalam tabel berikut :

Tabel 3.7. Hasil jawaban kuesioner

N O	PERNYATAAN	JAWABAN RESPONDEN				
		5	4	3	2	1
1.	Aplikasi SICAPER mudah digunakan dan dioperasikan.	72%	28%	0%	0%	0%
2.	Buku panduan SICAPER mudah dipahami.	67%	33%	0%	0%	0%
3.	Aplikasi SICAPER berfungsi dengan baik.	64%	36%	0%	0%	0%
4.	Aplikasi SICAPER dapat memberikan informasi yang dibutuhkan.	67%	33%	0%	0%	0%
5.	Proses pemeriksaan dapat dipantau oleh Aplikasi SICAPER.	67%	33%	0%	0%	0%
6.	Aplikasi SICAPER memiliki akurasi terhadap waktu yang diberikan.	64%	36%	0%	0%	0%
7.	Saya percaya bahwa penggunaan aplikasi SICAPER dapat meningkatkan proses pelayanan menjadi lebih efektif dan efisien.	81%	19%	0%	0%	0%
8.	Koneksi jaringan internet bagus dan stabil.	54%	37%	11%	0%	0%

Keterangan: 5=Sangat Setuju, 4=Setuju, 3=Netral, 2=Tidak Setuju, 1=Sangat Tidak Setuju

Dari data hasil kuesiner tersebut diatas, dapat disimpulkan bahwa dari 36 orang responden, pada umumnya menjawab sangat setuju dan setuju terhadap aksi perubahan berupa Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri sebagai inovasi yang berguna dan bermanfaat bagi Bidnarkobafor Pulabfor Bareskrim Polri.



- 9) Pada tahap pasca pelatihan capaian yang akan diraih adalah pengembangan aplikasi sistem informasi cek awal pemeriksaan narkoba (SICAPER) yang lebih *up to date* dan tentunya sesuai dengan kebutuhan yang bisa diakses petugas laboratorium dan jajaran penyidik, dan didukung oleh Surat Keberlangsungan Aksi Perubahan yang ditanda tangani peserta PKA, Kasubbid Narkotika sebagai mentor dan Kasatker yaitu Kapuslabfor Bareskrim Polri.

### 3. Pelaksanaan strategi pengembangan kompetensi

Pelaksanaan strategi pengembangan kompetensi dalam aksi perubahan yaitu menjelaskan pelaksanaan strategi pengembangan kompetensi dalam aksi perubahan. Dalam melaksanakan strategi pengembangan kompetensi, dapat dibandingkan perubahan yang terjadi sebelum dan sesudah aksi perubahan. Berikut nilai perilaku sebelum dan sesudah adanya inovasi aksi perubahan.

SEBELUM AKSI PERUBAHAN						SETELAH AKSI PERUBAHAN							
	Nilai Komponen					Kualifikasi Total Sub Komponen		Nilai Komponen					Kualifikasi Total Sub Komponen
	Sub Komponen Integritas	Sub Komponen Kepemimpinan	Sub Komponen Mengelola Perubahan	Rata-Rata Total Sub Komponen				Sub Komponen Integritas	Sub Komponen Kepemimpinan	Sub Komponen Mengelola Perubahan	Rata-Rata Total Sub Komponen		
Peserta	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	Istimewa	9.50	9.50	9.50	9.50	9.50	Istimewa	
Mentor	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	Istimewa	9.50	9.50	9.50	9.50	9.50	Istimewa	
Nilai Rata-Rata Per Sub Komponen	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	Istimewa	9.50	9.50	9.50	9.50	9.50	Istimewa	
Kualifikasi Per Sub Komponen	Istimewa	Istimewa	Istimewa	Istimewa	Istimewa		Istimewa	Istimewa	Istimewa	Istimewa	Istimewa		

Keterangan Kualifikasi		Akhir Sikap Perilaku
9.00-10	: Istimewa	9.00
7-8.99	: Baik	
5-6.99	: Cukup	Kualifikasi: Istimewa
3-4.99	: Kurang	
1-2.99	: Sangat Kurang	

Keterangan Kualifikasi		Akhir Sikap Perilaku
9.00-10	: Istimewa	9.50
7-8.99	: Baik	
5-6.99	: Cukup	Kualifikasi: Istimewa
3-4.99	: Kurang	
1-2.99	: Sangat Kurang	

Gambar 3.14. Rekap Nilai Akhir Sikap Perilaku Sebelum dan Setelah Aksi Perubahan

*Action leader* mendapatkan nilai 9.00 dengan kualifikasi istimewa pada pemetaan sikap perilaku dalam rancangan aksi perubahan. Rekomendasi pengembangan potensi diri kualifikasi istimewa adalah peserta/ *action leader* perlu diberikan pengayaan

pengembangan potensi diri dalam bentuk kegiatan-kegiatan yang terukur pada saat melaksanakan aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri dengan bimbingan dan pendampingan sebagai bekal pengayaan sikap perilaku untuk menduduki jabatan pimpinan yang lebih tinggi.

Sikap perilaku peserta dinilai dari berbagai sub komponen. Pada Sub Komponen Integritas meliputi tanggung jawab, komitmen, kedisiplinan, kejujuran, konsistensi dan pengambilan keputusan dilematis. Pada Sub Komponen Kerja sama meliputi Kerja sama Internal, kerja sama Eksternal, komunikasi, fleksibilitas, komitmen dalam tim. Pada sub komponen mengelola perubahan meliputi orientasi pelayanan, adaptabilitas, pengembangan diri dan orang lain, orientasi pada hasil dan inisiatif. Untuk menunjang kemampuan dari ketiga sub komponen tersebut *Action leader* mengikuti webinar untuk mendukung pengembangan kompetensi kepemimpinan. Webinar yang diikuti adalah “Mahir berbicara di depan umum : Teknik dasar *public speaking*”. *Action leader* mengadopsi kemampuan narasumber webinar dalam pelaksanaan strategi pengembangan kompetensi selama *off campus*. Terutama dalam berkomunikasi, berkoordinasi dan bersosialisasi dengan *stakeholder* internal maupun eksternal. Dan dengan mengikuti webinar tentang Interpretasi Hasil Pemeriksaan Skrining Narkotika dan Psikotropika juga meningkatkan kompetensi *Action Leader* dalam melaksanakan tupoksi sehari-hari yaitu memeriksa barang bukti narkoba.

Setelah pelaksanaan aksi perubahan, *action leader* mendapatkan nilai 9.5 dengan kualifikasi istimewa, yang berarti bimbingan dan pendampingan yang telah dilaksanakan selama *off campus* mampu meningkatkan sikap perilaku kepemimpinan yang berintegritas, kerja sama dan mengelola perubahan. Oleh karena itu, *Action Leader* siap untuk menduduki jabatan pimpinan yang



lebih tinggi.

Ada beberapa pelaksanaan strategi pengembangan kompetensi dalam aksi perubahan sebagai berikut:

Tabel 3.8 Pelaksanaan Strategi Pengembangan Kompetensi

No	STAKEHOLDER	KEGIATAN	HASIL
1.	Kabid Narkobafor	<i>Action Leader</i> melaporkan Aksi Perubahan tentang Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	Terlaksana
2.	Kasubbid Narkotika	<i>Action Leader</i> berkoordinasi dan melaporkan aksi perubahan	Terlaksana
3.	Kabag Jemenmutu	Melaksanakan sosialisasi Aplikasi SICAPER	Terlaksana
4.	Kasubbag Binfung	Melaksanakan sosialisasi serta berkoordinasi dalam pembuatan SKEP Kasatker	
5.	Seluruh Personil Bid Narkobafor	Sosialisasi Aplikasi SICAPER dan memonitoring pelaksanaan penggunaan Aplikasi	Terlaksana
6.	Penyidik Kewilayahan	Sosialisasi Aplikasi SICAPER dan memonitoring pelaksanaan penggunaan Aplikasi	
7.	Tim Administrasi	<i>Action Leader</i> berkoordinasi dalam hal surat menyurat	Terlaksana
8.	Tim IT	<i>Action Leader</i> berkoordinasi perihal pembuatan aplikasi,	Terlaksana

#### 4. Keterkaitan mata pelatihan pilihan dengan aksi perubahan

Didalam melaksanakan aksi perubahan, peserta mengambil pemanfaatan mata pelatihan pilihan untuk mendukung pelaksanaan aksi perubahan. Disini peserta melaksanakan webinar dan pelatihan.

1. Webinar tentang Mahir berbicara di depan umum: Teknik dasar



## Publik Speaking

Manfaat dari webinar terhadap peserta adalah mendukung dalam hal pelaksanaan aksi perubahan, baik itu dalam hal koordinasi dan komunikasi kepada kasatker, mentor, tim efektif, *stakeholder* begitu juga dengan kegiatan sosialisasi yang sangat memerlukan keterampilan dalam teknik *public speaking*.



Gambar 3.15. Sertifikat Webinar

## 2. Webinar tentang Interpretasi Hasil Pemeriksaan Skrining Narkotika dan Psikotropika

Manfaat dari webinar ini adalah menambah wawasan dan keahlian tentunya dari *Action Leader* dalam hal pemeriksaan barang bukti narkoba karena tugas pokok dari *action leader* salah satunya pemeriksaan barang bukti narkoba, psikotropika dan obat berbahaya. Dan tentunya sangat bermanfaat dalam menjalankan tugas sehari-hari yang sangat erat kaitannya dengan aksi perubahan.



Gambar 3.16. Sertifikat Webinar



## BAB IV PENUTUP

### A. Simpulan

Aksi perubahan yang telah dilaksanakan oleh *Action Leader* dengan judul “Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri” dapat memberikan kemudahan kepada jajaran penyidik untuk monitoring proses dari awal pemeriksaan sampai dengan terbitnya surat keterangan pemeriksaan sementara barang bukti narkoba, hanya dengan menggunakan aplikasi yang berbasis online (*mobile/ handphone*) serta mudah di akses sehingga dapat meningkatkan kinerja dalam pelayanan kepada penyidik.

Adapun kendala-kendala yang dihadapi selama pelaksanaan aksi perubahan (dua bulan) dapat diatasi dengan cara mempergunakan strategi komunikasi (komunikasi secara persuasif, sosialisasi, dan sistem optimalisasi). Dengan adanya komunikasi yang baik dengan semua *stakeholder* maka implementasi aksi perubahan dapat berjalan sesuai dengan tahapan yang telah direncanakan.

Dengan adanya Aplikasi SICAPER dan didukung dengan hasil kuesioner (yang menyatakan kepuasan), maka hasil aksi perubahan yang dibuat peserta/*Action Leader* dapat diterima dengan baik selanjutnya dapat diimplementasikan dalam pemeriksaan sementara barang bukti narkoba di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.

### B. Rekomendasi

Adapun rekomendasi atas Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri sebagai berikut:

1. Agar Aplikasi SICAPER dapat dijadikan sebagai aplikasi yang terintegrasi yang bisa dijadikan sebagai *role mode* untuk jajaran bid polda di seluruh Indonesia.

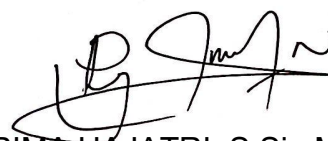


2. Aplikasi SICAPER berbasis online/ website dapat digunakan oleh seluruh personil bid narkobafor dan jajaran penyidik sesuai dengan tujuan jangka panjang *Action Leader* dengan terus di update fitur-fitur dalam aplikasi karena sangat penting dan bermanfaat.
3. Diperlukan adanya perhatian dari pimpinan kepada personel Polri yang memiliki terobosan dalam mengembangkan dan mengimplementasikan inovasi yang dibuat dengan cara memberikan dukungan anggaran khusus dan dapat tercantum dalam DIPA sehingga aplikasi bisa berjalan sebagaimana yang diharapkan.

Demikian laporan hasil aksi perubahan dibuat peserta dengan judul “Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri”, hal tersebut untuk dijadikan guna peningkatan kinerja organisasi Puslabfor Bareskrim Polri yang lebih efektif dan efisien serta bermanfaat bagi jajaran penyidik di kewilayahan. Sebagai aksi perubahan dalam rangka pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri angkatan VIII Tahun 2023 dan telah mendapat persetujuan.

Bandung, Juni 2023

Action Leader



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
NOSIS 20230207021164



## DAFTAR PUSTAKA

- Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1997 tentang Psikotropika;
- Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2009 tentang Narkotika;
- Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan;
- Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2022 tentang perubahan penggolongan Narkotika di dalam Lampiran Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1997 tentang Psikotropika;
- Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2022 tentang perubahan penggolongan Narkotika di dalam Lampiran Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2009 tentang Narkotika;
- Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2017 Susunan Organisasi dan Tata Kerja Satuan Organisasi pada Tingkat Markas Besar Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2017 Susunan Organisasi dan Tata Kerja Satuan Organisasi pada Tingkat Markas Besar Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- Peraturan Kepala Badan Reserse Kriminal Polri No 1 Tahun 2022 tentang Standar Operasional Prosedur Bantuan Teknis Penyelidikan dan Penyidikan
- <http://sicaperbidnarkobafor.online>
- <https://forms.gle/YBQsKCADYigQRL8c6>
- <https://docs.google.com/document/d/1abQY6GtxBZhDHTvvJy5SW4n8IGCaxeTF>



## DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Nama penulis Prima Hajatri, S.Si., M.Farm, anak Ketiga dari pasangan bapak Nursal (alm) dan Ibu Yul Efwita lahir di Tanjung Pati tanggal 13 Januari 1990. Penulis menyelesaikan pendidikan di SDN Guguak (tahun 1995 – 2001) dan melanjutkan pendidikan di MTsN Dangungdangung (tahun 2001 – 2004), kemudian melanjutkan pendidikan di SMF Yayasan Imam Bonjol Bukittinggi (tahun 2004 – 2007).

Setelah lulus SMF, penulis melanjutkan pendidikan tinggi di Universitas Andalas Program Studi Kimia dan lulus pada tahun 2012. Kemudian melanjutkan pendidikan ke jenjang Strata Dua di Universitas Andalas, Program Studi Riset Farmasi (tahun 2012 – 2017). Pada tahun 2014, penulis diterima menjadi Anggota Polri Sumber Sarjana (SIPSS) dan ditempatkan di Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri sampai sekarang dan saat ini melaksanakan Pendidikan Kepemimpinan Administrator Angkatan VIII Tahun Anggaran 2023 di Pusdikmin Lemdiklat Polri.

**LAMPIRAN**

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**BERITA ACARA PENYERAHAN AKSI PERUBAHAN**

**SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**



BERITA ACARA  
SERAH TERIMA APLIKASI SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN  
NARKOBA (SICAPER) DAN BUKU PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI SICAPER

Nomor : BA/ /V/2023/Narkobafor

Pada hari ini, Rabu tanggal Tiga puluh bulan Mei tahun Dua ribu Dua puluh Tiga (30 Mei 2023), pukul 10.00 WIB, saya : -----

----- **PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm** -----

Ajun Komisaris Polisi NRP. 90010395, Paur Subbid Narkotika Bidang Narkobafor pada Pusat laboratorium Forensik, telah menyerahkan dokumen berupa : -----

Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) Dan Buku Panduan Penggunaan Aplikasi SICAPER. -----

Dokumen tersebut diserahkan kepada : -----

Nama : PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K -----

Pangkat/NRP : KOMBES POL / 77010823 -----

Jabatan : Kabid Narkobafor. -----

Bahwa dalam penyerahan dokumen tersebut disaksikan oleh : -----

PENDA RITA SETIANI PAKSIANA, S.H ( Pamin Subbid Narkotika).-----

BRIPDA FEBY ADRIA MARSHANDA (Bamin Pelaksana Bid Narkobafor). -----

----- Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya. -----

Yang menyerahkan,

PRIMA HAJATRI, S.Si M.Farm  
AKP NRP. 90010395

Yang menerima,  
KABID NARKOBAFOR

PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K.  
KOMBES POL NRP. 77010823

SAKSI

RITA SETIANI PAKSIANA, S.H.  
PENDA NIP. 167501122003122004

FEBY ADRIA MARSHANDA  
BRIPDA NRP. 02091069

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**PERNYATAAN/ DUKUNGAN STAKEHOLDER EKSTERNAL**

**SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**PERNYATAAN/ DUKUNGAN STAKEHOLDER EKSTERNAL**

**SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
Pangkat / NRP : KOMPOL/ 79052194  
Jabatan : KASUBBID NARKOTIKA BIDNARKONAFOR  
Unit Kerja : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

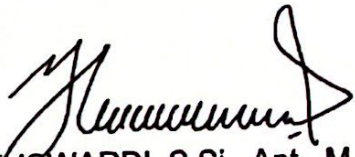
Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai mentor Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023

  
YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP 79052194

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRIWIDIASTUTI, S.Si, Apt.  
Pangkat / NRP : KOMPOL / 76030928  
Jabatan : KASUBBID PSIKOTROPIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID PSIKOTROPIKA BID. NARKOBAFOR

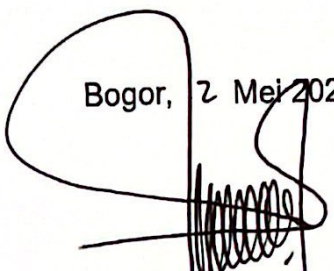
Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023

  
TRIWIDIASTUTI, S.Si, Apt.  
KOMPOL NRP. 76030928

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. FITRYANA HAWA  
Pangkat / NRP : AKBP / 67010022  
Jabatan : KASUBBID OBAYA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID OBAYA BID. NARKOBAFOR

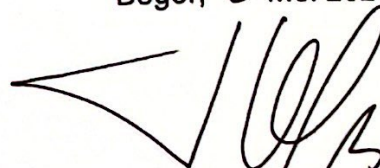
Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : "**SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**" yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



Dra. FITRYANA HAWA  
AKBP NRP. 67010022

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUSIANI WIDI RAHARTI, S.Si  
Pangkat / NIP : PEMBINA TK. I / 197104061999032001  
Jabatan : PEMERIKSA MADYA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : BID. NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



**SUSIANI WIDI RAHARTI, S.Si**  
**PEMBINA TK. I NIP. 197104061999032001**

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PRISMA ANDINI MUKTI, S.Farm., Apt. M.Biomed.  
Pangkat / NRP : AKP / 90030391  
Jabatan : KAURMIN BIDNARKOBAFOR  
Unit Kerja : BID. NARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI


Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : "**SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**" yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023

  
PRISMA ANDINI MUKTI, S.Farm., Apt. M.Biomed.  
AKP NRP. 90030391

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWI HERNANTO, S.T.  
Pangkat / NIP : PEMBINA / 198505202008011001  
Jabatan : KAUR SUBBID PSIKOTROPIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID PSIKOTROPIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



DWI HERNANTO, S.T.  
PEMBINA NIP. 198505202008011001

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SANDY SANTOSA S.Farm., Apt.  
Pangkat / NRP : KOMPOL/ 80031142  
Jabatan : KAUR SUBBID OBAYA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID OBAYA BID. NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **“SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI”** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 1 Mei 2023

  
SANDY SANTOSA S.Farm., Apt.  
KOMPOL NRP. 80031142

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI WULANDARI, SH.  
Pangkat / NIP : PENATA / 198503252005012001  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh dan ikut serta sebagai Tim Efektif ( Tim Pokja ) untuk pelaksanaan Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



**TRI WULANDARI, SH.**  

---

PENATA NIP. 198503252005012001

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI PURWANINGTYAS, S.Sos  
Pangkat / NIP : PENATA TK. I / 197304061998032003  
Jabatan : PAUR SUBBID PSIKOTROPIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID PSIKOTROPIKA BID. NARKOBAFOR

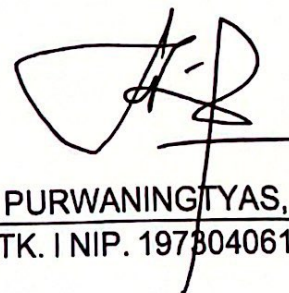
Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



**SITI PURWANINGTYAS, S.Sos**  
**PEMBINA TK. I NIP. 197304061998032003**

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADAM WIDJAYA, S.T.  
Pangkat / NIP : IPTU / 93061091  
Jabatan : PAUR SUBBID PSIKOTROPIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID PSIKOTROPIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



**ADAM WIDJAYA, S.T.**  
IPTU NRP. 93061091

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RITA SETIANI PAKSIANA, SH  
Pangkat / NIP : PENDA / 197501122003122004  
Jabatan : PAMIN SUBBID NARKOTIKA  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

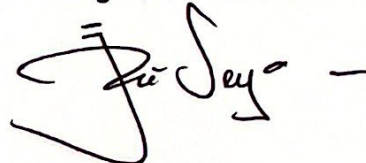
Dengan ini menyatakan mendukung penuh dan ikut serta sebagai Tim Efektif ( Tim Pokja ) untuk pelaksanaan Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



**RITA SETIANI PAKSIANA, SH.**  
**PENDA NIP. 197501122003122004**

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANNISA KHUSNUL KHOTIMAH  
Pangkat / NIP : PENGATUR TK. I / 198404032008012001  
Jabatan : PS. PAMIN SUBBID OBAYA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID OBAYA BID. NARKOBAFOR

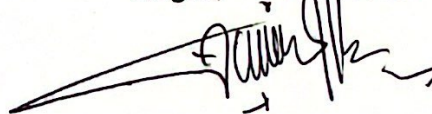
Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



**ANNISA KHUSNUL KHOTIMAH**  
**PENGATUR TK. I NIP. 198404032008012001**

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD FAHMI AZMI, S.Si.  
Pangkat / NIP : PENDA/ 199705102022021004  
Jabatan : BHAYANGKARA ADMINISTRASI PENYELIA  
Unit Kerja : SUBBID OBAYA BID. NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI" yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



MUHAMMAD FAHMI AZMI, S.Si.  
PENDA NIP. 199705102022021004

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EVA KHAIRUNNISA  
Pangkat / NRP : BRIPDA/ 00020173  
Jabatan : BANUM SUBBID NARKOBA  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh dan ikut serta sebagai Tim Efektif ( Tim Pokja ) untuk pelaksanaan Aksi Perubahan dengan judul : **“SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI”** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



EVA KHAIRUNNISA  
BRIPDA NRP. 00020173

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARDIAN SURYO WIDAGDO  
Pangkat / NRP : BRIPDA / 98080617  
Jabatan : BANUM SUBBID PSIKOTROPIKA BIDNARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID PSIKOTROPIKA BIDNARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



**ARDIAN SURYO WIDAGDO**  
**BRIPDA NRP. 98080617**

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EZI FEDILAH ALGERI  
Pangkat / NRP : BRIPDA / 99070444  
Jabatan : BANUM SUBBID OBAYA BIDNARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID OBAYA BID. NARKOBAFOR

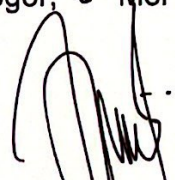
Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023

  
EZI FEDILAH ALGERI  
BRIPDA NRP. 99070444

BRIPDA NRP. 00020173

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI**  
**PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN**  
**PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IQBAL ABDUL QUTNI  
Pangkat / NRP : BRIPDA / 99040565  
Jabatan : BHAYANGKARA ADMINISTRASI PELAKSANA PEMULA  
                  BIDNARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

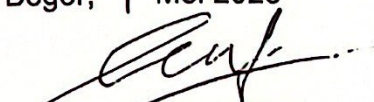
Dengan ini menyatakan mendukung penuh dan ikut serta sebagai Tim Efektif ( Tim Pokja ) untuk pelaksanaan Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 4 Mei 2023

  
IQBAL ABDUL QUTNI  
BRIPDA NRP. 99040565

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FEBY ADRIA MARSHANDA  
Pangkat / NRP : BRIPDA / 02091069  
Jabatan : BHAYANGKARA ADMINISTRASI PELAKSANA PEMULA  
                  BIDNARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh dan ikut serta sebagai Tim Efektif ( Tim Pokja ) untuk pelaksanaan Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 04 Mei 2023



**FEBY ADRIA MARSHANDA**  
**BRIPDA NRP. 02091069**

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN**  
**PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FATHYA RIZQI GUSTIRA  
Pangkat / NRP : BRIPDA / 02111010  
Jabatan : BHAYANGKARA ADMINISTRASI PELAKSANA PEMULA  
Unit Kerja : SUBBID PSIKOTROPIKA BIDNARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023



R614

FATHYA RIZQI GUSTIRA  
BRIPDA NRP. 02111010

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYADANUR ZIKRI  
Pangkat / NRP : BRIPDA / 99050435  
Jabatan : BHAYANGKARA ADMINISTRASI PELAKSANA PEMULA  
Unit Kerja : URMIN BID. NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 2 Mei 2023

  
SYADANUR ZIKRI  
BRIPDA NRP. 99050435

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**PERNYATAAN/ DUKUNGAN STAKEHOLDER INTERNAL**

**SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. NUH AL AZHAR, MSc  
Pangkat / NRP : KOMBESPOL / 74070762  
Jabatan : KABAGJEMENMUT PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Unit Kerja : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

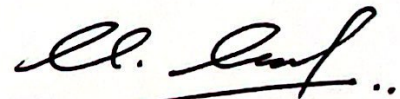
Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 5 Mei 2023



**M. NUH AL AZHAR, MSc  
KOMBESPOL NRP. 74070762**

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIF SUMIRAT, S.T  
Pangkat / NRP : AKBP / 75070967  
Jabatan : Plt. KABAG BINFUNG SET PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Unit Kerja : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

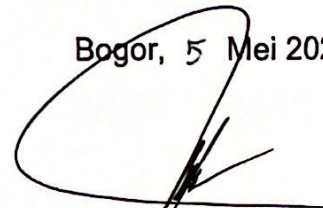
Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 5 Mei 2023



ARIF SUMIRAT, S.T  
AKBP NRP. 75070967

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSMAN, SH., MH.  
Pangkat / NRP : KOMPOL / 72020367  
Jabatan : KANIT II SUBDIT V  
Unit Kerja : DIREKTORAT TINDAK PIDANA NARKOBA BARESKRIM  
POLRI

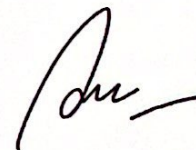
Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai *Stakeholder* Aksi Perubahan dengan judul : **"SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"** yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 5 Mei 2023



**RUSMAN, SH., MH**  
**KOMPOL NRP. 72020367**

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**OUTPUT YANG DIHASILKAN**

**SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**APLIKASI SICAPER**

**SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

http://:sicaperbidnarkobafor.online

sicaperbidnarkobafor.online/index.php

Gmail YouTube Maps 64572c8d-5d26-... Peran Polri denga... easyAHP Welcom... WhatsApp PDF to WORD | Co... LMS Kepemimpin... Dashboard

**SICAPER**  
BIDNARKOBAFOR

Masuk untuk menggunakan website

90010395

...

[Belum Punya Akun?](#) [Masuk](#)

[Lupa password?](#)

sicaperbidnarkobafor.online/petugas-lab/index.php

Gmail YouTube Maps 64572c8d-5d26-... Peran Polri denga... easyAHP Welcom... WhatsApp PDF to WORD | Co... LMS Kepemimpin... Dashboard

BIDNARKOBAFOR

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.

Beranda

Selamat Datang PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.

LABORATORIUM FO KARYA

Beranda / Beranda

Beranda  
Permohonan  
Notifikasi  
User Petugas Lab  
Kesatuan  
Keluar

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**VIDEO TUTORIAL**

**SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

08.24

4G

bidnarkobafor.online

ENGLISH INDONESIA Selesai



Masuk untuk menggunakan website

Nomor Anggota



Password



[Belum Punya Akun?](#)

Masuk

[Lupa password?](#)



13

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**BUKU PANDUAN**

**SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**



BADAN RESEKSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

## **BUKU PANDUAN**

### **PENGGUNAAN APLIKASI SICAPER (SISTEM INFORMASI CEK AWAK PEMERIKSAAN NARKOBA)**

**BIDANG NARKOBA FORENSIK  
PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**

**BOGOR, 22 MEI 2023**

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**APLIKASI DAN PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI  
SISTEM INFORMASI CEK AWAK PEMERIKSAAN NARKOBA (SICAPER)  
DI BIDANG NARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**

**Bogor, Mei 2023  
Menyetujui/ Mengesahkan,**

**KABID NARKOBAFOR**



**PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K.  
KOMBES POL NRP. 77010823**

**KASUBBID NARKOTIKA**

**YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP. 79052194**

## I. PENDAHULUAN

### A. Deskripsi Umum

Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) ini memuat sistem informasi pemeriksaan sementara barang bukti narkoba berbasis web di bidang narkobafor yang bertujuan untuk memberikan informasi kepada penyidik tentang pemeriksaan laboratoris kriminalistik barang bukti narkoba secara online dalam rangka penyelidikan. Dengan adanya sistem *tracking* secara digital melalui aplikasi SICAPER, peningkatan efisiensi dan kinerja personel, peningkatan kepuasan pelayanan terhadap penyidik dapat tercapai dengan baik.

### B. Tujuan Pembuatan Buku Panduan

Buku panduan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) disusun dengan tujuan sebagai berikut :

1. Menggambarkan dan menjelaskan penggunaan aplikasi SICAPER untuk pengguna (*user*).
2. Sebagai pedoman dalam penggunaan aplikasi SICAPER.

### C. Pengguna (*user*)

Pihak-pihak yang berkepentingan dan berhak menggunakan buku panduan ini adalah:

1. Personil di Bidang Narkobafor yang berjumlah 13 (tiga belas) orang antara lain Kabid, Kasubbid, Kaur, Paur, dan Pamin Bidang Narkobafor.
2. Personil kepolisian (polri/ pns polri), yang bertugas mengirimkan barang bukti dan permohonan pemeriksaan sementara laboratoris kriminalistik barang bukti (*flyer* panduan khusus akun kepolisian).
3. Administrator yaitu programmer aplikasi.

### D. Sistematika

Buku Panduan ini berisikan informasi sebagai berikut:

#### 1. Pendahuluan

Berisi informasi umum yang merupakan bagian pendahuluan, yang meliputi deskripsi umum, tujuan pembuatan buku panduan, dan pengguna (*user*) buku panduan serta sistematika buku ini.

#### 2. Sumber Daya

Berisi sumber daya yang dibutuhkan untuk penggunaan aplikasi SICAPER meliputi

perangkat lunak (*software*), perangkat keras (*hardware*) dan sumber daya manusia.

### 3. Struktur Menu dan Cara Penggunaan Aplikasi

Berisi proses bisnis sistem aplikasi, *user* manual aplikasi SICAPER baik *user* manual yang diperuntukkan untuk *administrator* dan *user* (pengguna).

## II. SUMBER DAYA

### A. Perangkat Lunak (*Software*)

Perangkat lunak yang digunakan dalam pengoperasian Aplikasi SICAPER ini adalah: Sistem operasi Microsoft Windows XP, Linux (berbagai distro), Mac OS, Android dan iOS untuk pengguna (*user*).

### B. Perangkat Keras (*Hardware*)

Perangkat keras yang digunakan dalam penggunaan Aplikasi SICAPER ini adalah:

1. Untuk perangkat server dengan spesifikasi CPU AMD EPYC/Intel Xeon Gold 0.5 Core; RAM 256 MB; *database, emails, IOPS, inodes & bandwidth unlimited* dan *disk I/O throughput 2 MB/s*.
2. Komputer dengan spesifikasi minimal prosesor IntelPentium IV, RAM 1024 MB, *monitor, mouse* dan *keyboard*.
3. *Handphone/ Smartphone*.

### C. Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia yang akan menggunakan aplikasi SICAPER adalah sebagai berikut:

1. Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer.
2. Memiliki kemampuan mengoperasikan *smartphone* berbasis web.

## III. STRUKTUR MENU dan CARA PENGGUNAAN

### A. Struktur Menu Aplikasi

1. Aplikasi pada akun petugas laboratorium
2. Adapun struktur menu pada Aplikasi SICAPER adalah sebagai berikut:
  - a. **Beranda**, berisi ucapan selamat datang untuk *user*.
  - b. **Permohonan**, berisi proses entry data permohonan, mulai dari surat permohonan, surat perintah tugas, foto barang bukti dan data barang bukti.
  - c. **Notifikasi**, berisi notifikasi detail informasi status dari proses sampai selesai.

- d. **User petugas Lab (khusus akun petugas lab)**, berisi informasi NRP/NIP sebagai kode petugas Lab, Nama, Pangkat dan Jabatan.
- e. **Keluar**, sebagai menu yang berfungsi bagi pengguna (*user*) untuk keluar dari penggunaan aplikasi.

## B. Cara Penggunaan Aplikasi

Cara Penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) adalah secara berikut:

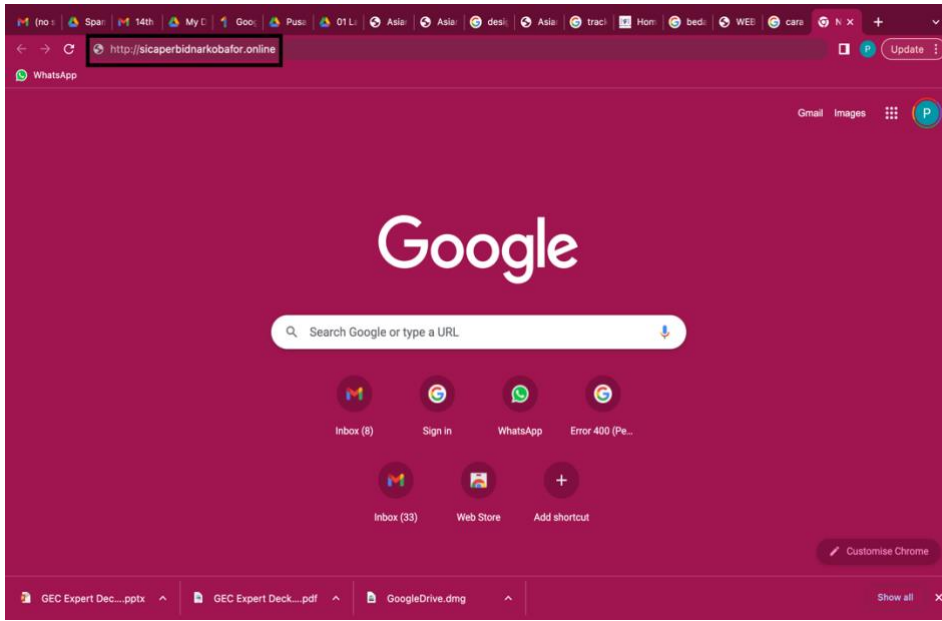
### 1. Akses Internet

Sebelum memulai akses terhadap Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) pastikan komputer/ laptop/ *handphone user* memiliki akses internet.



### 2. Buka web browser

Untuk memulai Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba, buka melalui *software web browser* (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, UC Browser dll) dengan alamat url sebagai berikut: <http://sicaperbidnarkobafor.online>, lalu enter pada tombol *keyboard* atau klik tombol *Go* pada *web browser*.

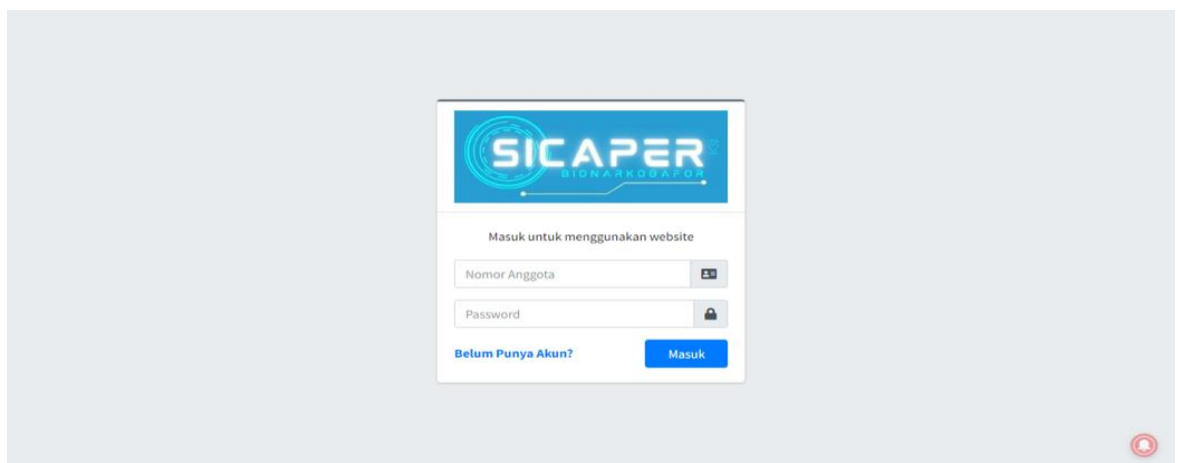


Khusus *smartphone*, bisa dengan scan link barcode dibawah ini:



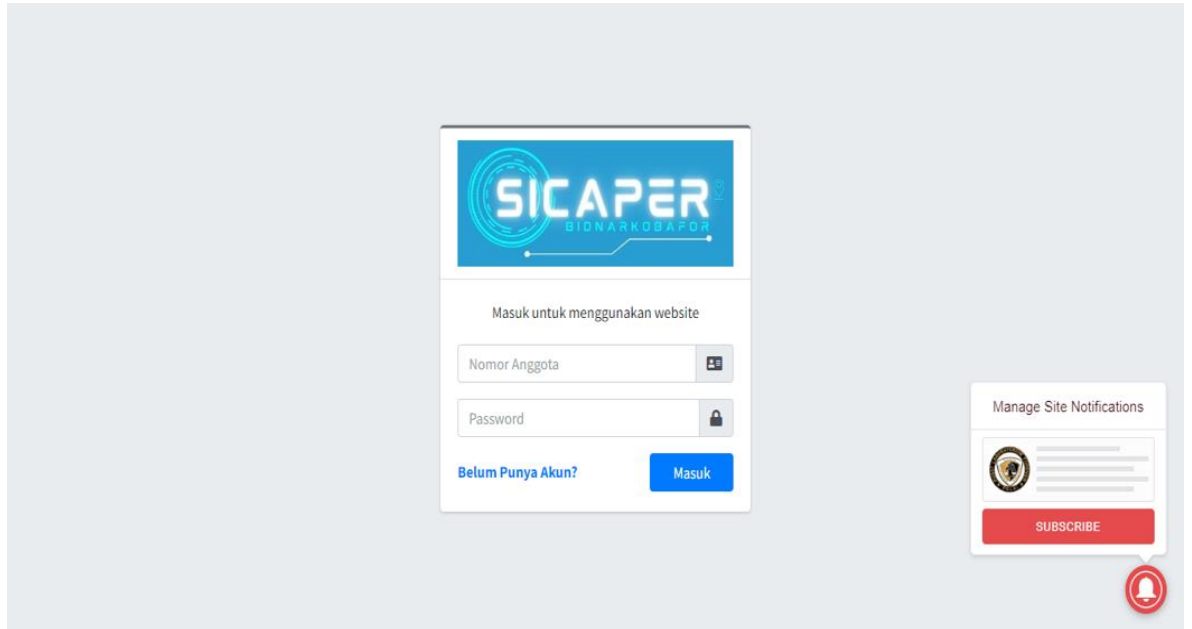
### 3. Halaman Login

Halaman ini dapat digunakan untuk login sebagai anggota kepolisian / petugas lab



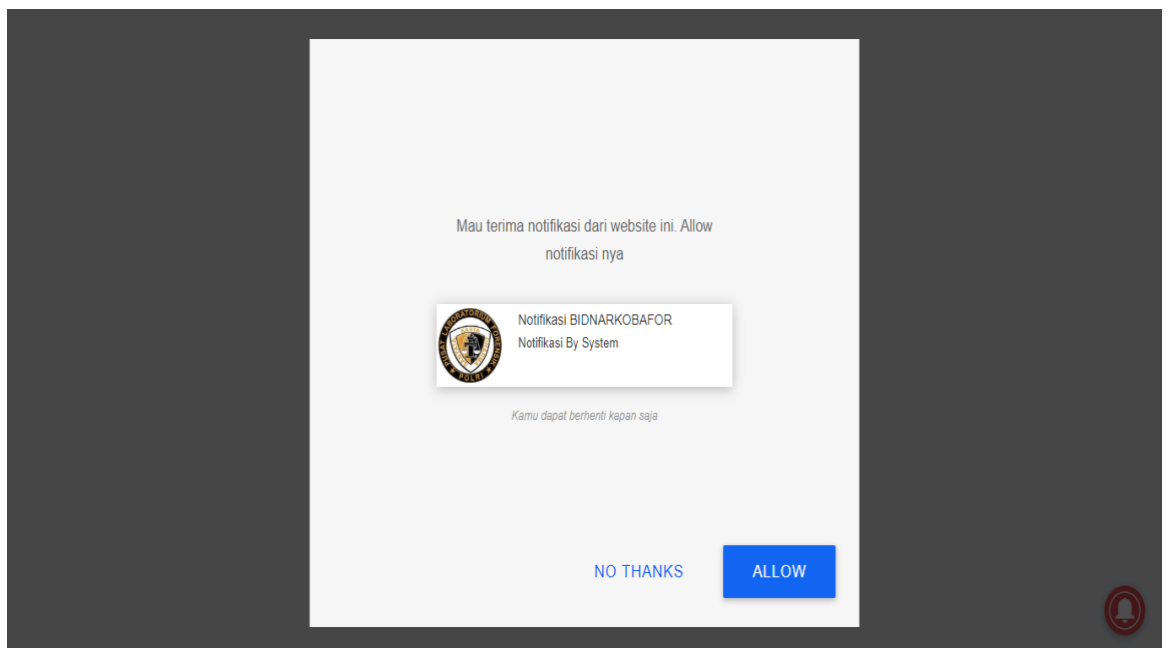
#### 4. Tombol Subscribe Notification

Pada kanan bawah akan ada simbol lonceng yang berfungsi untuk *subscribe*, apabila tidak *subscribe* maka user tidak akan dapat login.



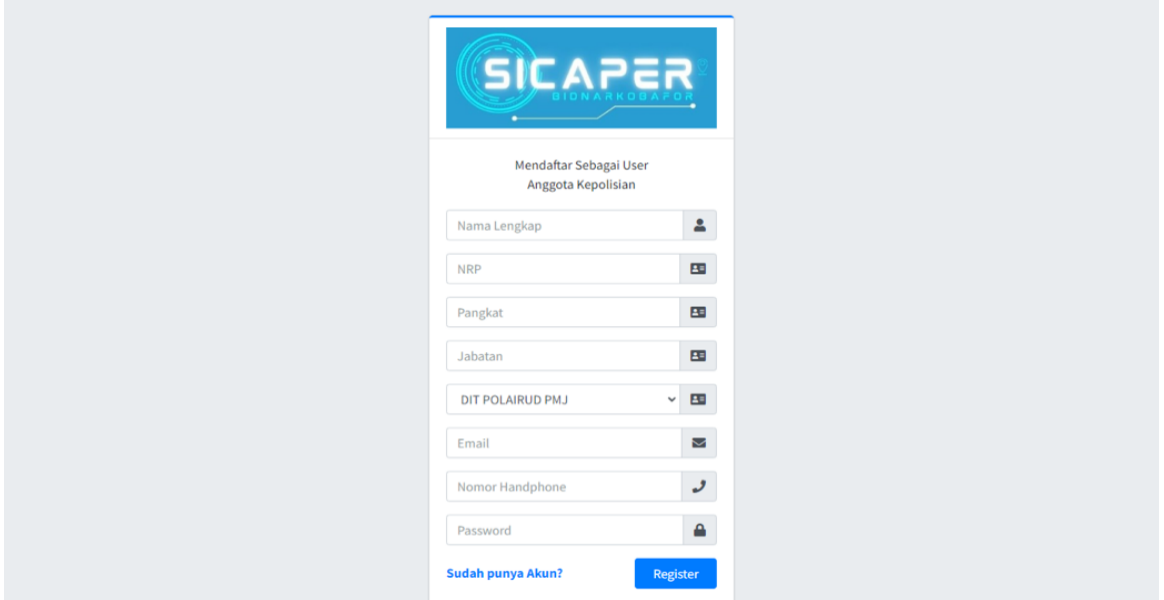
#### 5. Tampilan Subscribe Saat Login

Pada saat login apabila tidak subscribe maka akan dipaksa untuk melakukan subscribe, ini di maksudkan agar user menerima Push Notification dari browser.



## 6. Halaman Registrasi Anggota Kepolisian

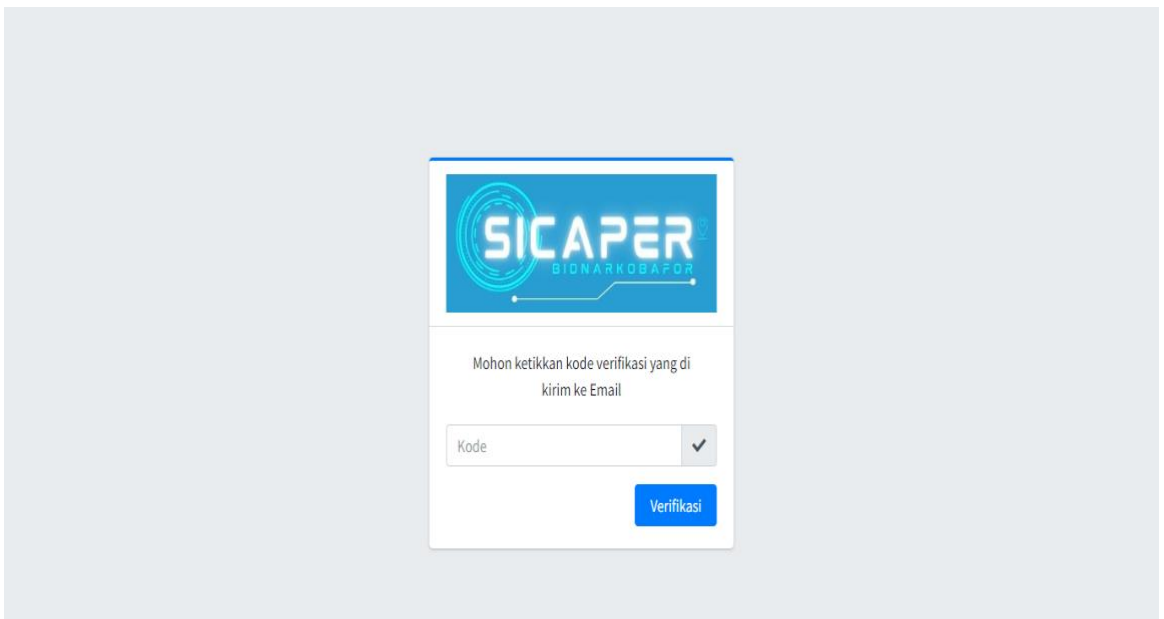
Untuk yang belum memiliki akun di SICAPER. Klik “belum punya akun” pada halaman login terlebih dahulu. Selanjutnya pada halaman ini anggota kepolisian dapat melakukan registrasi agar dapat masuk dan menggunakan fasilitas website ini.



The screenshot shows the registration page for police members. At the top is the SICAPER logo with the tagline 'BIDANARKOBAPOR'. Below the logo, the text reads 'Mendaftar Sebagai User Anggota Kepolisian'. The form contains several input fields: 'Nama Lengkap', 'NRP', 'Pangkat', 'Jabatan', a dropdown menu for 'DIT POLAIRUD PMJ', 'Email', 'Nomor Handphone', and 'Password'. Each field has a corresponding icon (person, ID card, rank, job title, dropdown, envelope, and lock). At the bottom left, there is a link 'Sudah punya Akun?' and a blue 'Register' button.

## 7. Halaman Verifikasi

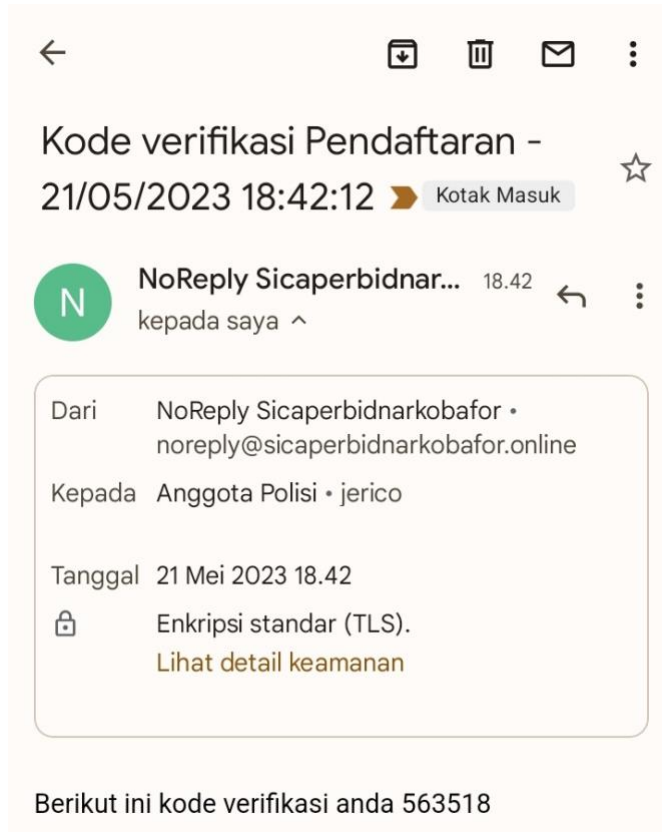
Pada halaman ini di minta untuk memasukkan kode verifikasi yang akan di kirimkan pada email yang di daftarkan.



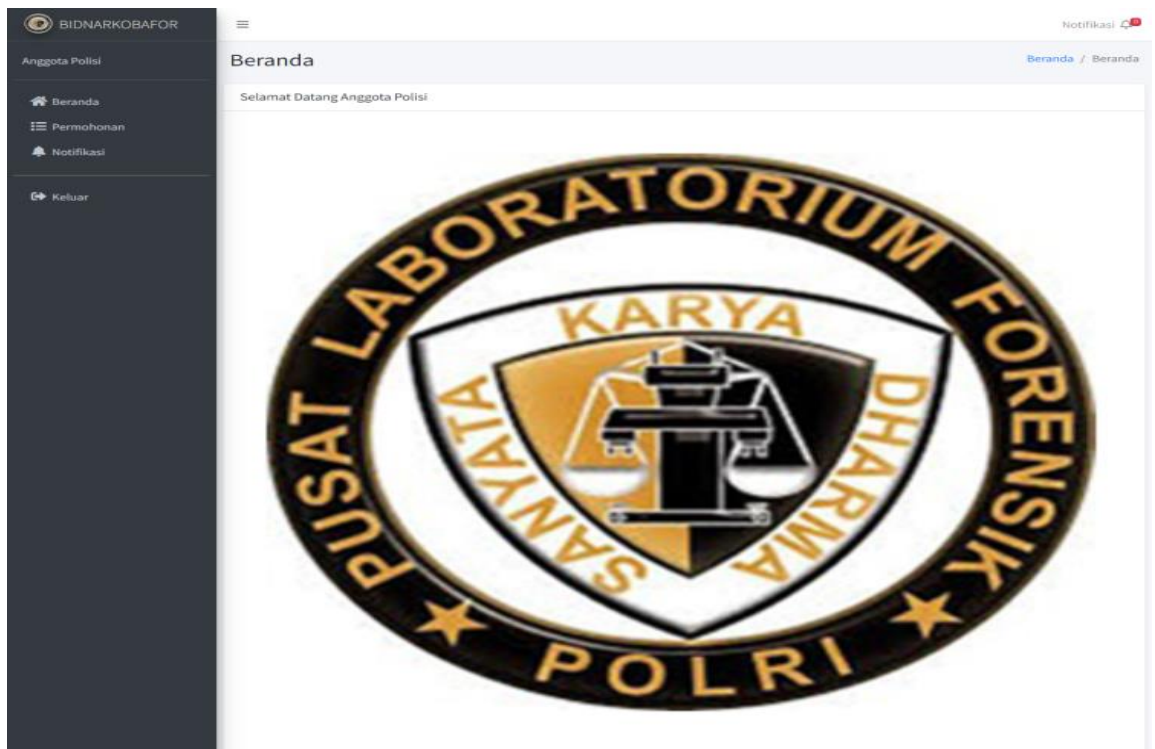
The screenshot shows the verification page. At the top is the SICAPER logo with the tagline 'BIDANARKOBAPOR'. Below the logo, the text reads 'Mohon ketikkan kode verifikasi yang di kirim ke Email'. There is a single input field labeled 'Kode' with a checkmark icon on the right. At the bottom right, there is a blue 'Verifikasi' button.

### 8. Contoh email kode Verifikasi

Berikut ini contoh email yang di terima berisikan kode verifikasi



### 9. Halaman Beranda Petugas Kepolisian



### 10. Halaman Permohonan (Belum ada data)

Pada halaman ini belum ada data permohonan.

Permohonan

Data Permohonan + Tambah

Search:

No	No Permohonan	Tanggal Permohonan	Petugas Lab	Status	Update Terakhir	Surat
No data available in table						

Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

### 11. Halaman Permohonan (Sudah ada data)

Pada halaman ini sudah ada data permohonan dengan status masih permohonan.

Permohonan

Data Permohonan + Tambah

Search:

No	No Permohonan	Tanggal Permohonan	Petugas Lab	Status	Update Terakhir	Surat
1	2023/05/21/00001	2023/05/21 19:57:52		Permohonan	2023/05/21 19:57:52	Tampil

Perintah Tugas [Tampil](#)

Foto Barang [Tampil](#)

Aksi [x](#) [Q](#)

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

## 12. Formulir Permohonan (Belum di isi)

Pada halaman ini anggota kepolisian dapat membuat permohonan dengan melampirkan surat permohonan (jpeg/pdf), surat perintah tugas dan foto barang bukti (berlabel dan berlak segel).

Untuk pengisian kolom barang bukti : Pemohon mengisi jumlah dan bentuk barang bukti yang diujikan, contohnya: 1 (satu) bungkus plastik klip berisikan kristal warna putih.

Pada kolom Pemilik / Tersangka: diisi dengan nama yang disita tersangka/ saksi/ atau LIDIK.

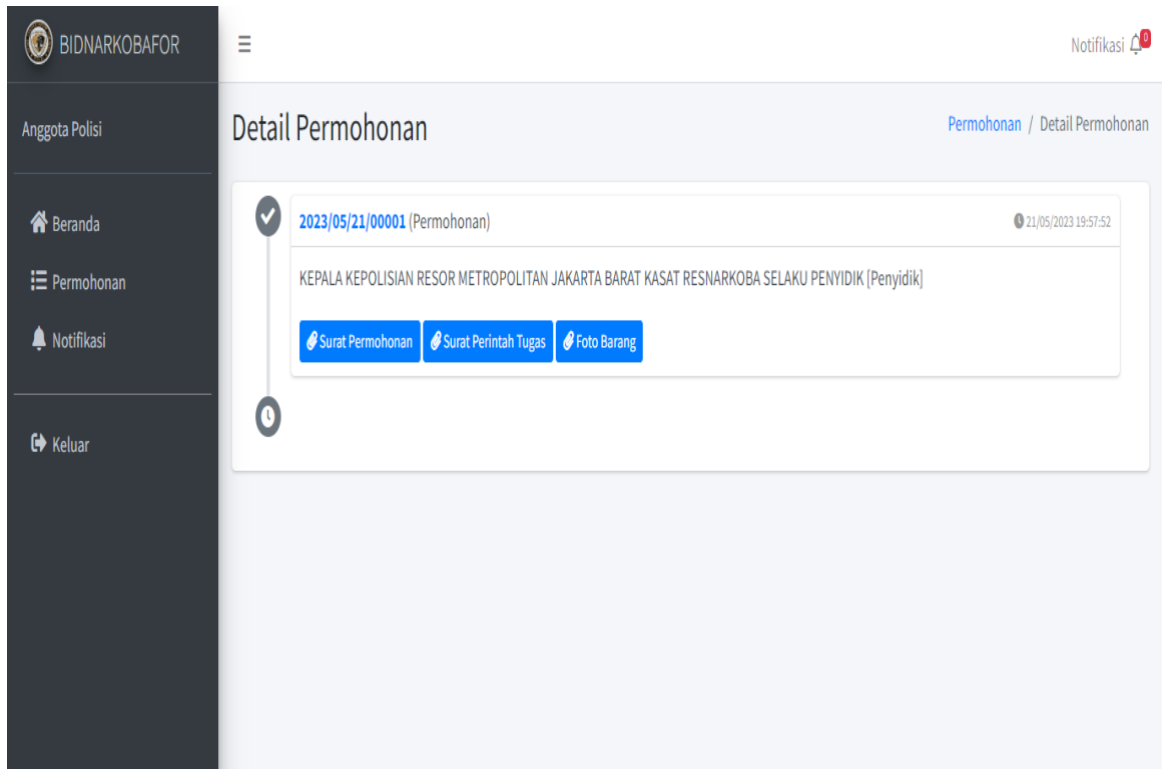
Pada kolom Asal Permintaan : diisi dengan Asal kesatuan pemohon, contoh: DIRRESNARKOBA POLDA METRO JAYA

## 13. Formulir Permohonan (Telah di isi)

Pada halaman ini merupakan halaman permohonan yang telah di buat dengan 2 barang bukti dengan klik tambah barang bukti.

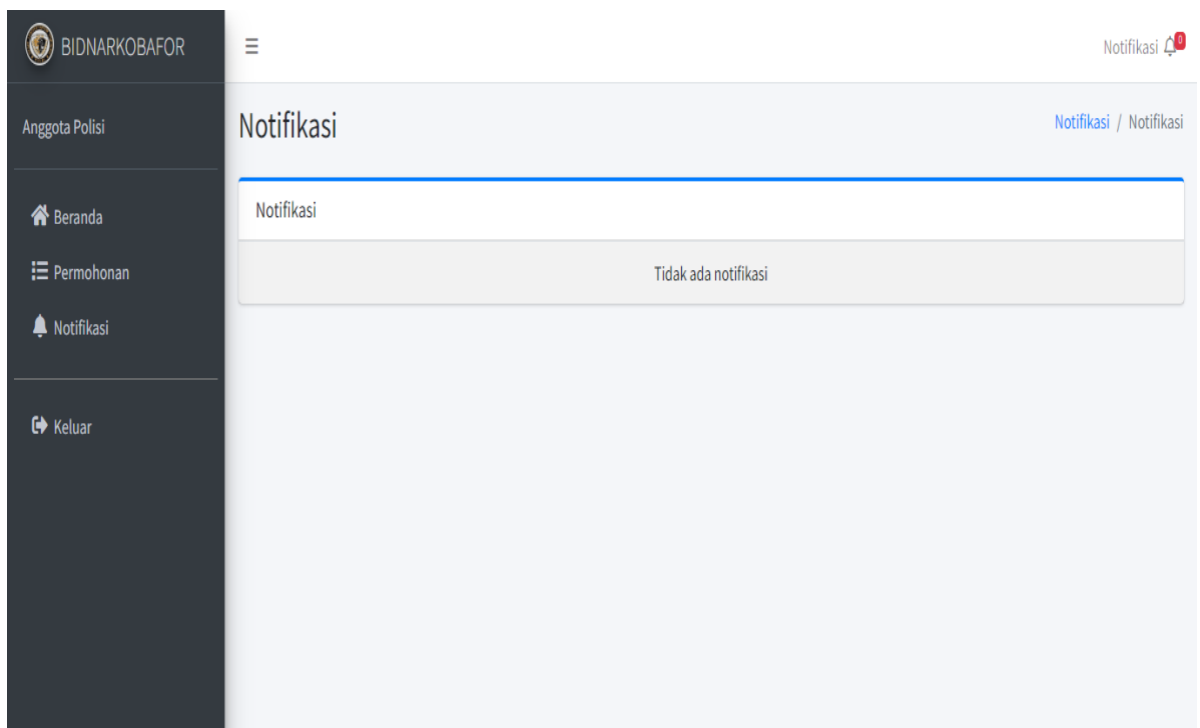
## 14. Halaman Detil Permohonan (Status Permohonan)

Berikut ini tampilan detil permohonan dengan status masih permohonan.



## 15. Halaman Notifikasi

Berikut ini halaman notifikasi, halaman ini masih kosong karna belum ada notifikasi yang diterima.



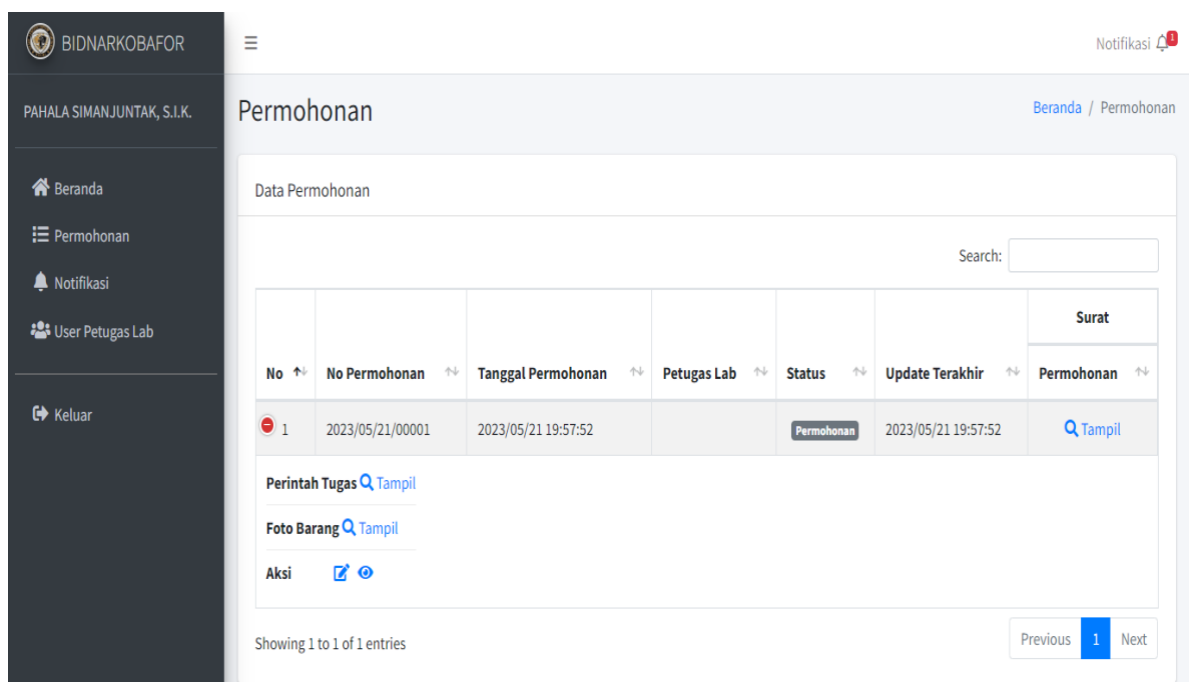
### 16. Halaman Beranda Petugas Lab + Notifikasi Permohonan

Berikut ini merupakan tampilan beranda Petugas lab dan memiliki permohonan yang di buat oleh Anggota Kepolisian.



### 17. Halaman Permohonan

Pada halaman ini menampilkan permohonan yang di buat oleh anggota kepolisian.



## 18. Halaman Formulir Permohonan

Pada halaman ini Petugas Lab dapat mengubah status permohonan menjadi proses atau di tolak dan dapat memberikan keterangan.

BIDNARKOBAFOR

PAHALA SIMANJUNTA, S.I.K.

Formulir Permohonan

Notifikasi

Beranda / Formulir Permohonan

No Permohonan : 2023/05/21/00001

Keterangan :

KEPALA KEPOLISIAN RESOR METROPOLITAN JAKARTA BARAT KASAT RESNARKOBA SELAKU PENYIDIK [Penyidik]

Status

Di Tolak

Proses

Di Tolak

Keterangan

Masukkan keterangan

## 19. Halaman Notifikasi

Pada halaman ini terlihat notifikasi yang belum di baca.

BIDNARKOBAFOR

PAHALA SIMANJUNTA, S.I.K.

Notifikasi

Notifikasi / Notifikasi

Notifikasi

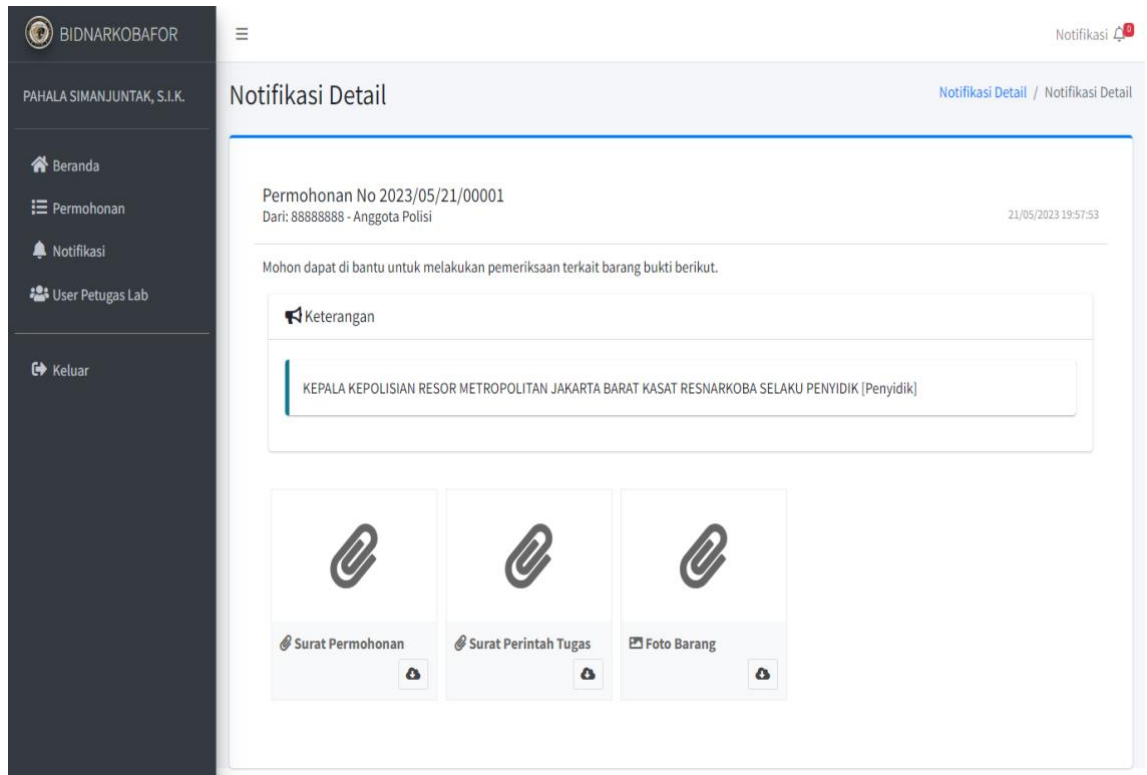
Permohonan No 2023/05/21/00001

Mohon dapat di bantu untuk melakukan pemeriksaan terkait barang bukti berikut.

21/05/2023 19:57:53

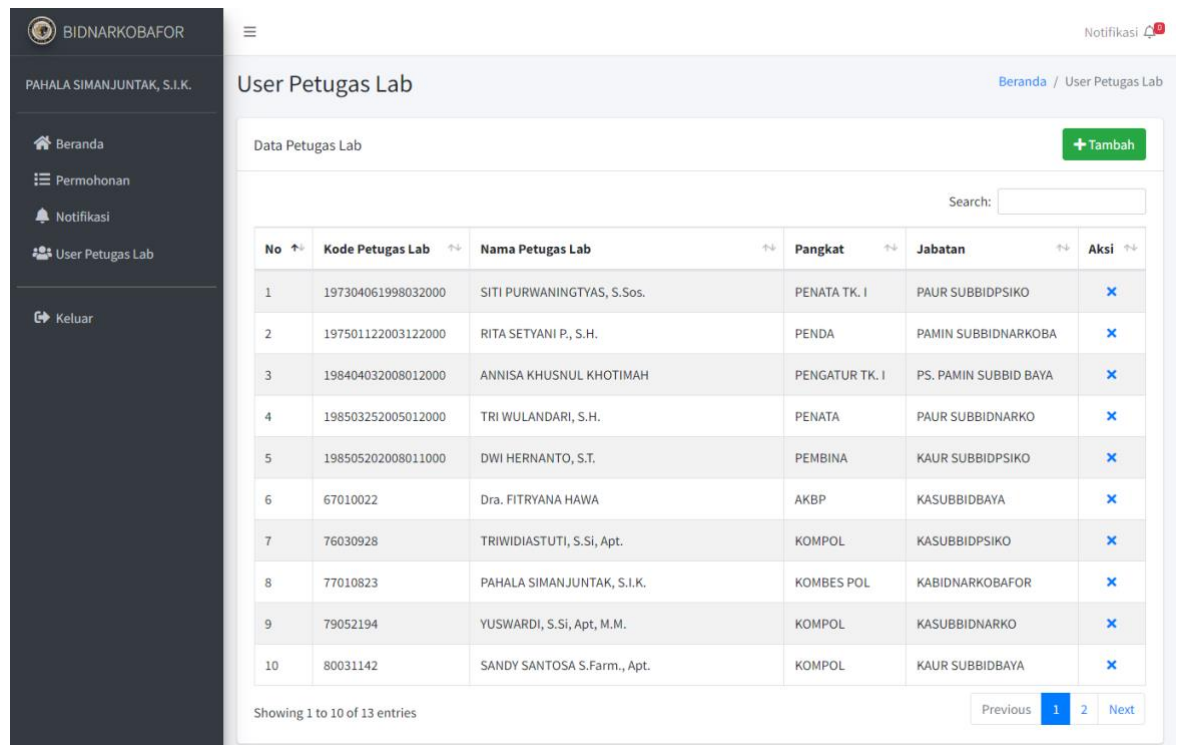
## 20. Halaman Notifikasi Detil

Apabila notifikasi di klik akan menampilkan halaman detil isi dari notifikasi



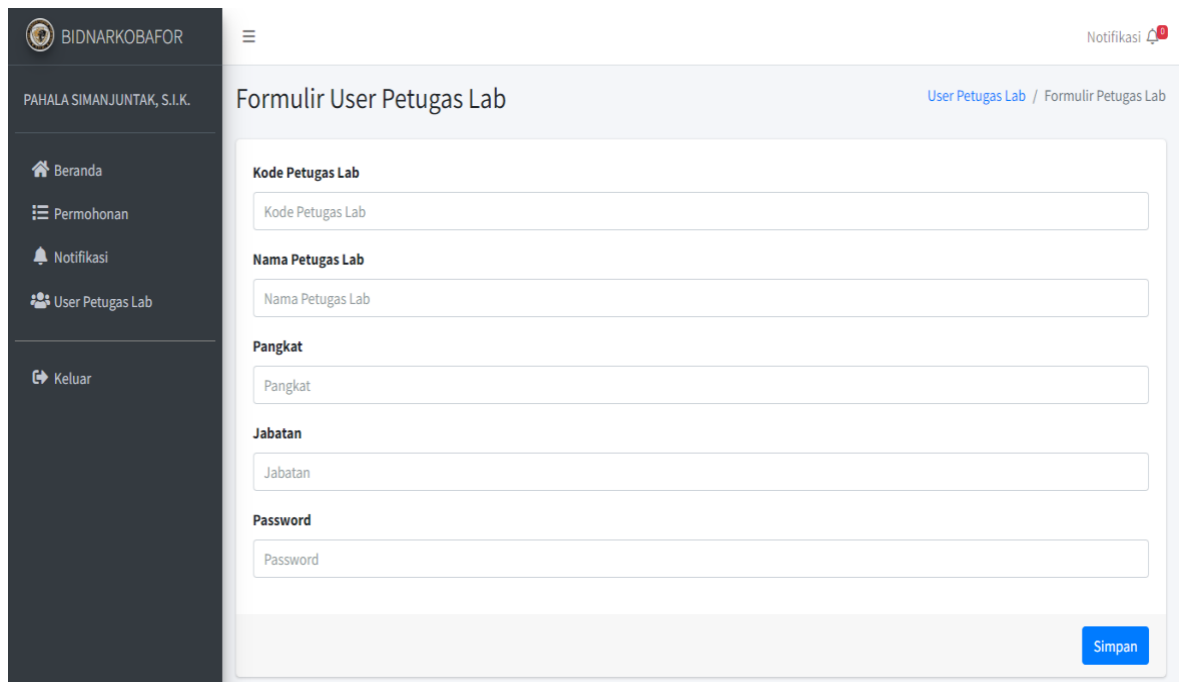
## 21. Halaman Petugas Lab

Pada halaman ini menampilkan semua petugas lab.



## 22. Formulir Petugas Lab

Pada halaman ini berfungsi untuk menambahkan Petugas Lab. Untuk kode petugas diisi dengan NRP/ NIP. Password berfungsi login akun.



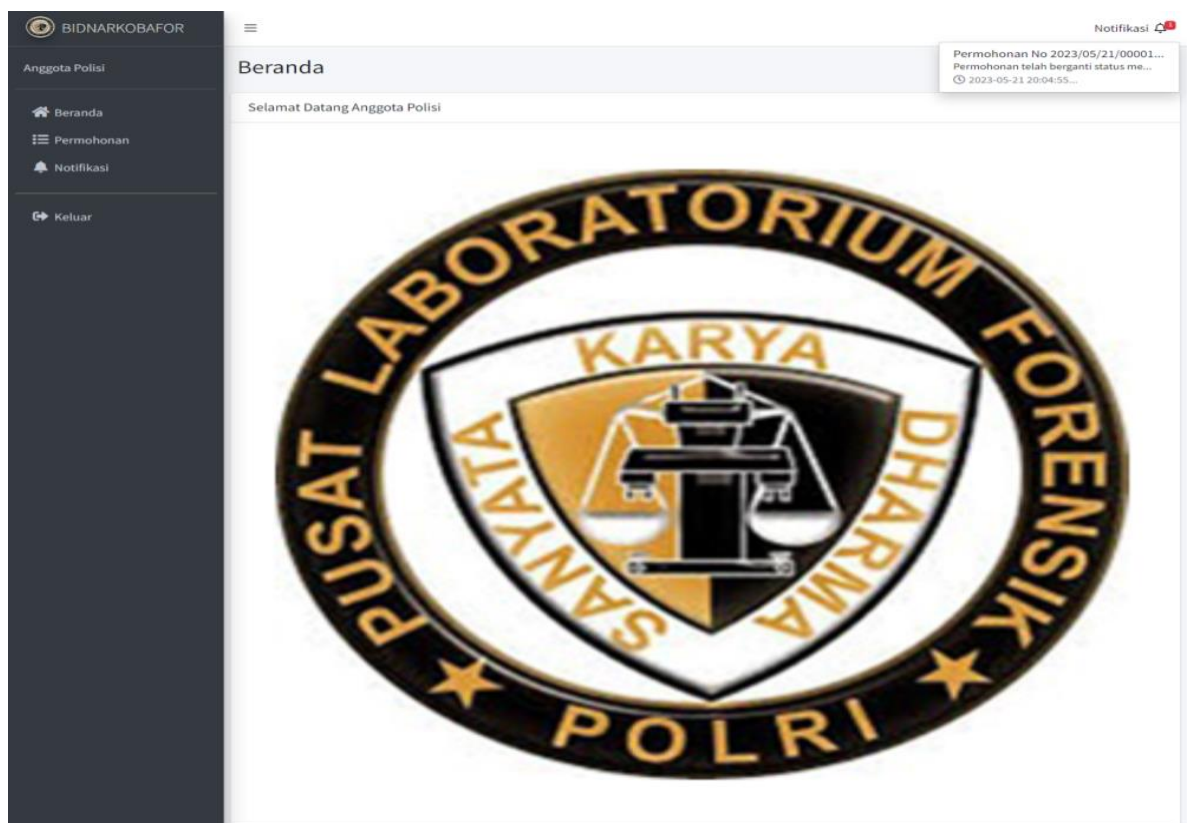
The screenshot shows the 'Formulir User Petugas Lab' page. The sidebar on the left includes the following items: BIDNARKOBAFOR logo, PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K., Beranda, Permohonan, Notifikasi, User Petugas Lab, and Keluar. The main content area is titled 'Formulir User Petugas Lab' and contains the following fields:

- Kode Petugas Lab
- Nama Petugas Lab
- Pangkat
- Jabatan
- Password

A blue 'Simpan' button is located at the bottom right of the form.

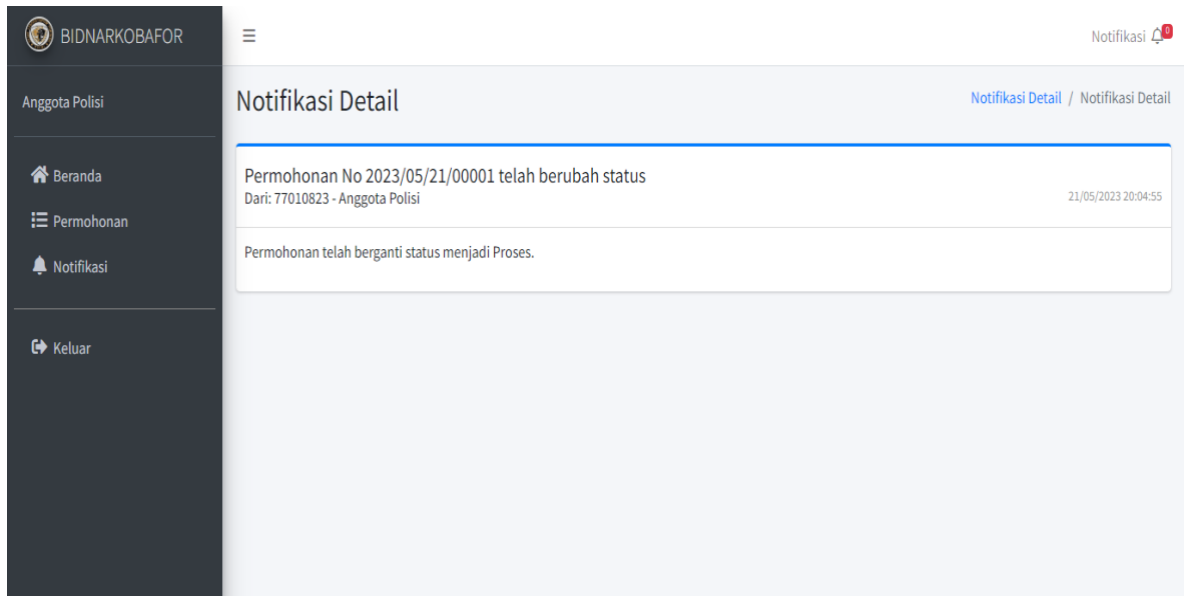
## 23. Notifikasi Anggota Kepolisian

Apabila status berganti maka anggota polisi akan mendapatkan notifikasi.



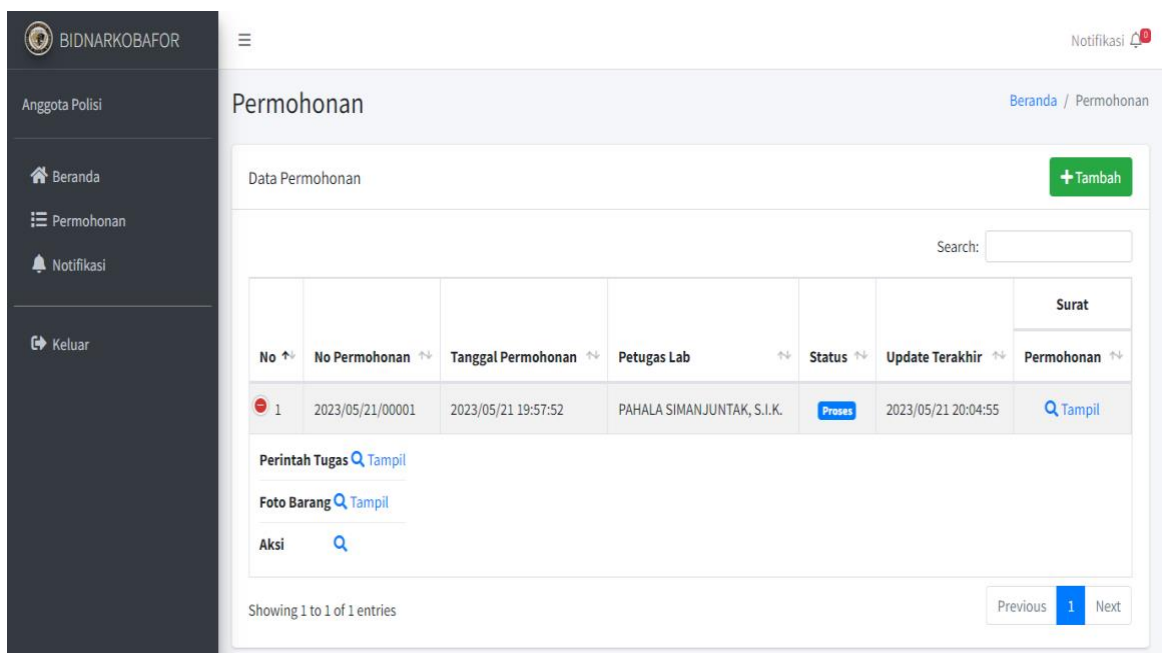
## 24. Notifikasi Detil Anggota Polisi

Berikut ini tampilan detail dari notifikasi jika di klik.



## 25. Halaman Data Permohonan

Berikut tampilan permohonan yang telah berubah menjadi proses dengan menampilkan petugas yang memproses.



## 26. Halaman Detil Permohonan yang telah di proses

Berikut ini detil permohonan yang telah di proses.

## 27. Halaman Permohonan dengan status selesai

Apabila permohonan status nya telah berubah menjadi selesai maka akan tampil seperti berikut.

No	No Permohonan	Tanggal Permohonan	Petugas Lab	Status	Update Terakhir	Surat Permohonan
1	2023/05/21/00001	2023/05/21 19:57:52	PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K.	Selesai	2023/05/21 20:22:39	Tampilkan

## 28. Halaman Formulir Ubah status menjadi selesai oleh Petugas Lab

Proses Pengisian hasil pemeriksaan yang telah selesai oleh petugas Lab

**Formulir Permohonan**

No Permohonan : 2023/05/21/00001

Keterangan : KEPALA KEPOLISIAN RESOR METROPOLITAN JAKARTA BARAT KASAT RESNARKOBA SELAKU PENYIDIK (Penyidik)

Status : Selesai

**Keterangan**

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**HASIL PEMERIKSAAN AWAL / SEMENTARA**  
Nomor : CAW - / V / 2023 / Narkobafor

Berdasarkan surat dari an KEPALA KEPOLISIAN RESOR METROPOLITAN JAKARTA BARAT KASAT RESNARKOBA SELAKU PENYIDIK (Penyidik) dan diartikan oleh :

Nama	Anggota Polisi
Pangkat / Nrp	AKPDA / 02888888
Jabatan	Penyidik
Kesatuan	DIT POLAIRUD PMJ
Tanggal / Jam	21/05/2023 19:57:52

Dengan Hasil Sebagai berikut

NO	BARANG BUKTI	PEMILIK / TERSANGKA	ASAL PERMINTAAN	HASIL RIKSA
1.	1 Klp Bubuk putih	Aprianto	RESNARKOBA JAKARTA BARAT	
2.	3 Butir pil berwarna kuning	KLI	RESNARKOBA JAKARTA BARAT	

Ket.

- Hasil pemeriksaan hanya berlaku untuk barang bukti yang diperiksa di atas
- Sisa Barang bukti dikembalikan ke penyidik
- Surat hasil riksa awal/sementara ini tidak mempunyai kekuatan hukum (Non Justicia) dan hasil Pemeriksaan tidak bertanggung jawab atas penyalahgunaan hasil pemeriksaan awal
- Surat hasil riksa awal/sementara ini WAJIB dilampirkan dalam mindik permintaan pemeriksaan di Puslabfor

JAKARTA, 21/05/2023  
PEMERIKSA,

body table tbody tr td p

**Simpan**

## 29. Proses Pengisian Hasil Pemeriksaan

Apabila sudah di dapatkan hasil pemeriksaan petugas lab dapat langsung mengisi hasil pemeriksaan seperti pada gambar yang di blok abu abu dan menyesuaikan data lainnya, kemudian menyimpan.

**Formulir Permohonan**

No Permohonan : 2023/05/21/00001

Keterangan : KEPALA KEPOLISIAN RESOR METROPOLITAN JAKARTA BARAT KASAT RESNARKOBA SELAKU PENYIDIK (Penyidik)

Status : Selesai

**Keterangan**

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**HASIL PEMERIKSAAN AWAL / SEMENTARA**  
Nomor : CAW - / V / 2023 / Narkobafor

Berdasarkan surat dari an KEPALA KEPOLISIAN RESOR METROPOLITAN JAKARTA BARAT KASAT RESNARKOBA SELAKU PENYIDIK (Penyidik) dan diartikan oleh :

Nama	Anggota Polisi
Pangkat / Nrp	AKPDA / 02888888
Jabatan	Penyidik
Kesatuan	DIT POLAIRUD PMJ
Tanggal / Jam	21/05/2023 19:57:52

Dengan Hasil Sebagai berikut

NO	BARANG BUKTI	PEMILIK / TERSANGKA	ASAL PERMINTAAN	HASIL RIKSA
1.	1 Klp Bubuk putih	Aprianto	RESNARKOBA JAKARTA BARAT	Positif Narkotika
2.	3 Butir pil berwarna kuning	KLI	RESNARKOBA JAKARTA BARAT	Positif Narkotika

Ket.

- Hasil pemeriksaan hanya berlaku untuk barang bukti yang diperiksa di atas
- Sisa Barang bukti dikembalikan ke penyidik
- Surat hasil riksa awal/sementara ini tidak mempunyai kekuatan hukum (Non Justicia) dan hasil Pemeriksaan tidak bertanggung jawab atas penyalahgunaan hasil pemeriksaan awal
- Surat hasil riksa awal/sementara ini WAJIB dilampirkan dalam mindik permintaan pemeriksaan di Puslabfor

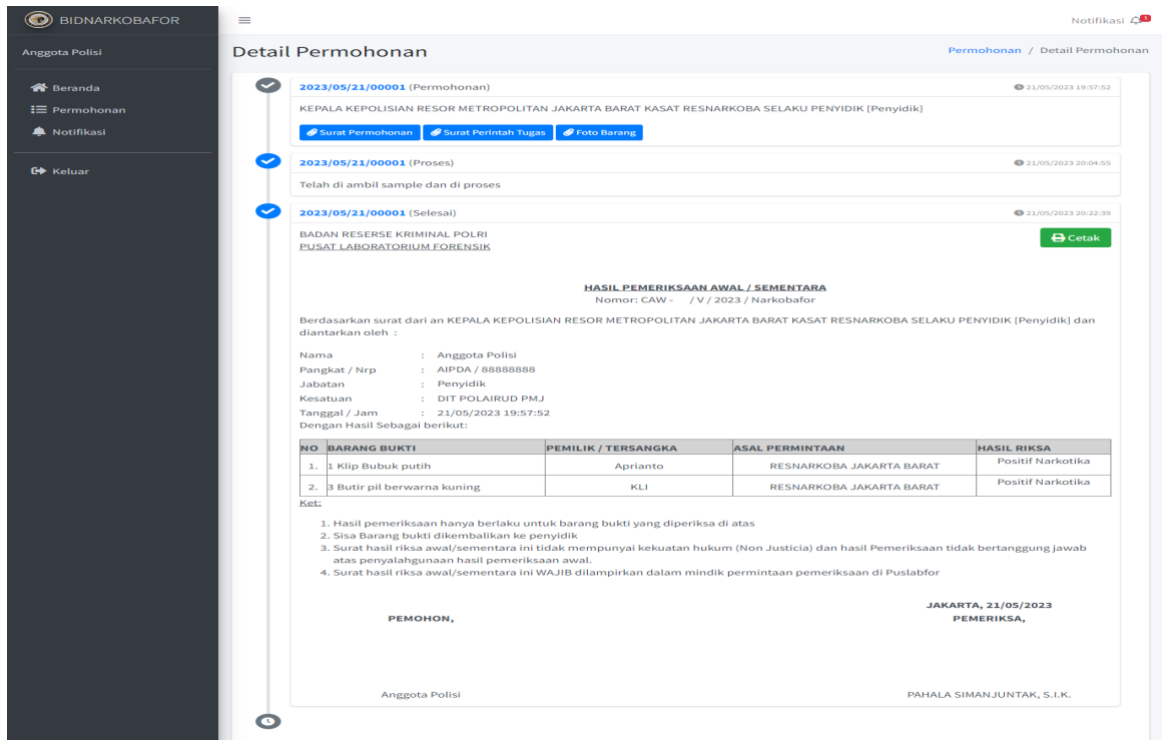
JAKARTA, 21/05/2023  
PEMERIKSA,

body table tbody tr td p

**Simpan**

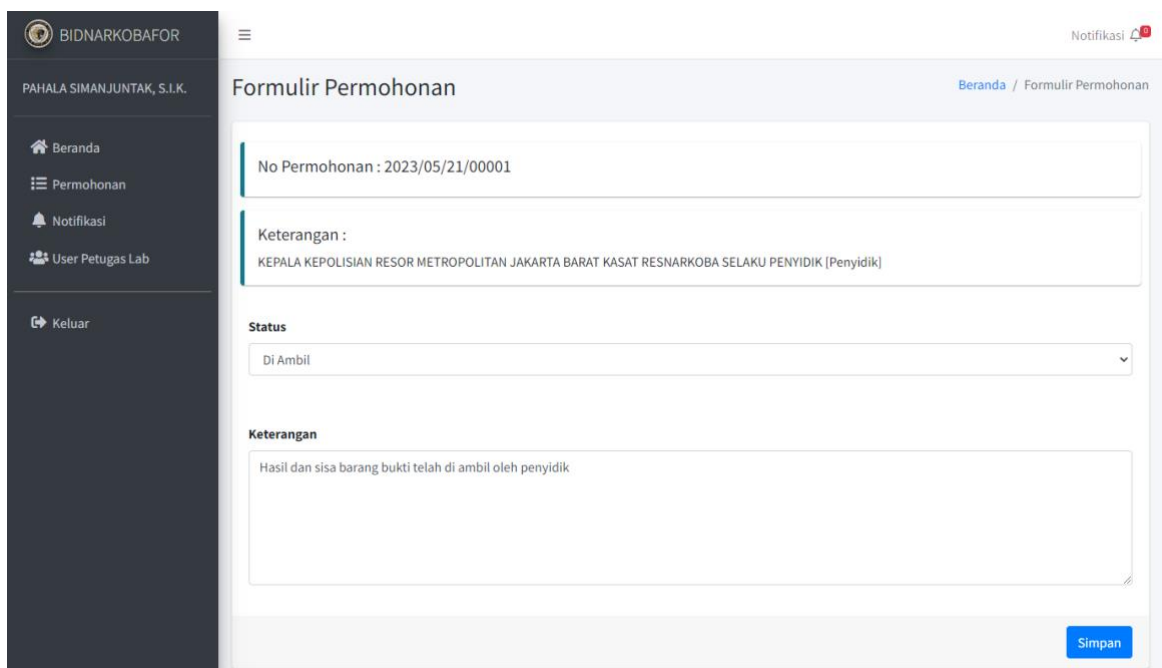
### 30. Hasil Pemeriksaan pada Halaman Detil Permohonan Anggota Polisi

Berikut ini hasil detil permohonan pada halaman anggota polisi apabila ingin mencetak menjadi PDF dapat mengklik tombol cetak



### 31. Ubah Status Menjadi di Ambil

Apabila hasil dan sisa barang bukti telah di ambil petugas Lab juga dapat mengubah status menjadi di ambil.



### 32. Data Permohonan yang telah di ambil

Data pada anggota polisi yang permohonan nya telah di ambil.

**Permohonan**

Data Permohonan

No	No Permohonan	Tanggal Permohonan	Petugas Lab	Status	Update Terakhir	Surat Permohonan
1	2023/05/21/00001	2023/05/21 19:57:52	PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K.	Di Ambil	2023/05/21 20:26:43	Tampil

Showing 1 to 1 of 1 entries

### 33. Detail Permohonan sampai Di Ambil

Berikut tampilan permohonan yang telah selesai dan di ambil.

**Detail Permohonan**

2023/05/21/00001 (Permohonan)

2023/05/21/00001 (Proses)

2023/05/21/00001 (Selesai)

**HASIL PEMERIKSAAN AWAL / SEMENTARA**  
 Nomor: CAW - / V / 2023 / Narkobafor

Berdasarkan surat dari KEPALA KEPOLISIAN RESOR METROPOLITAN JAKARTA BARAT KASAT RESNARKOBA SELAKU PENYIDIK [Penyidik] dan diantarkan oleh :

Nama : Anggota Polisi  
 Pangkat / Nrp : AIPDA / 8888888  
 Jabatan : Penyidik  
 Kesatuan : DIT POLAIRUD PMJ  
 Tanggal / Jam : 21/05/2023 19:57:52

Dengan Hasil Sebagai berikut:

NO	BARANG BUKTI	PEMILIK / TERSANGKA	ASAL PERMINTAAN	HASIL RIKSA
1.	1 Klip Bubuk putih	Aprianto	RESNARKOBA JAKARTA BARAT	Positif Narkotika
2.	3 Butir pil berwarna kuning	KLI	RESNARKOBA JAKARTA BARAT	Positif Narkotika

Ket:

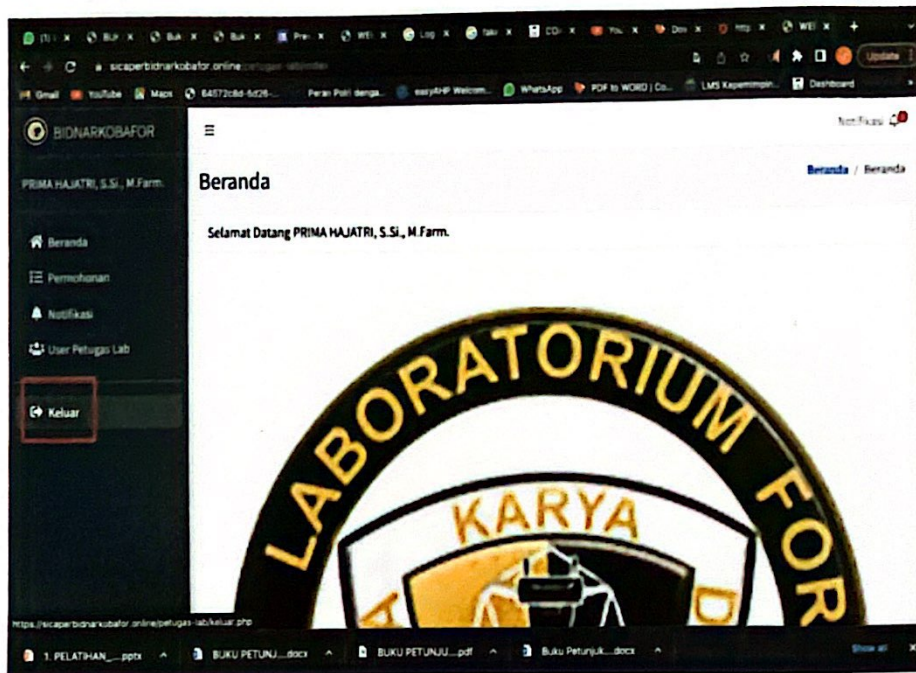
- Hasil pemeriksaan hanya berlaku untuk barang bukti yang diperiksa di atas
- Sisa Barang bukti dikembalikan ke penyidik
- Surat hasil riksa awal/semantara ini tidak mempunyai kekuatan hukum (Non Justicia) dan hasil Pemeriksaan tidak bertanggung jawab atas penyalahgunaan hasil pemeriksaan awal.
- Surat hasil riksa awal/semantara ini WAJIB dilampirkan dalam mindik permintaan pemeriksaan di Puslabfor

PEMOHON, Anggota Polisi

JAKARTA, 21/05/2023  
 PEMERIKSA, PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K.

2023/05/21/00001 (Di Ambil)

SICAPER dengan cara klik ikon akun di bagian bawah menu pada aplikasi kemudian klik “Keluar”.

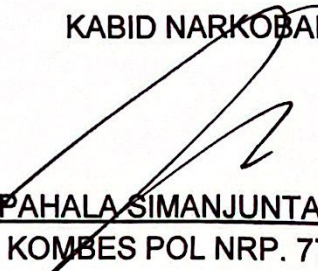


#### IV. PENUTUP

Demikian Buku petunjuk teknis penggunaan aplikasi berbasis web, yaitu SICAPER (Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba) pada Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri dibuat untuk dijadikan sebagai pedoman untuk mengoperasikan aplikasi ini dan mempermudah dalam implementasi serta *crosscheck* pada rangkaian pemeriksaan sementara barang bukti.

Bogor, 22 Mei 2023

KABID NARKOBAFOR

  
PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K.  
 KOMBES POL NRP. 77010823

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**LAPORAN KEGIATAN**

**SISTEM INFORMASI CEK AWAL  
PEMERIKSAAN NARKOBA(SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



disusun oleh :

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm**

**NOSIS 20230207021164**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR ANGKATAN VIII**

**T.A. 2023**

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE I**

**(TANGGAL 20-29 APRIL 2023)**

**“ SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA  
(SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR  
BARESKRIM POLRI “**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**

**NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

### LAPORAN KEGIATAN MINGGU I

Nama Siswa : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
Instansi : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN  
NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR  
PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

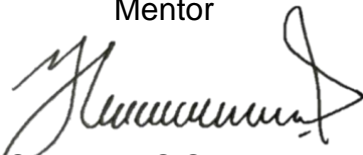
NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
1.	Kamis, 20-04-2023	Menyusun draft pelaporan konsep aksi perubahan dan surat persetujuan implementasi aksi perubahan	a. Dokumentasi b. Form konsep pelaporan c. Form surat persetujuan	Terlaksana
2.	Jumat, 21-04-2023	Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1444 H	NIHIL	-
3.	Sabtu, 22-04-2023	Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1444 H	NIHIL	-
4.	Senin, 24-04-2023	Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1444 H	NIHIL	-
5.	Selasa, 25-04-2023	Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1444 H	NIHIL	-
6.	Rabu, 26-04-2023	a. Melaporkan tentang pelaksanaan PKA dan mengajukan konsep aksi perubahan dan surat persetujuan implementasi aksi perubahan kepada mentor b. Menyampaikan perencanaan aksi perubahan dan meminta persetujuan implementasi aksi perubahan kepada Kabid Narkobafor selaku Sponsor	a. Dokumentasi b. Surat Persetujuan Mentor c. Surat Persetujuan Sponsor d. Pelaporan Konsep Aksi Perubahan	Terlaksana

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
7.	Kamis, 27-04-2023	a. Menyampaikan perencanaan aksi perubahan kepada Kapuslabfor Bareskrim Polri selaku Kasatker b. Koordinasi dengan staf narkoba tentang rencana aksi perubahan c. Menyusun konsep sistem informasi cek awal pemeriksaan narkoba (SICAPER) dengan tim efektif	Dokumentasi	Terlaksana
8.	Jumat, 28-04-2023	a. Menyampaikan perencanaan aksi perubahan kepada penyidik polres pangandaran selaku <i>stakeholder eksternal</i> b. Menyampaikan perencanaan aksi perubahan kepada konsultan teknis selaku <i>stakeholder eksternal</i>	Dokumentasi	Terlaksana
9.	Sabtu, 29-04-2023	Menyusun <i>draft</i> laporan mingguan dan harian kegiatan <i>Off Campus</i> minggu ke I.	Dokumentasi	Terlaksana

Bogor, 2 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

Mengetahui,  
Mentor



YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP 79052194



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Kamis / 20 April 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Menyusun draft pelaporan konsep pelaporan aksi perubahan dan surat persetujuan implementasi aksi perubahan.

2. Tujuan kegiatan:

- a. Terwujudnya draft pelaporan konsep aksi perubahan
- b. Terwujudnya draft surat persetujuan implementasi aksi perubahan yang akan diajukan kepada kasubbid selaku mentor dan kbid selaku sponsor.

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 20 April 2023, pada pukul 09.00 s.d selesai. Bertempat di ruang kerja Subbid Narkotika Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini, yaitu membuat draft pelaporan konsep aksi perubahan dan draft surat persetujuan implementasi aksi perubahan untuk diajukan kepada Kasubbid Narkotika dan Kabid Narkobafor.

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari pertama adalah terwujudnya draft pelaporan konsep aksi perubahan dan draft surat persetujuan implementasi aksi perubahan yang akan diajukan kepada Kasubbid Narkotika dan Kabid Narkobafor.

5. Kesimpulan:

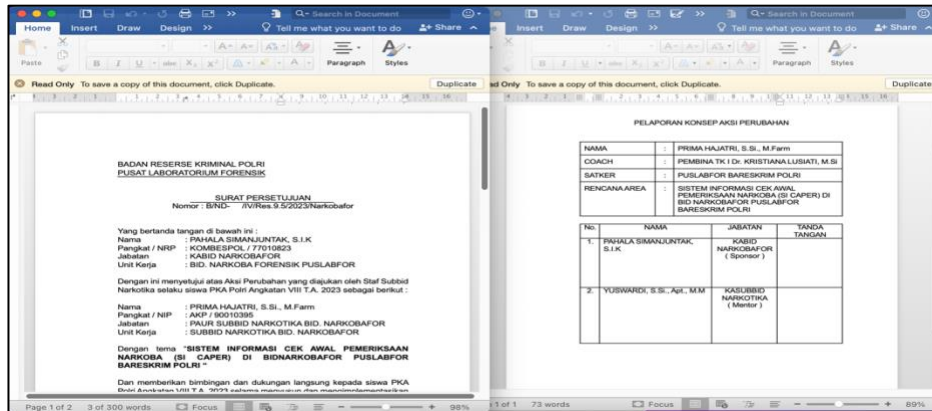
Kegiatan hari pertama berjalan dengan lancar, draft pelaporan konsep aksi perubahan dan draft surat persetujuan implementasi aksi perubahan

- telah disusun dan dicetak.  
6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan Off Campus Hari Ke-1**



**Foto No. 1  
MENYUSUN DRAFT PELAPORAN KONSEP PELAPORAN AKSI  
PERUBAHAN DAN SURAT PERSETUJUAN IMPLEMENTASI AKSI  
PERUBAHAN**



**Foto No. 2  
BUKTI PELAPORAN KONSEP AKSI PERUBAHAN  
DAN SURAT PERSETUJUAN**

Bogor, 20 April 2023  
Peserta PKA Angkatan VIII

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Jumat / 21 April 2023

Waktu : -

---

1. Jenis kegiatan:  
Cutu Bersama Hari Raya Idul Fitri 1444 H.
2. Tujuan kegiatan: -
3. Pelaksanaan kegiatan: -
4. Hasil dan pembahasan: -
5. Kesimpulan: -
6. Evidence / Dokumentasi : -

Bogor, 21 April 2023

Peserta PKA Angkatan VIII



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Sabtu / 22 April 2023

Waktu : -

---

7. Jenis kegiatan:  
Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1444 H.
8. Tujuan kegiatan: -
9. Pelaksanaan kegiatan: -
10. Hasil dan pembahasan: -
11. Kesimpulan: -
12. Evidence / Dokumentasi : -

Bogor, 22 April 2023

Peserta PKA Angkatan VIII



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm

— Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Senin / 24 April 2023

Waktu : -

---

13. Jenis kegiatan:  
Cutu Bersama Hari Raya Idul Fitri 1444 H.
14. Tujuan kegiatan: -
15. Pelaksanaan kegiatan: -
16. Hasil dan pembahasan: -
17. Kesimpulan: -
18. Evidence / Dokumentasi : -

Bogor, 24 April 2023

Peserta PKA Angkatan VIII



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
- Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Selasa / 25 April 2023

Waktu : -

---

19. Jenis kegiatan:  
Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1444 H.
20. Tujuan kegiatan: -
21. Pelaksanaan kegiatan: -
22. Hasil dan pembahasan: -
23. Kesimpulan: -
24. Evidence / Dokumentasi : -

Bogor, 25 April 2023

Peserta PKA Angkatan VIII



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Rabu / 26 April 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

- a. Melaporkan tentang pelaksanaan PKA dan mengajukan konsep aksi perubahan dan surat persetujuan implementasi aksi perubahan kepada mentor.
- b. Menyampaikan perencanaan aksi perubahan dan meminta persetujuan implementasi aksi perubahan kepada Kabid Narkobafor selaku Sponsor.

2. Tujuan kegiatan:

- a. Pelaporan dan menyampaikan konsep aksi perubahan;
- b. Mendapatkan arahan, masukan dan menyamakan persepsi dalam pelaksanaan aksi perubahan;

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 26 April 2023, pada pukul 09.00 WIB s.d selesai. Bertempat di ruang kerja Kasubbid Narkotika dan Kabid Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor.

Agenda hari ini :

- a. Memberikan surat penghadapan dan melakukan pelaporan mengenai konsep aksi perubahan, komitmen ulang serta melakukan koordinasi untuk mendapatkan arahan dan masukan dari Kasubbid Narkotika KOMPOL YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M selaku mentor.
- b. Melakukan pelaporan mengenai konsep aksi perubahan, komitmen ulang serta melakukan koordinasi untuk mendapatkan arahan dan masukan dari Kabid Narkobafor PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K. selaku Sponsor.

4. Hasil dan pembahasan:  
Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari keenam adalah Kasubbid Narkotika dan Kabid Narkobafor mendukung penuh dalam pelaksanaan aksi perubahan pembuatan Aplikasi SI CAPER. *Action Leader* mendapatkan arahan untuk menjalankan aksi perubahan sebaik mungkin serta tertandatanganinya surat persetujuan dari mentor dan sponsor serta pelaporan konsep aksi perubahan.
5. Kesimpulan:  
Kegiatan hari keenam berjalan dengan lancar dan rangkaian kegiatan pelaksanaan aksi perubahan dapat dilakukan dengan adanya dukungan mentor serta diperoleh hasil, surat persetujuan implementasi aksi perubahan telah ditandatangani oleh Kasubbid Narkotika KOMPOL YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M selaku mentor dan KOMBESPOL PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K. selaku sponsor.
6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-6**



**Foto No. 1**

**MELAPORKAN TENTANG PELAKSANAAN PKA DAN MENGAJUKAN  
KONSEP AKSI PERUBAHAN DAN SURAT PERSETUJUAN  
IMPLEMENTASI AKSI PERUBAHAN KEPADA KASUBBID NARKOTIKA**

## SELAKU MENTOR

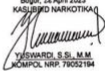



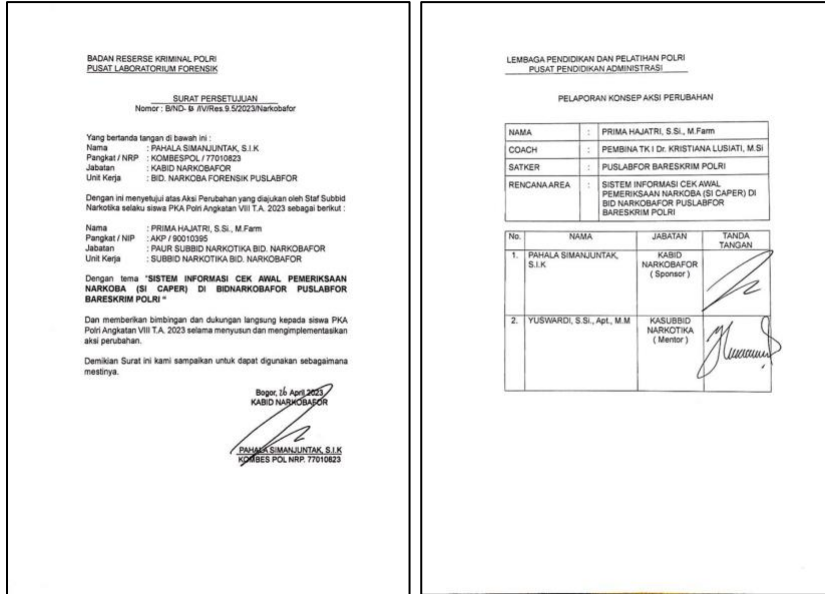
<p>BADAN RESESE KRIMINAL POLRI PUSAT LABORATORIUM FORENSIK</p> <p>SURAT PERSETUJUAN Nomor: BND- F /V/Res.5/2023/Narkotika</p> <p>Yang bertanda tangan di bawah ini: Nama : YUSWARDI, S.Si, M.M Pangkat / NRP : KOMPOL / 79052194 Jabatan : KASUBID NARKOTIKA Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR</p> <p>Dengan ini menyetujui atas Aksi Perubahan yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA Poli Angkatan VIII TA. 2023 sebagai berikut:</p> <p>Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm Pangkat / NRP : AKP / 90010395 Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR</p> <p>Dengan tema "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BID NARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI"</p> <p>Dan memberikan bimbingan dan dukungan tangung kepada siswa PKA Poli Angkatan VIII TA. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan aksi perubahan.</p> <p>Demikian Surat ini kami sampaikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.</p> <p>BoGOR, 15 April 2023 KASUBID NARKOTIKA  YUSWARDI, S.Si, M.M KOMPOL NRP. 79052194</p>		<p>LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI</p> <p>PELAPORAN KONSEP AKSI PERUBAHAN</p> <table border="1"><tr><td>NAMA</td><td>: PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm</td></tr><tr><td>COACH</td><td>: PEMBINA TKI / Dr. KRISTIANA LUSIATI, M.Si</td></tr><tr><td>SATKER</td><td>: PUSLABFOR BARESKRIM POLRI</td></tr><tr><td>RENCANA AREA</td><td>: SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BID NARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI</td></tr></table> <table border="1"><thead><tr><th>No.</th><th>NAMA</th><th>JABATAN</th><th>TANDA TANGAN</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td>PAHALA BIMANJUNYAK, S.I.K</td><td>KABID NARKOBAFOR (Sponsor)</td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td>YUSWARDI, S.Si, Aptl, M.M</td><td>KASUBID NARKOTIKA (Mentor)</td><td></td></tr></tbody></table>	NAMA	: PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm	COACH	: PEMBINA TKI / Dr. KRISTIANA LUSIATI, M.Si	SATKER	: PUSLABFOR BARESKRIM POLRI	RENCANA AREA	: SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BID NARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI	No.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	1.	PAHALA BIMANJUNYAK, S.I.K	KABID NARKOBAFOR (Sponsor)		2.	YUSWARDI, S.Si, Aptl, M.M	KASUBID NARKOTIKA (Mentor)	
NAMA	: PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm																					
COACH	: PEMBINA TKI / Dr. KRISTIANA LUSIATI, M.Si																					
SATKER	: PUSLABFOR BARESKRIM POLRI																					
RENCANA AREA	: SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BID NARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI																					
No.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN																			
1.	PAHALA BIMANJUNYAK, S.I.K	KABID NARKOBAFOR (Sponsor)																				
2.	YUSWARDI, S.Si, Aptl, M.M	KASUBID NARKOTIKA (Mentor)																				

Foto No. 2  
BUKTI PERSETUJUAN DAN PELAPORAN KONSEP AKSI PERUBAHAN



Foto No. 3  
MENYAMPAIKAN PERENCANAAN AKSI PERUBAHAN DAN MEMINTA PERSETUJUAN IMPLEMENTASI AKSI PERUBAHAN KEPADA KABID NARKOBAFOR SELAKU SPONSOR



**Foto No. 4**  
**BUKTI PERSETUJUAN DAN PELAPORAN KONSEP AKSI PERUBAHAN**

Bogor, 26 April 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
 Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Kamis / 27 April 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

- a. Menyampaikan perencanaan aksi perubahan kepada Kapuslabfor Bareskrim Polri selaku Kasatker.
- b. Koordinasi dengan staf narkoba tentang rencana aksi perubahan.
- c. Menyusun konsep sistem informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) yang telah direncanakan Bersama tim efektif

2. Tujuan kegiatan:

- a. Pelaporan dan menyampaikan konsep aksi perubahan;
- b. Mendapatkan arahan, masukan dan menyamakan persepsi dalam pelaksanaan aksi perubahan;
- c. Penyusunan konsep sistem informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) yang telah direncanakan Bersama tim efektif

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 27 April 2023, pada pukul 09.00 WIB selesai. Agenda hari ini, yaitu:

- a. Melakukan pelaporan mengenai konsep aksi perubahan untuk mendapatkan arahan dan masukan dari Kapuslabfor Bareskrim Polri selaku Kasatker, bertempat di ruang kerja Kapuslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor.
- b. Melakukan koordinasi dengan staf narkoba sebagai *stakeholder* internal mengenai rencana aksi perubahan dan pelaksanaan teknis aksi perubahan, bertempat di ruang aula bid. Narkobafor.
- c. Menyusun konsep SICAPER dengan tim efektif di aula Bid. Narkobafor.

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari ketujuh adalah Kapuslabfor Bareskrim Polri mendukung penuh dalam pelaksanaan aksi perubahan pembuatan Aplikasi SI CAPER begitu juga dengan staf narkoba. *Action Leader* mendapatkan arahan untuk menjalankan aksi perubahan sebaik mungkin. Tersusunnya konsep SICAPER dengan tim efektif.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari ketujuh berjalan dengan lancar dan rangkaian kegiatan pelaksanaan aksi perubahan dapat dilakukan dengan adanya dukungan Kapuslabfor Bareskrim Polri dan staf narkoba. Serta terbentuknya konsep SICAPER.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-7**



**Foto No. 1  
MENYAMPAIKAN PERENCANAAN AKSI PERUBAHAN KEPADA  
KAPUSLABFOR BARESKRIM POLRI SELAKU KASATKER**



**Foto No. 2**  
**MENYAMPAIKAN PERENCANAAN AKSI PERUBAHAN KEPADA**  
**STAF NARKOBAFOR**



**Foto No. 3**  
**MENYUSUN KONSEP SICAPER DENGAN TIM EFEKTIF**

Bogor, 27 April 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Jumat / 28 April 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:
  - a. Menyampaikan perencanaan aksi perubahan kepada penyidik polres pangandaran selaku *stakeholder eksternal*.
  - b. Menyampaikan perencanaan aksi perubahan kepada konsultan teknis selaku *stakeholder eksternal*.
2. Tujuan kegiatan:
  - a. Pelaporan dan menyampaikan konsep aksi perubahan;
  - b. Mendapatkan arahan, masukan dan menyamakan persepsi dalam pelaksanaan aksi perubahan;
3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 28 April 2023, pada pukul 09.00 WIB selesai.

  - a. Bertempat di ruang Urtu Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini, yaitu melakukan koordinasi mengenai rencana aksiperubahan untuk mendapatkan masukan dari penyidik kewilayahan.
  - b. Bertempat di sama dengan coffee Kalibata City, Jakarta Selatan. Agenda hari ini, Melakukan koordinasi dengan konsultan teknis mengenai rencana aksi perubahan dan pelaksanaan teknis aksi perubahan.
4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kedelapan adalah Penyidik Polres Pangandaran, Bripka Ikbar mendukung penuh dalam pelaksanaan aksi perubahan pembuatan Aplikasi SI CAPER begitu juga dengan konsultan teknis, Bapak Andika. *Action Leader* mendapatkan arahan untuk

menjalankan aksi perubahan sebaik mungkin.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari kedelapan berjalan dengan lancar dan rangkaian kegiatan pelaksanaan aksi perubahan dapat dilakukan dengan adanya dukungan dari penyidik kewilayahan dan konsultan teknis akan membantu dalam pembuatan aplikasi.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-8**



**Foto No. 1  
MENYAMPAIKAN PERENCANAAN AKSI PERUBAHAN KEPADA  
PENYIDIK KEWILAYAHAN**



**Foto No. 2**  
**MENYAMPAIKAN PERENCANAAN AKSI PERUBAHAN KEPADA**  
**KONSULTAN TEKNIS**

Bogor, 28 April 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Sabtu / 29 April 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Menyusun *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke I.

2. Tujuan kegiatan:

- a. Menyusun *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke I;
- b. Pelaporan laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke I kepada *coach*.

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 29 April 2023, pada pukul 09.00 WIB sampai selesai. Bertempat di Apartemen Puslabfor Sentul. Agenda hari ini, yaitu menyusun *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke I serta melaporkan/mengirimkannya kepada *coach*..

4. Hasil dan pembahasan:

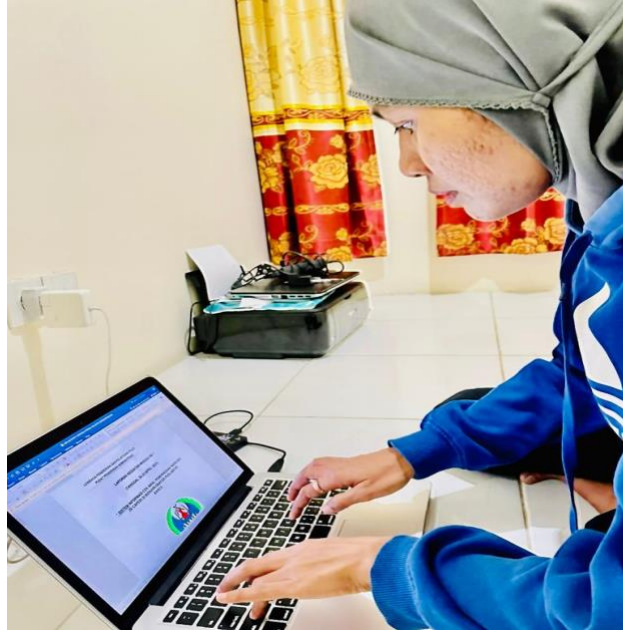
Tersusunnya laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke I serta melaporkan/mengirimkannya kepada *coach*.

5. Kesimpulan:

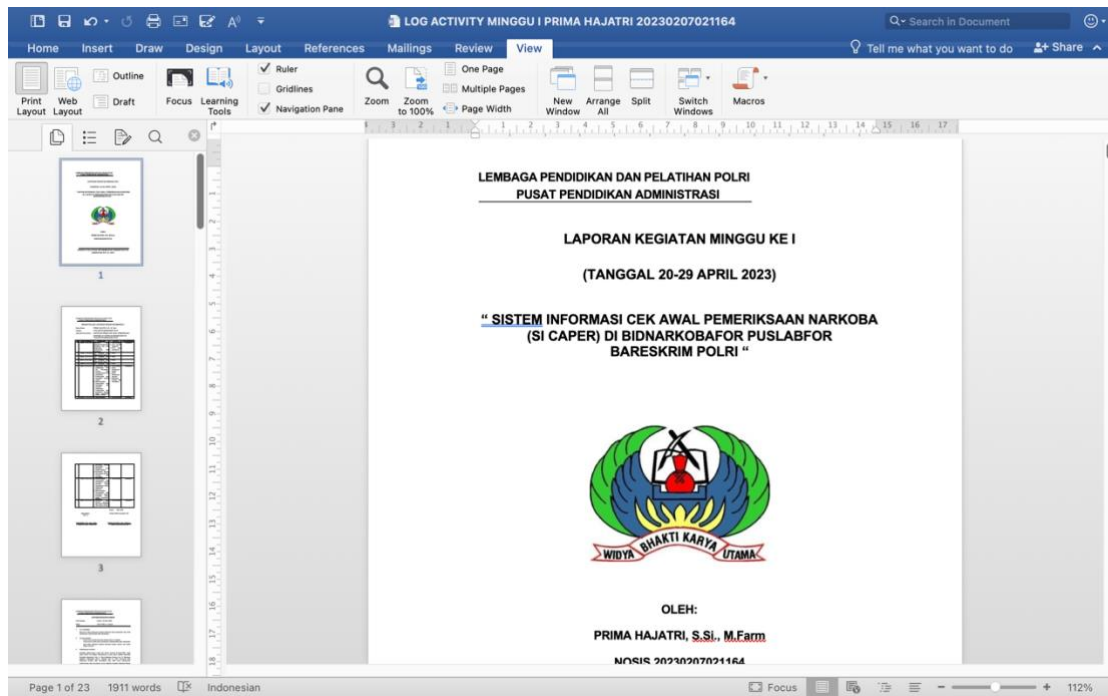
Kegiatan hari kesembilan berjalan dengan lancar dan dapat dilaksanakan dengan baik..

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Dokumentasi**  
**Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-9**



**Foto No. 1**  
**MEMBUAT LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
**OFF CAMPUS MINGGU KE I.**



**Foto No. 2**  
**LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN *OFF CAMPUS***  
**MINGGU KE I.**

Bogor, 29 April 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm

Nosis. 20230207021164

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERSETUJUAN**

Nomor : B/ND- ~~33~~ /IV/Res.9.5/2023/Narkobafor

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K  
Pangkat / NRP : KOMBESPOL / 77010823  
Jabatan : KABID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : BID. NARKOBA FORENSIK PUSLABFOR

Dengan ini menyetujui atas Aksi Perubahan yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA Polri Angkatan VIII T.A. 2023 sebagai berikut :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan tema "**SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**"

Dan memberikan bimbingan dan dukungan langsung kepada siswa PKA Polri Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan aksi perubahan.

Demikian Surat ini kami sampaikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 26 April 2023  
KABID NARKOBAFOR

  
PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K  
KOMBES POL NRP. 77010823

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERSETUJUAN**

Nomor : B/ND- 5 /IV/Res.9.5/2023/Narkotika

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUSWARDI, S.Si., M.M  
Pangkat / NRP : KOMPOL / 79052194  
Jabatan : KASUBBID NARKOTIKA  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan ini menyetujui atas Aksi Perubahan yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA Polri Angkatan VIII T.A. 2023 sebagai berikut:

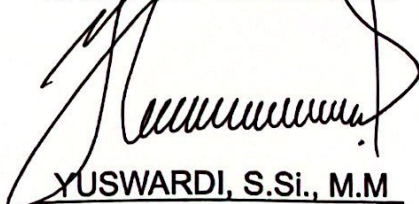
Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan tema "**SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**"

Dan memberikan bimbingan dan dukungan langsung kepada siswa PKA Polri Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan aksi perubahan.

Demikian Surat ini kami sampaikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 26 April 2023  
KASUBBID NARKOTIKA





YUSWARDI, S.Si., M.M  
KOMPOL NRP. 79052194

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

PELAPORAN KONSEP AKSI PERUBAHAN

NAMA	:	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Fam
COACH	:	PEMBINA TK I Dr. KRISTIANA LUSIATI, M.Si
SATKER	:	PUSLABFOR BARESKRIM POLRI
RENCANA AREA	:	SISTEM INFORMASI CEK AWAL Pemeriksaan Narkoba (SI CAPER) DI BID NARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

No.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K	KABID NARKOBAFOR ( Sponsor )	
2.	YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M	KASUBBID NARKOTIKA ( Mentor )	

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE II  
(TANGGAL 1 – 6 MEI 2023)**

**“ SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA  
(SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR  
BARESKRIM POLRI “**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**

**NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

## LAPORAN KEGIATAN MINGGU II

Nama Siswa : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
Instansi : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN  
NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR  
PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
1.	Senin, 1-5-2023	Libur Hari Buruh	NIHIL	-
2.	Selasa, 2-5-2023	a. Melaporkan tentang Laporan kegiatan mingguan dan laporan harian kepada mentor	a. Dokumentasi b. Laporan kegiatan minggu ke II dan Laporan Harian	Terlaksana
		b. Koordinasi dengan staff bidang narkoba dalam pembentukan tim efektif	a. Dokumentasi b. Surat pernyataan dukungan	Terlaksana
3.	Rabu, 3-5-2023	Menyusun sprin tim efektif	a. Dokumentasi b. Sprin tim efektif	Terlaksana
4.	Kamis, 4-5-2023	a. Menyusun surat undangan rapat penguatan pembentukan tim efektif.	a. Dokumentasi b. Surat undangan penguatan pembentukan tim efektif	Terlaksana
		b. Menyampaikan surat undangan ke tim efektif	Dokumentasi	Terlaksana
		c. Melaksanakan rapat penguatan pembentukan tim efektif	a. Dokumentasi b. Daftar hadir c. Notulensi rapat tim efektif	Terlaksana
5.	Jumat, 5-5-2023	Melakukan koordinasi dengan stakeholder eksternal (penyidik kewilayahan)	a. Dokumentasi b. Surat pernyataan dukungan.	Terlaksana

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
6.	Sabtu, 6-5-2023	a. Koordinasi dengan tim konsultan teknis via wa	Dokumentasi	Terlaksana
		b. Menyusun <i>draft</i> laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan <i>Off Campus</i> minggu ke II.	a. Draft <i>log activity</i> dan uraian kegiatan peserta Minggu ke-II. b. Dokumentasi	

Bogor, 8 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

Mengetahui,  
Mentor



YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP 79052194



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
— Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Senin / 1 Mei 2023

Waktu : -

---

1. Jenis kegiatan:  
Libur hari buruh.
2. Tujuan kegiatan: -
3. Pelaksanaan kegiatan: -
4. Hasil dan pembahasan: -
5. Kesimpulan: -
6. Evidence / Dokumentasi : -

Bogor, 1 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Selasa / 2 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

- a. Melaporkan tentang Laporan Kegiatan Minggu ke I dan Laporan Harian kepada mentor.
- b. Koordinasi dengan staff bidang narkoba

2. Tujuan kegiatan:

- a. Terwujudnya Laporan Kegiatan Minggu ke I dan Laporan Harian yang diketahui mentor;
- b. Terwujudnya surat pernyataan dukungan.

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 2 Mei 2023, pada pukul 09.00 s.d selesai. Agenda hari ini, yaitu:

- a. Bertempat di ruang kerja kasubbid Narkotika Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. *Action Leader* melaporkan hasil laporan Kegiatan Minggu ke I dan Laporan Harian kepada mentor.
- b. Bertempat di ruang aula Bid narkoba dan ruang kerja bid narkoba Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Melaksanakan koordinasi dengan staf bidang narkobafor untuk mendapatkan dukungan sekaligus dilaksanakan pembentukan tim teknis pelaksanaan implementasi aksi perubahan yang sedang dilaksanakan oleh *Action Leader*.

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kedua adalah:

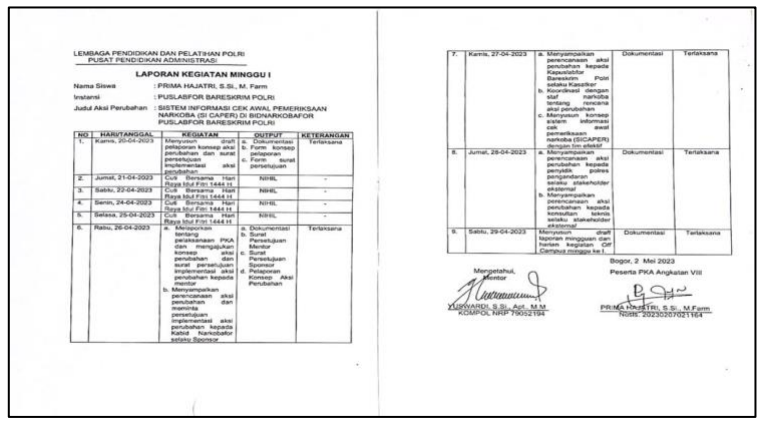
- a. Terwujudnya laporan Kegiatan Minggu ke I dan Laporan Harian yang

- diketahui mentor;
- b. Terwujudnya surat dukungan aksi perubahan.
5. Kesimpulan:
- a. Kegiatan hari kedua berjalan dengan lancar, laporan Kegiatan Minggu ke I dan Laporan Harian sudah dicetak dan di tanda tangani mentor;
  - b. Adanya dukungan dari staf bidang narkoba dalam aksi perubahan yang dilaksanakan berbentuk surat dukungan.
6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-2**



**Foto No. 1  
MELAPORKAN TENTANG LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN  
DAN LAPORAN HARIAN KEPADA MENTOR**



**Foto No. 2**  
**BUKTI LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN DAN HARIAN**



**Foto No. 2**  
**KOORDINASI DENGAN STAKEHOLDER GUNA MENDAPATKAN DUKUNGAN PELAKSANAAN IMPLEMENTASI AKSI PERUBAHAN**

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRIWIDASTUTI, S.Si, Apt  
Pangkat / NIP : KOMPOL / 176303928  
Jabatan : KASUBID PSIKOTROPIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID PSIKOTROPIKA BID NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKIRM POLRI" yang diujikan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojor, Mei 2023  
  
TRIWIDASTUTI, S.Si, Apt  
KOMPOL, NIP. 176303928

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DR. FITRYANA HAWA  
Pangkat / NIP : AKSP / 67010022  
Jabatan : KASUBID OBAYA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID OBAYA BID NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKIRM POLRI" yang diujikan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojor, Mei 2023  
  
DR. FITRYANA HAWA  
AKSP NIP. 67010022

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :


Nama : SUSIANI WIDI RAHARTI, S.Si  
Pangkat / NIP : PEMBINA TK II / 1910405199032001  
Jabatan : PEMERIKSA MADYA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : BID NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKIRM POLRI" yang diujikan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojor, Mei 2023  
  
SUSIANI WIDI RAHARTI, S.Si  
PEMBINA TK. II NIP. 1910405199032001

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWI HERNANTO, S.T  
Pangkat / NIP : PEMBINA / 1965020051001  
Jabatan : PAUR SUBSID PSIKOTROPIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID PSIKOTROPIKA BID NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKIRM POLRI" yang diujikan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojor, Mei 2023  
  
DWI HERNANTO, S.T  
PEMBINA NIP. 1965020051001

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SANEV SANTOSA, S.Farm., Apt  
Pangkat / NIP : KOMPOL/8003142  
Jabatan : PAUR SUBSID OBAYA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID OBAYA BID NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKIRM POLRI" yang diujikan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojor, Mei 2023  
  
SANEV SANTOSA, S.Farm., Apt  
KOMPOL, NIP. 8003142

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PRISMA ANDI NI MUKTI, S.Farm., Apt, M.Sosmed  
Pangkat / NIP : AKP / 90020311  
Jabatan : KAURBIN BIDNARKOBAFOR  
Unit Kerja : BID NARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKIRM POLRI

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKIRM POLRI" yang diujikan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojor, Mei 2023  
  
PRISMA ANDI NI MUKTI, S.Farm., Apt, M.Sosmed  
AKP NIP. 90020311

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI WULANDARI, SH  
Pangkat / NIP : PENATA / 1955022900602001  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh dan aktif serta sebagai Tim Eksekutif (Tim Pusa) untuk pelaksanaan Aksi Perubahan dengan judul "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKIRM POLRI" yang diujikan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojor, Mei 2023  
  
TRI WULANDARI, SH  
PENATA NIP. 1955022900602001

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI PURWANINGSIH, S.Sos  
Pangkat / NIP : PENATA TK. II / 19730405199032003  
Jabatan : PAUR SUBSID PSIKOTROPIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID PSIKOTROPIKA BID NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKIRM POLRI" yang diujikan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojor, Mei 2023  
  
SITI PURWANINGSIH, S.Sos  
PEMBINA TK. II NIP. 19730405199032003

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADAM WIDYAYA, S.T  
Pangkat / NIP : IPTU / 93061001  
Jabatan : PAUR SUBSID PSIKOTROPIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID PSIKOTROPIKA BID NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKIRM POLRI" yang diujikan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojor, Mei 2023  
  
ADAM WIDYAYA, S.T  
IPTU NIP. 93061001

**BADAN RESEK KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FEBY ADIRA MARSHANDA  
Pangkat / NIP : BRPDA / 900909  
Jabatan : BHAYANGKARA ADMIN/STRASI PELAKSANA PEMULA BIDNARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh dan bulat serta sebagai Tim Ekuit ( Tim Paksi ) untuk pelaksanaan Aksi Perubahan dengan judul " **SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOSAFOR PUSLABFOR BARESKRM POLRI**" yang diajukan oleh Staf Subsid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : ANP / 9001035  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini diampikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojone, Mei 2023

  
FEBY ADIRA MARSHANDA  
BRPDA NIP. 900909

**BADAN RESEK KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARDIAN SURYO WIDAGDO  
Pangkat / NIP : BRPDA / 9008017  
Jabatan : BANJUM SUBSID PEKOTROPIKA BIDNARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID PEKOTROPIKA BIDNARKOSAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul " **SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOSAFOR PUSLABFOR BARESKRM POLRI**" yang diajukan oleh Staf Subsid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : ANP / 9001035  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini diampikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojone, Mei 2023

  
ARDIAN SURYO WIDAGDO  
BRPDA NIP. 9008017

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EVA KHARUNISA  
Pangkat / NIP : BRPDA / 9002017  
Jabatan : BANUM SUBSID NARKOBA  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh dan bulat serta sebagai Tim Ekuit ( Tim Paksi ) untuk pelaksanaan Aksi Perubahan dengan judul " **SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOSAFOR PUSLABFOR BARESKRM POLRI**" yang diajukan oleh Staf Subsid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : ANP / 9001035  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini diampikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojone, Mei 2023

  
EVA KHARUNISA  
BRPDA NIP. 9002017

**BADAN RESEK KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EZI FEDIJAH ALGERI  
Pangkat / NIP : BRPDA / 9008018  
Jabatan : BANJUM SUBSID OBATA BIDNARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID OBATA BID. NARKOSAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul " **SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOSAFOR PUSLABFOR BARESKRM POLRI**" yang diajukan oleh Staf Subsid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : ANP / 9001035  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini diampikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojone, Mei 2023

  
EZI FEDIJAH ALGERI  
BRPDA NIP. 9008018

**BADAN RESEK KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD FARIH AZDI, S.Si  
Pangkat / NIP : PENJAB / 197011200221004  
Jabatan : BHAYANGKARA ADMIN/STRASI PEMULA PENYELIA SUBSID OBATA BID. NARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID OBATA BID. NARKOSAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul " **SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOSAFOR PUSLABFOR BARESKRM POLRI**" yang diajukan oleh Staf Subsid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : ANP / 9001035  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini diampikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojone, Mei 2023

  
MUHAMMAD FARIH AZDI, S.Si  
PENJAB NIP. 197011200221004

**BADAN RESEK KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYADANUR ZAKRI  
Pangkat / NIP : BRPDA / 9000483  
Jabatan : BHAYANGKARA ADMIN/STRASI PELAKSANA PEMULA URMN BID. NARKOSAFOR  
Unit Kerja : URMN BID. NARKOSAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul " **SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOSAFOR PUSLABFOR BARESKRM POLRI**" yang diajukan oleh Staf Subsid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : ANP / 9001035  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini diampikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojone, Mei 2023

  
SYADANUR ZAKRI  
BRPDA NIP. 9000483

**BADAN RESEK KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RITA SETIANI PAKSIANA, SH  
Pangkat / NIP : PENJAB / 197011200221004  
Jabatan : PAKSIAN SUBSID NARKOTIKA  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR


Dengan ini menyatakan mendukung penuh dan bulat serta sebagai Tim Ekuit ( Tim Paksi ) untuk pelaksanaan Aksi Perubahan dengan judul " **SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOSAFOR PUSLABFOR BARESKRM POLRI**" yang diajukan oleh Staf Subsid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : ANP / 9001035  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini diampikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojone, Mei 2023

  
RITA SETIANI PAKSIANA, SH  
PENJAB NIP. 197011200221004

**BADAN RESEK KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANNISA KHUSUMA, KHOTIMAH  
Pangkat / NIP : PENJAB / 197011200221004  
Jabatan : PFI PAKSIAN SUBSID OBATA BID. NARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID OBATA BID. NARKOSAFOR


Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul " **SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOSAFOR PUSLABFOR BARESKRM POLRI**" yang diajukan oleh Staf Subsid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si, M.Farm  
Pangkat / NIP : ANP / 9001035  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOSAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini diampikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bojone, Mei 2023

  
ANNISA KHUSUMA, KHOTIMAH  
PENJAB NIP. 197011200221004

BRPDA NRP. 00020173  
BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IQBAL ABDUL QUTNI  
Pangkat / NRP : BRPDA / 99040565  
Jabatan : BHAYANGKARA ADMINISTRASI PELAKSANA PEMULA  
BIDNARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh dan ikut serta sebagai Tim Ekspert (Tim Pokja) untuk pelaksanaan Aksi Perubahan dengan judul : "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI" yang diajukan oleh Staf Subsid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : ANP / 10010395  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, 4 Mei 2023

  
IQBAL ABDUL QUTNI  
BRPDA NRP. 99040565

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FATHYA RIZQI GUSTIRA  
Pangkat / NRP : BRPDA / 02111010  
Jabatan : BHAYANGKARA ADMINISTRASI PELAKSANA PEMULA  
Unit Kerja : SUBSID PSIKOTROPIKA BIDNARKOBAFOR

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul : "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI" yang diajukan oleh Staf Subsid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : ANP / 10010395  
Jabatan : PAUR SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBSID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

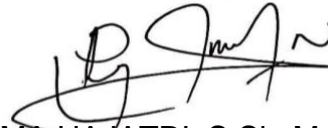
Bogor, Mei 2023

  
4014  
FATHYA RIZQI GUSTIRA  
BRPDA NRP. 02111010

**Foto No. 4  
BUKTI PELAPORAN SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
STAKEHOLDER**

Bogor, 20 April 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Rabu / 3 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

1. Jenis kegiatan:  
Menyusun sprin tim efektif.
2. Tujuan kegiatan:  
Terwujudnya sprin tim efektif dan surat undangan rapat pembentukan tim efektif;
3. Pelaksanaan kegiatan:  
Kegiatan dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 3 Mei 2023, pada pukul 09.00 WIB s.d selesai. Bertempat di ruang kerja Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini yaitu tim efektif menyusun sprin tim efektif, setelah terbentuk sprin yang disetujui oleh Kasatker/ Kabid Narkobafor.
4. Hasil dan pembahasan:  
Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari ketiga adalah tim efektif membantu *Action Leader* dalam menyusun surat perintah (Sprin) tim efektif dan surat undangan rapat pembentukan tim efektif. Sprin tim efektif telah ditandatangani oleh Kabid Narkobafor.
5. Kesimpulan:  
Kegiatan hari ketiga berjalan dengan lancar dan rangkaian kegiatan pelaksanaan aksi perubahan dapat dilakukan dengan terwujudnya Sprin tim efektif.
6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-3**

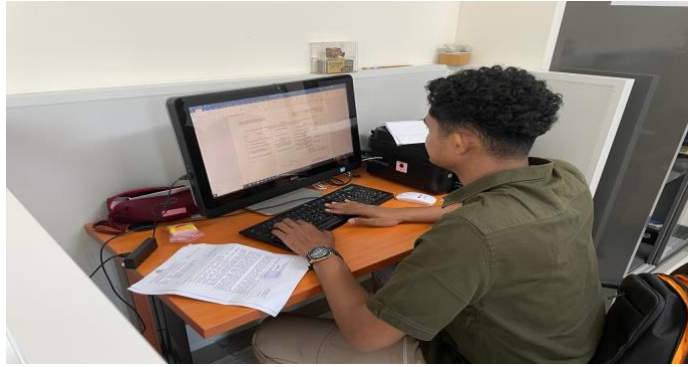


Foto No. 1

**TIM EFEKTIF MENYUSUN SPRIN TIM EFEKTIF**

**BADAN RESEKSI KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**SURAT PERINTAH**  
Nomor: Sprin/14/VI/DIRK.2.5/2023

**Perimbangan :** bahwa untuk kepentingan pelaksanaan tahap implementasi aksi perubahan kinerja Pelayanan Publik Palatihan Kepemimpinan Administrasi (PKA) Poli Angkatan VIII pada Pusatlabfor Bareskrim Poli, maka dipandang perlu mengeluarkan surat perintah.

**Dasar :**

1. Undang-undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
2. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Pelatihan Struktural Kepemimpinan;
3. Surat Kapusdikrim Nomor: 82/16/VI/DIRK.2.5/2023/Pudikrim tanggal 13 April 2023 tentang tahap implementasi Aksi Perubahan kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Poli Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

**DIPERINTAHKAN :**

**Kepada :** NAMA, PANGKAT, NRP/NIP, DAN JABATAN YANG TERCANTUM DALAM LAMPIRAN SURAT PERINTAH INI

**Untuk :**

1. di samping melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya sehari-hari agar melaksanakan tugas sebagai Tim Efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Asal Pemeriksaan Narkoba di Bid Narkobator Puslabfor Bareskrim Poli melalui Aplikasi SI CAPER;
2. melaporkan hasil pelaksanaannya kepada Kapuslabfor Bareskrim Poli;
3. melaksanakan perintah ini dengan saksama dan penuh rasa tanggung jawab.

**Selesai.**

Ditandatangani di: Bogor  
pada tanggal: 3 Mei 2023

**KAPUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
KABID NARKOBATOR**

**Tembusan :**

1. Kabareskrim Poli
2. Karoremkrim Bareskrim Poli
3. Kapusdikrim Lemdiklat Poli.

**LAMPIRAN SURAT PERINTAH KEMERINTAHAN**  
MELAKSANAKAN TUGAS SEBAGAI TIM EFEKTIF  
TANGGAL: 3 Mei 2023

**TIM EFEKTIF**

ASIS PERUMAHAN SISTEM INFORMASI CEK ASAL PEMERIKSAAN NARKOBA DI BID NARKOBATOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI MELALUI APLIKASI SI CAPER.

NO	NAMA	PANGKAT/NRP/NIP	JABATAN	DALAM TIM	REL
1.	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm	ANP NRP: 90010285	PAUR SUBBID NARKOTIKA	5	6
2.	TRI WULANDARI, SH	PNP 1586/0010201	PAUR SUBBID NARKOTIKA	5	6
3.	RITA SETIANI PANSANKA, SH	NIP 1071/0010204	PAUR SUBBID NARKOTIKA	5	6
4.	EVA KURNIAWATI	BRIPDA NIP: 02030113	PAUR SUBBID NARKOTIKA	5	6
5.	ISBIL, ABDUL CUNTI	BRIPDA NIP: 02030113	PAUR SUBBID NARKOTIKA	5	6
6.	FEBY ADHA MARSHANDA	BRIPDA NIP: 02030169	PAUR SUBBID NARKOTIKA	5	6

Ditandatangani di: Bogor  
pada tanggal: 3 Mei 2023

**KAPUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
KABID NARKOBATOR**

Foto No. 2

**BUKTI PELAPORAN SPRIN TIM EFEKTIF**

Bogor, 3 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Kamis / 4 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

- a. Menyusun surat undangan rapat penguatan pembentukan tim efektif;
- b. Menyampaikan surat undangan rapat ke tim efektif;
- c. Melaksanakan rapat penguatan pembentukan tim efektif.

2. Tujuan kegiatan:

- a. Terbentuknya surat undangan rapat penguatan pembentukan tim efektif;
- b. Tersampainya surat undangan rapat ke tim efektif;
- c. Terwujudnya penguatan pembentukan tim efektif dan pembagian tugas tim efektif;

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 4 Mei 2023. Agenda hari ini, yaitu:

- a. Pukul 09.00 WIB, Bertempat di ruang kerja Subbid Narkotika Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Salah satu tim efektif (Bripda Iqbal) menyusun surat undangan rapat penguatan pembentukan tim efektif;
- b. Pukul 10.00 WIB, Bertempat di ruang kerja Subbid Narkotika Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Tim Efektif Bripda Iqbal menyebarkan surat undangan keseluruhan tim efektif yang sudah terbentuk disampaikan kepada tim efektif lainnya;
- c. Pukul 13.00 WIB, Bertempat di ruang kerja aula Bidang Narkoba Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Dilaksanakan rapat penguatan pembentukan tim efektif.

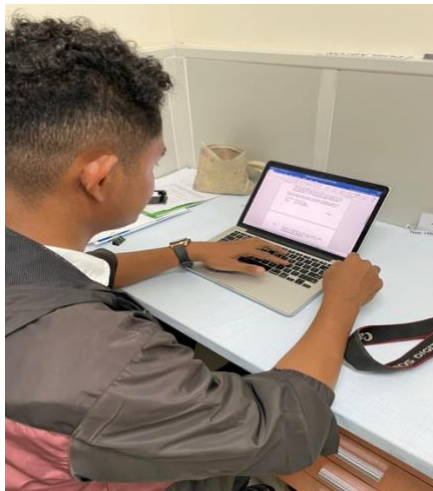
4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari keempat adalah:

- a. Surat undangan rapat penguatan pembentukan tim efektif ditandatangani

- oleh Kasubbid Narkotika.
- b. Surat undangan rapat diserahkan kepada penerima yaitu seluruh stakeholder internal yang ada di Subbid Narkotika (tim efektif).
  - c. Rapat penguatan pembentukan tim efektif dipimpin oleh Kabid Narkotika, dihadiri Kasubbid Narkotika, Paur Subbid Narkotika, Pamin Subbid Narkotika dan Bhayangkara Administrasi Pelaksana Pemula. Kasubbid Narkotika meminta para tim efektif mendukung penuh pelaksanaan aksi perubahan yang dilaksanakan oleh *Action Leader*.
5. Kesimpulan:
- a. Kegiatan hari keempat berjalan dengan lancar mulai dari penyusunan draft sampai terbentuk surat undangan rapat;
  - b. Pendistribusian surat undangan rapat kepada tim efektif berjalan dengan baik dan lancar,
  - c. Pelaksanaan rapat berjalan dengan baik dan lancar.
6. Evidence / Dokumentasi

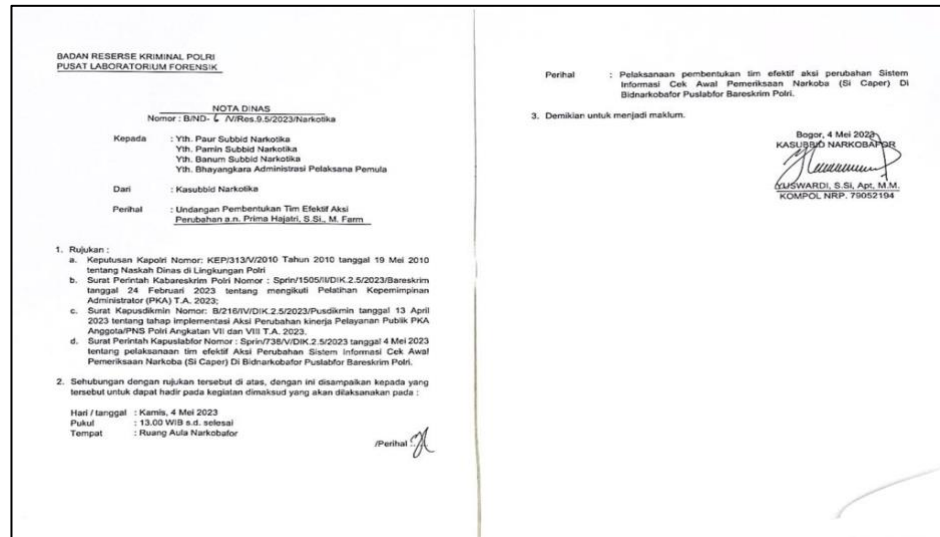
**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-4**



**Foto No. 1  
TIM EFEKTIF MENYUSUN UNDANGAN RAPAT**



**Foto No. 2**  
**BRIPDA IQBAL (TIM EFEKTIF) MEMBERIKAN UNDANGAN RAPAT KE**  
**PAMIN SUBBID NARKOTIKA (TIM EFEKTIF)**



**Foto No. 2**  
**BUKTI PELAPORAN SURAT UNDANGAN**



**Foto No. 3**  
**MELAKSANAKAN RAPAT PEMBENTUKAN TIM EFEKTIF**

BADAN RESEKRE KRIMINAL POLRI  
 PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**DAFTAR HADIR UNDANGAN**

Pelaksanaan Pembentukan Tim Efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal  
 Pemeriksaan Narkoba (Si Capex) Di Bidnarkobafor Pusatlabfor Bareskrim Polri

No.	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
1.	YUSWARDI .S.S., Apt., M.M	Kompol	
2.	FEBI ADRIA HARUNIPON	Birpol	
3.	IBRAH ABDEL QUW	B.P.P.D	
4.	Riko . Setyan . P, Sst	Penda	
5.	Triandani / Sst	Penda	
6.	Eva. Kharris.	Birpol	

Mengundang Mentor,  
  
 YUSWARDI, S.Si, Apt., M.M.  
 KOMPOL NRP. 79052194

Bogor, Mei 2023  
 Peserta PKA  
  
 Pring Fajriah S.Si, M. Farm  
 NOMB-20230207021164

**Foto No. 4**  
**BUKTI PELAPORAN AKSI PERUBAHAN DAFTAR HADIR**  
**RAPAT PEMBENTUKAN TIM EFEKIF**


CATATAN NOTULEN DALAM PEMBENTUKAN TIM EFEKTIF  
DI SUBBID NARKOTIKA


Hari/Tanggal : Jumat, 5 Mei 2023  
Waktu : 13.00 s.d selesai  
Tempat : Aula Rapat Bid. Narkobafor  
Peserta : Calon Tim Efektif

Hasil rapat pembentukan Tim Efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri adalah:

1. Kepala Bidang Narkotika selaku sponsor membuka rapat dan menyampaikan arahan dan petunjuk yang harus dilakukan tim efektif dalam rangka mendukung aksi perubahan yang dilaksanakan oleh siswa PKA atas nama Prima Hajatri, S.Si., M. Farm.
2. Prima Hajatri, S.Si., M. Farm selaku Ketua Tim Aksi Perubahan memberikan penjelasan mengenai PKA yang mengharuskan adanya Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik di Puslabfor khususnya di Subbid Narkobafor.
3. Adanya kesepakatan oleh seluruh Tim Efektif untuk mendukung seluruh kegiatan aksi perubahan yang akan dilaksanakan.
4. Pembagian tugas tim efektif dalam mendukung seluruh kegiatan aksi perubahan yang akan dilaksanakan.
5. Surat Perintah Kapuslabfor sebagai dasar dalam kesepakatan tim efektif dalam mendukung pelaksanaan aksi perubahan.

Bogor, 5 Mei 2023

MENGETAHUI  
KASUBBID NARKOTIKA  
  
YUSWARDI S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP. 79052194


NOTULEN  
  
FEBY ADRIA MARSHANDA  
BRIPDA NRP. 02091068

**Foto No. 5**

**BUKTI PELAPORAN AKSI PERUBAHAN NOTULENSI  
RAPAT PENGUATAN PEMBENTUKAN TIM EFEKTIF**

Bogor, 4 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Jumat / 28 April 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Melakukan koordinasi dengan stakeholder

2. Tujuan kegiatan:

Terwujudnya koordinasi dan dukungan dari stakeholder internal dan eksternal

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 5 Mei 2023, pada pukul 09.00 WIB s.d selesai. Bertempat di Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini, yaitu melakukan koordinasi untuk mendapatkan dukungan pelaksanaan implementasi aksi perubahan yang ditujukan kepada stakeholder internal dan stakeholder eksternal.

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kelima adalah *action leader* melakukan koordinasi dengan stakeholder internal, yaitu Kasubbid, Kaur, Paur, Pamin dan staff Bidang Narkoba dan stakeholder eksternal yaitu Kanit II SUBDIT V Dittipidnarkoba Bareskrim Polri. Adapun koordinasi dengan para stakeholder bermanfaat untuk mendapatkan dukungan pelaksanaan implementasi aksi perubahan yang sedang dilaksanakan oleh *Action Leader*.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari kelima berjalan dengan lancar dan rangkaian kegiatan pelaksanaan aksi perubahan dapat dilakukan dengan adanya dukungan stakeholder internal dan stakeholder eksternal.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan Off Campus Hari Ke-6**



**Foto No. 1  
MELAKUKAN KOORDINASI DENGAN STAKEHOLDER GUNA  
MENDAPATKAN DUKUNGAN PELAKSANAAN IMPLEMENTASI  
AKSI PERUBAHAN**

BADAN RESEKSI KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSMAN, SH., MH.  
Pangkat / NRP : KOMPOL / 72020367  
Jabatan : KANIT II SUDDIT V  
Unit Kerja : DIREKTORAT TINDAK PIDANA NARKOBA BARESKRIM  
POLRI

Dengan ini menyatakan mendukung penuh sebagai Stakeholder Aksi Perubahan dengan judul : "SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI" yang diajukan oleh Staf Subbid Narkotika selaku siswa PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023, yaitu :

Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Pangkat / NIP : AKP / 90010385  
Jabatan : PAUS SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR  
Unit Kerja : SUBBID NARKOTIKA BID. NARKOBAFOR

Dengan memberikan dukungan dan arahan kepada peserta PKA POLRI Angkatan VIII T.A. 2023 selama menyusun dan mengimplementasikan Aksi Perubahan.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

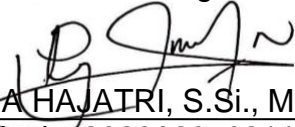
Bogor, Mei 2023

  
RUSMAN, SH., MH.  
KOMPOL NRP: 72020367

**Foto No. 3  
BUKTI PELAPORAN SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN  
STAKEHOLDER**

Bogor, 5 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Sabtu / 6 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

- a. Koordinasi dengan tim konsultan teknis via whatsapp.
- b. Menyusun *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke II;

2. Tujuan kegiatan:

- a. Memberikan informasi yang diperlukan aplikasi SICAPER terkait cek awal pemeriksaan narkoba untuk kebutuhan kepada konsultan teknis.
- b. Tersusunnya *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke II;

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 6 Mei 2023, Bertempat di Apartemen Puslabfor Sentul. Agenda hari ini, yaitu:

- a. Pukul 09.00 WIB, *Action Leader* mengkoordinasikan dengan konsultan teknis tentang informasi cek awal pemeriksaan narkoba yang dibutuhkan dalam pembuatan aplikasi SICAPER melalui whatsapp.
- b. Pukul 15.00 WIB, *Action Leader* menyusun *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke II.

4. Hasil dan pembahasan:

- a. Tersampaikan informasi tentang cek awal pemeriksaan ke konsultan teknis.
- b. Tersusunnya laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke II serta melaporkan/mengirimkannya kepada *coach*.

5. Kesimpulan:

- a. Kegiatan hari keenam berupa koordinasi dengan konsultan teknis via whatsapp berjalan dengan lancar dan dapat dilaksanakan dengan

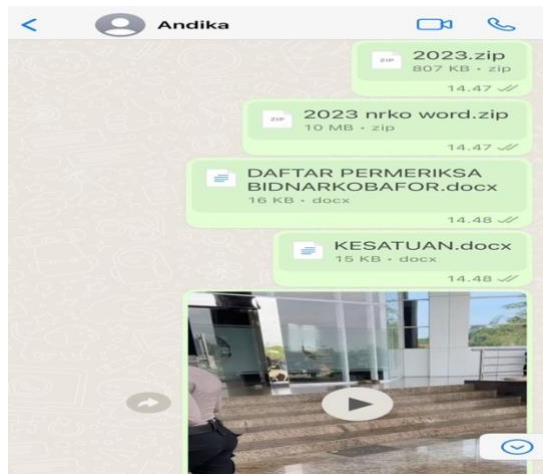
baik;

- b. Penyusunan laporan kegiatan minggu ke II dan harian terlaksana dengan baik.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Dokumentasi**

**Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-6**



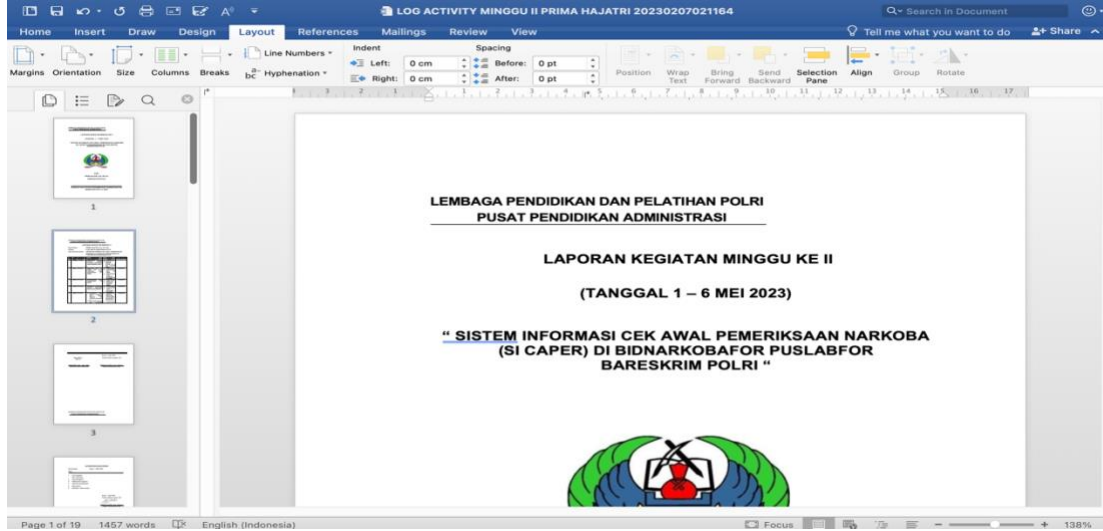
**Foto No. 1**

**KOORDINASI VIA WHATSAPP DENGAN KONSULTAN TEKNIS**



**Foto No. 2**

**MEMBUAT LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN  
*OFF CAMPUS* MINGGU KE II.**



**Foto No. 3**  
**LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN OFF CAMPUS**  
**MINGGU KE II.**

Bogor, 6 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164



SURAT PERINTAH

Nomor: Sprin/ 738 /V/DIK.2.5/2023

Pertimbangan : bahwa untuk kepentingan pelaksanaan tahap implementasi aksi perubahan kinerja Pelayanan Publik Pelatihan Kepemimpinan Administrasi (PKA) Polri Angkatan VIII pada Puslabfor Bareskrim Polri, maka dipandang perlu mengeluarkan surat perintah.

Dasar : 1. Undang-undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;  
2. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Pelatihan Struktural Kepemimpinan;  
3. Surat Kapusdikmin Nomor: B/216/IV/DIK.2.5/2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2021 tentang tahap implementasi Aksi Perubahan kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

DIPERINTAHKAN :

Kepada : NAMA, PANGKAT, NRP/NIP DAN JABATAN YANG TERCANTUM DALAM LAMPIRAN SURAT PERINTAH INI

Untuk : 1. di samping melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya sehari-hari agar melaksanakan tugas sebagai Tim Efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba di Bid Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri melalui Aplikasi SI CAPER;  
2. melaporkan hasil pelaksanaannya kepada Kapuslabfor Bareskrim Polri;  
3. melaksanakan perintah ini dengan saksama dan penuh rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di : Bogor  
pada tanggal : 3 Mei 2023

di KAPUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
KABID NARKOBAFOR



PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K

KOMISARIS BESAR POLISI NRP. 77010823

Tembusan :

1. Kabareskrim Polri
2. Karorenmin Bareskrim Polri
3. Kapusdikmin Lemdiklat Polri.

BADAN RESEKSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

LAMPIRAN SURAT PERINTAH KAPUSLABFOR POLRI  
NOMOR : SPRIN / 738 / V / DIK.2.5 / 2023  
TANGGAL : 3 MEI 2023

TIM EFEKTIF

AKSI PERUBAHAN SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA DI BID NARKOBAFOR PUSLABFOR  
BARESKRIM POLRI MELALUI APLIKASI SI CAPER

NO	NAMA	PANGKAT/NRP/NIP	JABATAN		KET
			STRUKTURAL	DALAM TIM	
1	2	3	4	5	6
1.	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm	AKP NRP. 90010395	PAUR SUBBID NARKOTIKA	ACTION LEADER	
2.	TRI WULANDARI, SH.	PENATA NIP.198503252005012001	PAUR SUBBID NARKOTIKA	ANGGOTA	
3.	RITA SETIANI PAKSIANA, SH	PENDA NIP.197501122003122004	PAMIN SUBBID NARKOTIKA	ANGGOTA	
4.	EVA KHAIRUNNISA	BRIPDA NRP.00020173	BANUM SUBBID NARKOBA	ANGGOTA	
5.	IQBAL ABDUL QUTNI	BRIPDA NRP.99040565	BHAYANGKARA ADMINISTRASI PELAKSANA PEMULA BIDNARKOBAFOR	ANGGOTA	
6.	FEBY ADRIA MARSHANDA	BRIPDA NRP.02091069	BHAYANGKARA ADMINISTRASI PELAKSANA PEMULA BIDNARKOBAFOR	ANGGOTA	

Dikeluarkan di : Bogor

pada tanggal : 3 Mei 2023

Tim Kapuslabfor Bareskrim Polri  
Kabid Narkobafor



**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI**  
**PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**NOTA DINAS**

**Nomor : B/ND- 6 /V/Res.9.5/2023/Narkotika**

**Kepada : Yth. Paur Subbid Narkotika**  
**Yth. Pamin Subbid Narkotika**  
**Yth. Banum Subbid Narkotika**  
**Yth. Bhayangkara Administrasi Pelaksana Pemula**

**Dari : Kasubbid Narkotika**

**Perihal : Undangan Pembentukan Tim Efektif Aksi**  
**Perubahan a.n. Prima Hajatri, S.Si., M. Farm**

**1. Rujukan :**

- a. Keputusan Kapolri Nomor: KEP/313/V/2010 Tahun 2010 tanggal 19 Mei 2010 tentang Naskah Dinas di Lingkungan Polri
- b. Surat Perintah Kabareskrim Polri Nomor : Sprin/1505/II/DIK.2.5/2023/Bareskrim tanggal 24 Februari 2023 tentang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) T.A. 2023;
- c. Surat Kapusdikmin Nomor: B/216/IV/DIK.2.5/2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 tentang tahap implementasi Aksi Perubahan kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.
- d. Surat Perintah Kapuslabfor Nomor : Sprin/738/V/DIK.2.5/2023 tanggal 4 Mei 2023 tentang pelaksanaan tim efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.

- 2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, dengan ini disampaikan kepada yang tersebut untuk dapat hadir pada kegiatan dimaksud yang akan dilaksanakan pada :**

**Hari / tanggal : Kamis, 4 Mei 2023**

**Pukul : 13.00 WIB s.d. selesai**

**Tempat : Ruang Aula Narkobafor**

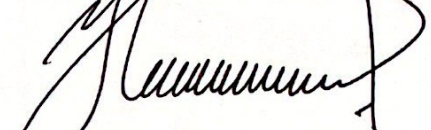
/Perihal .....  


Perihal : Pelaksanaan pembentukan tim efektif aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.

3. Demikian untuk menjadi maklum.

Bogor, 4 Mei 2023

KASUBBID NARKOBAFOR



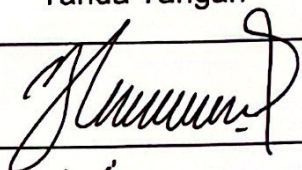

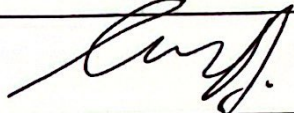
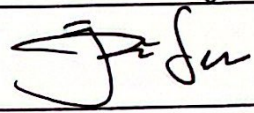

YUSWARDI, S.Si, Apt, M.M.

KOMPOL NRP. 79052194

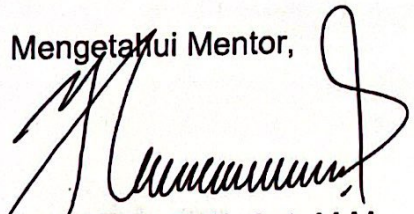
**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**DAFTAR HADIR UNDANGAN**

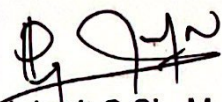
**Pelaksanaan Pembentukan Tim Efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal  
Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri**

No.	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
1.	YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M	KOMPOL	
2.	FEBY ADRIA MARSHANON	BRIPDA	
3.	IQBAL ABdul QUWI	BRIPDA	
4.	Rito. Setoro. P, ST	Penda	
5.	Triulandari, SH	Penata	
6.	Eva. Khannisa	Brigada	cuti

Mengetahui Mentor,

  
YUSWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

Bogor, Mei 2023  
Peserta PKA

  
Prima Hajari, S.Si., M. Farm  
Nosis 20230207021164

**CATATAN NOTULEN DALAM PEMBENTUKAN TIM EFEKTIF  
DI SUBBID NARKOTIKA**

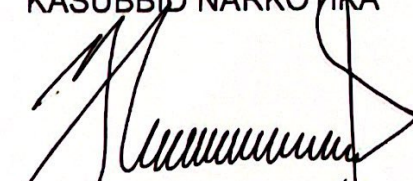
Hari/Tanggal : Jumat, 5 Mei 2023  
Waktu : 13.00 s.d selesai  
Tempat : Aula Rapat Bid. Narkobafor  
Peserta : Calon Tim Efektif

Hasil rapat pembentukan Tim Efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri adalah:


1. Kepala Sub Bidang Narkotika selaku mentor membuka rapat dan menyampaikan arahan dan petunjuk yang harus dilakukan tim efektif dalam rangka mendukung aksi perubahan yang dilaksanakan oleh siswa PKA atas nama Prima Hajatri, S.Si., M. Farm.
2. Prima Hajatri, S.Si., M. Farm selaku Ketua Tim Aksi Perubahan memberikan penjelasan mengenai PKA yang mengharuskan adanya Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik di Puslabfor khususnya di Subbid Narkobafor.
3. Adanya kesepakatan oleh seluruh Tim Efektif untuk mendukung seluruh kegiatan aksi perubahan yang akan dilaksanakan.
4. Pembagian tugas tim efektif dalam mendukung seluruh kegiatan aksi perubahan yang akan dilaksanakan.
5. Surat Perintah Kapuslabfor sebagai dasar dalam kesepakatan tim efektif dalam mendukung pelaksanaan aksi perubahan.

Bogor, 5 Mei 2023

MENGETAHUI  
KASUBBID NARKOTIKA

  
YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP. 79052194

NOTULEN

  
FEBY ADRIA MARSHANDA  
BRIPDA NRP. 02091069

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE III**

**(TANGGAL 8 – 13 MEI 2023)**

**“ SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA  
(SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR  
BARESKRIM POLRI “**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**

**NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

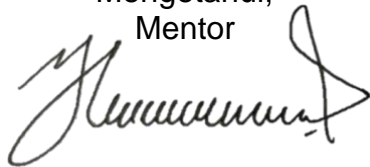
---

### LAPORAN KEGIATAN MINGGU III

Nama Siswa : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
Instansi : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN  
NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR  
PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
1.	Senin, 8-5-2023	Melaksanakan koordinasi dengan konsultan teknis tentang pembuatan aplikasi SICAPER	Dokumentasi	Terlaksana
2.	Selasa, 9-5-2023	Melaksanakan koordinasi dengan konsultan teknis tentang pembuatan aplikasi SICAPER	Dokumentasi	Terlaksana
3.	Rabu, 10-5-2023	Koordinasi dengan Kasubbid Narkotika, Kasubbid Psicotropika, Kasubbid Baya dan Kaurmin tentang perubahan format formulir pemeriksaan sementara	a. Dokumentasi b. Formulir Surat Keterangan Pemeriksaan Sementara	Terlaksana
4.	Kamis, 11-5-2023	Melaksanakan koordinasi dengan konsultan teknis tentang pembuatan aplikasi SICAPER	Dokumentasi	Terlaksana
5.	Jumat, 12-5-2023	Melaksanakan koordinasi dengan konsultan teknis tentang pembuatan aplikasi SICAPER	Dokumentasi	Terlaksana
6.	Sabtu, 13-5-2023	Menyusun <i>draft</i> laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan <i>Off Campus</i> minggu ke III.	Draft <i>log activity</i> dan uraian kegiatan peserta Minggu ke-III	Terlaksana

Mengetahui,  
Mentor



YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP 79052194

Bogor, 13 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
— Nosis. 20230207021164

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Senin / 8 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Melaksanakan koordinasi dengan konsultan teknis (Andika) dalam pembuatan Aplikasi SICAPER.

2. Tujuan kegiatan:

Terwujudnya aplikasi SICAPER sesuai dengan kebutuhan bidang narkobafor.

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Senin tanggal 8 Mei 2023, pada pukul 09.00 s.d selesai. Agenda hari ini, yaitu: bertempat di ruang kerja subbid narkoba Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. *Action Leader* mengkoordinasikan/ memantau pembuatan aplikasi SICAPER yang dilaksanakan oleh konsultan teknis.

4. Hasil dan pembahasan:

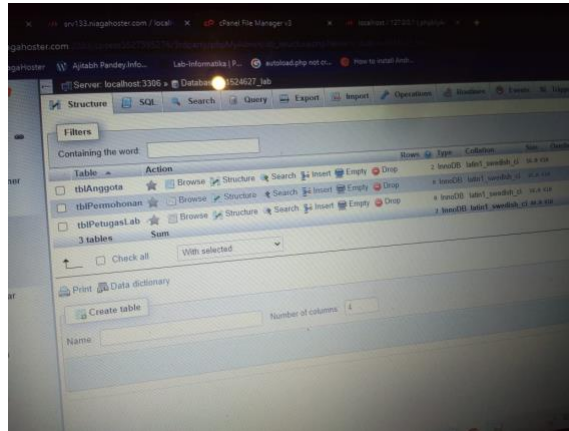
Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari pertama adalah: Terpantaunya pembuatan aplikasi SICAPER. Konsultan teknis menginformasikan kepada *action leader* bahwa proses pembuatan berada pada tahap awal pembuatan desain aplikasi. Proses pengerjaan aplikasi konsultan teknis membutuhkan waktu kurang lebih dua minggu.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari pertama berjalan dengan lancar, *action leader* dapat memantau pengerjaan aplikasi SICAPER yang dilakukan secara bertahap.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan Off Campus Hari Ke-1**



**Foto No. 1  
PROSES PEMBUATAN APLIKASI SICAPER**

Bogor, 8 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Selasa / 9 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

7. Jenis kegiatan:

Melaksanakan koordinasi dengan konsultan teknis (Andika) dalam pembuatan Aplikasi SICAPER.

8. Tujuan kegiatan:

Terwujudnya aplikasi SICAPER sesuai dengan kebutuhan Bidang Narkobafor.

9. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 9 Mei 2023, pada pukul 09.00 s.d selesai. Agenda hari ini, yaitu: bertempat di ruang kerja subbid narkoba Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. *Action Leader* mengkoordinasikan/ memantau perkembangan pembuatan aplikasi SICAPER.

10. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kedua adalah: Terpantaunya perkembangan pembuatan aplikasi. Konsultan Teknis menginformasikan tampilan desain Aplikasi SICAPER kepada *Action Leader*. *Action Leader* mencoba memasuki aplikasi sicaper dengan akun yang sudah ada, dengan menggunakan nomor anggota dan password sudah di *setting/* tersimpan didalam aplikasi.

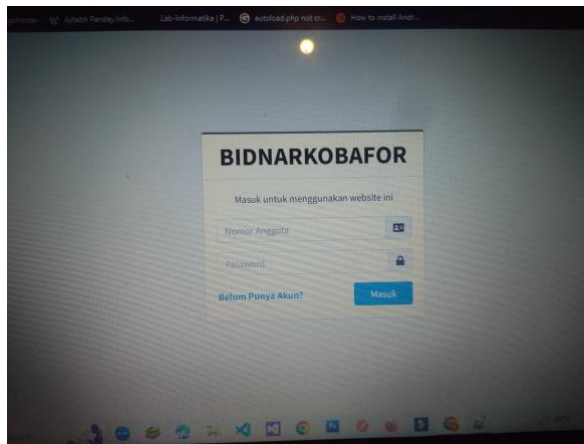
11. Kesimpulan:

Kegiatan hari kedua berjalan dengan lancar, *action leader* dapat memantau pengerjaan aplikasi SICAPER yang dilakukan secara

bertahap.

12. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-2**



**Foto No. 1  
TAMPILAN AWAL APLIKASI SICAPER**

Bogor, 9 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Prima Hajatri".

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Rabu / 10 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Koordinasi dengan Kasubbid Narkotika, Kasubbid Psicotropika, Kasubbid Baya dan Kaurmin tentang perubahan format formulir hasil pemeriksaan sementara berdasarkan panduan Laboratorium (PL.7.8).

2. Tujuan kegiatan:

Terwujudnya formulir hasil pemeriksaan sementara berdasarkan panduan Laboratorium (PL.7.8.)

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 10 Mei 2023, pada pukul 09.00 WIB s.d selesai. Bertempat di ruang kerja Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini yaitu *Action Leader* berkoordinasi dengan stakeholder (Kasubbid Narkotika, Kasubbid Psicotropika, Kasubbid Baya dan Kaurmin) tentang penyusunan dan penetapan formulir hasil pemeriksaan sementara yang baru berdasarkan panduan Laboratorium (PL.7.8).

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari ketiga adalah tersusunnya draft Surat Keterangan Pemeriksaan Sementara yang akan dijadikan sebagai pengganti formulir hasil pemeriksaan awal/ sementara (CAW) yang selama ini telah dilaksanakan. Draft Surat Keterangan disusun berdasarkan panduan Laboratorium (PL.7.8) yang berlaku pada saat ini dan selanjutnya agar di implementasikan dengan baik.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari ketiga berjalan dengan lancar dan baik, dengan terwujudnya Surat Keterangan Pemeriksaan Sementara yang baru sudah sesuai dengan panduan laboratorium (PL.8.7)

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan Off Campus Hari Ke-3**



Foto No. 1

**KOORDINASI DENGAN STAKEHOLDER TENTANG  
FORMULIR SURAT KETERANGAN PEMERIKSAAN  
SEMENTARA**

A scanned document titled "SURAT KETERANGAN PEMERIKSAAN SEMENTARA" from the Badan Reserse Kriminal Polri (BKR). The form is dated 03 Mei 2023 and is addressed to the Kepala of the Pusat Laboratorium Forensik. It contains a table with two rows of items to be examined, including a white cloth and a white plastic bag. The form also includes a section for "Keterangan" and a signature line for the Magister Kasubid BKR.

No	Barang Baku	Daftar dan terangkan / saksi	HASIL PEMERIKSAAN
1.	1 (satu) bungkus plastik klip berisikan kardus warna putih	LATIF AUGRHO W. R.	Positif Morfotipoma
2.	1 (satu) bungkus plastik klip berisikan plastik bening	OH DADUNG WERY	Positif KCMR-AN/PNACA

Foto No. 2

**BUKTI FORMULIR SURAT KETERANGAN PEMERIKSAAN  
SEMENTARA**

Bogor, 3 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**

Nosis: 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Kamis / 12 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Melaksanakan koordinasi dengan konsultan teknis (Andika) dalam pembuatan Aplikasi SICAPER.

2. Tujuan kegiatan:

Terwujudnya aplikasi SICAPER sesuai dengan kebutuhan Bidang Narkobafor.

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Kamis tanggal Mei 2023. Agenda hari ini, yaitu: Pukul 09.00 WIB, Bertempat di ruang kerja Subbid Narkotika Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. *Action Leader* mengkoordinasikan/memantau perkembangan pembuatan aplikasi SICAPER yang dibuat oleh konsultan teknis.

4. Hasil dan pembahasan:

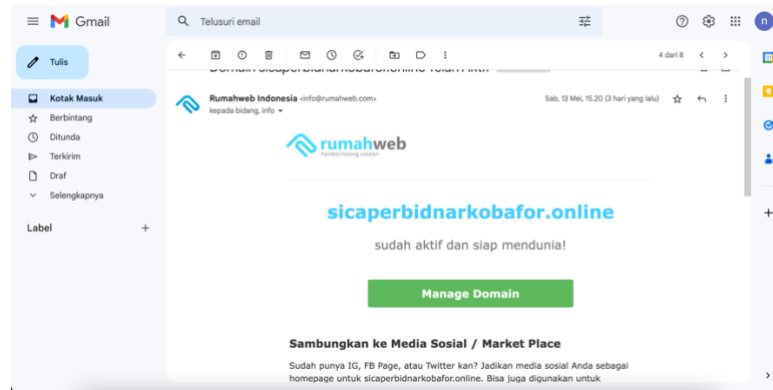
Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari keempat adalah: Terpantaunya perkembangan pembuatan aplikasi SICAPER. Konsultan teknis memberi saran ke *action leader* dalam pembuatan domain aplikasi, dengan berbagai sumber pembelian domain. *Action leader* memutuskan untuk menjadikan "sicaperbidnarkobafor.online" sebagai domain dari aplikasi sicaper.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari keempat berjalan dengan baik dan lancar dengan terwujudnya domain website aplikasi SICOBAR.

6. Evidence / Dokumentasi

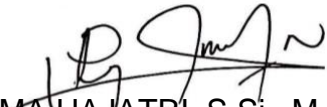
**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-4**



**Foto No. 1  
PEMBUATAN DOMAIN APLIKASI SICOBAR**

Bogor, 11 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Jumat / 12 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Melaksanakan koordinasi dengan konsultan teknis (Andika) dalam pembuatan Aplikasi SICAPER.

2. Tujuan kegiatan:

Terwujudnya aplikasi SICAPER sesuai dengan kebutuhan Bidang Narkobafor.

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 12 Mei 2023, pada pukul 09.00 WIB s.d selesai. Bertempat di Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini, yaitu Agenda hari ini, yaitu: bertempat di ruang kerja subbid narkoba Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. *Action Leader* mengkoordinasikan/ memantau perkembangan pembuatan aplikasi SICAPER, dengan saran perubahan logo aplikasi kepada konsultan teknis.

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kelima adalah: Terpantaunya perkembangan pembuatan aplikasi. *Action leader* menyarankan ke konsultan teknis agar mengganti logo dengan tampilan yang lebih menarik dari logo BIDNARKOBAFOR menjadi logo SICAPER BIDNARKOBAFOR.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari kelima berjalan dengan baik dan lancar. Terwujudnya desain logo aplikasi SICAPER BIDNARKOBAFOR.

6. Evidence / Dokumentasi

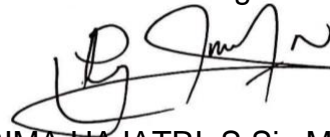
**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-6**



**Foto No. 1  
LOGO APLIKASI SICAPER**

Bogor, 12 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm

Nosis. 20230207021164

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Sabtu / 13 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

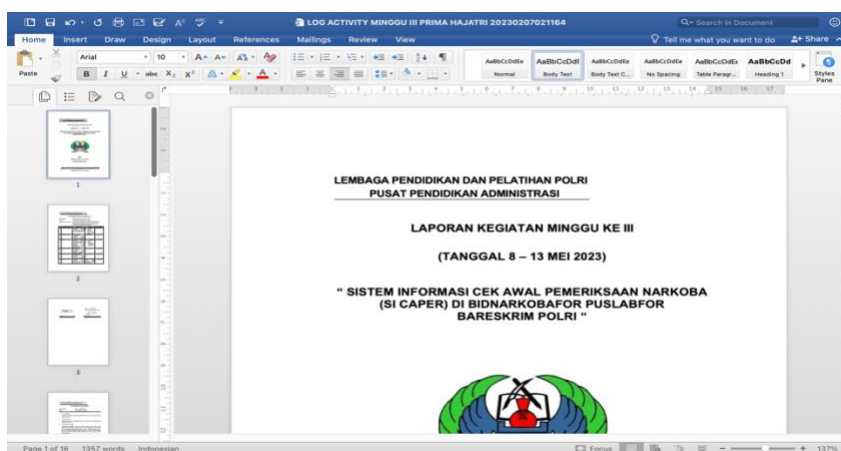
---

1. Jenis kegiatan:  
Menyusun *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke III;
2. Tujuan kegiatan:  
Tersusunnya *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke III;
3. Pelaksanaan kegiatan:  
Kegiatan dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 13 Mei 2023, Bertempat di Apartemen Puslabfor Sentul. Agenda hari ini, yaitu: *Action Leader* menyusun *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke III.
4. Hasil dan pembahasan:  
Tersusunnya *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke III serta melaporkan/mengirimkannya kepada *coach*.
5. Kesimpulan:  
Penyusunan laporan kegiatan minggu ke III dan harian terlaksana dengan baik.
6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Dokumentasi**  
**Kegiatan Off Campus Hari Ke-6**




**Foto No. 1**  
**MEMBUAT LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
**OFF CAMPUS MINGGU KE III.**



**Foto No. 2**  
**LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
**OFF CAMPUS MINGGU KE III.**

Bogor, 13 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE IV**

**(TANGGAL 15 – 20 MEI 2023)**

**“ SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA  
(SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR  
BARESKRIM POLRI “**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**

**NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU IV**

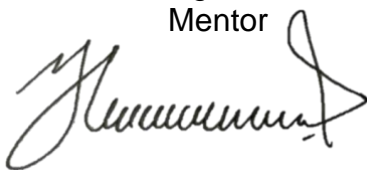
Nama Siswa : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
Instansi : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN  
NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR  
PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
1.	Senin, 15-5-2023	Melaksanakan koordinasi dengan pihak penyedia perangkat modem wifi	Dokumentasi	Terlaksana
2.	Selasa, 16-5-2023	Melaksanakan pendampingan pemasangan perangkat modem wifi	Dokumentasi	Terlaksana
3.	Rabu, 17-5-2023	Menyusun draft buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER oleh tim efektif	a. Dokumentasi b. Draft buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER	Terlaksana
4.	Kamis, 18-5-2023	LIBUR memperingati Kenaikan Isa Almasih	NIHIL	NIHIL
5.	Jumat, 19-5-2023	Mendesain flyer panduan penggunaan aplikasi SICAPER	a. Dokumentasi b. Flyer SICAPER	Terlaksana
6.	Sabtu, 20-5-2023	Menyusun draft laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan Off Campus minggu ke IV.	Draft log activity dan uraian kegiatan peserta Minggu ke-IV	Terlaksana

Bogor, 20 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

Mengetahui,  
Mentor



YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP 79052194



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Senin / 15 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Melaksanakan koordinasi dengan pihak penyedia perangkat modem wifi.

2. Tujuan kegiatan:

Terwujudnya pembelian perangkat modem wifi untuk menunjang Aplikasi SICAPER.

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Senin tanggal 15 Mei 2023, pada pukul 09.00 s.d selesai. Agenda hari ini, yaitu: bertempat di ruang konsultasi, Grapari Telkomsel, Jl. Pajajaran No. 37, Bogor Tengah. *Action Leader* melaksanakan koordinasi dengan pihak penyedia / sales (Shahrial) dalam rangka pembelian perangkat modem wifi "orbit".

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari pertama adalah: Terlaksananya koordinasi dan pembelian terhadap perangkat modem wifi "Orbit" yang diharapkan dapat menunjang Aplikasi SICAPER. Sales Shahrial menawarkan berbagai perangkat dan selanjutnya *action leader* memutuskan untuk membeli modem wifi "Orbit Star Z1".

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari pertama berjalan dengan lancar, pembelian perangkat modem wifi "Orbit Star Z1" untuk menunjang aplikasi SICAPER terwujud.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-1**



**Foto No. 1  
PROSES BELI PERANGKAT MODEM WIFI**

Bogor, 15 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

Handwritten signature of Prima Hajatri.

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Selasa / 16 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

7. Jenis kegiatan:

Melaksanakan pemantauan pemasangan perangkat modem wifi.

8. Tujuan kegiatan:

Terpasangnya perangkat modem wifi untuk menunjang Aplikasi SICAPER.

9. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 16 Mei 2023, pada pukul 09.00 s.d selesai. Agenda hari ini, yaitu: bertempat di Laboratorium GCMS Bid narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. *Action Leader* mendampingi dan memantau pemasangan perangkat modem wifi.

10. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kedua adalah: Terpantaunya pemasangan perangkat wifi yang dilaksanakan oleh penyedia/ sales (Shahrial). Sales mencari posisi yang tepat untuk mendapatkan sinyal yang bagus. Penyedia menyarankan untuk penambahan antena agar mendapatkan sinyal telkomsel yang maksimal. Selanjutnya sales Shahrial, memasang alat modem wifi dan memastikan alat berfungsi dengan baik.

11. Kesimpulan:

Kegiatan hari kedua berjalan dengan lancar, *action leader* dapat memantau pemasangan modem wifi yang dilakukan oleh sales.

12. Evidence / Dokumentasi

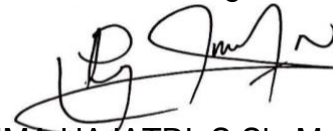
**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-2**



**Foto No. 1  
PROSES PEMASANGAN MODEM WIFI ORBIT**

Bogor, 16 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Rabu / 17 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Menyusun draft buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER.

2. Tujuan kegiatan:

Terwujudnya draft buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER.

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 17 Mei 2023, pada pukul 09.00 WIB s.d selesai. Bertempat di ruang kerja Sub Bidang Narkotika Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini yaitu *Action Leader* bersama tim efektif menyusun buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER.

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari ketiga adalah Action Leader bersama tim efektif (Wulan) menyusun buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER. Buku petunjuk teknis penggunaan aplikasi SICAPER berguna untuk memandu cara penggunaan aplikasi SICAPER.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari ketiga berjalan dengan lancar dan baik, buku panduan telah tersusun

6. Evidence / Dokumentasi

## Foto Evidence / Dokumentasi Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-3



Foto No. 1  
TIM EFEKTIF (WULAN) MENYUSUN DRAFT BUKU PANDUAN

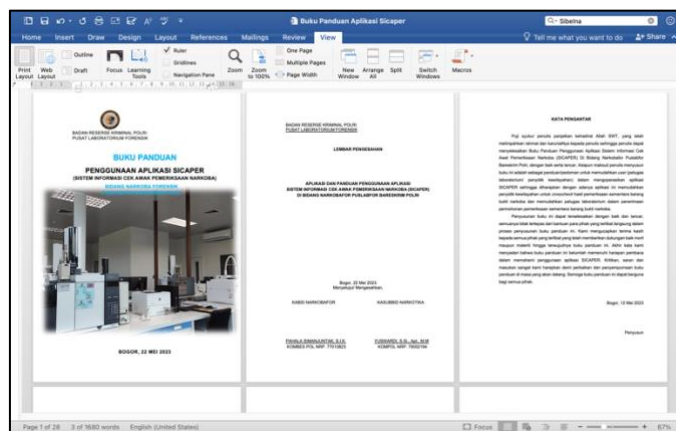
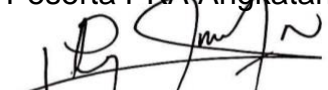


Foto No. 2  
DRAFT BUKU PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI SICAPER

Bogor, 17 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm

---

Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Kamis / 18 Mei 2023

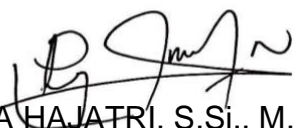
Waktu : -

---

1. Jenis kegiatan:  
-
2. Tujuan kegiatan:  
-
3. Pelaksanaan kegiatan:  
-
4. Hasil dan pembahasan:  
-
5. Kesimpulan:  
-
6. Evidence / Dokumentasi  
-

Bogor, 18 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

---

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Jumat / 19 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Mendesain draft flyer aplikasi SICAPER.

2. Tujuan kegiatan:

Terwujudnya desain flyer aplikasi SICAPER

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 19 Mei 2023, pada pukul 09.00 WIB s.d selesai. Bertempat di Sub Bidang Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini, yaitu Agenda hari ini, yaitu: bertempat di ruang kerja subbid narkoba Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Tim Efektif (Iqbal) menyusun draft flyer Aplikasi SICAPER.

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kelima adalah: Tim Efektif (Iqbal) mendesain flyer Aplikasi SICAPER. Flyer berisi penjelasan singkat tentang SICAPER, berikut link untuk Login akun Aplikasi SICAPER beserta barcode dan link untuk panduan Aplikasi SICAPER.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari kelima berjalan dengan baik dan lancar. Terwujudnya desain flyer yang berbobot, bagus dan menarik.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-5**




**Foto No. 1  
TIM EFEKTIF IQBAIL MENDESAIN FLYER**



**Foto No. 2  
DRAFT BUKU PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI SICAPER**

Bogor, 19 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Sabtu / 20 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Menyusun *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke IV;

2. Tujuan kegiatan:

Tersusunnya *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke IV;

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 20 Mei 2023, Bertempat di Apartemen Puslabfor Sentul. Agenda hari ini, yaitu: *Action Leader* menyusun *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke IV.

4. Hasil dan pembahasan:

Tersusunnya *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke IV serta melaporkan/mengirimkannya kepada *coach*.

5. Kesimpulan:

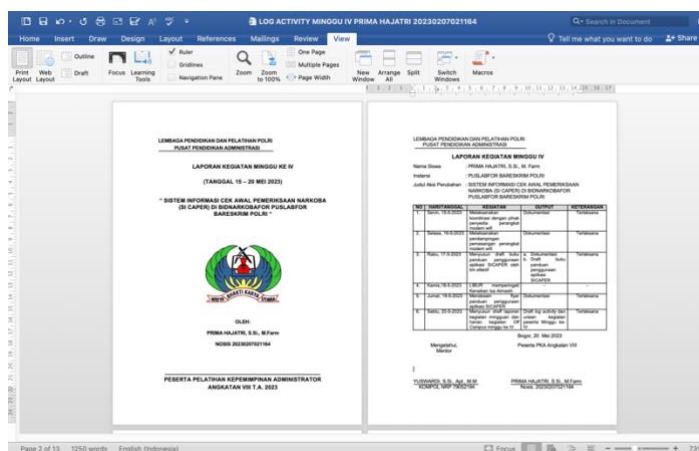
Penyusunan laporan kegiatan minggu ke IV dan harian terlaksana dengan baik.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Dokumentasi**  
**Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-6**




**Foto No. 1**  
**MEMBUAT LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
***OFF CAMPUS* MINGGU KE IV.**



**Foto No. 2**  
**LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
***OFF CAMPUS* MINGGU KE IV**

Bogor, 20 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**  
Nosis. 20230207021164

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE V**

**(TANGGAL 22 – 27 MEI 2023)**

**“ SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA  
(SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR  
BARESKRIM POLRI “**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**

**NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

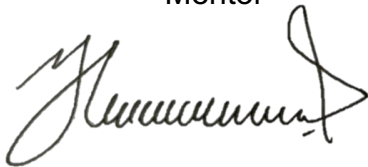
### LAPORAN KEGIATAN MINGGU V

Nama Siswa : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
Instansi : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN  
NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR  
PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
1.	Senin, 22-5-2023	a. Melaksanakan uji coba Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	Dokumentasi	Terlaksana
		b. Mengimplementasikan buku panduan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	Dokumentasi	Terlaksana
2.	Selasa, 23-5-2023	Melaksanakan <i>feedback</i> dari mentor tentang Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan	a. Dokumentasi b. Notulen	Terlaksana
3.	Rabu, 24-5-2023	a. Legalisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan	a. Surat Keputusan Kapuslabfor	Terlaksana
		b. Mendesain banner Aksi Perubahan	b. Banner Aksi perubahan	
4.	Kamis, 25-5-2023	Melaksanakan soft launching sekaligus sosialisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) kepada <i>stakeholder</i> internal	a. Surat Undangan b. Daftar Hadir c. Notulen d. Dokumentasi	Terlaksana
5.	Jumat, 26-5-2023	Sosialisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba	a. Surat Undangan b. Daftar Hadir c. Notulen d. Dokumentasi	Terlaksana

		(SICAPER) kepada <i>stakeholder</i> eksternal		
6.	Sabtu, 27-5-2023	Menyusun <i>draft</i> laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan <i>Off Campus</i> minggu ke V.	Draft <i>log activity</i> dan uraian kegiatan peserta Minggu ke-V	Terlaksana

Mengetahui,  
Mentor



YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP 79052194

Bogor, 27 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Senin / 22 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

- a. Melaksanakan uji coba Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan (SICAPER)
- b. Mengimplementasikan buku panduan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan (SICAPER)

2. Tujuan kegiatan:

- a. Terlaksananya uji coba Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan (SICAPER);
- b. Terimplementasikan buku panduan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan (SICAPER)

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Senin tanggal 22 Mei 2023, pada pukul 09.00 s.d selesai. Agenda hari ini, yaitu: bertempat di Puslabafor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor.

- a. *Action Leader* mendampingi penyidik dalam menguasai buku panduan penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)
- b. *Action Leader* bersama penyidik melakukan uji coba aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari pertama adalah:

- a. Terlaksananya uji coba uji coba Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan (SICAPER) dan buku panduan. SICAPER mengalami beberapa kendala seperti di dalam daftar akun untuk penyidik seperti tidak adanya nama asal kesatuan. Sehingga *Action Leader* meminta bantuan kepada Konsultan Teknis untuk memperbaikinya.

- b. Terimplementasikannya buku panduan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER). Penyidik dan petugas laboratorium memahami penggunaan aplikasi SICAPER dengan bantuan buku panduan.
5. Kesimpulan:
  1. Kegiatan hari pertama berjalan dengan lancar. Uji Coba Aplikasi SICAPER mengalami beberapa kendala.
  2. Kegiatan implementasi buku panduan mudah dipahami dan dilaksanakan dengan baik.
6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-1**



**Foto No. 1  
PELAKSANAAN UJI COBA APLIKASI SICAPER**



**Foto No. 2**  
**PELAKSANAAN IMPLEMENTASI BUKU PANDUAN**

Bogor, 22 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Selasa / 23 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Melaksanakan *feedback* dari mentor tentang Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan.

2. Tujuan kegiatan:

Terwujudnya *feedback* dan arahan mentor tentang Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 23 Mei 2023, pada pukul 09.00 s.d selesai. Agenda hari ini, yaitu: bertempat di Ruang Kasubbid Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. *Action Leader* menghadap Kasubid Narkotika sebagai mentor dan meminta saran dan arahan tentang Aplikasi SICAPER dan buku panduan.

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kedua adalah: Adanya *feedback* dari Kasubbid Narkotika sebagai mentor yaitu Aplikasi menarik dan bagus, semoga Aplikasi SICAPER bermanfaat bagi stakeholder eksternal khususnya para penyidik, dan memudahkan bagi stakeholder internal (petugas laboratorium) dalam pelaksanaan pemeriksaan sementara.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari kedua berjalan dengan lancar, Adanya dukungan mentor terhadap aplikasi SICAPER dan Buku panduan yang sudah dibuat.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-2**



**Foto No. 1  
MENDAPATKAN *FEEDBACK* DARI MENTOR TERHADAP APLIKASI  
SICAPER dan BUKU PANDUAN**

CATATAN NOTULEN DALAM MEMINTA *FEEDBACK* DARI MENTOR

Hari/Tanggal : Selasa, 23 Mei 2023  
Waktu : 10.00 s.d selesai  
Tempat : Ruang Konsultasi Narkotika Bid. Narkobasfer  
Peserta : Kasubid Narkotika Action Leader

Arahan dan *feedback* mentor terhadap aplikasi SICAPER dan Buku Panduan Penggunaan SICAPER

1. Aplikasi SICAPER menarik dan bagus
2. Buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER mudah dipahami


MENGETAHUI  
KASUBID NARKOTIKA  
YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP. 76052194

Bogor, 23 Mei 2023  
ACTION LEADER  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
BRIFIDA NRP. 52091069

**Foto No. 2  
NOTULEN *FEEDBACK* DARI MENTOR TERHADAP  
AKSI PERUBAHAN**

Bogor, 23 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Rabu / 24 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:
  - a. Legalisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan;
  - b. Mendesain banner Aksi Perubahan
2. Tujuan kegiatan:
  - a. Terbentuknya Surat Keputusan Kapuslabfor;
  - b. Terbentuknya banner Aksi Perubahan
3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 24 Mei 2023.

  - a. Pukul 09.00 WIB, Bertempat di ruang Kapuslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini adalah menghadap Kapuslabfor Bareskrim Polri dalam rangka legalisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan.
  - b. Pukul 13.00 WIB, Bertempat di ruang kerja Sub Bidang Narkotika Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini yaitu *Action Leader* mendesain banner aksi perubahan.
4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari ketiga adalah:

  - a. *Action Leader* menghadap Kapuslabfor Bareskrim Polri dalam rangka legalisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan. Selanjutnya Surat Keputusan Kapuslabfor ditanda tangani dan diberi nomor serta dicap stempel basah.
  - b. *Action Leader* mendesain banner aksi perubahan. Selanjutnya dicetak dan dipajang di Ruang Aula Bid Narkobafor untuk persiapan soft

launching sekaligus sosialisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) kepada *stakeholder* internal.

5. Kesimpulan:
  - a. Kegiatan hari ketiga berjalan dengan lancar dan baik, dan terbentuknya Surat Keputusan Kapuslabfor;
  - b. Terbentuknya Banner Aksi perubahan yang menarik.
6. Evidence / Dokumentasi

### Foto Evidence / Dokumentasi Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-3

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK



#### KEPUTUSAN KAPUSLABFOR BARESKRIM POLRI

Nomor: KEP/ /2023

tentang

#### IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SICAPER) DI BIDANG NARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

KEPALA PUSAT LABORATORIUM FORENSIK BARESKRIM POLRI

Menimbang : bahwa dalam rangka memberikan informasi proses pemeriksaan sementara laboratoris kriminalistik barang bukti narkoba di lingkungan Puslabfor Bareskrim Polri, maka perlu menetapkan Keputusan.

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1997 tentang Psikotropika;
  2. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
  3. Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2009 tentang Narkotika;
  4. Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2009 tentang Kesehatan;
  5. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2022 tentang perubahan penggolongan Narkotika di dalam Lampiran Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1997 tentang Psikotropika;
  6. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2022 tentang perubahan penggolongan Narkotika di dalam Lampiran Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2009 tentang Narkotika;
  7. Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2017 Susunan Organisasi dan Tata Kerja Satuan Organisasi pada Tingkat Markas Besar Kepolisian Negara Republik Indonesia;
  8. Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2017 Susunan Organisasi dan Tata Kerja Satuan Organisasi pada Tingkat Markas Besar Kepolisian Negara Republik Indonesia;
  9. Peraturan Kepala Badan Reserse Kriminal Polri No 1 Tahun 2022 tentang Standar Operasional Prosedur Bantuan Teknis Penyelidikan dan Penyidikan Tindak Pidana.

- Memperhatikan :
1. Panduan Laboratorium Puslabfor Bareskrim Polri No. 1 tahun 2023,
  2. belum .....

2 KEPUTUSAN  
KAPUSLABFOR KABARESKRIM POLRI  
NOMOR: KEP/ /2023  
TANGGAL: Mei 2023

2. Belum adanya sistem informasi dalam pemeriksaan barang bukti secara laboratoris kriminalistik pada tahap penyelidikan.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA PUSAT LABORATORIUM FORENSIK BARESKRIM POLRI TENTANG IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SICAPER) DI BIDANG NARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI.

1. mengesahkan implementasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri sebagai sistem informasi bagi penyidik Polri dan personal Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri dalam hal pemeriksaan sementara barang bukti narkoba;
2. mengesahkan Buku Panduan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) beserta aplikasi;
3. hal-hal yang belum diatur di dalam Keputusan ini dan memerlukan pengaturan lebih lanjut akan ditetapkan tersendiri;
4. keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di: Bogor  
pada tanggal: Mei 2023



Kepada Yth:

1. Para Kasubid Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri;
2. Para Kasur Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri;
3. Para Paur Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri;
4. Para Pamim Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.

Tembusan:

1. Kabagijenremtu Puslabfor Bareskrim Polri;
2. Kasubagbinrinfu Puslabfor Bareskrim Polri.

### Foto No. 1 BUKTI PELAPORAN SURAT KEPUTUSAN KAPUSLABFOR BARESKRIM POLRI

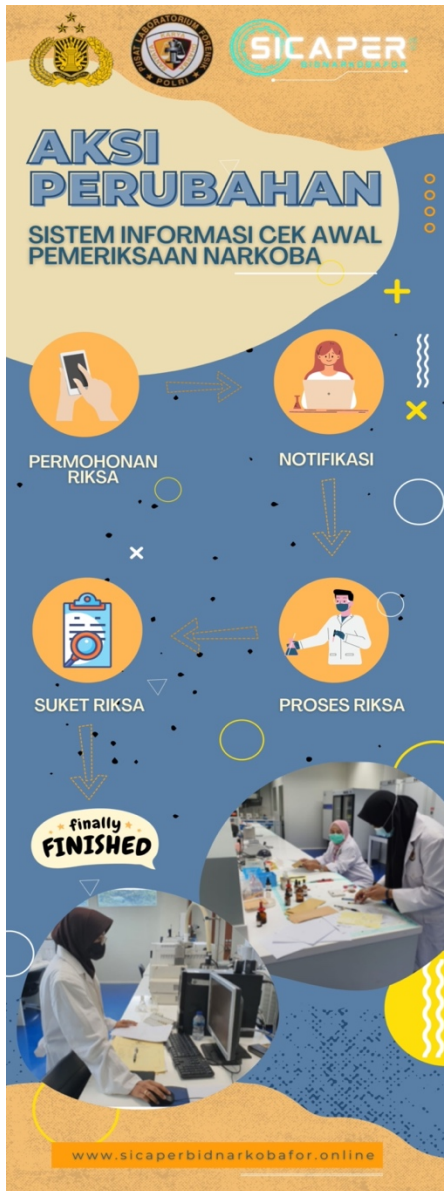



Foto No. 2

**BANNER AKSI PERUBAHAN SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA**

Bogor, 24 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Kamis / 25 Mei 2023  
Waktu : 10.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Melaksanakan *soft launching* sekaligus sosialisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) kepada *stakeholder* internal

2. Tujuan kegiatan:

Soft Launching dan tersosialisasikannya Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) kepada *stakeholder* internal

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 25 Mei 2023, pada pukul 10.00 s.d selesai. Agenda hari ini, yaitu: bertempat di Ruang Aula Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. *Action Leader* melaunching Aplikasi SICAPER sekaligus sosialisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) kepada *stakeholder* internal.

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kedua adalah: Tersosialisasikannya Aplikasi SICAPER oleh *Action Leader* yang dihadiri oleh Kasubbid Narkotika sebagai mentor, Kasubbid Psicotropika dan Kasubbid Obaya serta para staff Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri. Para kasubbid, Kaur dan paur Bidnarkobafor yang telah memiliki akun dapat mengakses aplikasi SICAPER. *Stakeholder* internal mendukung aksi perubahan berupa aplikasi SICAPER.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari keempat berjalan dengan lancar, Adanya dukungan dari *stakeholder* internal terhadap aplikasi SICAPER dan Buku panduan yang sudah dibuat.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan Off Campus Hari Ke-4**

**BADAN RESEKSI KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**NOTA DINAS**  
Nomor : B/ND-7 /VI/Res 9.5/2023/Narkotika

**Kepada :** Yth. Para Kasubbid Bid Narkobator  
Yth. Para Kaur Bid Narkobator  
Yth. Para Paur Bid Narkobator  
Yth. Para Pamim Bid Narkobator  
Yth. Barum Subbid Narkotika  
Yth. Bhayangkara Administrasi Pelaksanaan Pemula

**Dari :** Kasubbid Narkotika

**Perihal :** Undangan Sosialisasi Aksi Perubahan  
a.n. Prima Hagiati, S.Si., M.Pam

1. Rujukan :  
a. Keputusan Kepala Nomor: KEP/13/VI/2016 Tahun 2016 tanggal 19 Mei 2016 tentang Naskah Dinas di Lingkungan Polri  
b. Surat Perintah Kabareskrim Polri Nomor : Sprin1505/VI/DK.2.5/2023/Bareskrim tanggal 24 Februari 2023 tentang mengukus Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) T.A. 2023.  
c. Surat Kapuskrim Nomor: B/216/VI/DK.2.5/2023/Pusdikrim tanggal 13 April 2023 tentang tahap implementasi Aksi Perubahan kinerja Pelebaran Publik PKA Anggot/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.  
d. Surat Perintah Kapustabfor Nomor : Sprin738/VI/DK.2.5/2023 tanggal 4 Mei 2023 tentang pelaksanaan tim efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobator Puslabfor Bareskrim Polri.

2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, dengan ini disampaikan kepada yang tersebut untuk dapat hadir pada kegiatan dimaksud yang akan dilaksanakan pada :  
Hari / tanggal : Kamis, 25 Mei 2023  
Pukul : 10.00 WIB s.d. selesai  
Tempat : Ruang Aula Bidnarkobator Puslabfor Bareskrim Polri  
/Perihal : .....

Perihal : Sosialisasi aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobator Puslabfor Bareskrim Polri.

3. Demikian untuk menjadi maklum.

Bogor, 24 Mei 2023  
KASUBBID NARKOBATOR  
*[Signature]*  
YUSRIANDI, S.Si., Apt., M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

**Foto No. 1  
SURAT UNDANGAN SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN  
KEPADA STAKEHOLDER INTERNAL**

**BADAN RESEKSI KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**DAFTAR HADIR UNDANGAN**  
Pemeriksaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobator Puslabfor Bareskrim Polri

No	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
1.	Dr. Triyutomo, HANAN	Akhir	<i>[Signature]</i>
2.	Triandawati	Kapten	<i>[Signature]</i>
3.	SAHLEH WATI, A.I.D.	Perwata (K-1)	<i>[Signature]</i>
4.	Amri	Asp	<i>[Signature]</i>
5.	Dr. Hengky	Perwata	<i>[Signature]</i>
6.	Stambuljati, ZULI	Kapten	<i>[Signature]</i>
7.	Arifan Gungwi	Sergan	<i>[Signature]</i>
8.	Siti Nurainingsih	Perwata (K-1)	<i>[Signature]</i>
9.	Indy Bay Gunu	Asp	<i>[Signature]</i>

Bogor, 24 Mei 2023  
Prima PAA  
*[Signature]*  
YUSRIANDI, S.Si., Apt., M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

**BADAN RESEKSI KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**DAFTAR HADIR**  
Pemeriksaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobator Puslabfor Bareskrim Polri

No	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
01.	EDHAR ALISEL	Kapten	<i>[Signature]</i>
02.	DEKA RUMAH	SERDA	<i>[Signature]</i>
03.	Shafiq Saiful	KAPRAN	<i>[Signature]</i>
04.			
05.			
06.			
07.			
08.			
09.			
10.			

Bogor, 24 Mei 2023  
Prima PAA  
*[Signature]*  
YUSRIANDI, S.Si., Apt., M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

**Foto No. 2  
DAFTAR HADIR SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN  
KEPADA STAKEHOLDER INTERNAL**




**Foto No. 3**  
**NOTULEN SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN**  
**KEPADA STAKEHOLDER INTERNAL**



**Foto No. 4**  
**DOKUMENTASI SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN**  
**KEPADA STAKEHOLDER INTERNAL**

Bogor, 25 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Jumat / 26 Mei 2023  
Waktu : 13.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Melaksanakan Sosialisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) kepada *stakeholder* eksternal khususnya penyidik kewilayahan

2. Tujuan kegiatan:

Tersosialisasikannya Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) kepada penyidik kewilayahan

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 26 Mei 2023, pada pukul 13.00 s.d selesai. Agenda hari ini, yaitu: bertempat di Ruang Aula Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. *Action Leader* bersama mentor mensosialisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) kepada penyidik kewilayahan.

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kedua adalah: Tersosialisasikannya Aplikasi SICAPER oleh *Action Leader* kepada para penyidik kewilayahan. Penyidik kewilayahan memberikan dukungan terhadap aksi perubahan. Aplikasi SICAPER mudah dipahami dan bermanfaat bagi para penyidik untuk memonitoring hasil pemeriksaan sementara tanpa harus bolak balik ke puslabfor.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari keempat berjalan dengan lancar, Adanya dukungan dari para penyidik kewilayahan terhadap aplikasi SICAPER dan Buku panduan yang sudah dibuat.

6. Evidence / Dokumentasi

## Foto Evidence / Dokumentasi Kegiatan Off Campus Hari Ke-5

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

NOTA DINAS  
Nomor : BND- 3 /VI/Res.9.50203/Narkotika

Kepada : Yth Penyidik  
Dari : Kasubid Narkotika  
Perihal : Undangan Sosialisasi Aksi Perubahan  
a.n. Prima Hsien, S.Si, M.Farm

1. Rujukan :
  - a. Keputusan Kapolri Nomor: KEP/313/VI/2010 Tahun 2010 tanggal 19 Mei 2010 tentang Nasabah Dinas di Lingkungan Polri
  - b. Surat Perintah Kasubidreskrim Polri Nomor : Sprin/1505/VI/DK.2.5/2023/Bareskrim tanggal 24 Februari 2023 tentang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) T.A. 2023.
  - c. Surat Kapusidkrim Nomor: BCP/16/VI/DK.2.5/2023/Pusidkrim tanggal 13 April 2023 tentang tahap implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PHS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.
  - d. Surat Perintah Kapustabtor Nomor : Sprin/738/VI/DK.2.5/2023 tanggal 4 Mei 2023 tentang pelaksanaan tim etafid Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidharkabator Pusatlabor Bareskrim Polri.
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, dengan ini disampaikan kepada yang tersebut untuk dapat hadir pada kegiatan dimaksud yang akan dilaksanakan pada :  
Hari / tanggal : Jumat, 20 Mei 2023  
Pukul : 13.00 WIB s.d. selesai  
Tempat : Ruang Aula Puslabtor Bareskrim Polri  
Perihal : Sosialisasi aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidharkabator Pusatlabor Bareskrim Polri.

3. Demikian.....

4. Demikian untuk menjadi maklum.

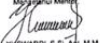
BoGOR, 14 Mei 2023  
KASUBID NARKOBATOR  
  
Y. SUWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

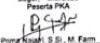
## Foto No. 1 SURAT UNDANGAN SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN KEPADA STAKEHOLDER EKSTERNAL

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

DAFTAR HADIR UNDANGAN  
Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan  
Narkoba (Si Caper) Di Bidharkabator Pusatlabor Bareskrim Polri

No	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
1	DELIA D. R. I. H. M. M. M.	AKP	
2	Agung Datar M. Aul	Perwata	
3	Petrus Ayu Nugraha, ST	Perwata Muda	
4	Ani Eka Agustiani, S.Si	PPDA	
5	Dani Rappah	Perwata	
6	Bramas Gata	Perwata	
7	Budi Santoso	Perwata	
8	Mahandha An. I. F.	Perwata	
9	Amali	Perwata	

Mengetahui Menyer,  
  
SUWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

BoGOR, Mei 2023  
Peserta PKA  
  
PRIMA HSIEN, S.Si, M.Farm  
Noms 20230507021164

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

DAFTAR HADIR UNDANGAN  
Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan  
Narkoba (Si Caper) Di Bidharkabator Pusatlabor Bareskrim Polri

No	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
10	IRENO KURNIA	PPDA	
11	SIGAT HARMAZI	PPDA	
12	ALHAFID RANDI	PPDA	
13	HERDIWI SHALITA	PPDA	
14	SURANTO TPA P. A. M. S. S.	PPDA	
15	Ag. Adhmo Nurpal M. A.	PPDA	
16	R. Teguh P. Si P	AKP	
17	DYAHALUSIHA, SE, M. L. A.	PPDA	
18	AGUNG PURBA JATI SULAM	PPDA	

Mengetahui Menyer,  
  
SUWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

BoGOR, Mei 2023  
Peserta PKA  
  
PRIMA HSIEN, S.Si, M.Farm  
Noms 20230507021164

BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

DAFTAR HADIR UNDANGAN  
Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan  
Narkoba (Si Caper) Di Bidharkabator Pusatlabor Bareskrim Polri

No	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
19	KRISTKI SURAHITO, S. G.	PENDITA	
20	BUDI NIKO ADHITA, ST	PENDITA	
21	YANJON SUDHANA W. S. H.	PPDA	

Mengetahui Menyer,  
  
SUWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

BoGOR, Mei 2023  
Peserta PKA  
  
PRIMA HSIEN, S.Si, M.Farm  
Noms 20230507021164

## Foto No. 2 DAFTAR HADIR SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN KEPADA STAKEHOLDER EKSTERNAL

CATATAN NOTULEN SOSIALISASI KEPADA STAKEHOLDER EKSTERNAL

Hari/Tanggal : Jumat, 26 Mei 2023  
Waktu : 13.00 s.d selesai  
Tempat : Ruang Aula Pusabot Bogor Barat  
Peserta : Seluruh penyidik kewilayahan

Hasil Sosialisasi aksi perubahan Sistem Informasi Cetak Awal Pemeriksaan Narkoba (SCAPER)

1. Sosialisasi dihadiri oleh penyidik dari berbagai wilayah.
2. Prima Hajatri, S.Si., M. Farm selaku pengajar didampingi oleh mentor memberikan penjelasan mengenai Aksi Perubahan yang sudah terlaksana melalui Aplikasi SCAPER dan dilengkapi dengan buku panduan penggunaan aplikasi SCAPER.
3. Aplikasi SCAPER dapat menghemat waktu penyidik dalam pemeriksaan awal sementara.
4. Salah satu penyidik mengemukakan about kan aplikasi yang mirip dengan SCAPER yang bisa memonitoring pemeriksaan barang bukti narkoba pro justitia.

Bogor, 26 Mei 2023

MENGETAHUI  
KASUBID NARKOTIKA



YUSRI WARDI, S.Si., Ak., M.M  
KOMPOL NRP. 71052194

ACTION LEADER



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
BRPDA NRP. 02091069


**Foto No. 3**  
**NOTULEN SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN**  
**KEPADA STAKEHOLDER EKSTERNAL**



**Foto No. 4**  
**DOKUMENTASI SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN**  
**KEPADA STAKEHOLDER EKSTERNAL**

Bogor, 26 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Sabtu / 27 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Menyusun *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke V;

2. Tujuan kegiatan:

Tersusunnya *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke V;

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 27 Mei 2023, Bertempat di ruang kerja Sub Bidang Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini, yaitu: *Action Leader* menyusun *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke V.

4. Hasil dan pembahasan:

Tersusunnya *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke V serta melaporkan/mengirimkannya kepada *coach*.

5. Kesimpulan:

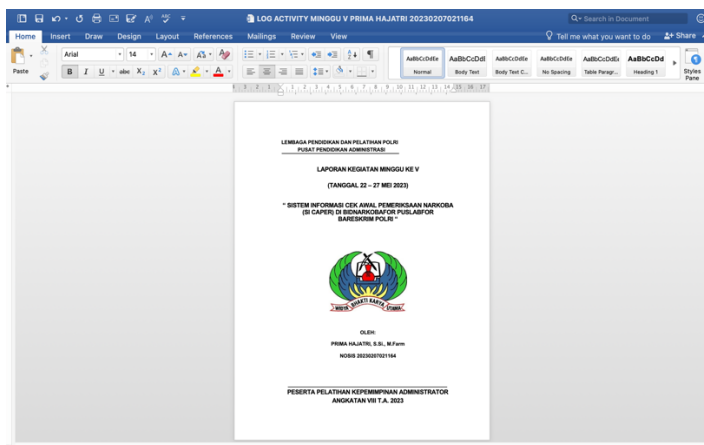
Penyusunan laporan kegiatan minggu ke V dan harian terlaksana dengan baik.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Dokumentasi**  
**Kegiatan Off Campus Hari Ke-5**




**Foto No. 1**  
**MEMBUAT LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
**OFF CAMPUS MINGGU KE V.**



**Foto No. 2**  
**LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
**OFF CAMPUS MINGGU KE V**

Bogor, 27 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**  
**Nosis. 20230207021164**

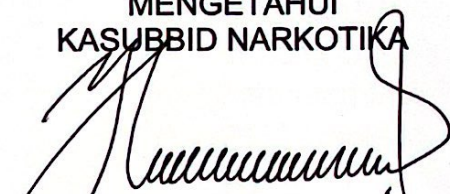
## CATATAN NOTULEN DALAM MEMINTA *FEEDBACK* DARI MENTOR

Hari/Tanggal : Selasa, 23 Mei 2023  
Waktu : 10.00 s.d selesai  
Tempat : Ruang Kasubid Narkotika Bid. Narkobafor  
Peserta : Kasubbid Narkotika *Action Leader*

Arahan dan *feedback* mentor terhadap aplikasi SICAPER dan Buku Panduan Penggunaan SICAPER:

1. Aplikasi SICAPER menarik dan bagus
2. Buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER mudah dipahami

MENGETAHUI  
KASUBBID NARKOTIKA

  
YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP. 79052194

Bogor, 23 Mei 2023

*ACTION LEADER*

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
AKP NRP 90010395



BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK  
Jalan Raya Babakan Madang 67 Sentul Bogor 16810

**SURAT PERNYATAAN  
KEBERLANGSUNGAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : HARIS AKSARA, S.H., M.H.  
Pangkat : BRIGADIR JENDERAL POLISI  
Jabatan : KEPALA PUSAT LABORATORIUM FORENSIK  
Instansi : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Alamat Instansi : Jalan Raya Babakan Madang No 67 Sentul Bogor

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung keberlangsungan Aksi Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri T.A. 2023 Program Kerja **Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri melalui Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)** yang dilaksanakan oleh peserta PKA Polri T.A. 2023 di bawah ini:

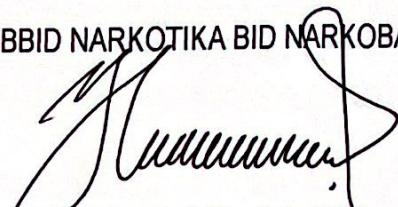
Nama : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm .  
Pangkat / NRP : AKP / 90010395  
Jabatan : PAUR SUBBID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR  
Instansi : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Alamat Instansi : Jalan Raya Babakan Madang No 67 Sentul Bogor

Dalam pelaksanaan keberlangsungan aksi perubahan, peserta PKA Polri T.A. 2023 tersebut di atas dimentori oleh KOMPOL YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M. NRP. 79052194 berdasarkan Surat Perintah Kapuslabfor Bareskrim Polri nomor: Sprin/574/III/DIK.2.5./2023 tanggal 29 Maret 2023.

Demikian surat pernyataan keberlangsungan aksi perubahan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bogor, Mei 2023

KASUBBID NARKOTIKA BID NARKOBAFOR

  
YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

PESERTA PKA POLRI T.A. 2023

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
NOSIS 20230207021164

Yang membuat pernyataan,  
KAPUSLABFOR BARESKRIM POLRI

  
HARIS AKSARA, S.H., M.H.  
BRIGADIR JENDERAL POLISI

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI**  
**PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**NOTA DINAS**

Nomor : B/ND- 7 /V/Res.9.5/2023/Narkotika

Kepada : Yth. Para Kasubbid Bid Narkobafor  
Yth. Para Kaur Bid Narkobafor  
Yth. Para Paur Bid Narkobafor  
Yth. Para Pamin Bid Narkobafor  
Yth. Banum Subbid Narkotika  
Yth. Bhayangkara Administrasi Pelaksana Pemula

Dari : Kasubbid Narkotika

Perihal : Undangan Sosialisasi Aksi Perubahan  
a.n. Prima Hajatri, S.Si., M. Farm

1. Rujukan :

- a. Keputusan Kapolri Nomor: KEP/313/V/2010 Tahun 2010 tanggal 19 Mei 2010 tentang Naskah Dinas di Lingkungan Polri
- b. Surat Perintah Kabareskrim Polri Nomor : Sprin/1505/II/DIK.2.5/2023/Bareskrim tanggal 24 Februari 2023 tentang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) T.A. 2023;
- c. Surat Kapusdikmin Nomor: B/216/IV/DIK.2.5/2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 tentang tahap implementasi Aksi Perubahan kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.
- d. Surat Perintah Kapuslabfor Nomor : Sprin/738/V/DIK.2.5/2023 tanggal 4 Mei 2023 tentang pelaksanaan tim efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.

2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, dengan ini disampaikan kepada yang tersebut untuk dapat hadir pada kegiatan dimaksud yang akan dilaksanakan pada :

Hari / tanggal : Kamis, 25 Mei 2023

Pukul : 10.00 WIB s.d. selesai

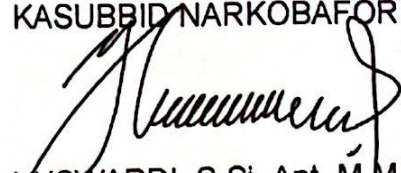
Tempat : Ruang Aula Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri

/Perihal .....

Perihal : Sosialisasi aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.

3. Demikian untuk menjadi maklum.

Bogor, <sup>15</sup> Mei 2023  
KASUBBID NARKOBAFOR

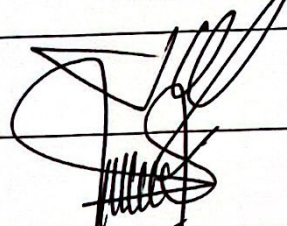
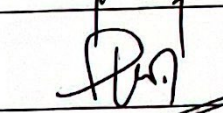


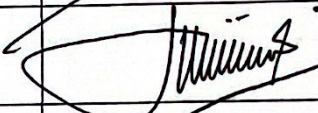
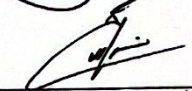
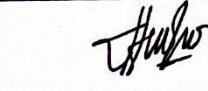
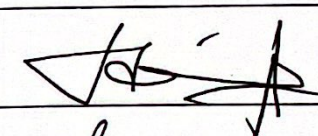



YUSWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

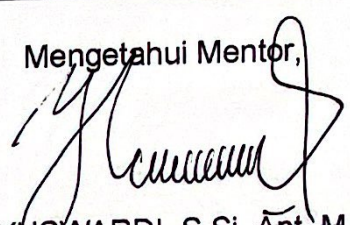
BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

DAFTAR HADIR UNDANGAN

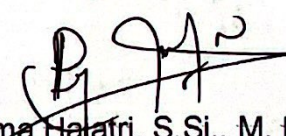
Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan  
Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri

No.	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
1.	DR. FITRYA HANA	AKBP	
2.	Triwidastuti	KOMPOL	
3.	SUSIANI WIDI. R. S. Si	PEMBINA TK. I	
4.	ANDIN.	AKP.	
5.	DWI Hernanto .	Pembina .	
6.	SYADANUR ZIKRI	BRIPOA	
7.	Ardian Suryo W.	Bripda	
8.	Siti Purwaningtyas .	Penata TK 1	
9.	Fathya Rizqi Gustira	Bripda	

Mengetahui Mentor,

  
YUSWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

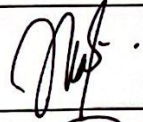
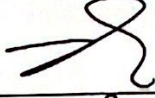

Bogor, Mei 2023  
Peserta PKA

  
Prima Haratri, S.Si., M. Farm  
Nosis 20230207021164

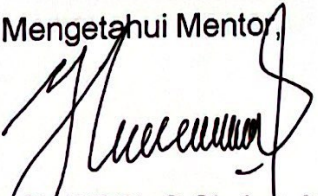
**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**DAFTAR HADIR**


**Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan  
Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri**

No.	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
10.	EZI FEDICAH ALGERI	Kripda	
11.	DIERA MONICA	BKIPDA	
12.	SANDHY SANTOSA	KOMPOL	
13.			
14.			

Mengetahui Mentor,

  
YUSWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

Bogor, Mei 2023  
Peserta PKA

  
Prima Hajatri, S.Si., M. Farm  
Nosis 20230207021164

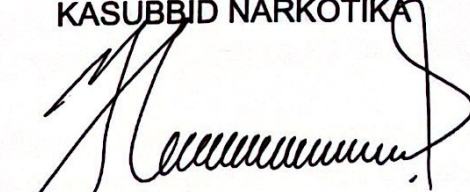
**CATATAN NOTULEN SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN KE  
STAKEHOLDER INTERNAL**

Hari/Tanggal : Kamis, 25 Mei 2023  
Waktu : 10.00 s.d selesai  
Tempat : Ruang Aula Bid. Narkobafor  
Peserta : Seluruh staff bidang narkobafor

Hasil Sosialisasi aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER):


1. Sosialisasi dihadiri oleh Kasubbid Narkotika, Kasubbid Psicotropika dan Kasubbid Baya serta seluruh staff Bidang Narkobafor.
2. Prima Hajatri, S.Si., M. Farm selaku pemapar memberikan penjelasan mengenai Aksi Perubahan yang sudah terbentuk melalui Aplikasi SICAPER dan dilengkapi dengan buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER .
3. Soft Launching terhadap aplikasi SICAPER.
4. Terbentuknya Surat Keputusan Kapuslabfor merupakan kelegalan terhadap aplikasi SICAPER dan buku panduan.
5. Dibutuhkan sinyal internet yang bagus agar aplikasi berjalan dengan baik dan lancar.

**MENGETAHUI  
KASUBBID NARKOTIKA**

  
YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP. 79052194

Bogor, 25 Mei 2023

**ACTION LEADER**

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
AKP NRP 90010395

**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI**  
**PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**NOTA DINAS**

Nomor : B/ND- 8 /V/Res.9.5/2023/Narkotika

Kepada : Yth. Penyidik  
Dari : Kasubbid Narkotika  
Perihal : Undangan Sosialisasi Aksi Perubahan  
a.n. Prima Hajatri, S.Si., M. Farm

1. Rujukan :

- a. Keputusan Kapolri Nomor: KEP/313/V/2010 Tahun 2010 tanggal 19 Mei 2010 tentang Naskah Dinas di Lingkungan Polri
- b. Surat Perintah Kabareskrim Polri Nomor : Sprin/1505/II/DIK.2.5/2023/Bareskrim tanggal 24 Februari 2023 tentang mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) T.A. 2023;
- c. Surat Kapusdikmin Nomor: B/216/IV/DIK.2.5/2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 tentang tahap implementasi Aksi Perubahan kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.
- d. Surat Perintah Kapuslabfor Nomor : Sprin/738/V/DIK.2.5/2023 tanggal 4 Mei 2023 tentang pelaksanaan tim efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.

2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, dengan ini disampaikan kepada yang

tersebut untuk dapat hadir pada kegiatan dimaksud yang akan dilaksanakan pada :

Hari / tanggal : Jumat, 26 Mei 2023

Pukul : 13.00 WIB s.d. selesai

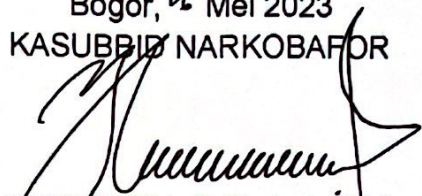
Tempat : Ruang Aula Puslabfor Bareskrim Polri

Perihal : Sosialisasi aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.

3. Demikian.....

4. Demikian untuk menjadi maklum.

Bogor, 12 Mei 2023  
KASUBBID NARKOBAFOR





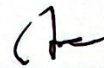


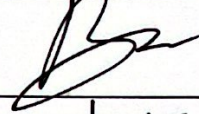
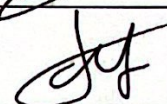


YUSWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

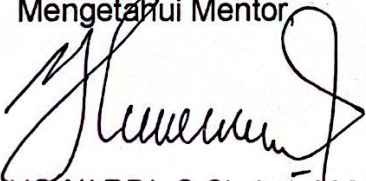
BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**DAFTAR HADIR**

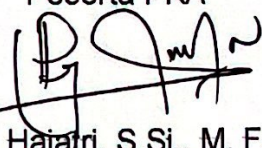
Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan  
Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri

No.	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
1.	Mulyono	Aipta	
2.	Agus S	Bripka	
3.	M. Agung E	BripTU	
4	Rosnam	PNS	
5	Rinaldi	PNS	
6.	M. Rizaldo B.	Aipta	
7	Sikwanu	Aipta	
8	FIRDA BAGUS	Bripkadip	
9	DEDI KURNIANTO	Bripkadip	

Mengetahui Mentor

  
YUSWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194


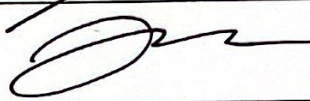

Bogor, Mei 2023  
Peserta PKA

  
Prima Hajatri, S.Si., M. Farm  
Nosis 20230207021164

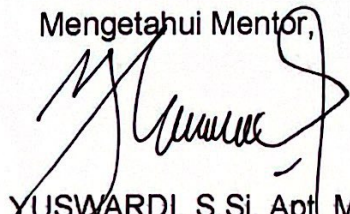
**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**DAFTAR HADIR**

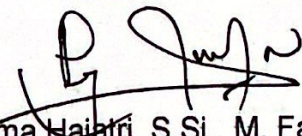
**Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan  
Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri**

No.	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
10	PARDAMAIAN SREBAT	BRIPV	
11	JHONSON PANJAITAN	AIPTU	
12	FEBRI ARUVE	BRIPV	
13			
14			
15			
16			
17			
18			

Mengetahui Mentor,

  
YUSWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

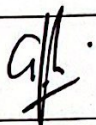

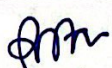
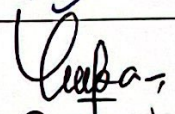
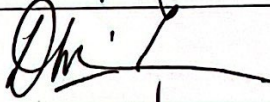
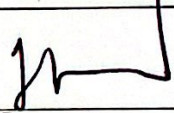



Bogor, Mei 2023  
Peserta PKA

  
Prima Hajatri, S.Si., M. Farm  
Nosis-20230207021164

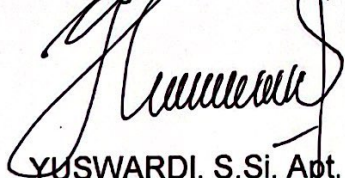
**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**DAFTAR HADIR UNDANGAN**

**Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan  
Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri**

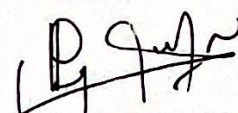
No.	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
1.	DELVI D-2, S.Kom, M.M	AKP	
2.	Aryani sinta w, Amd	Penata	
3.	Restu Ayu Adyesti, S.T	Penata Muda	
4.	Apt. Eka Agustiani, S.Si	IPDA	
5.	Dewi Puspita	Ipda	
6.	Brama Seta	Ipda	
7.	Budi Santoso	Ipda	
8.	Muhammad Fahmi Azmi, S.Si.	PENDA	
9.	AMRI	IPDA	

Mengetahui Mentor,



YUSWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

Bogor, Mei 2023  
Peserta PKA


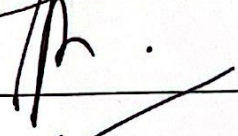

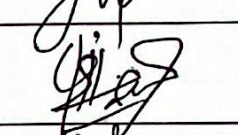
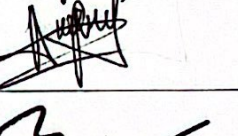
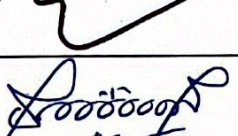
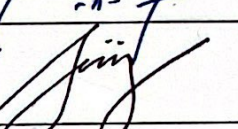
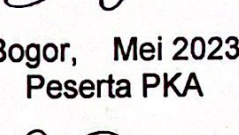
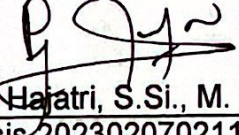


Prima Najatri, S.Si., M. Farm  
Nosis 20230207021164

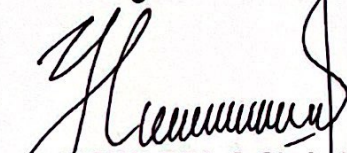
**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**DAFTAR HADIR UNDANGAN**

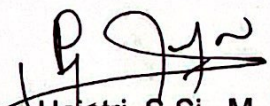
**Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan  
Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri**

No.	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
10	TRESNO KURNIA	IPDA	
11.	SUGIT HARYADI	IPDA	
12	NAUFAL RANDI	IPDA	
13.	HERDIAN SAPUTRA	IPDA	
14.	SIANTO TRI P. A. M., S.S	IPDA	
15.	Apt. ACHMAD NAUFAL M.A	IPDA	
16.	R. TEGUH. P. SIP	AKP	
17.	SYAWALUDIN. S.E., M.AE	IPDA	
18.	AGUNG PURBA JATI, SH, NM	IPDA	

Mengetahui Mentor,

  
YUSWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

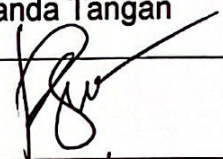
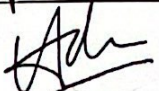
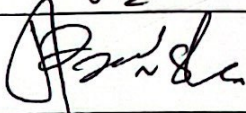
Bogor, Mei 2023  
Peserta PKA

  
Prima Hajatri, S.Si., M. Farm  
Nosis 20230207021164

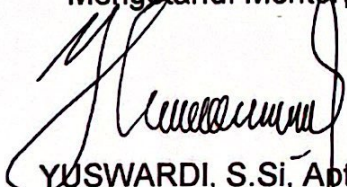
**BADAN RESERSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**DAFTAR HADIR UNDANGAN**

**Pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan  
Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri**

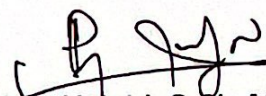
No.	Nama	Pangkat	Tanda Tangan
19	RISKI SURANTO, S.Si	PENDA	
20	DWI NIKO ADHITIA, S.T.	PENDA	
21	PANDU SUKMA W.S.H	IPDA	

Mengetahui Mentor,



YUSWARDI, S.Si, Apt, M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

Bogor, Mei 2023  
Peserta PKA



Prima Hajatri, S.Si., M. Farm  
Nosis 20230207021164

## CATATAN NOTULEN SOSIALISASI KEPADA STAKEHOLDER EKSTERNAL

Hari/Tanggal : Jumat, 26 Mei 2023  
Waktu : 13.00 s.d selesai  
Tempat : Ruang Aula Puslabfor Bareskrim Polri  
Peserta : Seluruh penyidik kewilayahan

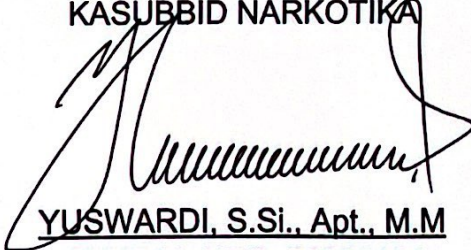
Hasil Sosialisasi aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER):

1. Sosialisasi dihadiri oleh penyidik dari berbagai wilayah.
2. Prima Hajatri, S.Si., M. Farm selaku pemapar didampingi oleh mentor memberikan penjelasan mengenai Aksi Perubahan yang sudah terbentuk melalui Aplikasi SICAPER dan dilengkapi dengan buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER .
3. Aplikasi SICAPER dapat mengefisiensikan waktu penyidik dalam pemeriksaan awal sementara.
4. Salah satu penyidik mengusulkan dibuat kan aplikasi yang mirip dengan SICAPER yang bisa memonitoring pemeriksaan barang bukti narkoba pro justitia.

Bogor, 26 Mei 2023


MENGETAHUI

KASUBBID NARKOTIKA



YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP. 79052194

ACTION LEADER



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
AKP NRP 90010395



SURAT PERINTAH

Nomor: Sprin/ 738 /V/DIK.2.5/2023

Pertimbangan : bahwa untuk kepentingan pelaksanaan tahap implementasi aksi perubahan kinerja Pelayanan Publik Pelatihan Kepemimpinan Administrasi (PKA) Polri Angkatan VIII pada Puslabfor Bareskrim Polri, maka dipandang perlu mengeluarkan surat perintah.

Dasar : 1. Undang-undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;  
2. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Pelatihan Struktural Kepemimpinan;  
3. Surat Kapusdikmin Nomor: B/216/IV/DIK.2.5/2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2021 tentang tahap implementasi Aksi Perubahan kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

DIPERINTAHKAN :

Kepada : NAMA, PANGKAT, NRP/NIP DAN JABATAN YANG TERCANTUM DALAM LAMPIRAN SURAT PERINTAH INI

Untuk : 1. di samping melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya sehari-hari agar melaksanakan tugas sebagai Tim Efektif Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba di Bid Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri melalui Aplikasi SI CAPER;  
2. melaporkan hasil pelaksanaannya kepada Kapuslabfor Bareskrim Polri;  
3. melaksanakan perintah ini dengan saksama dan penuh rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di : Bogor  
pada tanggal : 3 Mei 2023

di KAPUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
KABID NARKOBAFOR



PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K

KOMISARIS BESAR POLISI NRP. 77010823

Tembusan :

1. Kabareskrim Polri
2. Karorenmin Bareskrim Polri
3. Kapusdikmin Lemdiklat Polri.

**BADAN RESEKSE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK**

**LAMPIRAN SURAT PERINTAH KAPUSLABFOR POLRI  
NOMOR : SPRIN / 738 / V / DIK.2.5 / 2023  
TANGGAL : 3 MEI 2023**

**TIM EFEKTIF**

**AKSI PERUBAHAN SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA DI BID NARKOBAFOR PUSLABFOR  
BARESKRIM POLRI MELALUI APLIKASI SI CAPER**

NO	NAMA	PANGKAT/NRP/NIP	JABATAN		KET
			STRUKTURAL	DALAM TIM	
1	2	3	4	5	6
1.	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm	AKP NRP. 90010395	PAUR SUBBID NARKOTIKA	ACTION LEADER	
2.	TRI WULANDARI, SH.	PENATA NIP.198503252005012001	PAUR SUBBID NARKOTIKA	ANGGOTA	
3.	RITA SETIANI PAKSIANA, SH	PENDA NIP.197501122003122004	PAMIN SUBBID NARKOTIKA	ANGGOTA	
4.	EVA KHAIRUNNISA	BRIPDA NRP.00020173	BANUM SUBBID NARKOBA	ANGGOTA	
5.	IQBAL ABDUL QUTNI	BRIPDA NRP.99040565	BHAYANGKARA ADMINISTRASI PELAKSANA PEMULA BIDNARKOBAFOR	ANGGOTA	
6.	FEBY ADRIA MARSHANDA	BRIPDA NRP.02091069	BHAYANGKARA ADMINISTRASI PELAKSANA PEMULA BIDNARKOBAFOR	ANGGOTA	

Dikeluarkan di : Bogor

pada tanggal : 3 Mei 2023

**TIM KAPUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
KABID NARKOBAFOR**



**PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K**

**KOMISARIS BESAR POLISI NRP. 77010823**

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE VI**

**(TANGGAL 29 MEI – 3 JUNI 2023)**

**“ SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA  
(SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR  
BARESKRIM POLRI “**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**

**NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

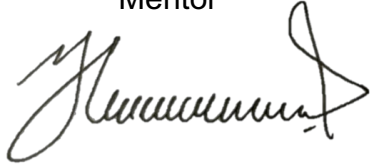
---

### LAPORAN KEGIATAN MINGGU VI

Nama Siswa : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
Instansi : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN  
NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR  
PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
1.	Senin, 29-5-2023	Implementasi Aplikasi dan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) sekaligus buku panduan	Dokumentasi	Terlaksana
2.	Selasa, 30-5-2023	Implementasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	Dokumentasi	Terlaksana
3.	Rabu, 31-5-2023	a. Menyusun dan mencetak draft berita acara penyerahan aksi perubahan.	a. Dokumentasi b. Draft berita acara penyerahan aksi perubahan	Terlaksana
		b. Menyerahkan aksi perubahan aplikasi SICAPER dan buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER.	a. Dokumentasi b. Berita acara penyerahan aksi perubahan	Terlaksana
c.	Kamis, 1-6-2023	Libur Hari Pancasila	-	-
d.	Jumat, 2-6-2023	Libur bersama waisak	-	-
e.	Sabtu, 3-6-2023	Menyusun <i>draft</i> laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan <i>Off Campus</i> minggu ke VI.	Draft <i>log activity</i> dan uraian kegiatan peserta Minggu ke-VI	Terlaksana

Mengetahui,  
Mentor



YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP 79052194

Bogor, 3 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Senin / 29 Mei 2023

Waktu : 09.30 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Implementasi Aplikasi dan buku panduan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)

2. Tujuan kegiatan:

Terlaksananya implementasi Aplikasi dan buku panduan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Senin tanggal 29 Mei 2023, pada pukul 09.30 s.d selesai. Agenda hari ini, yaitu: bertempat di Puslabafor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. *Action Leader* mendampingi penyidik dalam mengimplementasikan aplikasi SICAPER dan buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari pertama adalah: Terlaksananya uji coba uji coba Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan (SICAPER) dan buku panduan. SICAPER mengalami kendala seperti tidak bisa dilakukan penambahan permohonan pada bagian upload surat permohonan, surat tugas dan foto barang bukti. Sehingga *Action Leader* meminta bantuan kepada Konsultan Teknis untuk memperbaikinya.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari pertama tidak berjalan dengan lancar. Implementasi Aplikasi SICAPER dan buku panduan penggunaan SICAPER hanya sebatas pendaftaran akun penyidik.

6. Evidence / Dokumentasi

## Foto Evidence / Dokumentasi Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-1



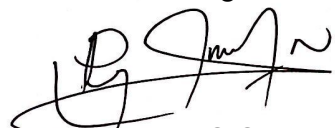
Foto No. 1  
PELAKSANAAN IMPLEMENTASI APLIKASI SICAPER dan BUKU  
PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI

No	No Permohonan	Tanggal Permohonan	Petugas Lab	Status	Update Terakhir	Surat
42	2023/05/29/00002	2023/05/29 12:25:40	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Tolak	2023/05/29 21:25:28	
43	2023/05/29/00001	2023/05/29 09:36:29		Batal	2023/05/29 19:17:17	

Foto No. 2  
BUKTI PELAPORAN SISTEM APLIKASI SICAPER  
YANG BERMASALAH

Bogor, 22 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Selasa / 30 Mei 2023

Waktu : 10.30 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Implementasi Aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)

2. Tujuan kegiatan:

Terlaksananya implementasi Aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER);

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 30 Mei 2023. Pada pukul 10.30 WIB s.d selesai, agenda hari ini, yaitu: bertempat di Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Aplikasi SICAPER digunakan oleh *Action Leader* dan para penyidik narkoba dari berbagai wilayah;

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kedua adalah: Para penyidik narkoba dari berbagai wilayah yang datang mengajukan permohonan pemeriksaan sementara menggunakan aplikasi SICAPER dan terdata dalam aplikasi SICAPER.

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari kedua berjalan dengan lancar, aplikasi SICAPER dapat diimplementasikan dengan baik oleh petugas laboratorium maupun para penyidik wilayah.

6. Evidence / Dokumentasi

## Foto Evidence / Dokumentasi Kegiatan Off Campus Hari Ke-2




Foto No. 1  
PELAKSANAAN IMPLEMENTASI APLIKASI SICAPER

No	No Permohonan	Tanggal Permohonan	Petugas Lab	Status	Update Terakhir	Surat
28	2023/05/30/00016	2023/05/30 14:07:37	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/05/31 18:14:12	
29	2023/05/30/00015	2023/05/30 13:13:46	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/05/31 18:14:21	
30	2023/05/30/00014	2023/05/30 12:30:09	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/05/31 18:14:53	
31	2023/05/30/00013	2023/05/30 12:28:20	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/05/31 18:15:01	
32	2023/05/30/00012	2023/05/30 12:04:33	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/06/06 06:02:55	
33	2023/05/30/00011	2023/05/30 12:03:13	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/06/06 06:03:39	
34	2023/05/30/00010	2023/05/30 11:57:15	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/05/31 18:15:20	
35	2023/05/30/00009	2023/05/30 11:52:46	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/05/31 18:15:27	
36	2023/05/30/00008	2023/05/30 10:53:18	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/05/31 18:15:50	
37	2023/05/30/00007	2023/05/30 10:51:59	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/05/31 18:15:09	

Foto No. 2  
BUKTI PELAPORAN SISTEM APLIKASI SICAPER

Bogor, 30 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Rabu / 31 Mei 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:
  - a. Menyusun dan mencetak draft berita acara penyerahan aksi perubahan.
  - b. Menyerahkan aksi perubahan aplikasi SICAPER dan buku petunjuk teknis penggunaan aplikasi SICAPER
2. Tujuan kegiatan:
  - a. Terwujudnya draft berita acara serah terima aksi perubahan
  - b. Terlaksananya serah terima aksi perubahan aplikasi SICAPER dan buku petunjuk teknis penggunaan aplikasi SICAPER kepada Kabid Narkobafor.
3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 24 Mei 2023.

  - a. Pukul 09.00 WIB, Bertempat di ruang Subbid Narkotika Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini adalah tim efektif (Bu Rita) menyusun dan mencetak draft berita acara serah terima aksi perubahan.
  - b. Pukul 10.00 WIB, Bertempat di ruang kerja Kabid Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini yaitu Action Leader menyerahkan aksi perubahan aplikasi SICAPER dan buku petunjuk panduan penggunaan aplikasi SICAPER kepada pimpinan satuan kerja yang diwakili oleh Kabid Narkobafor.
4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari ketiga adalah:

  - a. Tim efektif (Bu Rita) menyusun dan mencetak draft berita acara serah terima aksi perubahan.
  - b. *Action Leader* menyerahkan aksi perubahan aplikasi SICAPER dan buku panduan penggunaan aplikasi SICAPER kepada Kabid

Narkobafor yang disaksikan bersama oleh tim efektif (PENDA RITA SETIANI PAKSIANA, S.H dan BRIPDA FEBY ADRIA MARSHANDA). Berita acara serah terima aksi perubahan ditandatangani oleh *action leader*, Kabid Narkobafor dan dua orang tim efektif sebagai saksi.

5. Kesimpulan:
  - a. Kegiatan hari ketiga berjalan dengan lancar dan baik, dengan terbentuknya draft Berita Acara Serah Terima Aplikasi SICAPER dan Buku Panduan SICAPER;
  - b. Aplikasi SICAPER dan Buku Panduan SICAPER telah diserahkan serta Berita Acara Serah Terima juga telah ditandatangani;
6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-3**



**Foto No. 1  
SERAH TERIMA APLIKASI dan BUKU PANDUAN SICAPER**

BADAN RESEKRE KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK



BERITA ACARA  
SERAH TERIMA APLIKASI SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN  
NARKOBA (SICAPER) DAN BUKU PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI SICAPER  
Nomor : BA/ /V/2023/Narkobafor

Pada hari ini, Rabu tanggal Tiga puluh bulan Mei tahun Dua ribu Dua puluh Tiga  
(30 Mei 2023), pukul 10.00 WIB, saya :

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm

Ajun Komisaris Polisi NRP. 90010395, Paur Subbid Narkotika Bidang Narkobafor pada  
Pusat laboratorium Forensik, telah menyerahkan dokumen berupa :  
Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) Dan Buku  
Panduan Penggunaan Aplikasi SICAPER.

Dokumen tersebut diserahkan kepada :  
Nama : PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K  
Pangkat/NRP : KOMBES POL / 77010823  
Jabatan : Kabid Narkobafor.

Bahwa dalam penyerahan dokumen tersebut disaksikan oleh :  
PENDA RITA SETIANI PAKSIANA, S.H ( Pamin Subbid Narkotika).  
BRIPDA FEBY ADRIA MARSHANDA (Bamin Pelaksana Bid Narkobafor).  
----- Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya. -----

Yang menyerahkan,

PRIMA HAJATRI, S.Si M.Farm  
AKP NRP. 90010395

Yang menerima,  
KABID NARKOBAFOR

PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K.  
KOMBES POL NRP. 77010823

SAKSI

RITA SETIANI PAKSIANA, S.H.  
PENDA NIP. 167501122003122004

FEBY ADRIA MARSHANDA  
BRIPDA NRP. 02091069

**Foto No. 2**  
**BUKTI PELAPORAN BERITA ACARA SERAH TERIMA**  
**APLIKASI DAN BUKU PANDUAN SICAPER**

Bogor, 30 Mei 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Kamis / 1 Juni 2023


Waktu : -

---

1. Jenis kegiatan:  
-
2. Tujuan kegiatan:  
-
3. Pelaksanaan kegiatan:  
-
4. Hasil dan pembahasan:  
-
5. Kesimpulan:  
-
6. Evidence / Dokumentasi

Bogor, 1 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Jumat / 2 Juni 2023

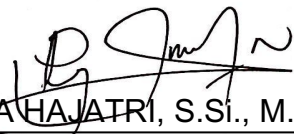
Waktu : -

---

1. Jenis kegiatan:  
-
2. Tujuan kegiatan:  
-
3. Pelaksanaan kegiatan:  
-
4. Hasil dan pembahasan:  
-
5. Kesimpulan:  
-
6. Evidence / Dokumentasi

Bogor, 2 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Sabtu / 3 Juni 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Menyusun *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VI;

2. Tujuan kegiatan:

Tersusunnya *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VI;

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 3 Juni 2023, Bertempat di Apartemen Sentul Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini, yaitu: *Action Leader* menyusun *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VI.

4. Hasil dan pembahasan:

Tersusunnya *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VI serta melaporkan/mengirimkannya kepada *coach*.

5. Kesimpulan:

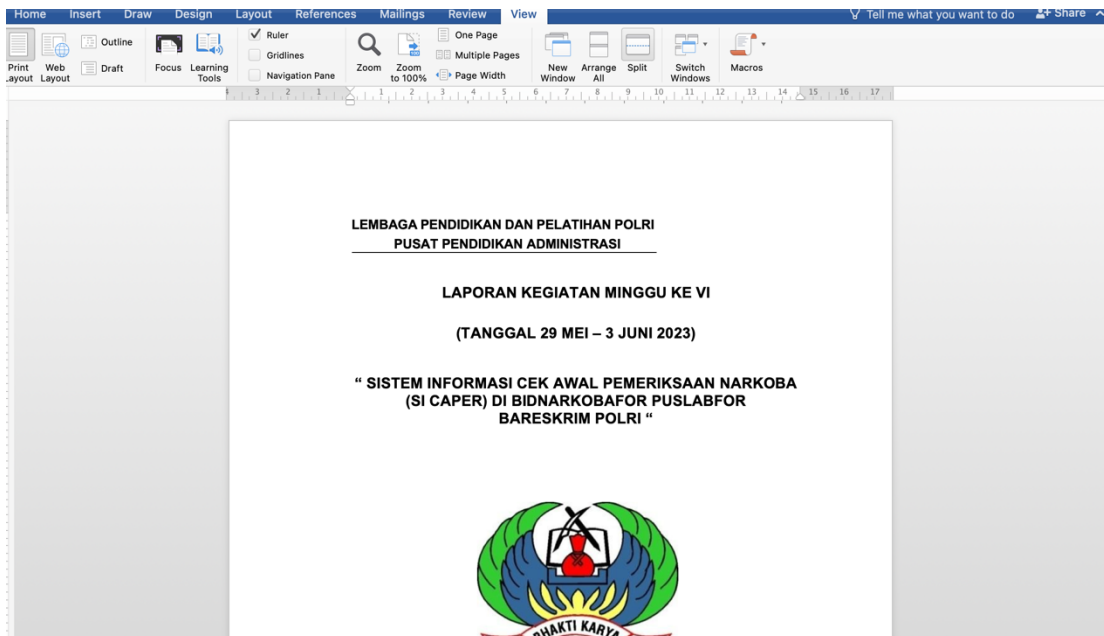
Penyusunan laporan kegiatan minggu ke VI dan harian terlaksana dengan baik.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Dokumentasi**  
**Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-6**



**Foto No. 1**  
**MEMBUAT LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
***OFF CAMPUS* MINGGU KE VI.**



**Foto No. 2**  
**LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
**OFF CAMPUS MINGGU KE VI**

Bogor, 3 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**  
**Nosis. 20230207021164**

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE VII**

**(TANGGAL 5 – 10 JUNI 2023)**

**“ SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA  
(SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR  
BARESKRIM POLRI “**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**

**NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU VII**

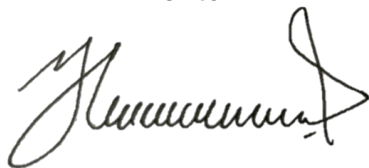
Nama Siswa : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
Instansi : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN  
NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR  
PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
1.	Senin, 5-6-2023	Monitoring pelaksanaan aksi perubahan aplikasi dan buku panduan penggunaan Aplikasi SICAPER	Dokumentasi	Terlaksana
2.	Selasa, 6-6-2023	Menyusun dan membuat draft pertanyaan e-kuisisioner di google form	a. Dokumentasi b. Draft pertanyaan	Terlaksana
3.	Rabu, 7-6-2023	Menyebarkan link e-kuisisioner melalui via wa maupun barcode	Dokumentasi	Terlaksana
4.	Kamis, 8-6-2023	Mengolah data hasil evaluasi dari kuisisioner yang didapatkan	Dokumentasi	Terlaksana
5.	Jumat, 9-6-2023	Membuat video dukungan aksi perubahan	Dokumentasi	Terlaksana
6.	Sabtu, 10-6-2023	Menyusun <i>draft</i> laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan <i>Off Campus</i> minggu ke VII.	Draft <i>log activity</i> dan uraian kegiatan peserta Minggu ke-VII	Terlaksana

Bogor, 10 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

Mengetahui,  
Mentor



YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP 79052194



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Senin / 5 Juni 2023

Waktu : 09.30 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Monitoring pelaksanaan aksi perubahan aplikasi dan buku panduan penggunaan Aplikasi SICAPER

2. Tujuan kegiatan:

Penggunaan Aplikasi SICAPER terpantau

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Senin tanggal 5 Juni 2023, pada pukul 09.30 s.d selesai. Agenda hari ini, yaitu: bertempat di Puslabafor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. *Action Leader* memantau Petugas Laboratorium dan jajaran penyidik yang menggunakan aplikasi SICAPER

4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari pertama adalah: Termonitornya penggunaan aplikasi SICAPER yang digunakan oleh petugas laboratorium maupun penyidik mulai dari awal permohonan sampai dengan pengambilan barang bukti oleh penyidik

5. Kesimpulan:

Kegiatan hari pertama berjalan dengan lancar dengan termonitornya penggunaan Aplikasi SICAPER.

6. Evidence / Dokumentasi

## Foto Evidence / Dokumentasi Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-1



**Foto No. 1**  
**MONITORING PENGGUNAAN APLIKASI SICAPER**

The screenshot shows the SICAPER web application interface. The browser address bar displays "sicaperbidnarkobafor.online/petugas-lab/permohonan.php". The page title is "Permohonan". A sidebar menu on the left includes "Beranda", "Permohonan", "Notifikasi", "User Petugas Lab", "Kesatuan", and "Keluar". The main content area shows a table of application requests with columns for No, No Permohonan, Tanggal Permohonan, Petugas Lab, Status, Update Terakhir, and Surat. A "Download Rekap (XLSX)" button is visible above the table.

No	No Permohonan	Tanggal Permohonan	Petugas Lab	Status	Update Terakhir	Surat
11	2023/06/02/00004	2023/06/02 09:55:21	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/06/03 16:51:59	
12	2023/06/02/00003	2023/06/02 09:53:18	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/06/03 16:52:05	
13	2023/06/02/00002	2023/06/02 09:50:10	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/06/03 16:52:11	
14	2023/06/02/00001	2023/06/02 09:42:10	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/06/02 11:05:21	
15	2023/05/31/00014	2023/05/31 15:04:14	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/05/31 18:02:51	
16	2023/05/31/00013	2023/05/31 15:04:13	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/05/31 18:02:40	
17	2023/05/31/00012	2023/05/31 14:47:37	PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm.	Di Ambil	2023/05/31 18:02:26	

**Foto No. 2**  
**BUKTI PELAPORAN SISTEM APLIKASI  
SICAPER YANG DIGUNAKAN**

Bogor, 5 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

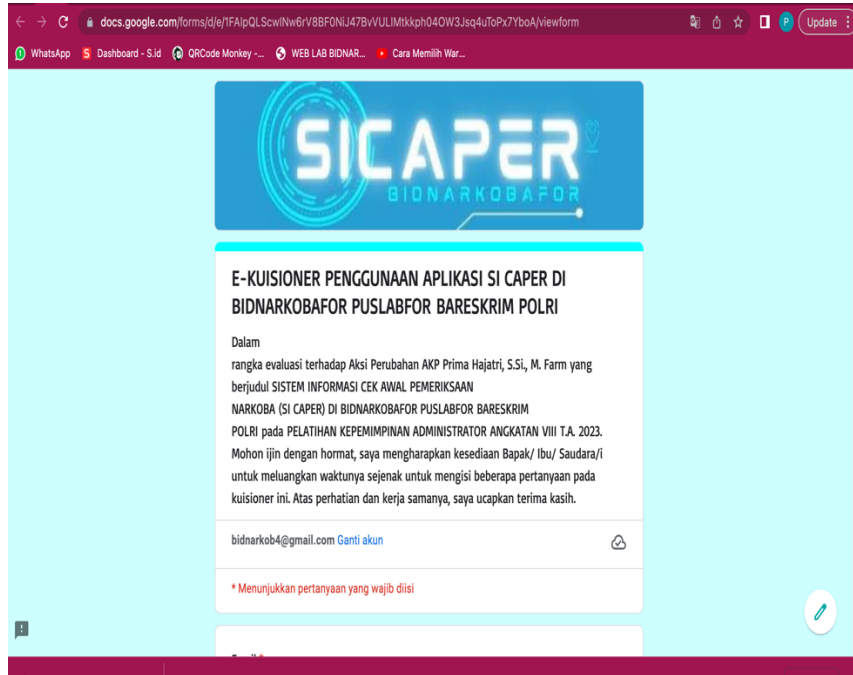
### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Selasa / 6 Juni 2023  
Waktu : 10.30 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:  
Menyusun dan membuat draft pertanyaan e-kuisisioner di google form
2. Tujuan kegiatan:  
Terwujudnya draft e-kuesioner Aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER);
3. Pelaksanaan kegiatan:  
Kegiatan dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 6 Juni 2023. Pada pukul 10.30 WIB s.d selesai, agenda hari ini, yaitu: bertempat di Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67, Kecamatan Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Tim efektif menyusun draft pertanyaan di dalam google form;
4. Hasil dan pembahasan:  
Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kedua adalah: Penyusunan e-kuisisioner Aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) terdiri dari 8 (delapan) pertanyaan dan dengan 5 (lima) pilihan penilaian dalam evaluasi yaitu sangat setuju, setuju, ragu-ragu, kurang setuju, dan tidak setuju.
5. Kesimpulan:  
Kegiatan hari kedua berjalan dengan lancar, terwujudnya e-kuisisioner Aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER).
6. Evidence / Dokumentasi

## Foto Evidence / Dokumentasi Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-2



The image shows a screenshot of a Google Forms survey. At the top, there is a blue header with the logo 'SICAPER BIDNARKOBAFOR'. Below the header, the title of the survey is 'E-KUISIONER PENGGUNAAN APLIKASI SI CAPER DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI'. The main text of the survey explains that it is part of an evaluation framework for the 'SICAPER' application, developed by Prima Hajatri, S.Si., M. Farm, during a leadership training course in 2023. It requests respondents to answer several questions and expresses gratitude. At the bottom, there is a link to 'bidnarkob4@gmail.com' and a red asterisk indicating that certain questions are mandatory.

docs.google.com/forms/d/ej1FAIpQLScw/Nw6rV8BF0Nj47BvVULIMtkkph04OW3Jsq4UtoPx7YboA/viewform

WhatsApp Dashboard - S.id QRCode Monkey ... WEB LAB BIDNAR... Cara Memilih War...

### SICAPER BIDNARKOBAFOR

#### E-KUISIONER PENGGUNAAN APLIKASI SI CAPER DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

Dalam rangka evaluasi terhadap Aksi Perubahan AKP Prima Hajatri, S.Si., M. Farm yang berjudul SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI pada PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR ANGKATAN VIII T.A. 2023. Mohon ijin dengan hormat, saya mengharapkan kesediaan Bapak/ Ibu/ Saudara/i untuk meluangkan waktunya sejenak untuk mengisi beberapa pertanyaan pada kuisisioner ini. Atas perhatian dan kerja samanya, saya ucapkan terima kasih.

bidnarkob4@gmail.com [Ganti akun](#)

\* Menunjukkan pertanyaan yang wajib diisi

Foto No. 1  
PEMBUATAN E-KUISIONER PENGGUNAAN APLIKASI SICAPER

## **E-KUISIONER PENGGUNAAN APLIKASI SICAPER DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**

Dalam rangka evaluasi terhadap Aksi Perubahan AKP Prima Hajatri, S.Si., M. Farm yang berjudul SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI pada PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR ANGKATAN VIII T.A. 2023. Mohon ijin dengan hormat, saya mengharapkan kesediaan Bapak/ Ibu/ Saudar/i untuk meluangkan waktunya sejenak untuk mengisi beberapa pertanyaan pada kuisisioner ini. Atas perhatian dan kerja samanya, saya ucapkan terima kasih.

Nama:  
Pangkat/NRP/NIP:  
Jabatan:  
Jenis kelamin :  
Satuan Kerja:  
No telepon:  
Usia:

PETUNJUK PENGISIAN  
1= Sangat Tidak Setuju  
2= Tidak Setuju  
3= Setuju  
4= Sangat Setuju

### **PERTANYAAN**

1. Aplikasi SICAPER mudah digunakan dan dioperasikan.
2. Buku panduan SICAPER mudah dipahami.
3. Aplikasi SICAPER berfungsi dengan baik.
4. Aplikasi SICAPER dapat memberikan informasi yang dibutuhkan.
5. Proses pemeriksaan dapat dipantau oleh Aplikasi SICAPER.
6. Aplikasi SICAPER memiliki akurasi terhadap waktu yang diberikan.
7. Saya percaya bahwa penggunaan aplikasi SICAPER dapat meningkatkan proses pelayanan menjadi lebih efektif dan efisien.
8. Koneksi jaringan internet bagus dan stabil.
9. Kritik / Saran

## **Foto No. 2 BUKTI PELAPORAN DRAFT E-KUISIONER SICAPER**

Bogor, 6 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII



PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Rabu / 7 Juni 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:  
Menyebarkan link e-kuisisioner melalui via wa maupun barcode.
2. Tujuan kegiatan:  
Evaluasi Aksi Perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)
3. Pelaksanaan kegiatan:  
Kegiatan dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 7 Juni 2023. Pukul 09.00 WIB, Bertempat di ruang Subbid Narkotika Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini adalah *Action Leader* dan tim efektif menyebarkan e-kuisisioner keseluruh *stakeholder*.
4. Hasil dan pembahasan:  
Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari ketiga adalah: *Action Leader* dan tim efektif menyebarkan e-kuisisioner keseluruh *stakeholder*. Penyebaran dilakukan via wa dan untuk penyidik yang melakukan permohonan pemeriksaan cek awal narkoba (SICAPER) pada hari ini pengisian dengan link barcode yang sudah ada.
5. Kesimpulan:  
Kegiatan hari ketiga berjalan dengan lancar dan baik, penyebaran E-kuisisioner penggunaan aplikasi SICAPER tersebar dengan baik.
6. Evidence / Dokumentasi

## Foto Evidence / Dokumentasi Kegiatan Off Campus Hari Ke-3



Foto No. 1  
LINK BARCODE E-KUISIONER

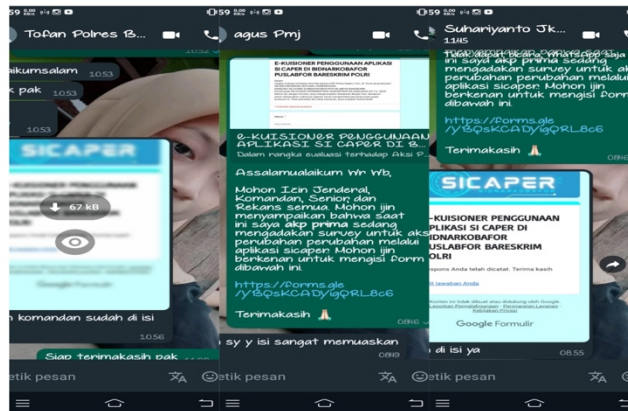



Foto No. 2  
BUKTI PELAPORAN PENYEBARAN E-KUISIONER  
VIA WA

Bogor, 7 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Kamis / 8 Juni 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:  
Mengolah data e-kuisisioner Penggunaan Aplikasi SICAPER
2. Tujuan kegiatan:  
Mengukur kebermanfaatan aksi perubahan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri
3. Pelaksanaan kegiatan:  
Kegiatan dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 8 Juni 2023. Pukul 09.00 WIB, Bertempat di ruang Subbid Narkotika Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini adalah Tim efektif mengolah data e-kuisisioner Penggunaan Aplikasi SICAPER
4. Hasil dan pembahasan:  
Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari empat adalah: Tim efektif mengolah data e-kuisisioner Penggunaan Aplikasi SICAPER yang sudah masuk ke dalam link google form. Dari data hasil kuesisioner *tersebut* diatas, dapat disimpulkan bahwa dari 41 orang responden, pada umumnya menjawab sangat setuju dan setuju terhadap aksi perubahan berupa Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri sebagai inovasi yang berguna dan bermanfaat bagi Bidnarkobafor Pulabfor Bareskrim Polri.
5. Kesimpulan:  
Kegiatan hari empat berjalan dengan lancar dan baik, pengolahan data e-kuisisioner terukur kebermanfaatan di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri
6. Evidence / Dokumentasi

## Foto Evidence / Dokumentasi Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-4

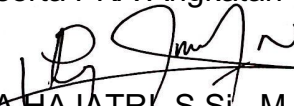
The screenshot shows a Google Sheet with two columns of data. The left column lists various statements (PERNYATAAN) and the right column lists the corresponding responses (JAWABAN RESPONDEN). Each row contains numerical data representing the number of respondents for each statement and response.

PERNYATAAN	JAWABAN RESPONDEN	PERNYATAAN	JAWABAN RESPONDEN
14 Aplikasi SICAPER mudah digunakan dan dipelajari.	26 18 8 8 8	Aplikasi SICAPER mudah digunakan dan dipelajari.	72% 28% 0% 0% 0%
15 Buku panduan SICAPER mudah dipelajari.	24 13 8 8 8	Buku panduan SICAPER mudah dipelajari.	67% 33% 0% 0% 0%
16 Aplikasi SICAPER berfungsi dengan baik.	33 13 8 8 8	Aplikasi SICAPER berfungsi dengan baik.	64% 36% 0% 0% 0%
17 Aplikasi SICAPER dapat memberikan informasi yang dibutuhkan.	24 12 8 8 8	Aplikasi SICAPER dapat memberikan informasi yang dibutuhkan.	67% 33% 0% 0% 0%
18 Proses pemeriksaan dapat berjalan oleh Aplikasi SICAPER.	24 13 8 8 8	Proses pemeriksaan dapat berjalan oleh Aplikasi SICAPER.	67% 33% 0% 0% 0%
19 Aplikasi SICAPER memiliki skor waktu yang diberikan.	23 13 8 8 8	Aplikasi SICAPER memiliki skor waktu yang diberikan.	64% 36% 0% 0% 0%
20 Saya percaya bahwa penggunaan aplikasi SICAPER dapat meningkatkan proses pelayanan masyarakat melalui aplikasi.	29 7 8 8 8	Saya percaya bahwa penggunaan aplikasi SICAPER dapat meningkatkan proses pelayanan masyarakat melalui aplikasi.	83% 17% 0% 0% 0%
21 Kemudahan akses internet berpengaruh terhadap hasil belajar.	19 13 8 8 8	Kemudahan akses internet berpengaruh terhadap hasil belajar.	64% 37% 13% 0% 0%

### Foto No. 1 BUKTI PELAPORAN PERHITUNGAN OLAH DATA E-KUISIONER SICAPER

Bogor, 8 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
 Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Jumat / 9 Juni 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:  
Merekam video dukungan *stakeholder*
2. Tujuan kegiatan:  
Mendapatkan dukungan dari *stakeholder*
3. Pelaksanaan kegiatan:  
Kegiatan dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 24 Mei 2023. Pukul 09.00 WIB, Bertempat di ruang Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini adalah Tim efektif dan *Action Leader* merekam beberapa video dukungan *stakeholder*.
4. Hasil dan pembahasan:  
Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kelima adalah: *Action Leader* dan tim efektif merekam beberapa video dukungan *stakeholder*. Dukungan ini sangat berguna untuk laporan hasil aksi perubahan.
5. Kesimpulan:  
Kegiatan hari kelima berjalan dengan lancar dan baik, Adanya dukungan berupa video dari para *stakeholder*.
6. Evidence / Dokumentasi

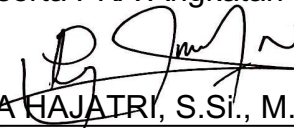
**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan Off Campus Hari Ke-5**



**Foto No. 1  
BUKTI PELAPORAN VIDEO DUKUNGAN STAKEHODER**

Bogor, 8 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Sabtu / 10 Juni 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

---

1. Jenis kegiatan:

Menyusun *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VII;

2. Tujuan kegiatan:

Tersusunnya *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VII;

3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 3 Junii 2023, Bertempat di ruang kerja subbid narkotika Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini, yaitu: *Action Leader* menyusun *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VII.

4. Hasil dan pembahasan:

Tersusunnya *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VII serta melaporkan/mengirimkannya kepada *coach*.

5. Kesimpulan:

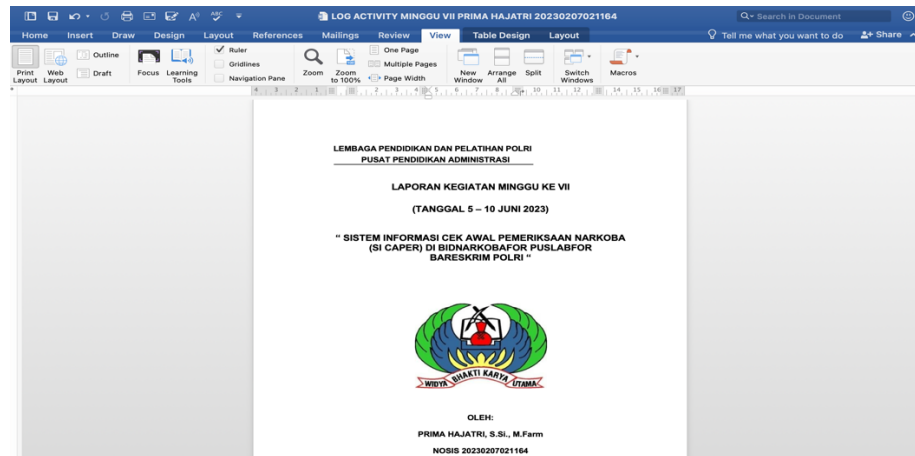
Penyusunan laporan kegiatan minggu ke VII dan harian terlaksana dengan baik.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Dokumentasi**  
**Kegiatan Off Campus Hari Ke-6**



**Foto No. 1**  
**MEMBUAT LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
**OFF CAMPUS MINGGU KE VII.**



**Foto No. 2**  
**LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
**OFF CAMPUS MINGGU KE VII**

Bogor, 10 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE VIII**

**(TANGGAL 12 – 15 JUNI 2023)**

**“ SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA  
(SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR  
BARESKRIM POLRI “**



**OLEH:**

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**

**NOSIS 20230207021164**

---

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VIII T.A. 2023**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU VIII**

Nama Siswa : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
Instansi : PUSLABFOR BARESKRIM POLRI  
Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN  
NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR  
PUSLABFOR BARESKRIM POLRI

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KETERANGAN
1.	Senin, 12-6-2023	a. Monitoring dan evaluasi oleh tim Pusdikmin hari pertama	Dokumentasi	Terlaksana
		b. Menyusun Laporan Hasil Aksi Perubahan	Dokumentasi	Terlaksana
2.	Selasa, 13-6-2023	Monitoring dan evaluasi oleh tim Pusdikmin hari kedua	Dokumentasi	Terlaksana
3.	Rabu, 14-6-2023	Mengajukan lembar persetujuan dan lembar penilaian mentor	Dokumentasi	Terlaksana
4.	Kamis, 15-6-2023	Menyusun <i>draft</i> laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan <i>Off Campus</i> minggu ke VIII.	Dokumentasi	Terlaksana

Bogor, 15 Juni 2023

Mengetahui,  
Mentor

YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP 79052194

Peserta PKA Angkatan VIII

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

### LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari/Tanggal : Senin / 12 Juni 2023  
Waktu : 08.30 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:
  - a. Monitoring dan evaluasi oleh tim Pusdikmin Lemdiklat Polri
  - b. Menyusun Laporan Aksi Perubahan
2. Tujuan kegiatan:
  - a. Terwujudnya laporan kemajuan peserta PKA selama off campus dan memonitor serta mengevaluasi pelaksanaan aksi perubahan yang telah dilaksanakan oleh peserta PKA.
  - b. Terwujudnya Laporan Aksi Perubahan
3. Pelaksanaan kegiatan:

Kegiatan dilaksanakan pada hari Senin tanggal 12 Juni 2023, pada pukul 08.00 s.d selesai. Agenda hari ini,

  - a. Bertempat di Gedung Bareskrim Polri, Jl. Trunojoyo Jakarta Selatan. Agenda hari ini, yaitu: pelaksanaan monitoring dan evaluasi oleh tim Pusdikmin
  - b. Bertempat di Apartemen Puslabfor Bareskrim Polri, *Action Leader* menyusun laporan hasil aksi perubahan
4. Hasil dan pembahasan:

Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari pertama adalah:

  - a. Peserta PKA telah melaporkan kemajuan aksi perubahan yang telah dilakukan selama *off campus* kepada tim Pusdikmin AKBP Kusbianto
  - b. *Action leader* menyusun laporan hasil aksi perubahan dari Bab I sampai dengan Bab IV
5. Kesimpulan:
  - a. Kegiatan hari pertama berjalan dengan lancar dengan kegiatan

monitoring evaluasi oleh tim Pusdikmin Lemdiklat Polri.

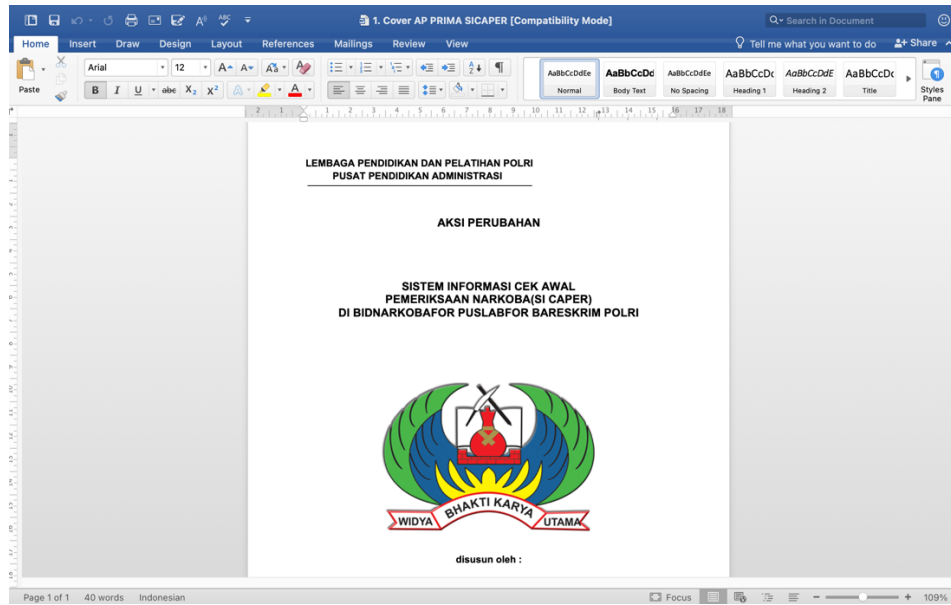
b. Tersusunnya Laporan aksi perubahan.

6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-1**




**Foto No. 1  
MONITORING DAN EVALUASI OLEH TIM PUSDIKMIN**



**Foto No. 2**  
**BUKTI PELAPORAN LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN**

Bogor, 12 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Selasa / 13 Juni 2023  
Waktu : 10.30 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:  
Monitoring dan evaluasi oleh tim Pusdikmin Lemdiklat Polri
2. Tujuan kegiatan:  
Terwujudnya laporan kemajuan peserta PKA selama off campus dan memonitor serta mengevaluasi pelaksanaan aksi perubahan yang telah dilaksanakan oleh peserta PKA;
3. Pelaksanaan kegiatan:  
Kegiatan dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 13 Juni 2023. Pada pukul 08.00 WIB s.d selesai, agenda hari ini, yaitu: Bertempat di Gedung Bareskrim Polri, Jl. Trunojoyo Jakarta Selatan. Agenda hari ini, yaitu: pelaksanaan monitoring dan evaluasi hari kedua oleh tim Pusdikmin
4. Hasil dan pembahasan:  
Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari kedua adalah: Peserta PKA telah melaporkan kekurangan *output* aksi perubahan yang telah dilakukan selama *off campus* kepada tim Pusdikmin AKBP Kusbianto
5. Kesimpulan:  
Kegiatan hari kedua berjalan dengan lancar, dengan kegiatan monitoring evaluasi oleh tim Pusdikmin Lemdiklat Polri.
6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan *Off Campus* Hari Ke-2**



**Foto No. 1**

**MONITORING DAN EVALUASI HARI KEDUA OLEH TIM PUSDIKMIN**

Bogor, 13 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Prima Hajatri', is written over a horizontal line.

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**

**Nosis. 20230207021164**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Rabu / 14 Juni 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

---

1. Jenis kegiatan:  
Mengajukan lembar persetujuan dan lembar penilaian kepada mentor
2. Tujuan kegiatan:  
Terwujudnya lembar persetujuan dan lembar penilaian yang telah diisi oleh mentor.
3. Pelaksanaan kegiatan:  
Kegiatan dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 14 Juni 2023. Pukul 09.00 WIB, Bertempat di ruang Subbid Narkotika Bareskrim Polri, Jl. Raya Babakan Madang No. 67 Babakan Madang, Kabupaten Bogor. Agenda hari ini adalah *Action* Leader bimbingan dan konsultasi laporan hasil aksi perubahan serta pengajuan lembar persetujuan dan lembar penilaian kepada mentor
4. Hasil dan Pembahasan:  
Hasil dari pelaksanaan kegiatan hari ketiga adalah: mentor telah menyetujui laporan hasil aksi perubahan yang telah disusun kemudian mentor mengisi lembar persetujuan dan lembar penilaian guna melengkapi laporan hasil aksi perubahan
5. Kesimpulan:  
Kegiatan hari ketiga berjalan dengan lancar dan baik dengan terisinya lembar persetujuan dan lembar penilaian yang diisi oleh mentor.
6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Evidence / Dokumentasi  
Kegiatan Off Campus Hari Ke-3**



**Foto No. 1  
BIMBINGAN DAN KONSULTASI  
LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN**

ii

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

**LEMBAR PERSETUJUAN**

**AKSI PERUBAHAN**

**SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**

Peserta Pelatihan :

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm**  
20230207021164

Telah disetujui pada tanggal : Juni 2023  
Di Pusdikmin Lemdiklat Polri Bandung

Coach

Mentor

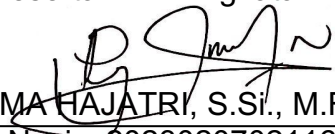
**Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI, M.Si.**  
PEMBINA TK I NIP.196512262005012001

**YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M**  
KOMPOL NRP. 79052194

**Foto No. 2  
BUKTI PELAPORAN LEMBAR PERSETUJUAN OLEH MENTOR**

Bogor, 14 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
Nosis. 20230207021164

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**LAPORAN KEGIATAN HARIAN**

Hari/Tanggal : Kamis / 15 Juni 2023

Waktu : 09.00 WIB s.d selesai

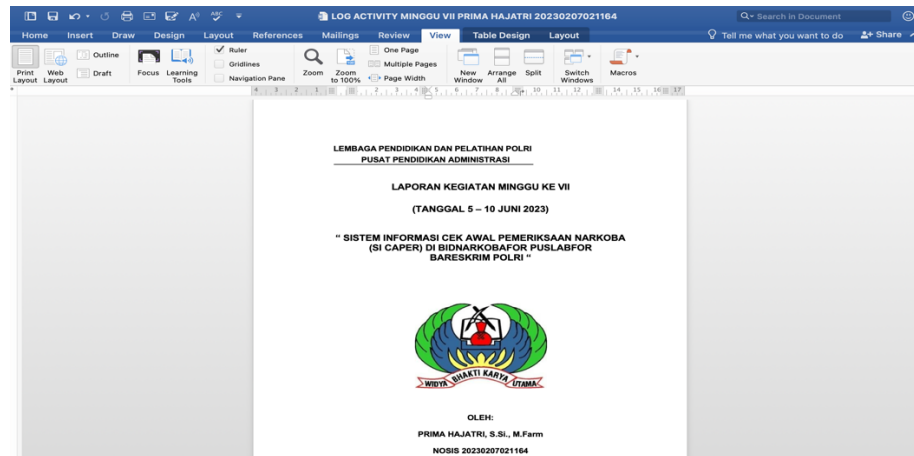
---

1. Jenis kegiatan:  
Menyusun *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VIII;
2. Tujuan kegiatan:  
Tersusunnya *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VIII;
3. Pelaksanaan kegiatan:  
Kegiatan dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 15 Juni 2023, Bertempat di Pusdikmin Lemdiklat Bandung. Agenda hari ini, yaitu: *Action Leader* menyusun *draft* laporan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VIII.
4. Hasil dan pembahasan:  
Tersusunnya *draft* laporan kegiatan mingguan dan harian kegiatan *Off Campus* minggu ke VIII serta melaporkan/mengirimkannya kepada *coach*.
5. Kesimpulan:  
Penyusunan laporan kegiatan minggu ke VIII dan harian terlaksana dengan baik.
6. Evidence / Dokumentasi

**Foto Dokumentasi**  
**Kegiatan Off Campus Hari Ke-4**



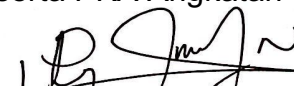
**Foto No. 1**  
**MEMBUAT LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
**OFF CAMPUS MINGGU KE VIII.**



**Foto No. 2**  
**LAPORAN MINGGUAN DAN HARIAN KEGIATAN**  
**OFF CAMPUS MINGGU KE VIII**

Bogor, 15 Juni 2023

Peserta PKA Angkatan VIII

  
**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm**  
**Nosis. 20230207021164**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

## RENCANA AKSI PERUBAHAN

### SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI



Oleh :

PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
20230207021164

---

PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR ANGKATAN VIII

T.A. 2023

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

**LEMBAR PERSETUJUAN**

**RENCANA AKSI PERUBAHAN**

**SISTEM INFORMASI  
CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**

Peserta Pelatihan :

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
20230207021164**

Telah disetujui pada tanggal : April 2023

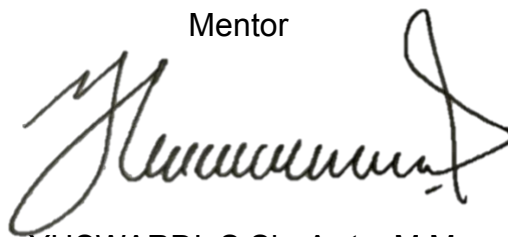
Di Pusdikmin Lemdiklat Polri Bandung

Coach



Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI, M.Si.  
PEMBINA TK I NIP.196512262005012001

Mentor



YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M.  
KOMPOL NRP. 79052194

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

PENJELASAN COACH  
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA

Nama Peserta Pelatihan : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm

Nosis : 20230207021164

Saya menilai peserta ~~Sangat Mampu~~ / Mampu / ~~Kurang Mampu~~ / Tidak Mampu melaksanakan Perencanaan Aksi Perubahan, dengan penjelasan sebagai berikut :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Bandung, April 2023

COACH

Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI, M.Si.  
PEMBINA TK I NIP.196512262005012001

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

PENJELASAN MENTOR  
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA

Nama Peserta Pelatihan : PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm

Nosis : 20230207021164

Saya menilai peserta ~~Sangat Mampu / Mampu / Kurang Mampu / Tidak Mampu~~ melaksanakan Perencanaan Aksi Perubahan, dengan penjelasan sebagai berikut :

Peserta dalam menyusun rencana aksi perubahannya sesuai dengan tugas pokok dan fungsi peserta dan sesuai dengan permasalahan saat ini.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Bogor, April 2023

MENTOR



YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M  
KOMPOL NRP. 79052194

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan karuniaNya kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan dan penulisan Rencana Aksi Perubahan dengan judul Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (Si Caper) Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri, dengan baik serta lancar. Adapun maksud penulis menyusun dan menyelesaikan Rencana Aksi Perubahan adalah untuk memenuhi kewajiban penulis sebagai peserta Pendidikan Kepemimpinan Administrator angkatan VIII tahun 2023 di Pusat Pendidikan Administrasi Lemdiklat Polri Bandung.

Penulis berharap dengan Rencana Aksi Perubahan berupa Peningkatan Kinerja dalam Pemeriksaan Awal Barang Bukti Narkoba Guna Mendukung *Scientific Crime Investigation* Di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri bermanfaat bagi Institusi pada umumnya dan Pusat Laboratorium Forensik pada khususnya, serta berguna untuk membantu penyidik kewilayahan dalam pengungkapan kasus-kasus dalam memberantas Narkoba, sehingga proses pemeriksaan dapat berjalan dengan lancar.

Dalam kesempatan ini, penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya yang telah memberikan arahan, masukan dan saran sehingga Aksi Perubahan ini dapat terencana dengan baik dan lancar serta tepat waktu. Adapun ucapan terima kasih ini diberikan untuk:

1. BRIGADIR JENDRAL POLISI HARIS AKSARA, S.H., M.H selaku Kepala Pusat Laboratorium Forensik Bareskrim Polri yang telah memberikan kesempatan kepada penulis menimba ilmu di Pusdik Administrasi Lemdikpol Polri.
2. KOMBES POL PAHALA SIMANJUNTAK, S.I.K selaku Kabid Narkobafor.
3. KOMBES POL Drs. TAUFIK SUPRIYADI selaku Kapusdik Administrasi Lemdikpol Polri.
4. Pembina I Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI, M.Si selaku coach di Pusat

- Pendidikan Administrasi Lemdikpol Polri.
5. KOMPOL ALE SIMANJUNTAK selaku Patun Angkatan VIII di Pusat Pendidikan Administrasi Lemdikpol Polri.
  6. KOMPOL YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M selaku Kasubbid Narkotika dan Mentor.
  7. Seluruh pejabat, Widyaswara dan patun di Pusat Pendidikan Administrasi Lemdikpol Polri yang telah memberikan materi pembelajaran dan pendampingan saat Pelatihan Kepemimpinan Administrator.
  8. Keluarga Tercinta, Orang tua, Saudara, Suami dan Jordan anak saya, terimakasih atas kasih sayang, dukungan dan pengorbanan kalian yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti Pendidikan PKA tahun 2023 ini.
  9. Rekan-rekan staf pada Bidang Narkobafor atas segala arahan, saran dan masukan sehingga rancangan aksi perubahan ini dapat selesai dengan baik.

Semoga Rencana Aksi Perubahan ini dapat bermanfaat dan dapat diimplementasikan, penulis minta maaf jika terdapat kesalahan penulisan ataupun kata-kata yang kurang berkenan.

Bandung, April 2023



PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm  
Nosis: 20230207021164

## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PENJELASAN <i>COACH</i> .....</b>	<b>iii</b>
<b>LEMBAR PENJELASAN MENTOR .....</b>	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>x</b>
<b>1. PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
a. LATAR BELAKANG .....	1
b. TUJUAN .....	8
c. MANFAAT .....	9
d. RUANG LINGKUP .....	10
<b>2. INOVASI DAN OUTPUT RENCANA AKSI .....</b>	<b>10</b>
a. RENCANA INOVASI .....	10
b. OUTPUT RENCANA AKSI .....	10
<b>3. TATA KELOLA SUMBER DAYA .....</b>	<b>11</b>
a. SUMBER DAYA MANUSIA .....	11
b. PENGELOLAAN ANGGARAN .....	14
c. SARANA DAN PRASARANA .....	14
d. METODE .....	14
<b>4. <i>STAKEHOLDER</i> .....</b>	<b>15</b>
a. IDENTIFIKASI <i>STAKEHOLDER</i> .....	15
b. PETA JEJARING .....	19
c. KUADRAN <i>STAKEHOLDER</i> .....	20
<b>5. PENTAHAPAN RENCANA AKSI PERUBAHAN .....</b>	<b>20</b>
<b>6. MANAJEMEN RISIKO .....</b>	<b>25</b>
a. POTENSI MASALAH .....	25

b. RISIKO .....	25
c. STRATEGI PEMECAHAN MASALAH .....	25
<b>7. RENCANA STRATEGIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI .....</b>	<b>26</b>
<b>8. PENUTUP .....</b>	<b>27</b>

**DAFTAR TABEL**

1.1.	Tabel Analisis USG ( <i>Urgency, Seriousness, Growth</i> ) .....	7
4.1.	Tabel Identifikasi <i>Stakeholder</i> ... ..	16
5.1.	Tabel Pentahapan Rencana Aksi Perubahan.....	20
6.1.	Tabel Manajemen Resiko .....	25
7.1	Tabel Rencana Strategis Pengembangan Kompetensi .....	26

## DAFTAR GAMBAR

1.1	Gambar Struktur Organisasi Puslabfor Bareskrim Polri .....	3
1.2	Gambar Struktur Organisasi Bidang Narkobafor .....	4
1.3	Gambar Hasil Pemeriksaan Awal .....	5
3.1.	Gambar Tata Kelola Sumber Daya .....	11
4.1.	Gambar Peta Jejaring .....	19
4.2.	Gambar Kuadran <i>Stakeholder</i> .....	20

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

**KARTU BIMBINGAN**

<b>NAMA PESERTA</b>	:	<b>PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm</b>
<b>COACH</b>	:	<b>PEMBINA TK I Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI, M.Si.</b>
<b>JUDUL</b>	:	<b>SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI</b>

<b>NO</b>	<b>TANGGAL</b>	<b>MATERI BIMBINGAN</b>	<b>PARAF COACH</b>
1.	Minggu, 2 April 2023	Persamaan persepsi dalam menyusun Rencana Aksi Perubahan	
2.	Selasa, 4 April 2023	Bimbingan pertama RAP : perbaikan pada judul, metode, milestone	
3.	Kamis, 6 April 2023	Perbaikan revisi RAP : judul, kata pengantar, latar belakang, inovasi	
4.	Rabu, 12 April 2023	ACC Coach di lembar persetujuan dan kemampuan	
5.	Sabtu, 15 April 2023	Perbaikan setelah ujian seminar RAP sekaligus acc coach dan mentor	

Bandung, April 2023

KABAG GADIK

RACHMAT KURNIAWAN, S.S., S.H., M.H., M.AP.

AKBP NRP 70020391



## 1. PENDAHULUAN

### a. Latar Belakang

Kepolisian Negara Republik Indonesia merupakan alat negara yang berperan dalam memelihara keamanan dan ketertiban masyarakat, menegakkan hukum, serta memberikan perlindungan, pengayoman, dan pelayanan kepada masyarakat dalam rangka terpeliharanya keamanan dalam negeri sesuai dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia dan pada pasal 14 (1) h, sebagai unsur pendukung dalam menyelenggarakan Laboratorium Forensik untuk kepentingan tugas kepolisian seperti salah satunya upaya mencari dan mengumpulkan bukti dalam proses penyidikan, penyidik diberikan kewenangan untuk mendatangkan orang ahli/memiliki keahlian khusus yang diperlukan dalam hal pemeriksaan perkara.

Perkembangan ilmu pengetahuan teknologi saat ini, selain dapat berpengaruh terhadap kehidupan berbangsa dan bernegara juga dapat menimbulkan tindakan kejahatan yang menggunakan kemajuan teknologi dan pengetahuan, sehingga untuk mengatasi tindakan kejahatan, baik secara konvensional (tradisional) maupun yang memanfaatkan kemajuan teknologi dan pengetahuan, hendaknya dilakukan secara *Scientific Crime Investigation* (SCI). SCI adalah penyelidikan/penyidikan tindakan kejahatan/kriminalitas pelanggaran-pelanggaran secara ilmiah yang didukung dari berbagai ilmu murni maupun terapan, yang dikenal dengan "Ilmu Forensik"

Puslabfor Bareskrim Polri sebagai satuan kinerja dibawah Bareskrim Polri sesuai dengan tupoksi dalam Perkap nomor 6 tahun 2017 tanggal 6 April 2017 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Satuan Organisasi Pada Tingkat Markas Besar Kepolisian Negara Republik Indonesia pada lampiran XVIII halaman 690 dijelaskan bahwa Puslabfor merupakan unsur pelaksana teknis yang berada di bawah Kabareskrim Polri, bertanggung jawab kepada Kabareskrim Polri, bertugas membina



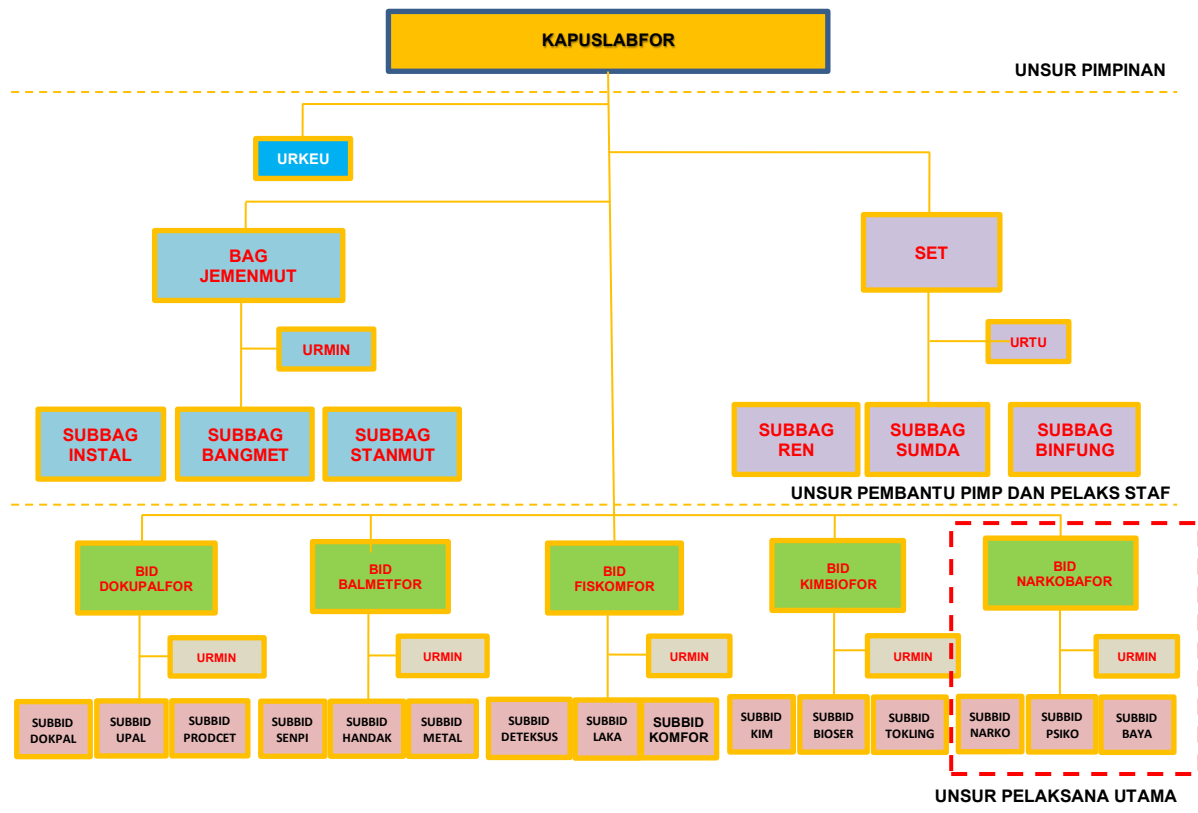
dan menyelenggarakan fungsi Labfor guna mendukung penyidikan dalam penegakan hukum dimana dalam melaksanakan tugas, Puslabfor menyelenggarakan fungsi:

- 1) Pemeriksaan teknis kriminalistik Tempat Kejadian Perkara dan pemeriksaan laboratoris kriminalistik barang bukti sesuai dengan bidang ilmu forensik dalam rangka pembuktian ilmiah;
- 2) Pembinaan dan pengembangan sumber daya Labfor meliputi sistem dan metoda, sumber daya manusia, material, fasilitas dan jasa termasuk instrumen analisis serta pengembangan aplikasi ilmu forensik dalam rangka menjamin mutu pemeriksaan; dan
- 3) Pembinaan teknis fungsi labfor kepada Polri dan pelayanan umum fungsi labfor kepada masyarakat.

Berdasarkan Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2019 tanggal 6 Mei 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2017 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Satuan Organisasi pada Tingkat Markas Besar Kepolisian Negara Republik Indonesia, dijelaskan bahwa Struktur Organisasi Puslabfor Bareskrim Polri terdiri atas Sekretariat yang meliputi 3 (tiga) Sub Bagian dan 1 Urusan Tata Usaha, Bagian Manajemen Mutu yang meliputi 3 (tiga) Sub Bagian dan 1 (satu) urusan administrasi, Urusan Keuangan (Urkeu), Bidang Dokumen dan Uang Palsu Forensik (Biddokupalfor), Bidang Balistik dan Metalurgi Forensik (Bidbalmetfor), Bidang Fisika dan Komputer Forensik (Bidfiskomfor), Bidang Kimia dan Biologi Forensik (Bidkimbiofor), dan Bidang Narkoba Forensik (Bidnarkobafor).



Adapun struktur organisasi Puslabfor Bareskrim Polri sebagai berikut:



1.1. Gambar Struktur Organisasi Puslabfor Bareskrim Polri

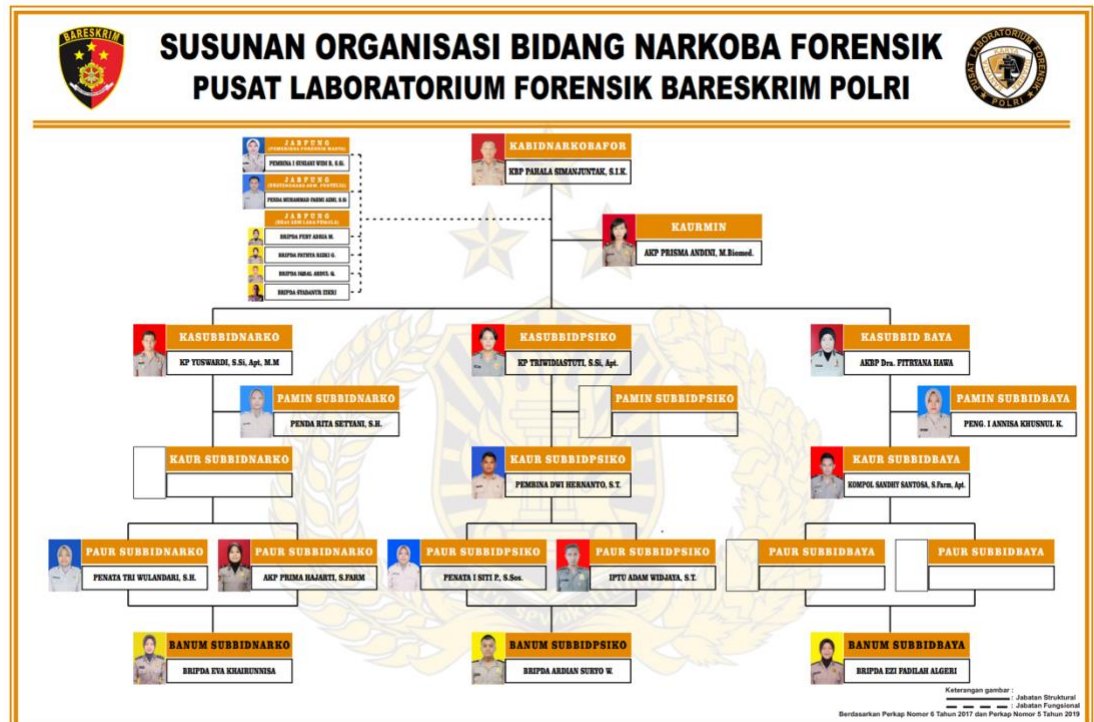
Berdasarkan Perkap dan struktur diatas, Bidang Narkoba Forensik (Bidnarkobafor), bertugas menyelenggarakan pemeriksaan teknis kriminalistik Tempat Kejadian Perkara (TKP) dan pemeriksaan laboratorium kriminalistik barang bukti narkotika (bahan alam, semi sintetis, sintetis, maupun cairan tubuh), psikotropika, dan obat berbahaya, bahan kimia adiktif, dan prekursor.

Bidang Narkoba Forensik (Bidnarkobafor) meliputi:

- 1). Subbid Narkotika;
- 2). Subbid Psikotropika;
- 3). Subbid Baya.

Kedudukan *action leader* dalam struktur organisasi pada BidangNarkobafor adalah sebagai Paur Subbid Narkotika. Struktur

organisasi Bidang Narkobafor yang didalamnya terdapat kedudukan *action leader* adalah sebagai berikut:



1.2. Gambar Struktur Bidang Narkobafor

Tupoksi dan kedudukan Jabatan Administrator

Saat ini *action leader* menjabat sebagai Paur Subbid Narkotika Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri yang mempunyai tugas salah satunya adalah menyelenggarakan pemeriksaan teknis kriminalistik TKP dan pemeriksaan laboratorium kriminalistik barang bukti Narkotika.

Permasalahan Aktual

Pemeriksaan laboratorium kriminalistik barang bukti Narkotika memegang peranan penting dalam membantu pengungkapan kasus kejahatan yang dilakukan oleh penyidik kepolisian kewilayahan baik pada saat proses penyelidikan maupun proses penyidikan sampai dengan penuntutan.

Berdasarkan Pasal no 76 ayat 1 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 35 tahun 2009 tentang Narkotika, berisi



Pelaksanaan kewenangan penangkapan sebagaimana dimaksud dalam pasal 75 huruf g (memeriksa orang atau korporasi yang diduga melakukan penyalahgunaan dan peredaran gelap Narkotika dan dan precursor narkotika) dilakukan paling lama 3 x 24 (tiga kali dua puluh empat) jam terhitung sejak surat penyadapan diterima penyidik. Dalam meningkatkan pelayanan penyidik dalam kurun waktu tersebut, dan untuk mengurangi kesalahan dalam penangkapan tersangka dikarenakan maraknya barang bukti narkoba palsu, Bidang Narkobafor memberikan pelayanan sebelum permohonan projustitia, yaitu pelayanan pemeriksaan awal laboratoris kriminalistik barang bukti, yang bertujuan menentukan apakah barang bukti tersebut benar mengandung narkotika/ psikotropika atau obat berbahaya. Dan selanjutnya apabila barang bukti tersebut positif maka pemeriksaan bisa dilanjutkan sampai tahap permohonan projustitia. Hal ini sangat membantu untuk mencegah kesalahan dalam penangkapan dan agar tidak terjadi gugatan pra peradilan oleh tersangka kepada penyidik.

Berikut adalah contoh hasil dari pemeriksaan awal barang bukti yang pernah dilakukan:

BADAN RESEKSI KRIMINAL POLRI  
PUSAT LABORATORIUM FORENSIK

**HASIL PEMERIKSAAN AWAL / SEMENTARA**  
Nomor: CAW-744/III/2022/Narkobafor

Berdasarkan surat dari s.n. KAPOLRES SUBANG, KASAT RES NARKOBA SELAKU PENYIDIK AKP RONIH, S.H., NRP 76010663 diantarkan oleh:

Nama : CECEP RENDI.....  
Pangkat / Nrp. : BRIGADIR / 89030341.....  
Jabatan : PENYIDIK PEMBANTU.....  
Kesatuan : POLRES SUBANG.....  
Telepon / Hp : .....  
Tanggal / Jam : 05 MARET 2022 / 09.00 WIB.....

Dengan Hasil Sebagai Berikut :

No	BARANG BUKTI	Disita dari tersangka	ASAL PERMINTAAN	HASIL RIKSA
1.	1 (satu) ampul kaca bertuliskan "Phetidine HCl" berisikan cairan bening	LIDIK	POLRES SUBANG	(+) Positif Petidina

Ket :

- Hasil pemeriksaan hanya berlaku untuk barang bukti yang diperiksa di atas
- Sisa Barang bukti dikembalikan ke penyidik
- Surat hasil riksa awal/ sementara ini tidak mempunyai kekuatan hukum (Non Justicia) dan Pemeriksa tidak bertanggung jawab atas penyalahgunaan hasil pemeriksaan awal
- Surat hasil riksa awal/ sementara ini WAJIB dilampirkan dalam mindik permintaan pemeriksaan di Puslabfor.

Bogor, 05 Maret 2022  
Pemeriksa,  
  
PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
IPTLNRP.90010395

1.3 Gambar Hasil Pemeriksaan Awal



Memperhatikan besarnya peran pembuktian ilmiah (*scientific crime investigation*) melalui pemeriksaan awal narkoba dan berdasarkan tugas pokok dan fungsi yang diemban saat ini, maka terdapat masalah yang terjadi adalah:

- 1) Terbatasnya jumlah pemeriksa TKP *Clandestine Laboratory* yang sudah tersertifikasi. Saat ini Bidang Narkobafor memiliki 22 (dua puluh dua) personil termasuk Kabid yang mengisi jabatan struktural maupun fungsional. Saat ini berdasarkan jabatan struktural, personil yang sudah memiliki sertifikat kompetensi dan juga bertugas sebagai pemeriksa seharusnya ada 13 (tiga belas) personel, namun saat ini hanya ada 6 (enam) personel yang ada siap melaksanakan pemeriksaan TKP dan juga sudah tersertifikasi. Hal ini disebabkan karena adanya jabatan kosong untuk 3 (tiga) personel, 2 (dua) personel baru yang belum mengikuti tes kompetensi, 1 (satu) personel yang belum lulus tetes kompetensi dan 1 (satu) personel tersertifikasi yang di BKO ke Bid Labfor Kalimantan Barat;
- 2) Digitalisasi administrasi pelayanan pemeriksaan barang bukti secara *realtime* pada Bidang Narkobafor berupa Program Integrasi Sistem Manajemen Data Perkara (PRISMANTAP) maupun Laboratorium Information Management System (LIMS) di bagian Urusan Tata Usaha pada saat ini tidak ada fitur dalam memudahkan Penyidik untuk up-date/crosscheck apakah Berita Acara Pemeriksaan (BAP) TKP ataupun BAP Pemeriksaan Barang Bukti sudah bisa di ambil atau belum, sehingga penyidik dari luar kota sering bolak balik ke Puslabfor. Untuk saat ini mensiasatinya adalah penyidik menghubungi pemeriksa langsung, namun menjadi kendala apabila pemeriksa ikut menelusuri berkas permohonan projustisia sudah



sampai tahap mana, sehingga mengganggu kegiatan rutin dinas pemeriksa.

- 3) Belum adanya aplikasi terintegrasi berbasis online pada Bidnarkobafor pada proses pemeriksaan awal barang bukti narkoba yang memudahkan Penyidik untuk update/crosscheck apakah Pemeriksaan Awal Barang Bukti Narkotika sudah bisa di ambil atau belum. Dikarenakan di Puslabfor sendiri sejak awal masa pandemi Covid-19 tidak diperbolehkan berada disekitar area lobby/ ruang tunggu Puslabfor, sehingga dengan terpaksa penyidik menunggu hasil pemeriksaan awal laboratorium kriminalistik barang bukti narkoba diluar area perkantoran, yang menjadikan menurunnya kinerja dalam pelayanan kepada penyidik

Berdasarkan identifikasi permasalahan tersebut di atas, menurut pengamatan *action leader* prioritas masalah yang urgent saat ini dapat diketahui melalui analisis USG (*Urgency, Seriousness, Growth*) sebagai berikut:

1.1. Tabel analisis USG (*Urgency, Seriousness, Growth*)

No	MASALAH POKOK	U	S	G	Total	Peringkat
1.	Terbatasnya jumlah pemeriksa TKP <i>Clandestine Laboratory</i> yang sudah tersertifikasi	4	4	4	12	II
2.	Belum ada fitur dalam aplikasi PRISMANTAP/ LIMS dalam memudahkan <i>crosscheck</i> berkas selesai oleh penyidik	3	3	3	9	III
3.	<b>Belum adanya aplikasi berbasis online (<i>mobile/ handphone</i>) dalam memudahkan <i>crosscheck</i> hasil pemeriksaan awal barang bukti narkoba yang dapat di akses oleh penyidik</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>I</b>



Penilaian:

Sangat Besar	= 5
Besar	= 4
Sedang	= 3
Kecil	= 2
Sangat Kecil	= 1

Keterangan:

U : *Urgency*, yaitu dilihat dari tersedianya waktu, mendesak atau tidak masalah tersebut diselesaikan.

S : *Seriuosness*, yaitu dengan melihat dampak masalah tersebut terhadap produktifitas kerja, pengaruh terhadap keberhasilan, membahayakan sistem atau tidak.

G : *Growth*, yaitu tingkat perkembangan masalah apakah masalah tersebut berkembang sedemikian rupa sehingga sulit untuk dicegah.

Berdasarkan analisa masalah tersebut di atas, menunjukkan bahwa masalah utama yang dihadapi adalah belum adanya aplikasi berbasis online (*mobile/ handphone*) dalam memudahkan *crosscheck* hasil pemeriksaan awal barang bukti narkoba yang telah selesai yang dapat diakses oleh penyidik. Oleh karena itu, judul rencana aksi perubahan ini adalah **“Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkobafor Puslabfor Bareskrim Polri”**.

#### b. Tujuan

Berdasarkan latar belakang tersebut di atas maka tujuan rencana aksi perubahan ini di bagi dalam dua bagian, yaitu:

- 1) Tahap off campus selama 60 hari
  - a) Terwujudnya aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkoba



Forensik Puslabfor Bareskrim Polri;

- b) Tersusunnya buku panduan pengoperasian penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER);
- c) Terbentuknya video tutorial cara penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER);
- d) Tersosialisasikannya aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan;
- e) Tersosialisasikannya buku panduan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER);
- f) Legalisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan Buku Panduan.

## 2) Tahap pasca pelatihan

Melakukan pengembangan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) yang lebih *up to date* sesuai kebutuhan yang dapat diakses oleh seluruh pihak internal maupun eksternal.

### c. Manfaat

Adapun manfaat yang ingin di capai dalam pembuatan Aksi Perubahan dari tujuan peserta, maka peserta membagi kemanfaatan itu secara Internal dan Ekternal.

#### **Internal**

- 1) Meningkatkan efektifitas dan efisiensi dalam pemeriksaan awal barang bukti narkoba;
- 2) Terdapat notifikasi untuk pemeriksa tentang masuknya permohonan pemeriksaan awal barang bukti sehingga pemeriksa bisa lebih tanggap lagi untuk segera melaksanakan pemeriksaan awal barang bukti;



- 3) Dapat digunakan sebagai bahan evaluasi dalam hal pelayanan kepada penyidik.

### **Eksternal**

Meningkatkan citra, kepercayaan dan kepuasan pelanggan (penyidik)

#### **d. Ruang Lingkup**

Berdasarkan latar belakang, tujuan dan manfaat tersebut di atas maka ruang lingkup di dalam pembahasan rencana aksi perubahan ini difokuskan pada tema **“SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SICAPER) DI BIDANG NARKOBA FORENSIK PUSLABFOR BARESKRIM POLRI”**.

## **2. INOVASI DAN OUTPUT RENCANA AKSI**

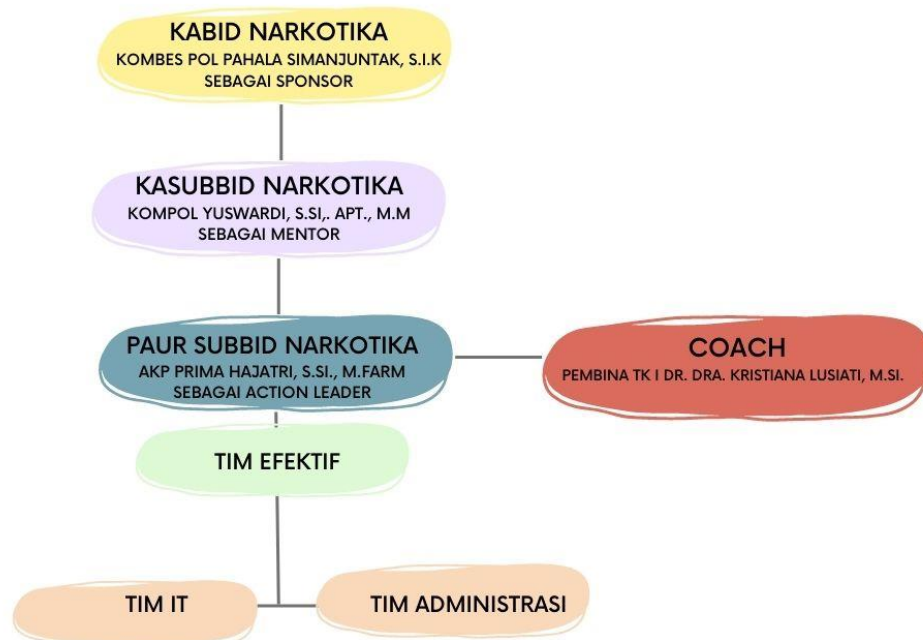
- a. Berdasarkan tujuan yang ingin di capai di atas maka rencana inovasi yang akan saya lakukan adalah: Membuat sebuah Sistem Informasi terkait Cek Awal Pemeriksaan Narkoba
- b. Adapun output aksi perubahan ini adalah:
  - 1). Terbentuknya aplikasi sistem informasi cek awal pemeriksaan narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri;
  - 2). Tersusunnya buku panduan atau petunjuk cara pengoperasian penggunaan aplikasi sistem informasi cek awal pemeriksaan narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri;
  - 3). Terbentuknya video tutorial cara pengoperasian penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER);



### 3. TATA KELOLA SUMBER DAYA

#### a. Pengorganisasian Sumber Daya Manusia

##### 1) Tata Kelola Sumber Daya



#### 3.1 Gambar Tata Kelola Sumber Daya

##### 2) Deskripsi Tugas Tata Kelola Sumber Daya

###### a) Sponsor

- (1) Merupakan atasan dari Action Leader dalam pelaksanaan tugas sehari-hari;
- (2) Memberikan dukungan, persetujuan dan arahan secara strategis dan teknis untuk melaksanakan dan menyukseskan pelaksanaan rencana aksi;
- (3) Memberikan dukungan yang bersifat kebijakan untuk menyukseskan rencana aksi perubahan.

###### b) Mentor

- (1) Memberikan otorisasi kepada *Action Leader* untuk menyusun rencana aksi perubahan;
- (2) Mempelajari dan mendalami rencana aksi perubahan *Action Leader*;

- (3) Memberikan masukan penyempurnaan terhadap rencana aksi perubahan *Action Leader*;
- (4) Memastikan rencana perubahan tersebut membantu peningkatan kinerja organisasi;
- (5) Menjadi sumber inspirasi bagi *Action Leader* dalam membantu rencana aksi perubahan;
- (6) Memonitor progress pelaksanaan tahap *taking ownership*;
- (7) Melakukan intervensi bila peserta mengalami permasalahan dalam melaksanakan kegiatan-kegiatan selama *taking ownership*;
- (8) Menyetujui rencana aksi perubahan;
- (9) Bertindak sebagai pembimbing dan pengawas peserta berdasar sikap profesionalisme;
- (10) Memberikan dukungan penuh kepada *action Leader* dalam mengimplementasikan aksi perubahan;
- (11) Memberikan dukungan kepada peserta dalam mendayagunakan seluruh potensi sumber daya yang diperlukan dalam mengimplementasikan aksi perubahan;
- (12) Memberikan bimbingan kepada peserta dalam mengatasi kendala yang muncul selama proses implementasi berlangsung;
- (13) Berperan sebagai inspirator bagi *Action Leader*.

c) *Coach*

- (1) Membantu untuk mengoptimalkan Sumber Daya untuk mendapatkan hasil yang lebih baik;
- (2) Memberikan metodologi dan dukungan proses atas pelaksanaan Aksi Perubahan;
- (3) Memberikan motivasi kepada *Action Leader*;



- (4) Memberikan arahan dan masukan, monitoring serta berkoordinasi dengan *Action Leader* terkait aksi perubahan yang dilaksanakan agar mencapai hasil yang maksimal.

d) *Action leader*

- (1) Mengelola Tim agar perubahan dapat terlaksana dan mendapatkan hasil;
- (2) Mengkoordinir agar seluruh tim dapat bekerja dan memberikan hasil terhadap aksi perubahan;
- (3) Memotivasi seluruh tim agar bekerja sesuai harapan;
- (4) *Action Leader* berperan sebagai pemimpin dan motor penggerak dalam menyelesaikan masalah-masalah secara teknis dan operasional serta menyiapkan laporan hasil pelaksanaan.

e) Tim Efektif

- (1) Tim Administrasi  
Menyiapkan sarana dan prasarana yang diperlukan dalam implementasi aksi perubahan termasuk membuat surat ataupun sebagai notulensi rapat;
- (2) Tim IT  
Membantu *Action Leader* dalam hal pembuatan aplikasi, dokumentasi termasuk pembuatan video aksi perubahan;



### b. Pengelolaan anggaran

Kebutuhan anggaran untuk Rencana Aksi Perubahan ini adalah sebesar Rp. 5.350.000,- (lima juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah) dengan rincian sebagai berikut:

NO	Jenis Pengeluaran	Volume	Jumlah
1.	rapat persiapan pembentukan Tim Efektif ( <i>snack</i> )	4 org x Rp. 25.000	Rp. 100.000,-
2.	Penyusunan Buku panduan	1 Paket	Rp. 200.000,-
3.	Biaya Pembuatan aplikasi	1 Paket	Rp. 5.000.000,-
4	Pencetakan Banner	1 buah	Rp. 300.000,-
<b>TOTAL BIAYA</b>			Rp. 5.600.000,-

Adapun anggaran untuk pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan ini tidak diambil dari DIPA satker melainkan menggunakan anggaran mandiri.

### c. Sarana dan prasarana

Sarana dan Prasarana yang dipergunakan dalam aksi perubahan adalah:

- 1) Pemanfaatan ruang *meeting* dan ruang kerja sebagai tempatpertemuan/ rapat bagi team efektif dan sosialisasi.
- 2) 1 (satu) unit Laptop.
- 3) 1 (satu) unit LCD Projector.
- 4) 1 (satu) modem Akses Internet.
- 5) 1 (satu) unit Printer.

### d. Metode yang digunakan

Metode yang digunakan dalam upaya terwujudnya rencana aksi perubahan ini adalah metode komunikasi baik secara langsung seperti tatap muka, rapat koordinasi dan monitoring/pemantauan maupun komunikasi tidak langsung serta metode kerjasama untuk pelaksanaan sosialisasi dan implementasi Sistem Informasi Cek



Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidnarkobafor Puslabfor Bareskrim Polri.

#### 4. **STAKEHOLDER**

##### a. **Identifikasi *Stakeholder***

*Stakeholder* didefinisikan sebagai perorangan maupun kelompok-kelompok yang tertarik, baik yang berasal dari dalam maupun dari luar organisasi, yang berpengaruh maupun terpengaruh oleh tujuan-tujuan dan tindakan-tindakan sebuah tim. Dalam organisasi publik, sangat penting untuk mengetahui siapa *stakeholder* yang memiliki kepentingan dan pengaruh terhadap program yang dimiliki oleh organisasi. Untuk itu perlu dikenali jenis *stakeholder* sebagai berikut:

##### 1) ***Stakeholder* utama/kunci**

*Stakeholder* utama/kunci adalah *stakeholder* yang memiliki pengaruh positif/negatif terhadap kegiatan Satker dan keberadaan mereka sangat penting bagi organisasi yang memiliki program tersebut.

##### 2) ***Stakeholder* primer**

*Stakeholder* primer adalah *stakeholder* yang langsung dipengaruhi oleh kegiatan yang dijalankan oleh organisasi publik tertentu. Pengaruh disini dapat bersifat positif maupun negatif.

##### 3) ***Stakeholder* sekunder**

*Stakeholder* sekunder adalah *stakeholder* yang tidak langsung dipengaruhi oleh kegiatan yang dijalankan oleh organisasi publik tertentu. Pengaruh disini dapat bersifat positif maupun negatif pula.

Setiap *stakeholder* dikelompokkan ke dalam kuadran dengan kualifikasi *stakeholders* sebagai berikut:

- a) ***Promoters*** memiliki kepentingan besar terhadap program serta mempunyai kekuatan yang besar pula untuk membuatnya berhasil;



- b) **Defenders** memiliki kepentingan pribadi dan dapat menyuarakan dukungannya dalam komunitas, tetapi kekuatannya kecil untuk mempengaruhi kegiatan;
- c) **Latents** tidak memiliki kepentingan khusus maupun terlibat dalam kegiatan, tetapi memiliki kekuatan besar untuk mempengaruhi program jika mereka menjadi tertarik;
- d) **Apathetics** kurang memiliki kepentingan maupun kekuatan, bahkan mungkin tidak mengetahui adanya kegiatan.

Dalam konteks membangun tim yang efektif, upaya mempengaruhi *stakeholder* perlu diawali dengan pengelompokan *stakeholder* berdasarkan pengaruh dan kepentingan yang dimilikinya. *Stakeholder* yang terkait dengan aksi perubahan ini secara umum dapat dibagi 2, yakni *stakeholder* Internal dan *stakeholder* Eksternal. Identifikasi kedua *stakeholder* tersebut dapat dilihat pada tabel berikut.

4.1. Tabel Identifikasi *stakeholder*

No.	Stakeholder	Tim Efektif	Jenis Stakeholder			Kelompok Stakeholder				Strategi Komunikasi	Strategi Mempengaruhi Stakeholder		
			Primer	Sekunder	Utama	Promoters	Latens	Defenders	Apathetic				
<b>A INTERNAL</b>													
1.	KABID NARKOBAFOR				√	++(9)					Persuasif	Manage Closely	
2.	KASUBBID NARKOTIKA				√	++(9)					Persuasif	Manage Closely	
3.	KASUBBID PSIKOTROPIKA		√								Persuasif	Keep Satisfied	
4.	KASUBBID OBAYA		√								Persuasif	Keep Satisfied	
5.	PEMERIKSA FORENSIK MADYA			√							-2	Infomed	Minimal Effort
6.	KAURMIN			√							-2	Infomed	Minimal Effort
7.	KAUR SUBBID PSIKOTROPIKA		√								+ (8)	Persuasif	Keep Satisfied
8.	KAUR SUBBID OBAYA		√								+ (8)	Persuasif	Keep Satisfied
9.	PAUR SUBBID NARKOTIKA		√								+ (8)	Persuasif	Keep Informed
10.	PAUR SUBBID PSIKOTROPIKA		√								+ (7)	Persuasif	Keep Informed
11.	PAMIN SUBBID NARKOTIKA	√		√							+ (6)	Persuasif	Keep Informed
12.	PAMIN SUBBID OBAYA			√							-2	Infomed	Minimal Effort
13.	BAMIN PENYELIA	√		√							+ (6)	Persuasif	Keep Informed
14.	BANUM SUBBID NARKOTIKA	√		√							+ (8)	Persuasif	Keep Informed
15.	BANUM SUBBID PSIKOTROPIKA			√							-2	Infomed	Minimal Effort
16.	BANUM SUBBID OBAYA			√							-2	Infomed	Minimal Effort
17.	BAMIN PELAKSANA PEMULA	√		√							+ (6)	Persuasif	Keep Informed
<b>B EKSTERNAL</b>													
1.	KABAGJEMENMUT		√								+ (8)	Persuasif	Keep Satisfied
2.	KASUBBAG BINFUNG			√							+ - (5)	Persuasif	Keep Satisfied
3.	PENYIDIK KEWILAYAHAN		√								+ (8)	Persuasif	Keep Satisfied
4.	KONSULTAN TEKNIS	√	√								+ (6)	Canalizing	Keep Satisfied



## KETERANGAN:

### 1. JENIS *STAKEHOLDER*:

- Primer : yang menerima dampak langsung
- Sekunder : yang tidak menerima dampak langsung
- Utama : yang dapat mempengaruhi dan dipengaruhi

### 2. KELOMPOK *STAKEHOLDER*:

- Promoter : pengaruh besar dan ketertarikan besar
- Defender : pengaruh lemah namun ketertarikan besar
- Latent : pengaruh besar namun ketertarikan lemah
- Apathetic : pengaruh lemah dan ketertarikan lemah

### 3. STRATEGI MEMPENGARUHI *STAKEHOLDER*:

- Manage Closely (MC)* : hubungan harus dijaga dengan tetap dekat bagi stakeholder yg memiliki power
- Keep Informed (KI)* : informasikan setiap ada kejadian (*Defender*)
- Keep Satisfied (KS)* : tetap dibuat senang untuk keterlangsungan aksi (*Latent*)
- Minimal Effort (ME)* : menginformasikan sewajarnya (*Usaha Minimal*) (*Apathetic*)

### 4. STRATEGI KOMUNIKASI:

- Canalizing* : berisikan ide sesuai dengan kepribadian, sikap sikap dan motif khalayak
- Informatif* : yang bertujuan mempengaruhi khalayak dengan jalan memberikan penerangan denganapa adanya
- Persuasif* : mempengaruhi dengan tidak terlalu banyak berpikir kritis
- Koersif Edukatif* : adanya paksaan, pendapat juga ancaman, pendapat, fakta dan pengalaman yang dapat dipertanggung jawabkan



5. *Posisi Stakeholder:*

Sangat Mendukung : ++

Mendukung : +

Netral : (+/-)

Tidak Mendukung : -

6. *Nilai Stakeholder:*

Sangat Tinggi : 9

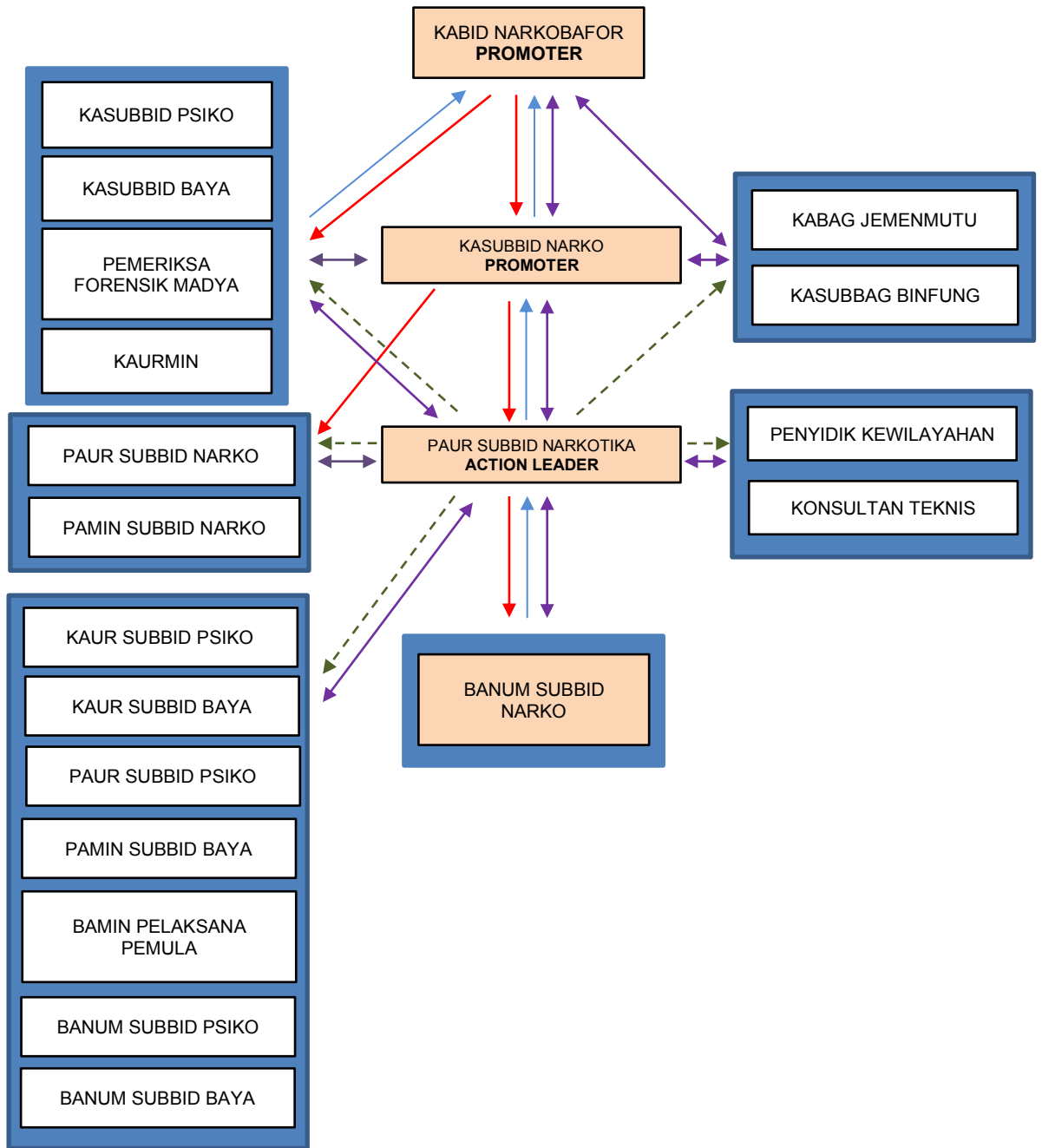
Tinggi : 6 – 8

Sedang : 3 – 5

Rendah : 1 – 2



**b. Peta Jejaring**



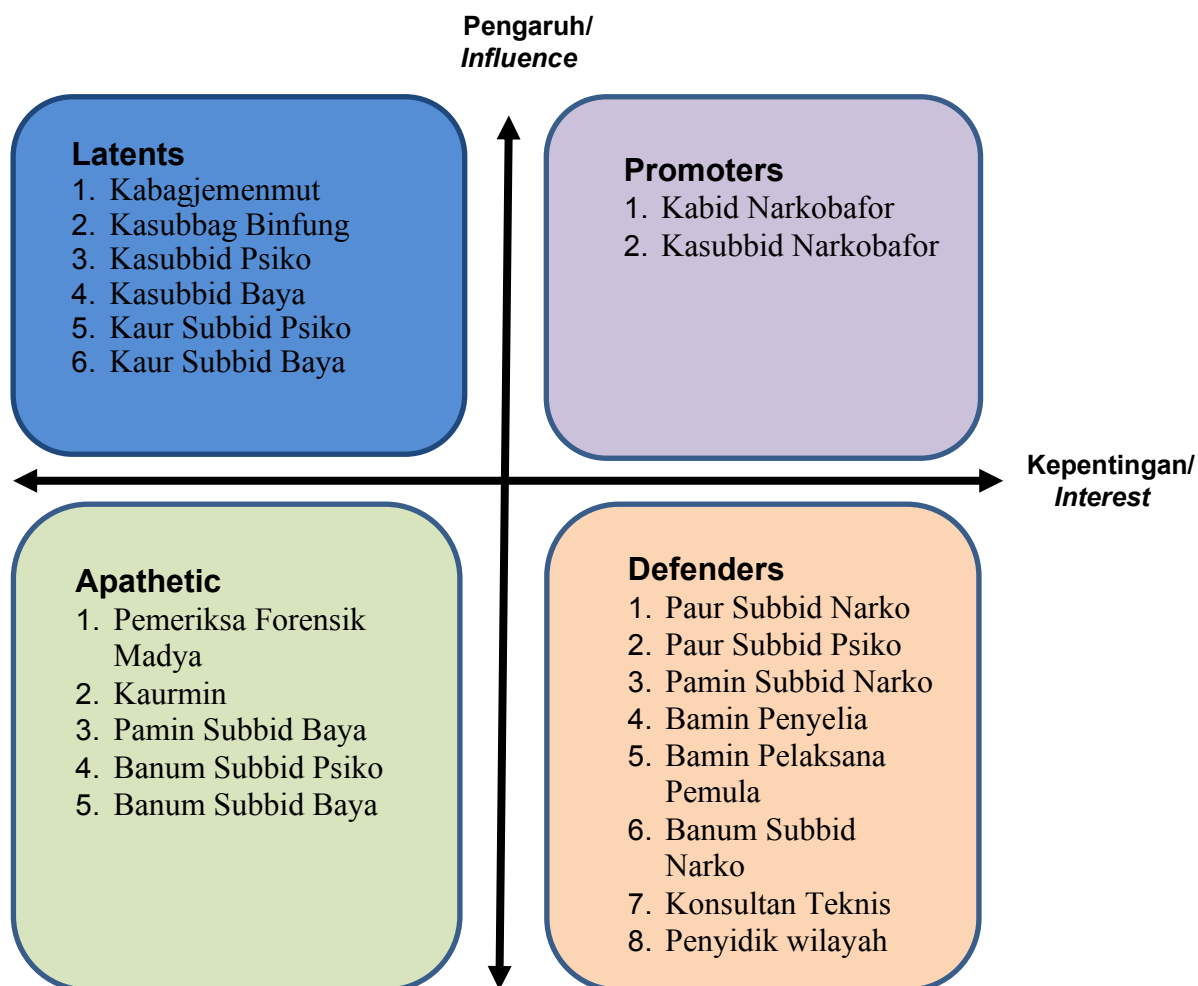
**Keterangan:**

- : Perintah
- ← : Laporan
- ↔ : Koordinasi
- - - → : Sosialisasi

4.1. Gambar Peta Jejaring



### c. Kuadran Stakeholder



4.2. Gambar Kuadran Stakeholder

## 5. PENTAHAPAN RENCANA AKSI PERUBAHAN

Tahapan rencana aksi perubahan dapat diuraikan dalam tabel sebagai berikut:

### 5.1. Tabel Pentahapan Rencana Aksi Perubahan

a. Pentahapan Rencana Aksi Perubahan <i>Off Campus</i> 60 Hari			
1) TAHAP PERENCANAAN ( <i>PLANNING</i> )			
No	Kegiatan	Waktu	Output
1.	Koordinasi dengan mentor dan staf dengan rencana Aksi perubahan	Minggu ke 1 (26-28 April 2023)	Catatan kecil (notulen), dokumentasi



2.	Melaporkan ke Kasatker hasil rapat koordinasi perencanaan aksi perubahan.		Catatan kecil (notulen), dokumentasi
3.	Koordinasi dengan <i>stakeholder</i> internal dan eksternal termasuk Koordinasi dengan konsultan teknis tentang pelaksanaan teknis aksi perubahan.		Catatan kecil (notulen), dokumentasi
4.	Penyusunan konsep sistem informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) yang telah direncanakan Bersama tim efektif		dokumentasi
<b>2) TAHAP PENGORGANISASIAN (ORGANIZATION)</b>			
5.	Membuat sprin tim efektif		Sprin Tim Efektif
6.	Koordinasi dengan tim efektif		Catatan kecil (notulen)
7.	Pelaksanaan rapat koordinasi dengan tim efektif terkait penyusunan aksi perubahan serta pembagian tugas yang akan dikerjakan oleh tim efektif	<b>Minggu ke 2 (1-5 Mei 2023)</b>	Surat undangan, daftar hadir, notulen rapat, dokumentasi
<b>3) TAHAP PELAKSANAAN (ACTUATING)</b>			
8.	Membuat Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	<b>Minggu ke 3 (8-12 Mei 2023)</b>	Dokumentasi

9.	Memimpin dan mengarahkan Tim Efektif untuk menyusun Buku Panduan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Surat Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Foto.
10.	Menyempurnakan Buku Panduan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Buku panduan
11.	Pembuatan video tutorial cara penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Video Tutorial
12.	Melakukan uji coba Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		
13.	Mengimplementasikan buku panduan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	<b>Minggu ke 4 (15-19 Mei 2023)</b>	Dokumentasi
14.	Menyempurnakan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		

15.	Melaksanakan <i>feedback</i> dari mentor tentang Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Notulen, Dokumentasi
16.	Legalisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan	<b>Minggu ke 5 (22-26 Mei 2023)</b>	Surat Keputusan kapuslabfor
17.	Melakukan <i>soft launching</i> Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) sekaligus sosialisasi kepada <i>Stakeholder</i> Internal dan Eksternal		Surat Undangan, Daftar Hadir, Notulen, Dokumentasi
18.	Mengimplementasikan Aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	<b>Minggu ke 6 dan 7 (29 Mei-9 Juni 2023)</b>	Dokumentasi
<b>4) TAHAP MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN (CONTROLLING)</b>			
19.	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi serta melakukan tindakan korektif bila diperlukan terhadap uji coba operasional Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	<b>Minggu ke 8 (12-16 Juni 2023)</b>	Dokumentasi



20.	Penyusunan kuesioner survei kepuasan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Blanko Quisioner
21.	Penyebaran kuisisioner survei kepuasan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Dokumentasi dan Blanko checklist
22.	Pengolahan hasil survei kepuasan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Rekap Quisioner
23.	Evaluasi hasil survey kepuasan penggunaan Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)		Dokumentasi
24.	Membuat Laporan Aksi Perubahan		Laporan Akhir Aksi Perubahan

#### **b. TAHAP PASCA PELATIHAN**

Melakukan pengembangan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) yang lebih *up to date* sesuai kebutuhan yang dapat diakses oleh seluruh pihak internal maupun eksternal.



## 6. MANAJEMEN RESIKO

Manajemen resiko yang akan mungkin terjadi dengan Identifikasi potensi masalah, kemudian resiko masalah dan strategi dalam pemecahan masalah dituangkan ke dalam tabel berikut:

6.1 Tabel Manajemen Resiko

No	Potensi Masalah	Resiko Masalah	Strategi Pemecahan Masalah/
1.	Identifikasi sistem tidak memenuhi kebutuhan user ( <i>not user friendly</i> ).	Terjadinya kesulitan SDM dalam pelaksanaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)	Mempertemukan programmer dengan user sehingga bisa didapat aplikasi yang <i>user friendly</i> .
2.	Aplikasi tidak dapat terbentuk dan terimplementasi tepat waktu.	Rencana aksi perubahan tidak bisa diselesaikan pada waktu yang telah ditentukan	Melakukan komunikasi dan koordinasi yang efektif dan intensif dengan pihak terkait dalam menyusun jadwal yang efektif dan optimal.
3.	Kurangnya dukungan anggaran	Aksi perubahan akan terkendala pada pelaksanaan	Berusaha mendapatkan dukungan anggaran untuk pelaksanaan aksi perubahan dari

			sponsor atau pihak lain
4.	Gangguan pada infrastruktur Teknologi Informasi	Aplikasi tidak dapat berjalan dengan lancar	Melakukan kerjasama dengan pihak ketiga yang bertanggung jawab terhadap infrastruktur teknologi informasi.

## 7. RENCANA STRATEGIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Untuk mencapai target dalam proses pelayan penyidik sehingga akan berdampak terhadap perubahan kinerja dalam implementasi aksi perubahan. Adapun rencana strategi pembangunan kompetensi yang akan dilaksanakan adalah sebagai berikut:

No	STAKEHOLDER	KEGIATAN
1.	Kabid Narkobafor Kasubbid Narkotika	Melakukan Pendampingan dan evaluasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)
2.	Kabag Jemenmutu Kasubbag Binfung	Melakukan evaluasi evaluasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)
3.	Seluruh Personil Bid Narkobafor dan Penyidik Kewilayahan	Sosialisasi Aplikasi evaluasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)
4.	Tim Administrasi	Koordinasi dalam hal surat menyurat
5.	Tim IT	Koordinasi perihal pembuatan aplikasi, dan video pengembangan diri

## 8. PENUTUP

Demikian rancangan aksi perubahan dibuat peserta dengan judul **“SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA (SICAPER) DI BIDANG NARKOBA FORENSIK PUSLABFOR BARESKRIM POLRI”**, hal tersebut untuk dijadikan guna peningkatan kinerja organisasi Puslabfor Bareskrim Polri yang lebih efektif dan efisien. Sebagai aksi perubahan dalam rangka pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri angkatan VIII Tahun 2023 dan telah mendapat persetujuan.

Bandung, 14 April 2023

*Action Leader*

PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm  
NOSIS 20220307021234



**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**VIDEO AKSI PERUBAHAN**

**SISTEM INFORMASI CEK AWAL  
PEMERIKSAAN NARKOBA(SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



disusun oleh :

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm**

**NOSIS 20230207021164**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR ANGKATAN VIII**

**T.A. 2023**

VIDEO AKSI TAYANG :

<https://youtu.be/CsdzkMnx5dM>



**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

---

**BAHAN TAYANG**

**SISTEM INFORMASI CEK AWAL  
PEMERIKSAAN NARKOBA(SI CAPER)  
DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**



disusun oleh :

**PRIMA HAJATRI, S.Si., M. Farm**

**NOSIS 20230207021164**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR ANGKATAN VIII**

**T.A. 2023**

BAHAN TAYANG :

**LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN**  
**SISTEM INFORMASI CEK AWAL PEMERIKSAAN NARKOBA**  
**(SICAPER) DIBIDNARKOBAFOR**  
**PUSLABFOR BARESKRIM POLRI**

Oleh :  
**PRIMA HAJATRI, S.Si., M.FARM**  
**NOSIS. 20230307031264**

**COACH** : Dr. Dra. KRISTIANA LUSIATI., M.Si.  
**MENTOR** : KOMPOL YUSWARDI, S.Si., Apt. M.M

PKA POLRI ANGKATAN V T.A. 2023

### PENDAHULUAN

## LATAR BELAKANG

### STRUKTUR ORGANISASI BIDNARKOBAFOR

**Latar Belakang**  
**Tusi Labfor & Kedudukan Action Leader**

- Riksa teknis kriminalistik TKP
- Riksa laboratoris kriminalistik BB
- Bina dan bangun puan sumber daya Labfor

**Mentor**  
(Kasubbid Narkobafor)  
KOMPOL YUSWARDI, S.Si., Apt., M.M

**Action Leader**  
(Paur Subbid Narkobafor)  
AKP PRIMA HAJATRI, S.Si., M.Farm

**TRANSFORMASI MENUJU POLRI YANG PRESISI**  
PRESISI RESPONSIFILITAS TRANSPARANSI BERKUALITAS

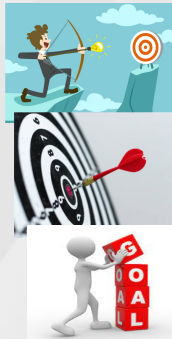
## MASALAH AKTUAL

Belum adanya aplikasi terintegrasi berbasis online pada Bidnarkobafor saat proses pemeriksaan awal barang bukti narkoba yang memudahkan Penyidik untuk *update/ crosscheck* apakah hasil pemeriksaan sementara barang bukti narkotiba sudah bisa di ambil atau belum. Dikarenakan di Puslabfor sendiri sejak awal masa pandemi Covid-19 tidak diperbolehkan berada disekitar area lobby/ ruang tunggu Puslabfor, sehingga dengan terpaksa penyidik menunggu hasil pemeriksaan awal laboratorium kriminalistik barang bukti narkoba diluar area perkantoran. Oleh karna ketidakpastian waktu pemeriksaan mengakibatkan jajaran penyidik tersebut berulang kali mendatangi kantor Puslabfor hanya untuk menanyakan hasil dari pemeriksaan sementara barang bukti narkoba yang sudah di ajukan, yang menjadikan menurunnya kinerja dalam pelayanan kepada penyidik

## TUJUAN & MANFAAT

### TAHAP OFF CAMPUS

- Terwujudnya aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) di Bidang Narkoba Forensik Puslabfor Bareskrim Polri
- Tersusunnya buku panduan pengoperasian penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)
- Terbentuknya video tutorial cara penggunaan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER)
- Tersosialisasikannya aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan buku panduan;
- Legalisasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) dan Buku Panduan



### Internal

- Meningkatkan efektifitas dan efisiensi dalam pemeriksaan awal barang bukti narkoba
- Terdapat notifikasi untuk pemeriksa tentang masuknya permohonan pemeriksaan awal barang bukti sehingga pemeriksa bisa lebih tanggap lagi untuk segera melaksanakan pemeriksaan awal barang bukti
- Dapat digunakan sebagai bahan evaluasi dalam hal pelayanan kepada penyidik

### External

Meningkatkan citra, kepercayaan dan kepuasan pelanggan (penyidik)

### PASCA PELATIHAN

Melakukan pengembangan aplikasi Sistem Informasi Cek Awal Pemeriksaan Narkoba (SICAPER) yang lebih *up to date* sesuai kebutuhan yang dapat diakses oleh seluruh pihak internal maupun eksternal.

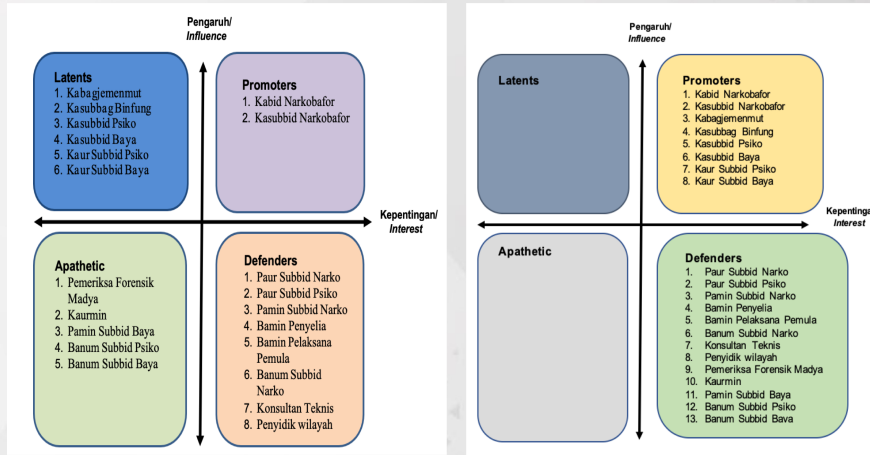


## KUADRAN STAKEHOLDER



SEBELUM AKSI PERUBAHAN

SETELAH AKSI PERUBAHAN



## KESESUAIAN MILESTONE DAN IMPLEMENTASI



## MONITORING DAN EVALUASI



No	PERNYATAAN	JAWABAN RESPONDEN				
		5	4	3	2	1
1.	Aplikasi SICAPER mudah digunakan dan dioperasikan.	72%	28%	0%	0%	0%
2.	Buku panduan SICAPER mudah dipahami.	67%	33%	0%	0%	0%
3.	Aplikasi SICAPER berfungsi dengan baik.	64%	36%	0%	0%	0%
4.	Aplikasi SICAPER dapat memberikan informasi yang dibutuhkan.	67%	33%	0%	0%	0%
5.	Proses pemeriksaan dapat dipantau oleh Aplikasi SICAPER.	67%	33%	0%	0%	0%
6.	Aplikasi SICAPER memiliki akurasi terhadap waktu yang diberikan.	64%	36%	0%	0%	0%
7.	Saya percaya bahwa penggunaan aplikasi SICAPER dapat meningkatkan proses pelayanan menjadi lebih efektif dan efisien.	81%	19%	0%	0%	0%
8.	Koneksi jaringan internet bagus dan stabil.	54%	37%	11%	0%	0%



## PENUTUP



### SIMPULAN

Terwujudnya Aplikasi, Buku Panduan Penggunaan Aplikasi SICAPER

Aplikasi SICAPER memberikan kemudahan kepada jajaran penyidik untuk monitoring proses dari awal pemeriksaan

Hasil Kuesioner = **PUAS**

### REKOMENDASI

Aplikasi SICAPER dapat dijadikan sebagai aplikasi yang terintegrasi yang bisa dijadikan sebagai *role mode* untuk jajaran bid polda di seluruh Indonesia

Aplikasi SICAPER berbasis dapat digunakan oleh seluruh personel bid narkobafor dan jajaran penyidik sesuai dengan tujuan jangka panjang *Action Leader* dengan terus di update fitur-fitur dalam aplikasi karena sangat penting dan bermanfaat

adanya Dukungan Anggaran dalam DIPA Puslabfor



## PENUTUP



SISTEM INFORMASI CEK AWAL NARKOBA (SI CAPER) DI BIDNARKOBAFOR PUSLABFOR BARESKRIM POLRI



Meningkatkan kinerja personil Narkobafor dalam pemeriksaan barang bukti narkoba menjadi efektif dan efisien serta meningkatkan kepuasan pelayanan Penyidik



## REKAP NILAI SIKAP PERILAKU



### SEBELUM AKSI PERUBAHAN

	Nilai Komponen				Kualifikasi Total Sub Komponen
	Sub Komponen Integritas	Sub Komponen Keseluruhan	Sub Komponen Menghala Perubahan	Rata-Rata Total Sub Komponen	
Peserta	9,00	9,00	9,00	9,00	Istimewa
Mentor	9,00	9,00	9,00	9,00	Istimewa
Nilai Rata-Rata Per Sub Komponen	9,00	9,00	9,00	9,00	Istimewa
Kualifikasi Per Sub Komponen	Istimewa	Istimewa	Istimewa	Istimewa	

Keterangan Kualifikasi  
 9,00-10 : Istimewa  
 7,8-8,99 : Baik  
 5,6-6,99 : Cukup  
 3,4-4,99 : Kurang  
 1,2-2,99 : Sangat Kurang

Akhir Sikap Perilaku	Kualifikasi
9,00	Istimewa

### SETELAH AKSI PERUBAHAN

	Nilai Komponen				Kualifikasi Total Sub Komponen
	Sub Komponen Integritas	Sub Komponen Keseluruhan	Sub Komponen Menghala Perubahan	Rata-Rata Total Sub Komponen	
Peserta	9,50	9,50	9,50	9,50	Istimewa
Mentor	9,50	9,50	9,50	9,50	Istimewa
Nilai Rata-Rata Per Sub Komponen	9,50	9,50	9,50	9,50	Istimewa
Kualifikasi Per Sub Komponen	Istimewa	Istimewa	Istimewa	Istimewa	

Keterangan Kualifikasi  
 9,00-10 : Istimewa  
 7,8-8,99 : Baik  
 5,6-6,99 : Cukup  
 3,4-4,99 : Kurang  
 1,2-2,99 : Sangat Kurang

Akhir Sikap Perilaku	Kualifikasi
9,50	Istimewa